



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



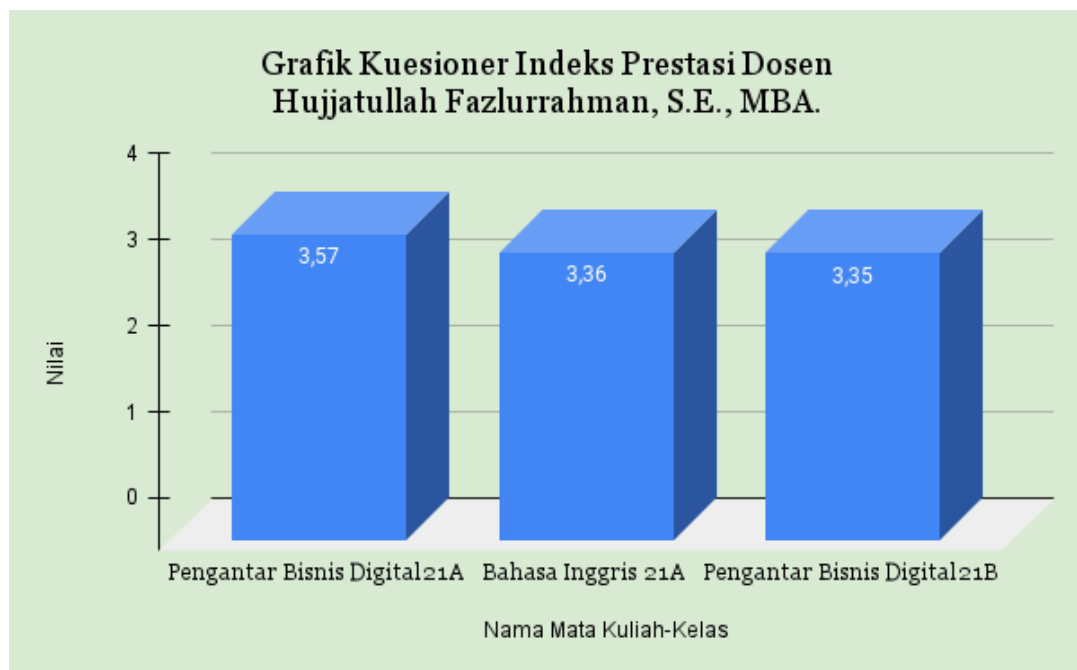
LAPORAN

**Hasil Penilaian Pengajaran Dosen
Tahun 2021-2022**



**Report Kuesioner Indeks Prestasi Dosen
Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
Semester Gasal 2021/2022**

Nama Mata Kuliah-Kelas	Nilai
Pengantar Bisnis Digital21A	3,57
Bahasa Inggris 21A	3,36
Pengantar Bisnis Digital21B	3,35





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Pengantar Bisnis Digital
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Gasal

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	38	0	0	6	30	3.63
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	38	0	0	9	27	3.55
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	38	0	0	6	30	3.63

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	38	0	0	11	26	3.61
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	38	0	0	12	25	3.58
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	38	0	1	11	25	3.55
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	38	0	0	14	23	3.53
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	38	0	1	14	22	3.47
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	38	0	1	9	27	3.61
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	38	0	1	8	28	3.63
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	38	0	0	11	26	3.61
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	38	0	1	10	25	3.47
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	38	0	0	13	24	3.55
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	38	0	0	12	25	3.58
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	38	0	0	13	24	3.55

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	1	2	3	4	Nilai
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	38	0	0	11	26	3.61
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	38	0	0	10	27	3.63
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam mengerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	38	0	0	11	26	3.61
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	38	0	1	13	23	3.50
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	38	0	2	14	21	3.42
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	38	0	0	12	25	3.58
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	38	0	0	11	26	3.61

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Pengantar Bisnis Digital
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Gasal

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	52	0	0	19	30	3.40
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	52	0	0	21	28	3.37
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	52	0	4	16	29	3.31

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	52	0	1	19	29	3.37
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	52	0	3	19	27	3.29
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	52	0	2	19	28	3.33
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	52	0	2	17	30	3.37
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	52	0	0	20	29	3.38
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	52	0	1	17	31	3.40
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	52	0	0	21	28	3.37
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	52	0	0	18	31	3.42
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	52	0	0	18	31	3.42
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	52	0	0	20	29	3.38
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	52	0	0	19	30	3.40
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	52	0	0	21	28	3.37

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	52	0	0	18	30	3.35
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	52	0	0	19	29	3.33
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	52	0	0	19	29	3.33
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	52	0	0	19	29	3.33
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	52	0	2	16	30	3.31
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	52	0	2	17	29	3.29
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	52	0	2	16	30	3.31

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Bahasa Inggris
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Gasal

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	43	0	1	9	29	3.37
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	43	0	1	10	28	3.35
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	43	0	0	8	31	3.44

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	43	0	0	12	27	3.35
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	43	0	0	12	27	3.35
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	43	0	0	12	27	3.35
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	43	1	2	9	27	3.26
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	43	0	1	13	25	3.28
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	43	0	1	13	25	3.28
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	43	0	1	10	28	3.35
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	43	0	0	8	31	3.44
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	43	0	0	10	29	3.40
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	43	0	1	10	28	3.35
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	43	0	0	13	26	3.33
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	43	0	0	12	27	3.35

