

|                              |             |          |
|------------------------------|-------------|----------|
| <b>GUGUS PENJAMINAN MUTU</b> | <b>2020</b> | <b>A</b> |
|------------------------------|-------------|----------|

# LAPORAN

**Monitoring Pembelajaran Dosen  
Semester Gasal 2020/2021  
Fakultas Ilmu Sosial dan  
Hukum  
Universitas Negeri Surabaya**




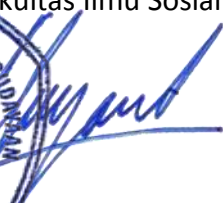

**GUGUS PENJAMINAN MUTU  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM  
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**

- 1. Dr. Muzayanah, MT.**
- 2. Muh. Ali Masnun, S.H., M.H.**
- 3. Dr. Rr. Nanik Setyowati, M.Si**
- 4. Dra. Sri Mastuti P, M.Hum**
- 5. Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP**
- 6. Putri Aisyiyah R,S.Sos.,M.Med.Kom**

**2020**

**LAPORAN MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020/2021  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM  
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**

**Disahkan  
Desember 2020**

|   |  |
|---|--|
| <br>Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum | Ketua Gugus Penjaminan Mutu FISH   |
| <br>Dr. Totok Suyanto, M.Pd              | <br>Dr. Muzayanah, MT |
| NIP. 196304041988121001   | NIP. 197012162005012001  |

Menyatakan Laporan Monitoring Pembelajaran Dosen Jurusan PMP-KN, Jurusan Pendidikan Sejarah, Jurusan Pendidikan Geografi, Jurusan Administrasi Publik, Jurusan Hukum, Jurusan Ilmu Sosial pada Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum, dibuat dengan sebenarnya.

---

Surabaya, 10 Desember 2020

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum



Dr. Totok Suyanto, M.Pd  
NIP. 196304041988121001

Ketua GPM FISH



Dr. Muzayanah, MT  
NIP. 197012162005012001

**DAFTAR ISI**

|  |     |
|--|-----|
| Kata Pengantar.....  | i   |
| Halaman Pengesahan.....  | ii  |
| Lembar Pernyataan.....   | iii |
| Daftar Observer Money.....   | iv  |
| Daftar Isi.....  | v   |
| Daftar Tabel.....  | vi  |
| Daftar Lampiran.....   | vi  |
| Bab I Pendahuluan.....   | vii |
| 1.1 Latar Belakang.....  | 12  |
| 1.2 Tujuan Monitoring dan Evaluasi.....                                      | 13  |
| Bab II Hasil Monitoring dan Evaluasi.....                                    | 14  |
| 2.1 Rekapitulasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Gasal 2020/2021..... | 15  |
| 2.2 Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Gasal 2020/2021.....              | 17  |
| Bab III Rencana Tindak Lanjut.....   | 30  |
| Deskripsi Generik.....   | 31  |
| Lampiran.....  | 32  |

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Rekapitulasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Gasal 2020/2021.....15

Tabel 2.2 Daftar Platform mata kuliah yang di monev.....17

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Prosentase Metode Perkuliahan .....

Gambar 2.2 Prosentase digram ketidaksesuaian .....

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. ST monev pembelajaran

Lampiran 2. Jadwal Monitoring

Lampiran 3. Instrumen monitoring

Lampiran 4. Berita acara monitoring

## KATA PENGANTAR

Pembelajaran merupakan salah satu bagian dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang harus mendapatkan perhatian dengan jaminan mutu yang jelas. Hal ini tertuang dalam Pasal 1 Butir 20 UU. No. 20 tentang Sistem Pendidikan Nasional Tahun 2003 adalah proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar. Pada lingkungan perguruan tinggi, interaksi tersebut terjadi antara mahasiswa dengan dosen. Pada proses pembelajaran seharusnya berpusat pada mahasiswa dan terjadi perubahan pada empat ranah, yaitu kognitif, afektif, psikomotor dan kooperatif.

Standar pembelajaran meliputi standar isi, proses, penilaian, pengelolaan dan proses interaksi belajar mengajar antara dosen dan mahasiswa di tingkat perguruan tinggi. Sesuai dengan visi dan misi Universitas Negeri Surabaya, dalam rangka menuju universitas yang unggul dalam kependidikan kukuh dalam keilmuan (*excellent in Education, strong in Science*) maka pelaksanaan pembelajaran dengan standar yang ditetapkan memiliki tujuan untuk menghasilkan kualitas lulusan yang berkompeten serta mampu bersaing dan memenuhi keinginan user. Disamping itu penetapan standar mutu akademik merupakan pedoman mahasiswa dan tenaga pendidik untuk senantiasa mengacu pada tata kelola pelaksanaan proses belajar mengajar. Untuk itu, perlu sinergi semua pihak terkait dalam melakukan perbaikan dan peningkatan mutu akademik secara terus menerus, salah satunya melalui kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran di semua program studi.

Berkenaan dengan kondisi pandemi, maka Mekanisme monitoring dan evaluasi pada pembelajaran daring pengganti tatap muka, selama masa berlakunya Surat Edaran Rektor Universitas Negeri Surabaya Nomor: B/15254/UN38/TU.00.02/2020 tentang Tindakan Pencegahan Penyebaran Corona Virus Disease-19 (Covid-19).

Hasil Monitoring dan evaluasi pembelajaran yang ditetapkan, nantinya sebagai dasar pimpinan prodi dan Pimpinan Fakultas Ilmu sosial dan Hukum dalam meningkatkan kualitas pembelajaran.

Surabaya, 10 Desember 2020

Ketua GPM FISH UNESA



Dr. Muzayanah, MT



## BAB I. PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Pembelajaran merupakan pengalaman belajar yang diperoleh mahasiswa dari kegiatan belajar, seperti perkuliahan, praktikum atau praktek, magang, pelatihan, diskusi, lokakarya, seminar, dan tugas-tugas pembelajaran lainnya. Dalam pelaksanaan pembelajaran digunakan berbagai pendekatan, strategi, dan teknik, yang menantang agar dapat mengkondisikan mahasiswa berfikir kritis, bereksplorasi, berkreasi, dan bereksperimen dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar. Pendekatan pembelajaran yang digunakan berpusat pada mahasiswa (*student-centered*) dengan kondisi pembelajaran yang mendorong mahasiswa untuk belajar mandiri dan kelompok. Ditengah pandemi ini, perguruan tinggi juga harus tetap berupaya menciptakan suasana akademik yang kondusif yang dibangun untuk menumbuhkembangkan semangat dan interaksi akademik antara mahasiswa-dosen-tenaga kependidikan, pakar, dosen tamu, nara sumber, untuk meningkatkan mutu kegiatan akademik, di dalam maupun di luar kelas. Suasana akademik yang baik ditunjukkan dengan perilaku yang mengutamakan kebenaran ilmiah, profesionalisme, kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik, serta penerapan etika akademik secara konsisten.