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	1	2	3	4	Nilai
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	43	0	0	9	30	3.42
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	43	0	0	7	32	3.47
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	43	0	1	9	29	3.37
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	43	0	0	12	27	3.35
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	43	0	0	13	26	3.33
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	43	0	0	12	27	3.35
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	43	0	0	10	29	3.40

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

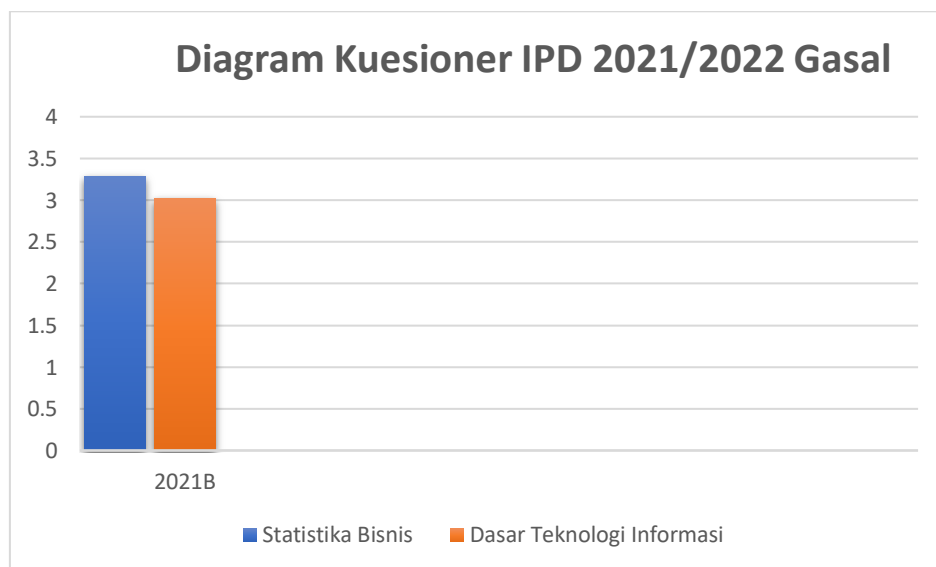
4 : Sangat Baik (*Excellent*)

Laporan Kuesioner Indeks Prestasi Dosen

Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M

Semester 2021/2022 Gasal

Nama Mata Kuliah - Kelas	Nilai
Statistika Bisnis – 2021B	3.29
Dasar Teknologi Informasi – 2021B	3.02





Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M.
NIP : 198605152020122011
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Statistik Bisnis
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Gasal

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	152	2	2	19	111	3.34
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	152	2	3	21	109	3.34
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	152	2	3	17	112	3.34

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	152	2	2	20	110	3.33
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	152	1	2	22	107	3.28
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	152	2	1	23	109	3.35
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	152	2	3	24	106	3.32
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	152	2	2	24	105	3.28
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	152	2	2	26	103	3.26
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	152	2	2	25	104	3.27
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	152	2	1	19	111	3.32
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	152	2	2	20	109	3.30
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	152	2	1	22	108	3.30
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	152	2	1	21	108	3.28
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	152	2	1	24	105	3.26

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	152	2	2	18	110	3.29
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	152	2	2	18	110	3.29
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	152	2	2	22	104	3.21
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	152	2	2	23	105	3.26
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	152	2	2	23	105	3.26
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	152	2	2	23	104	3.23
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	152	2	2	20	107	3.25

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M.
NIP : 198605152020122011
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Dasar Teknologi Informasi
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Gasal

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	43	0	1	13	23	3.09
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	43	0	1	19	17	2.95
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	43	0	3	16	16	2.74

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	43	0	5	15	19	3.05
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	43	0	6	14	19	3.02
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	43	0	2	20	16	2.98
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	43	0	3	21	14	2.91
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	43	0	1	23	14	2.95
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	43	0	2	19	17	3.00
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	43	0	1	17	20	3.09
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	43	0	0	19	19	3.09
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	43	0	1	17	20	3.09
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	43	0	1	20	17	3.02
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	43	0	0	22	16	3.02
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	43	0	1	20	17	3.02

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	43	0	0	19	19	3.09
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	43	0	0	19	19	3.09
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	43	0	1	20	17	3.02
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	43	0	2	20	16	2.98
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	43	0	0	22	16	3.02
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	43	0	0	22	16	3.02
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	43	0	0	20	18	3.07

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

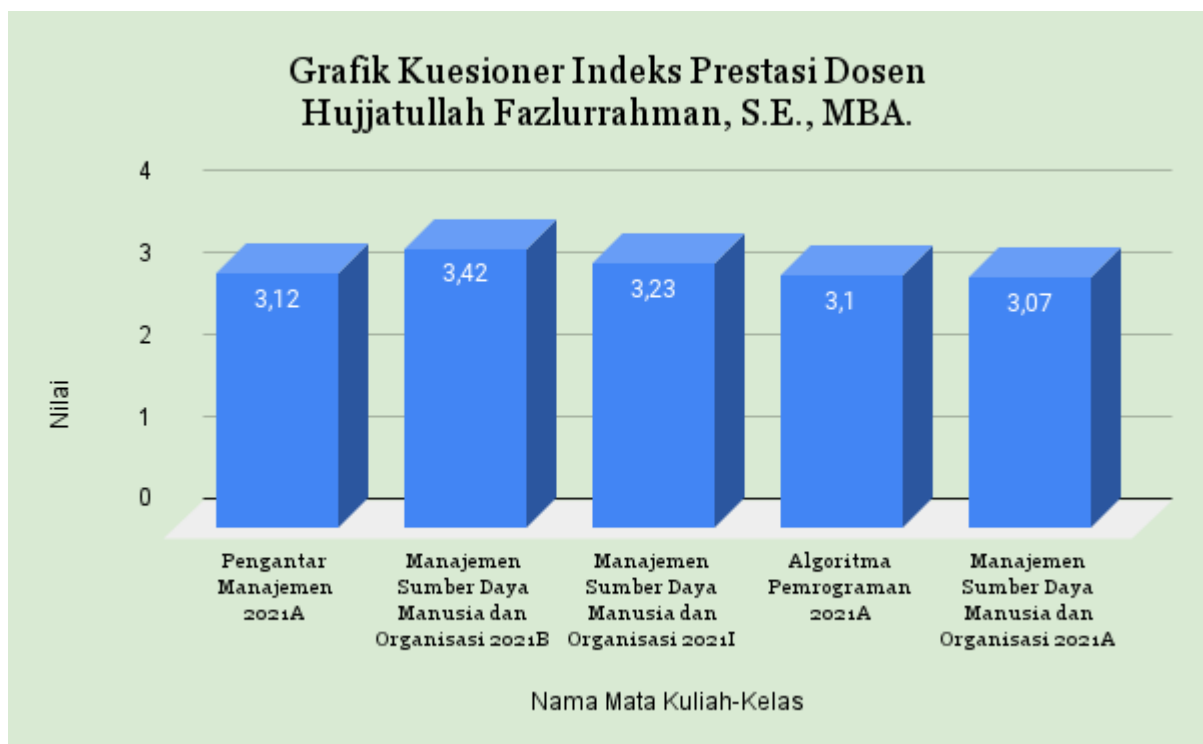
2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)

**Report Kuesioner Indeks Prestasi Dosen
Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
Semester Genap 2021/2022**

Nama Mata Kuliah-Kelas	Nilai
Pengantar Manajemen 2021A	3,12
Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi 2021B	3,42
Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi 2021I	3,23
Algoritma Pemrograman 2021A	3,10
Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi 2021A	3,07





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Pengantar Manajemen
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	33	0	3	10	17	3.15
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	33	0	3	9	18	3.18
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	33	0	3	12	15	3.09

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	33	0	3	12	16	3.21
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	33	0	3	12	16	3.21
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	33	0	3	13	15	3.18
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	33	0	3	13	15	3.18
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	33	0	4	13	14	3.12
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	33	0	4	14	13	3.09
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	33	0	3	12	16	3.21
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	33	0	4	10	17	3.21
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	33	0	4	11	15	3.06
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	33	0	3	11	16	3.12
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	33	0	3	11	16	3.12
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	33	0	3	14	13	3.03

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	33	0	4	11	15	3.06
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	33	0	4	12	14	3.03
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	33	0	3	13	13	2.94
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	33	0	4	14	12	2.97
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	33	0	3	12	15	3.09
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	33	0	3	10	17	3.15
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	33	0	3	9	18	3.18

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	31	0	3	7	17	3.06
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	31	0	2	9	16	3.06
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	31	0	2	10	15	3.03

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	31	0	3	10	15	3.10
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	31	0	2	10	16	3.16
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	31	0	2	10	16	3.16
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	31	0	3	8	17	3.16
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	31	0	2	12	13	2.97
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	31	0	2	12	14	3.10
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	31	0	3	9	16	3.13
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	31	0	2	10	15	3.03
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	31	0	2	10	16	3.16
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	31	0	3	12	13	3.03
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	31	0	2	9	17	3.19
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	31	0	2	12	14	3.10

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	31	0	3	8	16	3.03
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	31	0	2	11	14	3.00
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam mengerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	31	0	2	10	15	3.03
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	31	0	3	11	13	2.94
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	31	0	2	11	14	3.00
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	31	0	3	11	13	2.94
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	31	0	2	9	16	3.06

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	25	0	1	9	14	3.40
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	25	0	0	11	12	3.24
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	25	0	1	13	10	3.24

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	25	0	0	12	13	3.52
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	25	0	1	12	12	3.44
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	25	0	0	14	11	3.44
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	25	0	1	12	12	3.44
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	25	0	0	15	10	3.40
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	25	0	1	13	11	3.40
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	25	0	0	12	13	3.52
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	25	0	1	12	12	3.44
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	25	0	0	13	12	3.48
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	25	0	2	11	12	3.40
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	25	0	1	12	12	3.44
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	25	0	1	11	13	3.48

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	25	0	0	14	11	3.44
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	25	0	2	13	10	3.32
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	25	0	0	13	12	3.48
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	25	0	1	15	9	3.32
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	25	0	0	13	12	3.48
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	25	0	1	12	12	3.44
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	25	0	0	14	11	3.44