Upaya meningkatkan kualitas pembelajaran harus pula diiringi dengan Evaluasi hasil belajar sebagai upaya untuk mengetahui sampai di mana mahasiswa mampu mencapai tujuan pembelajaran, dan menggunakan hasilnya dalam membantu mahasiswa memperoleh hasil yang optimal. Evaluasi mencakup semua ranah belajar dan dilakukan secara objektif, transparan, dan akuntabel dengan menggunakan instrumen yang sahih dan andal, serta menggunakan penilaian acuan patokan (*criterion-referenced evaluation*). Evaluasi hasil belajar difungsikan dan didayagunakan untuk mengukur pencapaian akademik mahasiswa, kebutuhan akan remedial serta metaevaluasi yang memberikan masukan untuk perbaikan sistem pembelajaran.

Pelaksanaan monitoring evaluasi sistem pembelajaran semester gasal 2020/2021 dilaksanakan pada Fakultas Ilmu sosial dan hukum yang terdiri dari 9 program studi diantaranya : S1 Sejarah, S1 Geografi, S1 Sosiologi, S1 Administrasi Negara, S1 Komunikasi, S1 Hukum, S1 PPKn, S1 Terapan AN, S1 PIPS. Indikator yang di evaluasi dalam monev pembelajaran diantaranya adalah

Monitoring pada Tahap Perencanaan Pembelajaran Daring Monitoring Tahap Pelaksanaan Pembelajaran Daring Monitoring Tahap Evaluasi Pembelajaran Daring.

## **1.2 Tujuan Monitoring Evaluasi**

Secara umum, tujuan monitoring dan evaluasi pembelajaran adalah sebagai berikut :

1. Mengendalikan proses pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan dan pencapaian hasil pembelajaran sesuai dengan target pembelajaran
2. Mendapatkan informasi yang berkaitan dengan proses tindak lanjut dalam proses pelaksanaan kegiatan belajar mengajar untuk menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kompetensi yang diharapkan.
3. Sebagai upaya perbaikan kualitas dalam proses pembelajaran

## **BAB II**

### **HASIL MONITORING DAN EVALUASI**

#### **I. Rekapitulasi Monitoring dan Evaluasi Semester Genap 2020/2021**

Rekapitulasi hasil monitoring dan evaluasi pembelajaran semester gasal 2020/2021 disajikan dalam bentuk tabel dan bukti pelaksanaan monitoring. Masing masing di deskripsikan terkait dengan berbagai tahapan monitoring, diantaranya sesuai dengan Indikator yang di evaluasi dalam monev pembelajaran diantaranya yaitu Monitoring pada Tahap Perencanaan Pembelajaran Daring Monitoring Tahap Pelaksanaan Pembelajaran Daring Monitoring Tahap Evaluasi Pembelajaran Daring. Sebagai berikut :

1. **Tabel Rekapitulasi Ketidaksesuaian Monitoring Pembelajaran Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum (adalah hasil rekapitulasi monitoring pembelajaran Dosen Tingkat Jurusan )**

|                          | No. Butir | Jurusan PMP-KN |   | Jurusan Sejarah |   | Jurusan Geografi |           |   | Jurusan Administrasi Publik |               |  | Jurusan Ilmu Hukum |   | Jurusan Ilmu Sosial |                 |  | % Rata-rata Y <sub>1</sub> , Y <sub>2</sub> , Y <sub>n</sub> |  |
|--------------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|------------------|-----------|---|-----------------------------|---------------|--|--------------------|---|---------------------|-----------------|--|--|--|
|                          |           | Prodi PPKn     | % Rata - Rata Y <sub>1</sub> X <sub>1</sub> | Prodi P.Sejarah | % Rata - Rata Y <sub>2</sub> X <sub>1</sub> | Prodi P Geografi | Prodi IPS | % Rata - Rata Y <sub>n</sub> X <sub>1</sub> | S1 AN                       | S1 Terapan AN | % Rata - Rata Y <sub>n</sub> X <sub>1</sub> , X <sub>2</sub> | Ilmu Hukum         | % Rata - Rata Y <sub>n</sub> X <sub>1</sub> | S1 Sosiologi        | Ilmu Komunikasi | % Rata - Rata Y <sub>n</sub> X <sub>1</sub> , X <sub>2</sub> |  | % Rata - Rata Y <sub>n</sub> X <sub>1</sub> , X <sub>2</sub> , X <sub>3</sub> , X <sub>n</sub> |
| Persiapan Mengajar       | 1         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 2         | 0              | 0%  | 100%            | 100%  | 50%              | 0         | 25%   | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 50%             | 25%  | 22%  | 25%  |
|                          | 3         | 0              | 0%  | 100%            | 100%  | 50%              | 0         | 25%   | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 50%             | 25%  | 22%  | 25%  |
|                          | 4         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 5         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 6         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 7         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
| Pelaksanaan Pembelajaran | 1a        | 0              | 0%  | 100%            | 100%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 11%  | 17%  |
|                          | 1b        | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 2         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 3         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 4         | 0              | 0%  | 100%            | 100%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 11%  | 17%  |
|                          | 5         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 6         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 7         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 8         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 9         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 50%              | 0         | 25%   | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 6%   | 4%   |
| 10                       | 0         | 0%             | 0   | 0%              | 0   | 0                | 0%        | 0   | 0                           | 0%            | 0  | 0%                 | 0   | 0                   | 0%              | 0%   | 0%   |  |
| Evaluasi Pembelajaran    | 1         | 0              | 0%  | 100%            | 100%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 50%                | 50%   | 50%                 | 0               | 25%  | 22%  | 29%  |
|                          | 2         | 0              | 0%  | 100%            | 100%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 50%                | 50%   | 50%                 | 0               | 25%  | 22%  | 29%  |
|                          | 3         | 0              | 0%  | 50%             | 50%   | 50%              | 0         | 25%   | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 50%             | 25%  | 17%  | 17%  |
|                          | 4         | 0              | 0%  | 50%             | 50%   | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 6%   | 8%   |
|                          | 5         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 6         | 0              | 0%  | 0               | 0%  | 0                | 0         | 0%  | 0                           | 0             | 0%   | 0                  | 0%  | 0                   | 0               | 0%   | 0%   | 0%   |
|                          | 7         | 0              | 0%  | 50%             | 50%   | 50%              | 0         | 25%   | 0                           | 0             | 0%   | 50%                | 50%   | 50%                 | 50%             | 50%  | 28%  | 29%  |