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Kelas : 2021I
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	9	0	0	6	3	3.33
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	9	0	0	7	2	3.22
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	9	0	0	6	3	3.33

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	9	0	0	7	2	3.22
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	9	0	1	6	2	3.11
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	9	0	0	6	2	2.89
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	9	0	0	6	3	3.33
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	9	0	0	7	2	3.22
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	9	0	0	6	2	2.89
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	9	0	0	6	3	3.33
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	9	0	0	6	3	3.33
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	9	0	0	6	3	3.33
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	9	0	0	6	3	3.33
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	9	0	0	7	2	3.22
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	9	0	0	7	2	3.22

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	9	0	0	7	2	3.22
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	9	0	0	7	2	3.22
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam mengerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	9	0	0	7	2	3.22
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	9	0	0	7	2	3.22
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	9	0	0	7	2	3.22
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	9	0	0	6	3	3.33
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	9	0	0	7	2	3.22

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)2 : Cukup (*Fair*)3 : Baik (*Good*)4 : Sangat Baik (*Excellent*)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Jl. Lidah Wetan, Surabaya - 60213
Telepon : +6231-99424932
Faksimile : +6231-99424932
e-mail : bakpk@unesa.ac.id

Rekap Kuisioner Dosen

Nama Dosen : Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., MBA.
NIP : 198610232015041004
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : algoritma pemograman
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	36	0	2	14	18	3.28
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	36	0	3	17	14	3.14
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	36	0	2	20	12	3.11

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	36	0	3	17	14	3.14
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	36	0	2	20	12	3.11
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	36	0	2	18	14	3.17
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	36	0	2	19	13	3.14
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	36	0	2	18	14	3.17
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	36	0	3	17	13	3.03
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	36	0	2	14	17	3.17
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	36	0	2	14	17	3.17
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	36	0	2	17	14	3.08
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	36	0	2	17	14	3.08
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	36	0	2	16	15	3.11
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU	36	0	3	19	11	2.97

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
	<i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>						
Evaluasi Hasil Belajar (<i>Lecture Evaluation</i>)							
No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	36	0	3	16	14	3.06
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	36	0	2	20	11	3.00
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	36	0	3	17	13	3.03
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	36	0	2	16	15	3.11
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	36	0	2	14	16	3.06
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	36	0	3	16	14	3.06
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	36	0	3	17	13	3.03

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)

Laporan Kuesioner Indeks Prestasi Dosen
Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M
Semester 2021/2022 Genap

Nama Mata Kuliah - Kelas	Nilai
Algoritma Pemrograman – 2021A	3.27
Algoritma Pemrograman – 2021B	3.01
Algoritma Pemrograman – 2021i	3.32





Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M.
NIP : 198605152020122011
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : algoritma pemograman
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	31	0	2	9	18	3.32
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	31	0	2	11	16	3.26
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	31	0	4	7	18	3.26

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	31	0	3	11	16	3.32
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	31	0	2	13	15	3.32
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	31	0	2	10	18	3.42
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	31	0	3	10	16	3.23
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	31	0	3	10	16	3.23
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	31	0	2	9	18	3.32
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	31	0	4	7	18	3.26
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	31	0	2	9	18	3.32
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	31	0	2	10	17	3.29
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	31	0	3	8	18	3.29
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	31	0	2	10	17	3.29
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	31	0	3	12	14	3.16

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	31	0	4	7	18	3.26
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	31	0	2	13	14	3.19
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	31	0	2	10	17	3.29
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	31	0	2	10	17	3.29
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	31	0	2	13	14	3.19
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	31	0	4	8	16	3.10
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	31	0	3	10	16	3.23

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M.
NIP : 198605152020122011
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : algoritma pemograman
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	37	0	0	11	21	3.16
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	37	0	1	12	19	3.08
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	37	0	0	10	22	3.19

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	37	0	1	10	21	3.14
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	37	0	0	13	19	3.11
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	37	0	1	9	22	3.16
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	37	0	1	12	19	3.08
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	37	0	3	10	18	2.92
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	37	0	0	12	19	3.03
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	37	0	3	9	19	2.95
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	37	0	0	11	20	3.05
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	37	0	2	10	19	2.97
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	37	0	0	11	20	3.05
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	37	0	1	10	20	3.03
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	37	0	0	14	16	2.86

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	37	0	1	10	20	3.03
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	37	0	0	11	19	2.95
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	37	0	2	9	19	2.89
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	37	0	0	15	15	2.84
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	37	0	1	10	19	2.92
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	37	0	1	11	18	2.89
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	37	0	1	11	18	2.89

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Riska Dhenabayu, S.Kom., M.M.
NIP : 198605152020122011
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : algoritma pemograman
Kelas : 2021I
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	12	0	0	7	5	3.42
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	12	0	0	8	4	3.33
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	12	0	0	7	5	3.42

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	12	0	1	6	5	3.33
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	12	0	0	7	5	3.42
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	12	0	0	7	4	3.08
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	12	0	2	5	5	3.25
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	12	0	1	6	5	3.33
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	12	0	1	6	5	3.33
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	12	0	0	8	4	3.33
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	12	0	0	7	5	3.42
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	12	0	0	7	4	3.08
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	12	0	2	6	4	3.17
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	12	0	0	8	4	3.33
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	12	0	0	8	4	3.33