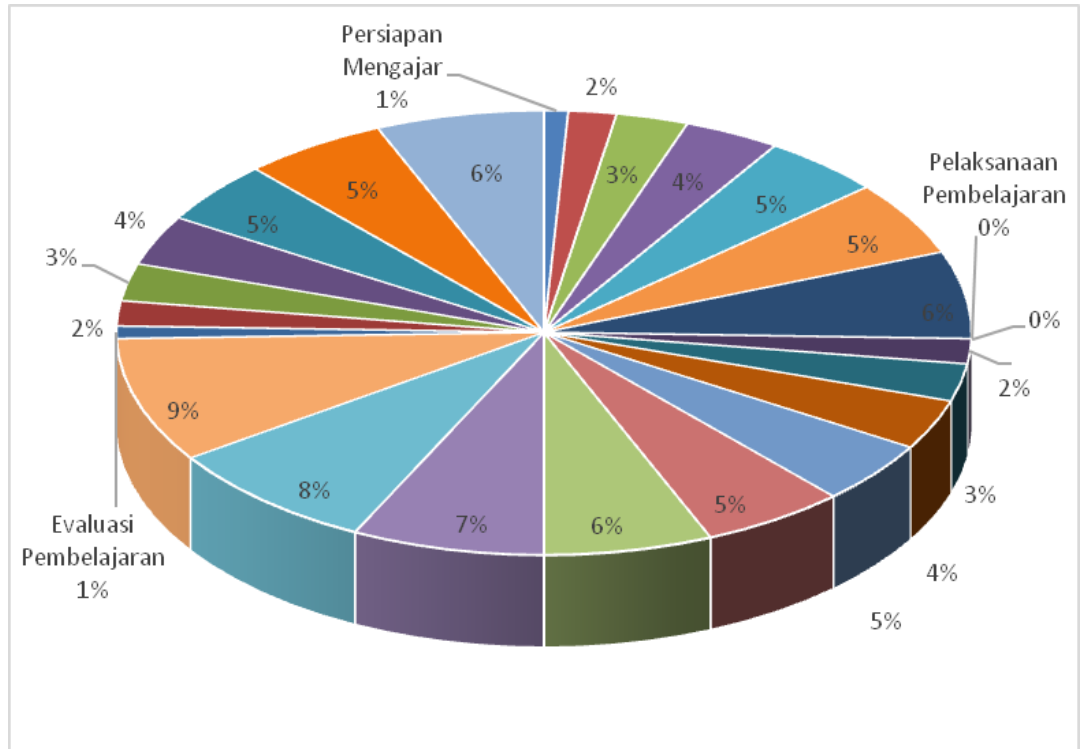
*\*) Diisi dengan prosentase (%)prodi  $X_n$  ( $X_n$  moderasi  $Mk-1$  dan  $Mk-2$ ) (lihat laporan Monitoring pembelajaran dosen tingkat jurusan bagian IV)*

**Keterangan:**

1. Jurusan Y1, Y2, Yn : nama jurusan dalam suatu fakultas
2. Prodi X1, X2, Xn : diisi persentase ketidaksesuaian moderasi suatu prodi (lihat laporan Monitoring pembelajaran dosen tingkat jurusan bagian IV)
3. % rata-rata Y1 (X1, X2, Xn) : diisi persentase rata-rata ketidaksesuaian programstudi pada suatu jurusan (programstudi X1, X2, Xn dibagi jumlah programstudi pada suatu jurusan)
4. % rata-rata Y1, Y2, Yn : persentase rata-rata ketidaksesuaian jurusan pada suatu fakultas (jurusan Y1, Y2, Yn dibagi jumlah jurusan pada suatu fakultas)

**II. Diagram Ketidaksesuaian Monitoring Pembelajaran Dosen berdasarkan butir instrument 1 s/d 24.**  
(dibuat dalam diagram PIE)

**Ketidaksesuaian Monitoring Pembelajaran Berdasarkan Butir Instrumen**



Secara garis besar Hasil monitoring pembelajaran dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Surabaya dari diagram *Pie chart* tersebut dapat di simpulkan bahwa, dari 7 butir instrument monitoring poin A yaitu persiapan mengajar menunjukkan 5 butir instrument yang menunjukkan kesesuaian dengan instrumen persiapan pembelajaran. Nilai tersebut setara dengan 80% dari total instrument monev pembelajaran. Sedangkan sisanya 20% menunjukkan ketidaksesuaian. Ketidaksesuaian tersebut terdapat pada butir instrument 2, dan 3 yaitu pada poin atau butir RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi dan butir ke 3 terkait RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu.

Dari hasil monitoring pembelajaran, ada 3 matakuliah terkait instrumen pertanyaan apakah RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi, ada yang belum tervalidasi namun, ketidaksesuaian

tersebut dapat diatasi dengan melaporan bukti validasi pada auditor. Butir ketidaksesuaian berikutnya adalah RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu masih ada beberapa matakuliah yang belum ditandatangani dan disahkan tim rumpun ilmu namun di dalam bukti siakadu sudah ditandatangani, jadi ketidaksesuaian tersebut dapat di buktikan.

Dari data lampiran instrumen dan berita acara, dapat di simpulkan bahwa semua mata kuliah telah memenuhi dan sesuai terkait item yang ke 4 yaitu RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus. Dan RPS telah diunggah di Siakadu. Persiapan berikutnya terkait item ke 7 yaitu Dosen memiliki bahan ajar berupa handout, slidepower point, diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu. Hasil monev menunjukkan semua matakuliah di FISH sudah memilikinya.

Sedangkan pada poin B pelaksanaan pembelajaran terdapat 10 butir instrumenterdapat 8 butir sudah sesuai dengan instrumen. Berikut merupakan diagram yang menggambarkan pelaksanaan pembelajaran daring FISH. Berdasarkan diagram tersebut dapat di paparkan bahwa Pada butir instrumen 1a, Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan *chatting/FGD (platform)*, dan auditee juga Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan. Serta Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal *online* siakadu serta Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada *platform* yang digunakan.

Selanjutnya auditee juga Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan. Dari pengamatan dapat disimpulkan bahwa mata kuliah menggunakan platform yang beragam, ketika mengkoordinasikan perkuliahan menggunakan grup Whatsapp sedangkan ketika mengajar menggunakan zoom atau googlemeet sedangkan UTS atau tugas menggunakan aplikasi Google Classroom.

Berikut Data pelaksanaan perkuliahan daring di Fakultas Ilmu sosial dan Hukum disertai dengan keterangan platform yang digunakan sebagai berikut ini :

Tabel. 2.2  
Daftar Platform mata kuliah yang di monev

| NO | MATA KULIAH & DOSEN   | OBSERVER   | platform                    | INSTRUMEN | BERITA ACARA | EXCELL | BUKTI |
|----|---|--|-----------------------------|-----------|--------------|--------|-------|
| 1  | Pra aksara dan Hindu budha 2020<br>(Artono)                                   | 1. Dr. Rr. Nanik Setyowati, M.Si<br>2. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.  | zoom, wa, classroom         | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 2  | Filsafat Sejarah 2019<br>(Wisnu, SPd., MA.)                                   | 1. Drs. Agus Sutedjo, M.Si.<br>2. Corry Liana, S.Pd., M.Pd.              | zoom, wa, classroom         | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 3  | Hidrologi<br>(Drs. Bambang Hariyanto, M.Pd.)                                  | 1. Drs. Kuspriyanto, M.Kes.<br>2. Hezron Sabar Rotua T., S.H., M.H.      | classrom, wa                | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 4  | Dasar- Dasar pendidikan<br>(Dian Ayu, SPd., M.Si. )                           | 1. Drs. Kuspriyanto, M.Kes.<br>2. Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.       | WA group, zoom,             | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 5  | Pengantar Sosiologi<br>(Farid Pribadi, S.Sos., M.Sosio.)                      | 1. Muh. Ali Masnun, S.H., M.H<br>2. Awang Dharmawan, S.Ikom., MA.        | WA group, classroom, zoom   | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 6  | Pngantar Ilmu Politik<br>(Dr. Agus M. Fauzi, M.Si.)                           | 1. Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.<br>2. Pambudi Handoyo, S.Sos., M.A.  | WA group, classroom, zoom   | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 7  | Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah (2018 Pilihan)<br>(Dr. Suci Megawati, M.Si.) | 1. Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.<br>2. Pambudi Handoyo, S.Sos., M.A.     | vinesa, zoom, WA group      | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 8  | Formulasi Kebijakan<br>(Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.)                       | 1. Galih W. Pradana, SAP., M.Si.<br>2. Katon Galih, S.Sos., M.Sosio.     | google meet, Classroom , wa | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 9  | Public Speaking (2019)<br>(Vinda Maya Setianingrum, M.A.)                     | 1. Siti Maizul Habibah, S.Pd, MA<br>2. Awang Dharmawan, S.Ikom., MA.     | zoom, wa, classroom         | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 10 | Hukum Dagang - 2019 A<br>(Budi Hermono )                                      | 1. Hezron Sabar Rotua T., S.H., M.H.<br>2. Drs. Kuspriyanto, M.Kes.      | WA group, meet, zoom        | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 11 | PHI<br>Vita Mahardhika)   | 1. Dr. Muzayanah. MT.<br>2. Nurul Hikmah, LC., M.HI.                     | zoom, wa, clasroom          | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 12 | Hukum Perdata Islam<br>(Nurul Hikmah, LC., M.HI.)                             | 1. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.<br>2. Katon Galih, S.Sos., M.Sosio.  | google meet, wa classromm   | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 13 | HTN<br>(Iman Pasu, SHG., MH.)   | 1. Siti Maizul Habibah, S.Pd, MA<br>2. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.  | WA group, meet, zoom        | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 14 | Pengembangan Perangkat Pembelajaran<br>Listyaningsih.S.Pd.M.Pd                | 1. Agus Satmoko Adi, SS., M.Si.<br>2. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.   | WA group, meet, zoom        | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 15 | Filsafat Pancasila<br>(Agus Satmoko Adi, SS., M.Si.)                          | 1. Siti Maizul Habibah, S.Pd, MA<br>2. Hezron Sabar Rotua T., S.H., M.H. | WA group, meet, zoom        | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 16 | Kepemimpinan<br>Dr. Agus Prastyawan, M.Si,                                    | 1. Dra. Sri Mastuti P, M.Hum<br>2. Galih W. Pradana, SAP., M.Si.         | WA group, meet, zoom        | √<br>√    | √            | √      | √     |
| 17 | Kajian budaya lokal<br>Dr. Kusnul Khotimah                                    | 1. Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.<br>2. Nurul Hikmah, LC., M.HI.       | WA group, meet, zoom        | √<br>√    | √            | √      | √     |



Sedangkan butir Ketidaksesuaian instrumen terdapat pada butir instrument 1a, 4, dan 10. Diantaranya terkait dengan Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan *chatting/FGD (platform)*, hal tersebut dicantumkan dalam kontrak perkuliahan, sehingga mahasiswa setiap pertemuan sudah paham menggunakan sinkronus atau asinkronus. Selanjutnya dalam butir 4 yaitu Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran ada beberapa matakuliah yang memang tdk interaktif dikarenakan ada beberapa terkendala sinyal mahasiswa dan keterbatasan data seluler sehingga alasan utamanya adalah lambatnya jaringan internet sehingga belum optimasi interaktif.

Poin C terkait dengan evaluasi pembelajaran terdapat 2 butir instrument yang menunjukkan kesesuaian dengan instrumen evaluasi pembelajaran, Ketidaksesuaian tersebut terdapat pada butir instrument 1, 2, 3, 4, dan 7.