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	12	0	0	8	4	3.33
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	12	0	0	8	4	3.33
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	12	0	0	7	5	3.42
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	12	0	0	8	4	3.33
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	12	0	0	8	4	3.33
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	12	0	0	8	4	3.33
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	12	0	0	8	4	3.33

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

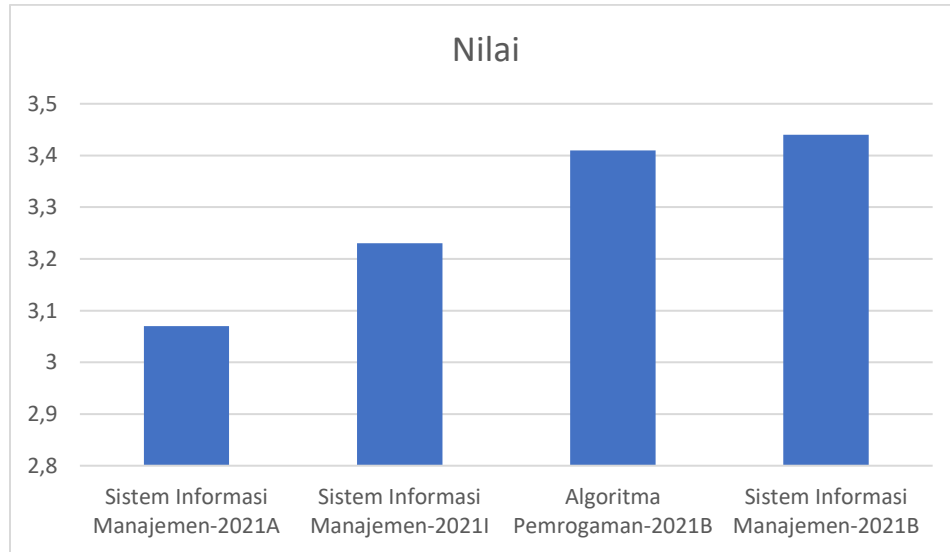
4 : Sangat Baik (*Excellent*)

Report Kuesioner Indeks Prestasi Dosen

Achmad Kautsar, S.E., M.M

Semester Genap 2021/2022

Nama Mata Kuliah	Nilai
Sistem Informasi Manajemen-2021A	3,07
Sistem Informasi Manajemen-2021I	3,23
Algoritma Pemrogaman-2021B	3,41
Sistem Informasi Manajemen-2021B	3,44





Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Achmad Kautsar, S.E., M.M.
NIP : 198912152015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : algoritma pemograman
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	28	0	0	13	14	3.39
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	28	0	2	12	13	3.29
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	28	0	0	13	14	3.39

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	28	0	1	14	13	3.43
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	28	0	0	15	13	3.46
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	28	0	1	13	14	3.46
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	28	0	0	15	13	3.46
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	28	0	2	13	13	3.39
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	28	0	0	13	15	3.54
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	28	0	2	12	14	3.43
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	28	0	0	12	16	3.57
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	28	0	1	13	14	3.46
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	28	0	0	15	13	3.46
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	28	0	1	15	12	3.39
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	28	0	0	15	13	3.46

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	28	0	2	13	13	3.39
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	28	0	1	13	14	3.46
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	28	0	1	12	14	3.36
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	28	0	0	15	12	3.32
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	28	0	1	14	12	3.29
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	28	0	0	15	12	3.32
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	28	0	1	12	14	3.36

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Achmad Kautsar, S.E., M.M.
NIP : 198912152015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	30	0	3	11	14	3.17
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	30	0	2	12	14	3.20
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	30	0	3	14	11	3.07

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	30	0	3	15	10	3.03
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	30	0	2	13	12	3.03
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	30	0	2	12	14	3.20
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	30	0	2	12	14	3.20
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	30	0	2	10	16	3.27
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	30	0	3	13	12	3.10
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	30	0	2	13	13	3.17
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	30	0	3	12	13	3.13
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	30	0	4	10	14	3.13
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	30	0	3	12	13	3.13
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	30	0	3	11	14	3.17
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	30	0	2	14	11	3.00

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	30	0	3	11	12	2.90
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	30	0	2	12	12	2.93
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	30	0	3	10	13	2.93
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	30	0	2	13	11	2.90
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	30	0	2	13	11	2.90
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	30	0	3	8	15	3.00
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	30	0	2	11	13	2.97

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Achmad Kautsar, S.E., M.M.
NIP : 198912152015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
Kelas : 2021I
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	11	0	1	7	3	3.18
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	11	0	0	7	4	3.36
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	11	0	2	7	2	3.00

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	11	0	0	9	2	3.18
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	11	0	1	8	2	3.09
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	11	0	0	8	3	3.27
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	11	0	1	7	3	3.18
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	11	0	0	8	3	3.27
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	11	0	0	7	4	3.36
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	11	0	0	8	3	3.27
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	11	0	0	8	3	3.27
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	11	0	0	8	3	3.27
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	11	0	0	8	3	3.27
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	11	0	1	8	2	3.09
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	11	0	0	9	2	3.18