Ketidaksesuaian tertinggi terdapat pada butir C7, C1, C2, C3, dan C4 diantara ketidaksesuaian tersebut antara lain pada butir C7 merupakan ketidaksesuaian berkaitan dengan Dosen memberikan Hasil nilai US diumumkan kembali kepada mahasiswa.ada beberapa mata kuliah yang masih dalam tahap mengkoreksi atau ada yang sudah dinilai namun belum di share ke mahasiswa dengan persentase 29% yaitu hasil US belum diserahkan kembali kepada mahasiswa namun hal tersebut tidak menjadi penghalang pelaksanaan pembelajaran daring . Sedangkan butir C2 merupakan instrumen dimana kesesuaian apakah Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa, diantaranya ada yang sudah dinilai namun belum di bagikan ke mahasiswa. Sedangkan pada butir ke C4 yaitu masih adanya Dosen yang belum menyusun rubrik penilaian US. Berdasarkan data tersebut, Secara umum ketidaksesuaian hasil monitoring pada setiap butir instrumen menunjukkan persentase 17%, hal ini menunjukkan bahwa secara umum di **Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pelaksanaan pembelajaran sudah baik.**

Berikut merupakan rincian ketidaksesuaian masing masing Program Studi di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum :

**a. Program Studi Sosiologi**

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah   | Akar Masalah  | Rencana Tindak Lanjut  |
|-----|-----------|---|---|--|
| 1   | C1        | Hasil USS belum diserahkan  | Masih dikoreksi   | Menyelesaikan koreksi dan memberikan hasil USS kepada mahasiswa            |
| 2   | C2        | Dosen tidak memeberikan balikan terhadap tugas mahasiswa                            | Koreksi belum tuntas, jadi belum bisa memberi umpan balik | Setelah koreksi selesai, dosen memberikan umpan balik terhadap hasil tugas |
| 3   | C7        | Dosen masih belum membagikan Hasil nilai USS dan diumumkan kembali kepada mahasiswa | Masih dikoreksi   | Setelah koreksi selesai, dosen memberikan umpan balik terhadap hasil USS   |

**b. JURUSAN PMP-Kn**

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah  | Akar Masalah  | Rencana Tindak Lanjut  |
|-----|-----------|--|---|--|
| 1   | A3        | RPS Belum tervalidasi pada saat monev berlangsung  | Dokumen monev belum di legkapi                            | Segera di validasi   |
| 2   | C7        | Belum mengumumkan Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa   | Koreksi belum tuntas, jadi belum bisa memberi umpan balik | Meminta dosen pengampu untuk menyelesaikan segera dengan batas waktu |
| 3   | B8        | Dosen memberikan tugas mahasiswa dan penilaian atas partisipasi (kehadiran, keaktifan dan perilaku) mahasiswa dalam pembelajaran | Belum ada bukti   | Bukti harus terekam  |
|     |           |  |   |  |

## c. Prodi Komunikasi

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah   | Akar Masalah   | Rencana Tindak Lanjut   |
|-----|-----------|---|--|---|
| 1   | A2        | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi   | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi  | RPS disahkan oleh UPM/Kaprodi   |
| 2   | A3        | RPS Belum tervalidasi pada saat monev berlangsung                           | Dokumen monev belum di legkapi   | Segera di validasi  |
| 3   | C3        | Soal-soal dalam USS*) blm tervalidasi                                       | Soal-soal dalam USS*) blm tervalidasi  | Segera di validasi  |
| 4   | C7        | Dosen belum mengembalikan tugas dan uss yang telah dinilai kepada mahasiswa | Dosen pengampu memberikan tugas dalam bentuk presentasi kelompok, dan telah menilai secara individu. Tapi dosen belum member tugas tertulis. | Dosen telah membuat rincian penilaian secara individu dari presentasi kelompok yang telah berlangsung dari pertemuan ke dua sampai pertemuan ke lima belas. |

## d. JURUSAN SEJARAH

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah   | Akar Masalah  | Rencana Tindak Lanjut   |
|-----|-----------|---|---|---|
| 1   | A2        | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi   | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi   | RPS disahkan oleh UPM/Kaprodi   |
| 2   | A3        | RPS Belum tervalidasi pada saat monev berlangsung   | Dokumen monev belum di legkapi  | Segera di validasi  |
| 4   | 1a        | Dosen blm menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i> | Dosen pengampu seyogyanya menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i> | Meminta dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i> |
| 5   | B4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring                                      | Dosen pengampu seyogyanya melakukan apersepsi perkuliahan   | Meminta dosen memberikan motivasi dan melakukan apersepsi                                     |
| 5   | C1        | Hasil tugas belum diserahkan kembali kepada mahasiswa                                     | Sedang dinilai  | Segera dikembalikan kepada mahasiswa  |
| 6   | C2        | Dosen tidak memeberikan balikan terhadap tugas mahasiswa                                  | Koreksi belum tuntas, jadi belum bisa memberi umpan balik   | Setelah koreksi selesai, dosen memberikan umpan balik terhadap hasil tugas                    |
| 7   | C3        | Soal US belum tervalidasi   | Pada saat monev masih belum merancang soal US yang sesuai dengan konsep perkuliahan                       | Meminta dosen pengampu segera merancang soal US dalam jangka waktu seminggu setelah monev     |
| 8   | C4        | Rubrik penilaian US belum ada   | Dosen belum menyusun  | Membuat rubrik penilaian US sebelum memasuki jadwal US  |
| 9   | C7        | Dosen belum mengembalikan tugas dan uss yang telah dinilai kepada mahasiswa               | Dosen pengampu memberikan tugas dalam   | Dosen telah membuat rincian penilaian secara individu dari                                    |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | bentuk presentasi kelompok, dan telah menilai secara individu. Tapi dosen belum member tugas tertulis. | presentasi kelompok yang telah berlangsung dari pertemuan ke dua sampai pertemuan ke lima belas. |
|--|--|--|--|--|

#### e. S1 Administrasi Negara

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah   | Akar Masalah | Rencana Tindak Lanjut |
|-----|-----------|---|--------------|-----------------------|
| 1   |           | Sejauh ini monitoring di prodi S1 Administrasi Negara sesuai dengan instrumen monitoring sehingga harapannya ke depan senantiasa di pertahankan |              |                       |

#### f. D3 Administrasi Negara

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah  | Akar Masalah | Rencana Tindak Lanjut |
|-----|-----------|--|--------------|-----------------------|
| 1   |           | Sejauh ini monitoring di prodi D3 Administrasi Negara sesuai dengan instrumen sehingga harapannya ke depan senantiasa di pertahankan |              |                       |

#### g. Prodi Hukum

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah   | Akar Masalah                                 | Rencana Tindak Lanjut  |
|-----|-----------|---|--|--|
| 1   | C2        | Dosen tidak mengembalikan tugas pada mahasiswa                              | Tugas belum dinilai                          | Menilai dan mengembalikan hasil tugas pada mahasiswa kemudian memberi feedback |
| 2   | C1        | Hasil tugas belum diserahkan kembali kepada mahasiswa                       | Sedang dinilai                               | Segera dikembalikan kepada mahasiswa   |
| 3   | C7        | Dosen belum mengembalikan tugas dan uss yang telah dinilai kepada mahasiswa | Dosen pengampu memberikan tugas dalam bentuk | Dosen telah membuat rincian penilaian secara individu dari presentasi          |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  |  | presentasi kelompok, dan telah menilai secara individu. Tapi dosen belum member tugas tertulis. | kelompok yang telah berlangsung dari pertemuan ke dua sampai pertemuan ke lima belas. |
|--|--|--|---|---|

## a. Jurusan Geografi

| No. | No. Butir | Deskripsi Masalah  | Akar Masalah  | Rencana Tindak Lanjut   |
|-----|-----------|--|---|---|
| 1   | A2        | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi                      | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi   | RPS disahkan oleh UPM/Kaprodi   |
| 2   | A3        | RPS Belum tervalidasi pada saat monev berlangsung        | Dokumen monev belum di legkapi  | Segera di validasi  |
| 3   | B9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan | belum melakukan refleksi  | melakukan refleksi Pembelajaran untk lebih bisa memberikan pemahaman                      |
| 4   | C3        | Soal US belum tervalidasi                                | Pada saat monev masih belum merancang soal US yang sesuai dengan konsep perkuliahan | Meminta dosen pengampu segera merancang soal US dalam jangka waktu seminggu setelah monev |
| 5   | C7        | Hasil USS belum dikembalikan mahasiswa                   | Hasil USS belum dinilai   | Mengembalikan hasil USS dan memberi feedback  |

**Diagram Ketidaksesuaian berdasarkan 3 domain (persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar dan evaluasi mengajar)**  
*(dibuat dalam diagram PIE)*



Berdasarkan diagram di atas, diketahui bahwa dari tiga domain, yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran tampak bahwa persentase terbesar terletak pada evaluasi pembelajaran. Terkait domain persiapan mengajar butir instrument Butir A yaitu RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi. Ketidaksesuaian tertinggi kedua adalah RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu. Berikut diagram pie domain Pelaksanaan Pembelajaran





Terkait domain persiapan mengajar butir instrument Butir 1a yaitu Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan *chatting/FGD (platform)* kepada mahasiswa. Ketidaksesuaian tertinggi kedua yaitu Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring, dan ketidaksesuaian berikutnya adalah domain Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan. Domain yang terakhir adalah evaluasi pembelajaran sebagai berikut:



Hasil monitoring menunjukkan bahwa, terkait dengan soal-soal dalam US telah tervalidasi (mengukur *higher order thinking*) ada sebagian dari dosen belum melakukan hal tersebut dikarenakan masih ada yang dalam proses koreksi sehingga instrumen terkait dengan pengembalian tugas ke mahasiswa masih belum ter *feedback* keseluruhan. Sedangkan pada domain persiapan pengajaran secara umum tidak ada masalah karena untuk semua sudah berbasis online. Namun demikian masih ada ketidaksesuaian pada saat monev meskipun persentasenya sangat kecil yaitu pada butir instrument A3 (RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu) dengan persentase sebesar 25%; nomor C4 (RPS telah memuat teknik, bentuk dan contoh instrumen penilaian (rancangan penilaian hasil dan proses pembelajaran) dengan persentase 25%, dan A7 (Dosen memiliki bahan ajar berupa *hand-out, slidepower point, diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu*) sebesar 0%.keseluruhan mata kuliah telah memiliki bahan ajar

yang di apload untuk memberikan kemudahan mahasiswa dalam pembelajaran daring karena pembelajaran daring menuntut kemandirian mahasiswa Serta dalam evaluasi pembelajaran dapat disimpulkan bahwa perlunya kesepakatan dan standarisasi terkait penilaian dosen dalam memberikan nilai partisipasi (kehadiran, keaktifan dan perilaku) mahasiswa dalam pembelajaran, mengingat absensi online, sehingga keaktifan dikelas perlu ada penyesuaian.

### III. Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan persentase ketidaksesuaian paling besar pada diagram bagian VI. Sebutkan rencana tindak lanjut yang akan dilakukan oleh Fakultas untuk memperbaiki ketidaksesuaian dalam monitoring pembelajaran untuk meningkatkan pelaksanaan pembelajaran terutama berkaitan dengan feedback mahasiswa.

Berdasarkan diagram bagian III menunjukkan bahwa persentase ketidaksesuaian paling besar adalah pada bagian evaluasi pembelajaran. Selanjutnya pelaksanaan pembelajaran dan persiapan mengajar. Butir instrument terkait ketidaksesuaian bagian evaluasi Pembelajaran tersebut ditunjukkan pada tabel berikut:

Tabel Ketidaksesuaian Butir Instrumen bagian Evaluasi Pembelajaran

| No. | No butir instrument | Ketidaksesuaian   | Persentase Ketidaksesuaian | Rencana Tindak Lanjut  |
|-----|---------------------|---|----------------------------|--|
| 1   | A3                  | RPSBelum tervalidasi pada saat monev berlangsung  | 25%                        | Dokumen monev dapat di lengkapi dan disesuaikan sesuai instrumen   |
| 2   | C4                  | RPS yang disusun belum memuat teknik, bentuk dan contoh instrumen penilaian (rancangan penilaian hasil dan proses pembelajaran) | 8%                         | RPS yang disusun disesuaikan dengan memuat teknik, bentuk dan contoh instrumen penilaian (rancangan penilaian hasil dan proses pembelajaran) |
| 3   | C7                  | Hasil USS belum dikembalikan mahasiswa  | 29 %                       | Mengembalikan hasil USS dan memberi feedback   |
| 4   | B4                  | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring  | 17%                        | Dosen penting untuk memberikan motivasi belajar melalui berbagai metode pembelajaran yang menarik  |

|    |    |  |     |   |
|----|----|--|-----|---|
| 5  | C2 | Dosen tidak mengembalikan tugas pada mahasiswa   | 29% | Menilai dan mengembalikan hasil tugas pada mahasiswa kemudian memberi feedback                    |
| 7  | B9 | Dosen belum memberikan penilaian atas partisipasi (kehadiran, keaktifan dan perilaku) mahasiswa dalam pembelajaran | 4%  | Perlu ada kesepakatan dan standarisasi penilaian partisipasi                                      |
| 8  | C3 | Soal belum tervalidasi   | 17% | Soal-soal dalam US telah tervalidasi (mengukur <i>higher order thinking</i> )                     |
| 9  | C5 | Uss belum dilaksanakan sesuai ketentuan  | 29% | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS   |
| 10 | C7 | Hasil USS diserahkan kembali kepada mahasiswa  | 29% | Tim UPM Jurusan/ Prodi mengingatkan para dosen agar hasil USS diserahkan kembali kepada mahasiswa |
| 11 | C2 | Tugas sudah dinilai namun belum dibagikan  | 29% | Dosen memberikan balikan terhadap Hasil USS dan/atau tugas kepada mahasiswa                       |

#### IV. Deskripsi Generik

Pada umumnya setiap Jurusan/prodi di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Unesa menyambut baik pelaksanaan kegiatan monitoring pembelajaran. Semua dosen juga menyatakan kesediaannya untuk dimonitoring. Pimpinan Fakultas, pimpinan jurusan/ prodi dan dosen selingkung di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum mendukung terlaksananya monitoring pembelajaran.