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	11	0	0	8	3	3.27
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	11	0	0	8	3	3.27
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	11	0	1	7	3	3.18
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	11	0	1	7	3	3.18
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	11	0	0	8	3	3.27
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	11	0	0	8	3	3.27
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	11	0	0	8	3	3.27

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Achmad Kautsar, S.E., M.M.
NIP : 198912152015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	24	0	0	7	16	3.54
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	24	0	1	8	14	3.42
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	24	0	1	9	13	3.38

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	24	0	1	8	14	3.42
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	24	0	1	8	14	3.42
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	24	0	1	7	15	3.46
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	24	0	0	8	15	3.50
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	24	0	1	9	13	3.38
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	24	0	1	7	15	3.46
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	24	0	0	9	14	3.46
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	24	0	1	7	15	3.46
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	24	0	0	9	14	3.46
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	24	0	1	9	13	3.38
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	24	0	0	9	14	3.46
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	24	0	0	7	16	3.54

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	24	0	0	9	14	3.46
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	24	0	1	9	13	3.38
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	24	0	0	7	16	3.54
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	24	0	1	10	12	3.33
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	24	0	0	13	10	3.29
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	24	0	1	6	16	3.50
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	24	0	0	8	15	3.50

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

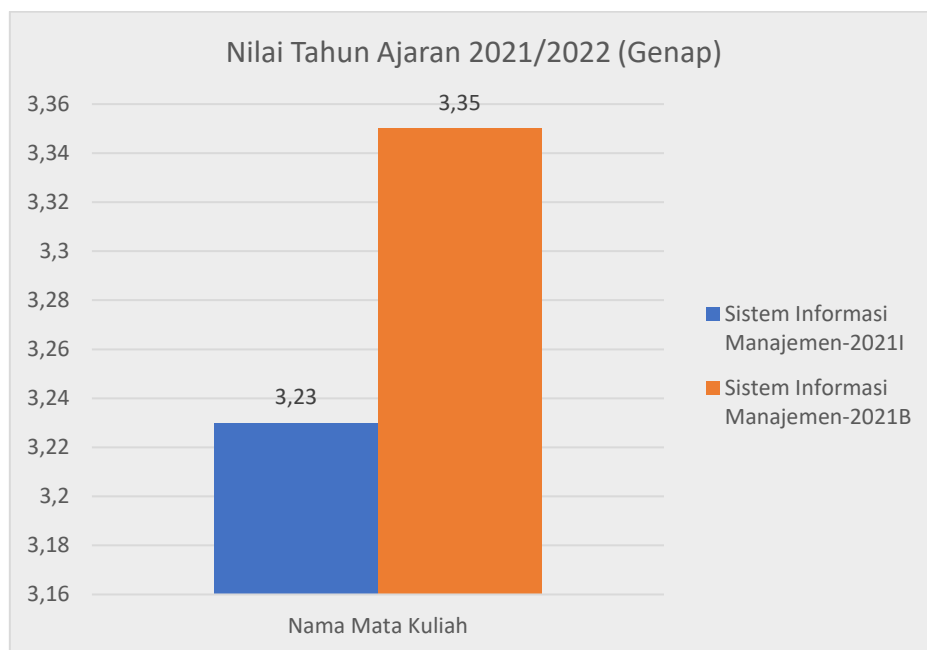
4 : Sangat Baik (*Excellent*)

Report Kuesioner Indeks Prestasi Dosen

Fresha Kharisma, S.E., M.SM.

Semester Genap 2021/2022

Nama Mata Kuliah	Nilai
Sistem Informasi Manajemen-2021I	3.23
Sistem Informasi Manajemen-2021B	3.35





Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Fresha Kharisma, S.E., M.SM.
NIP : 202111087
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	22	0	0	15	7	3.32
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	22	0	1	15	6	3.23
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	22	0	0	14	8	3.36

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	22	0	2	11	9	3.32
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	22	0	0	13	9	3.41
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	22	0	1	13	8	3.32
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	22	0	0	16	6	3.27
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	22	0	1	15	6	3.23
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	22	0	0	14	8	3.36
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	22	0	1	13	8	3.32
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	22	0	0	14	8	3.36
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	22	0	1	12	9	3.36
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	22	0	0	13	9	3.41
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	22	0	1	12	9	3.36
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	22	0	0	13	9	3.41

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	22	0	1	11	10	3.41
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	22	0	0	15	7	3.32
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	22	0	1	12	9	3.36
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	22	0	0	14	8	3.36
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	22	0	1	12	9	3.36
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	22	0	0	13	9	3.41
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	22	0	1	11	10	3.41

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Fresha Kharisma, S.E., M.SM.
NIP : 202111087
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
Kelas : 2021I
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	13	0	1	8	2	2.62
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	13	0	1	8	2	2.62
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	13	0	0	7	4	2.85

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	13	0	0	8	3	2.77
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	13	0	1	8	2	2.62
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	13	0	0	7	4	2.85
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	13	0	0	8	3	2.77
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	13	0	0	8	3	2.77
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	13	0	0	8	3	2.77
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	13	0	1	7	3	2.69
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	13	0	0	8	3	2.77
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	13	0	1	7	3	2.69
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	13	0	0	7	4	2.85
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	13	0	0	8	3	2.77
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	13	0	0	8	3	2.77