**LAMPIRAN**



## SURAT TUGAS

Nomor: T/ 53892 /UN38.4/KP.09.00/2020

Berdasarkan:

1. Surat dari Ketua GPM Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Surabaya, nomor: 17/GPM/XI/2020 tanggal 16 November 2020 hal Permohonan Surat Tugas Monev Gasal 2020-2021;
2. Kepentingan dinas dan kelancaran pelaksanaan tugas di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Surabaya.

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Surabaya memberikan tugas kepada:

| No | Nama   | NIP                | Gol.  | Keterangan                       |
|----|--|--------------------|-------|----------------------------------|
| 1  | Dr. Muzayanah, M.T.                              | 197012162005012001 | III/d | Ketua GPM                        |
| 2  | M. Ali Masnun, S.H., M.H.                        | 201405036          | III/b | Sekretaris                       |
| 3  | Dr. Hj. Rr. Nanik Setyowati, M.Si.               | 196708251992032001 | IV/c  | Devisi Akreditasi                |
| 4  | Dra. Sri Mastuti Purwaningsih, M.Hum.            | 196802151993022001 | III/d | Devisi Penjaminan Mutu           |
| 5  | Putri Aisyiyah Rachma Dewi, S.Sos.,<br>M.Med.Kom | 198404202014042001 | III/b | Devisi Data dan Sistem Informasi |
| 6  | Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP                     | 198312232009122002 | III/d | Divisi Monev                     |
| 7  | Siti Maizul Habibah, S.Pd., M.A                  | 198912122015042002 | III/b | UPM PPKn                         |
| 8  | Agus Satmoko Adi, S.S., M.Si.                    | 197208162008011006 | III/b | UPM PPKn                         |
| 9  | Drs. Kuspriyanto, M.Kes.                         | 195511061984031001 | IV/b  | UPM P. Geografi                  |
| 10 | Drs. Agus Sutedjo, M.Si.                         | 195908201990021001 | IV/a  | UPM P. Geografi                  |
| 11 | Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.                 | 197308142008011015 | III/b | UPM P. Sejarah                   |
| 12 | Corry Liana, S.Pd., M.Pd.                        | 198204152005012001 | III/c | UPM P. Sejarah                   |
| 13 | Galih W. Pradana, S.AP., M.Si.                   | 199004202015041002 | III/b | UPM AP                           |
| 14 | Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.                 | 197909232009122003 | III/c | UPM AP                           |
| 15 | Noviyanti, S.AP., M.AP.                          | 198911182015042002 | III/b | UPM AP                           |
| 16 | Nurul Hikmah, LC., M.HI.                         | 198105242010122004 | III/b | UPM Hukum                        |
| 17 | Hezron Sabar Rotua T, S.H., M.H.                 | 198802112015041004 | III/b | UPM Hukum                        |
| 18 | Drs. Martinus Legowo, MA.                        | 195801011985031007 | IV/b  | UPM Sosiologi                    |
| 19 | Pambudi Handoyo, S.Sos.M.A.                      | 197609242005011002 | III/d | UPM Sosiologi                    |
| 20 | Awang Dharmawan, S.Ikom., M.A.                   | 198807052015041003 | III/b | UPM Komunikasi                   |
| 21 | Kton Galih Setyawan, S.Sos., M.Sosio.            | 198705162015041002 | III/b | UPM IPS                          |

Untuk menjadi Panitia dalam kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Gasal 2020-2021 di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Surabaya, yang akan dilaksanakan pada:

tanggal : 16 s.d. 20 November 2020

media : Zoom Meeting

Dengan ketentuan:

1. Honorarium atas pelaksanaan tugas ini diusulkan dibayar melalui mekanisme remunerasi;
2. Harap dilaksanakan dengan seksama dan penuh tanggungjawab;
3. Selesai melaksanakan tugas agar segera melapor ke pimpinan.

Dikeluarkan di : Surabaya

Tanggal : 13 November 2020

Dekan,



**Dr. Totok Suyanto, M.Pd.**  
NIP 196304041988121001

**Tembusan Yth.:**

Wakil Dekan Bidang Akademik FISH Unesa

**JADWAL MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN DARING  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM  
SEMESTER GASAL TAHUN AJARAN 2020/2021**