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	13	0	0	9	2	2.69
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	13	0	0	9	2	2.69
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	13	0	0	8	3	2.77
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	13	0	0	9	2	2.69
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	13	0	0	8	3	2.77
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	13	0	0	9	2	2.69
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	13	0	0	9	2	2.69

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

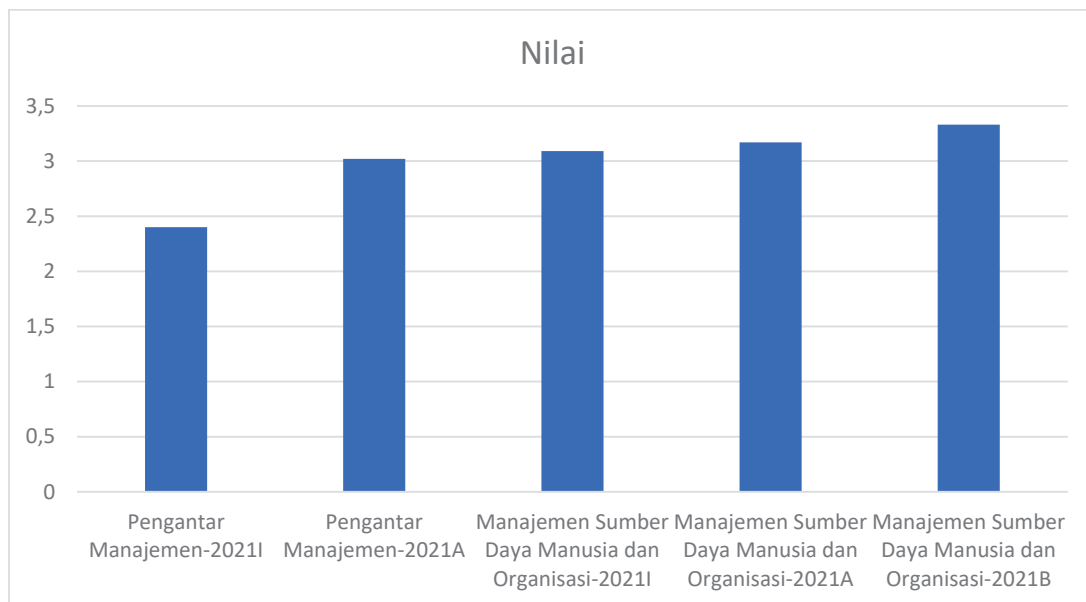
2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)

Report Kuesioner Indeks Prestasi Dosen
Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.SM.
Semester Genap 2021/2022

Nama Mata Kuliah	Nilai
Pengantar Manajemen-2021I	2,4
Pengantar Manajemen-2021A	3,02
Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi-2021I	3,09
Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi-2021A	3,17
Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi-2021B	3,33





Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.SM.
NIP : 198703132015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Pengantar Manajemen
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	41	0	9	10	17	2.83
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	41	0	3	14	19	3.02
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	41	0	5	9	22	3.05

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	41	0	9	13	15	2.85
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	41	0	5	18	14	2.93
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	41	0	5	15	17	3.00
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	41	0	5	14	18	3.02
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	41	0	5	12	20	3.07
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	41	0	4	13	20	3.10
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	41	0	3	12	22	3.17
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	41	0	7	11	19	3.00
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	41	0	7	10	20	3.02
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	41	0	3	14	20	3.12
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	41	0	4	12	21	3.12
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	41	0	6	13	18	3.00

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	41	0	10	11	16	2.85
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	41	0	5	16	16	2.98
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	41	0	5	14	18	3.02
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	41	0	5	12	20	3.07
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	41	0	5	13	19	3.05
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	41	0	4	13	20	3.10
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	41	0	7	12	18	2.98

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.SM.
NIP : 198703132015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Kelas : 2021I
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	9	0	2	5	2	3.00
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	9	0	1	6	2	3.11
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	9	0	2	5	2	3.00

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	9	0	2	5	2	3.00
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	9	0	2	5	2	3.00
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	9	0	1	6	2	3.11
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	9	0	1	6	2	3.11
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	9	0	1	6	2	3.11
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	9	0	1	6	2	3.11
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	9	0	1	5	3	3.22
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	9	0	2	5	2	3.00
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	9	0	1	6	2	3.11
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	9	0	2	5	2	3.00
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	9	0	2	5	2	3.00
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	9	0	2	5	2	3.00

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	9	0	1	6	2	3.11
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	9	0	1	5	3	3.22
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	9	0	1	5	3	3.22
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	9	0	1	6	2	3.11
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	9	0	1	6	2	3.11
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	9	0	1	6	2	3.11
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	9	0	1	6	2	3.11

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.SM.
NIP : 198703132015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Kelas : 2021B
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	24	0	0	13	10	3.29
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	24	0	1	14	8	3.17
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	24	0	1	13	9	3.21

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	24	0	3	11	10	3.29
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	24	0	3	14	7	3.17
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	24	0	1	15	8	3.29
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	24	0	1	14	9	3.33
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	24	0	2	15	7	3.21
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	24	0	1	13	10	3.38
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	24	0	3	14	7	3.17
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	24	0	1	13	10	3.38
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	24	0	1	12	11	3.42
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	24	0	1	15	8	3.29
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	24	0	1	15	8	3.29
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	24	0	0	14	10	3.42

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	24	0	1	11	12	3.46
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	24	0	0	13	11	3.46
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	24	0	1	12	11	3.42
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	24	0	0	15	9	3.38
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	24	0	1	12	11	3.42
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	24	0	0	13	11	3.46
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	24	0	2	13	9	3.29

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)



Rekap Kuisisioner Dosen

Nama Dosen : Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.SM.
NIP : 198703132015041002
Program Studi : S1 Bisnis Digital
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Kelas : 2021A
Periode : 2021/2022 Genap

Persiapan Perkuliahan (*Lecture Preparation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Dosen sudah menyiapkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi pembelajaran <i>Lecturers have prepared learning plans and learning materials</i>	28	0	3	9	14	3.18
2	Dosen menyampaikan desain atau skenario perkuliahan daring / luring <i>The lecturer conveys the design or scenario of online / offline lectures</i>	28	0	2	10	14	3.21
3	Kesesuaian pelaksanaan jumlah tatap muka dalam satu semester (15 kali pertemuan) <i>Appropriateness of the number of face-to-face meetings in one semester (15 meetings)</i>	28	0	2	9	15	3.25

Pelaksanaan Perkuliahan (*Lecture Activities*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan perkuliahan secara daring / luring <i>Implementation of lectures online / offline</i>	28	0	3	10	13	3.14
2	Pelaksanaan perkuliahan sesuai jadwal <i>Implementation of lectures according to schedule</i>	28	0	3	10	13	3.14
3	Kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS <i>Conformity of lecture material with learning plans</i>	28	0	2	10	14	3.21
4	Penguasaan materi kuliah <i>Mastery of lecture material</i>	28	0	4	9	13	3.11
5	Kesesuaian metode, media, beban praktek / proyek dengan tujuan perkuliahan <i>Conformity of methods, media, practice/project loads with lecture objectives</i>	28	0	2	12	12	3.14
6	Kesesuaian beban belajar / studi (jumlah SKS) dengan kompetensi yang akan dicapai <i>Conformity of study / study load (number of credits) with the competencies to be achieved</i>	28	0	2	10	14	3.21
7	Kemampuan memotivasi mahasiswa untuk belajar <i>The ability to motivate students to learn</i>	28	0	3	11	12	3.11
8	Pemberian tugas individu / kelompok, kesempatan bertanya, berpendapat, dan menjawab secara rutin <i>Giving individual / group assignments, the opportunity to ask questions, argue, and answer routinely</i>	28	0	2	10	14	3.21
9	Penampilan Dosen dan Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam perkuliahan <i>Appearance of the lecturer and the use of the Bahasa is good and correct</i>	28	0	2	11	13	3.18
10	Keterbukaan menerima kritik dan saran <i>Openness to accept criticism and suggestions</i>	28	0	2	10	14	3.21
11	Waktu yang anda habiskan untuk kegiatan pembelajaran (perkuliahan di kelas, tugas terstruktur, belajar mandiri) setiap minggu dalam 1 sks pada mata kuliah ini (4 = 170 menit, 3 = antara 0-170 menit, 2 = antara 170-340 menit, 1 = lebih dari 340 menit) <i>The time you spend on learning activities (class lectures, assignments structured, independent study) every week in this course</i>	28	0	2	11	13	3.18
12	Setiap pertemuan mengisi jurnal perkuliahan dan daftar hadir secara tepat waktu di SIAKADU <i>Each meeting fills out lecture journals and attendance lists in a timely manner in the academic system</i>	28	0	2	12	12	3.14

Evaluasi Hasil Belajar (*Lecture Evaluation*)

No	Instrumen	Responden	Data				Nilai
			1	2	3	4	
1	Pelaksanaan UTS/UAS sesuai kalender akademik <i>Implementation of mid-exam and final-exam according to the academic calendar</i>	28	0	3	11	12	3.11
2	Pelaksanaan UTS/UAS secara daring / luring <i>Implementation of mid-exam and final-exam online / offline</i>	28	0	2	11	13	3.18
3	Dosen memberikan waktu yang cukup dalam menegerjakan tugas serta penilaian yang objektif <i>The lecturer gives sufficient time to carry out assignments and accurate assessments objective</i>	28	0	2	12	12	3.14
4	Transparansi dalam penetapan nilai-nilai dan pengumuman <i>Transparency in grading and information</i>	28	0	3	10	13	3.14
5	Kesediaan memberikan ujian susulan <i>Willingness to give follow-up exams</i>	28	0	2	13	11	3.11
6	Ketepatan waktu dalam penyerahan nilai dan pengumuman ke mahasiswa <i>Punctuality in handing over grades and information to students</i>	28	0	2	10	14	3.21
7	Kesesuaian materi dengan soal ujian <i>Appropriateness of the material with the exam questions</i>	28	0	3	9	14	3.18

Keterangan :

1 : Kurang (*Bad*)

2 : Cukup (*Fair*)

3 : Baik (*Good*)

4 : Sangat Baik (*Excellent*)