| NO | PRODI         | HARI/TANGGAL               | JAM          | PLATFORM                              | DOSEN                          | MATA KULIAH                                     | PEMONEV 1                             | PEMONEV 2                         |
|----|---------------|----------------------------|--------------|---------------------------------------|--------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------------|
| 1  | S1 Sejarah    | Senin<br>16 November 2020  | 09.00 -10.30 | zoom                                  | Artono                         | Pra aksara dan Hindu budha 2020                 | Dr. Rr. Nanik Setyowati, M.Si         | Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.  |
| 2  | S1 Sejarah    | Senin,<br>16 November 2020 | 08.40-10.40  | youtube live                          | Wisnu, SPd., MA.               | Filsafat Sejarah 2019                           | Drs. Agus Sutedjo, M.Si.              | Corry Liana, S.Pd., M.Pd.         |
| 3  | Geografi      | Kamis,<br>19 November 2020 | 07.00-8.40   | WA group                              | Drs. Bambang Hariyanto, M.Pd.  | Hidrologi                                       | Drs. Agus Sutedjo, M.Si.              | Hezron Sabar Rotua T., S.H., M.H. |
| 4  | Geografi      | Senin,<br>16 November 2020 | 10.00-12.31  | v-learning                            | Dian Ayu, SPd., M.Si.          | Dasar- Dasar pendidikan                         | Drs. Kuspriyanto, M.Kes.              | Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.  |
| 5  | Sosiologi     | Rabu,<br>18 November 2020  | 09.40-12.20  | WA group                              | Farid Pribadi,S.Sos., M.Sosio  | Pengantar Sosiologi (2020)                      | Pambudi Handoyo,S.Sos., M.A.          | Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.  |
| 6  | Sosiologi     | Rabu,<br>18 November 2020  | 07.00-08.40  | WA grup, google classroom             | Dr. Agus M. Fauzi, M.Si.       | Pngantar Ilmu Politik (2020)                    | Muh. Ali Masnun, S.H., M.H            | Awang Dharmawan,S.Ikom.,MA.       |
| 7  | S1 AP         | Kamis,<br>19 November 2020 | 15.30-17.10  | Zoom, WA group dan v learning         | Dr. Suci Megawati, M.Si.       | Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah (2018 Pilihan) | Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.         | Pambudi Handoyo,S.Sos., M.A.      |
| 8  | S1 AP         | Rabu,<br>18 November 2020  | 09.30-11.10  | goolge classroom dan WA group         | Indah Prabawati, S.Sos., M.Si. | Formulasi Kebijakan (2019 Pilihan)              | Katon Galih, S.Sos., M.Sosio.         | Galih W. Pradana, SAP., M.Si.     |
| 9  | S1 Komunikasi | Rabu, 18 November 2020     | 09.40-12.20  | google meeting                        | Vinda Maya Setianingrum, M.A.  | Public Speaking (2019)                          | Siti Maizul Habibah, S.Pd, M.A        | Awang Dharmawan, S.Ikom., MA.     |
| 10 | S1 Komunikasi | Senin,<br>16 November 2020 | 09.40-12.20  | WA grup, google classroom, v learning | Dr. Anam Miftakhul Huda, M.Si. | Media Baru (2018)                               | Putri Aisyiyah RD, S.Sos., M.Med.Kom. | Corry Liana, S.Pd., M.Pd.         |
| 11 | S1 Hukum      | Senin<br>16 November 2020  | 08.00-10.30  | Zoom                                  | Budi Hermono                   | Hukum Dagang - 2019 A                           | Hezron Sabar Rotua T., S.H., M.H.     | Drs. Kuspriyanto, M.Kes.          |
| 12 | S1 Hukum      | Kamis,<br>19 November 2020 | 14.40-15.40  | zoom                                  | Vita Mahardhika                | PHI - 2020 A                                    | Dr. Muzayanah. MT.                    | Nurul Hikmah, LC., M.HI.          |
| 13 | S1 Hukum      | Rabu,<br>18 November 2020  | 13.00-14.40  | zoom                                  | Nurul Hikmah                   | Hukum Perdata Islam                             | Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.      | Katon Galih, S.Sos., M.Sosio.     |
| 14 | S1 PPKn       | Selasa, 17 November 2020   | 10.40-12.00  | google meet prod                      | Listyaningsih,S.Pd.M.Pd        | Pengembangan Perangkat Pembelajaran             | Agus Satmoko Adi, SS., M.Si.          | Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si.  |
| 15 | S1 PPKn       | Selasa, 17 November 2020   | 13.00-14.40  | WA group, zoom, vnesa                 | Agus Satmoko Adi, SS., M.Si.   | Filsafat Pancasila                              | Siti Maizul Habibah, S.Pd, M.A        | Hezron Sabar Rotua T., S.H., M.H. |
| 16 | D4 AN         | Selasa, 17 November 2020   | 13.00-15.30  | WA grup, google classroom, v learning | Dr. Agus Prastyawan, M.Si,     | Kepemimpinan                                    | Dra. Sri Mastuti P, M.Hum             | Galih W. Pradana, SAP., M.Si.     |
| 17 | IPS           | Selasa, 17 November 2020   | 07.00 -9.30  | WA grup                               | Dr. Kusnul Khotimah            | Kajian budaya lokal                             | Dr. Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP,      | Nurul Hikmah, LC., M.HI.          |



## Lampiran 2

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan PMP-Kn  
Prodi S1 PPKn**

## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                   |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
|                                       |   |   |
| Ketua PPM<br>Dr. Wiwik Sri Utami, MP. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr. Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                              | Tanggal:  | Tanggal:                                  |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

|               |                  |                  |
|---------------|------------------|------------------|
| Nama auditi   | Tanggal Audit    | Petugas auditor  |
| Listyaningsih | 18 November 2020 | Agus Satmoko Adi |
|               | Lokasi           |                  |
|               | Daring           |                  |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi PPKn** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 18 November 2020

**Kaprodi PPKn**



Dr. Oksiana Jatningsih, M.Si

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | v  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | v  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | v  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | v  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | v  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | v  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | v  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | v  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | v  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | v         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | v         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 7         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                   |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
|                                       |   |   |
| Ketua PPM<br>Dr. Wiwik Sri Utami, MP. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr. Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                              | Tanggal:  | Tanggal:                                  |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

|               |                  |                    |
|---------------|------------------|--------------------|
| Nama auditi   | Tanggal Audit    | Petugas auditor    |
| Listyaningsih | 18 November 2020 | Thomas Nugroho Aji |
|               | Lokasi           |                    |
|               | Daring           |                    |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi PPKn** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 18 November 2020

**Kaprodi PPKn**



Dr. Oksiana Jatningsih, M.Si

(tanda tangan, nama dan stempel)



**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | v  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | v  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | v  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | v  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | v  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | v  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | v  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | v  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | v  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | v         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | v         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 7         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, **Rabu** Tanggal **18** bulan **November** tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di **Fakultas Ilmu Sosial Dan Hukum (FISH)** pada Program Studi **PPKn**

Tim Money,

Tanda Tangan,

1. Agus Satmoko Adi, S.S., M.Si

1. ....

2. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si

2. ....

Mengetahui,

Ka. Program Studi PPKn,



Dr. Oksiana Jatningsih, M.Si

NIP. 196710011992032001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM  
GUGUS PENJAMINAN MUTU

Kampus Ketintang, Jalan Ketintang, Surabaya 60231  
Telepon : +6231 – 8280009 pes. 400 – 410, Faksimil: +6231 – 8281466  
Laman : <https://fish.unesa.ac.id>, email : [fish@unesa.ac.id](mailto:fish@unesa.ac.id)

Lampiran.

KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  |                       |                              |
| 2  |                       |                              |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Surabaya, 18 November 2020

Tim Monev,

1.  .....

2. ....

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

1.  .....

2. ....

Mengetahui,  
Ketua Program Studi PPKn.

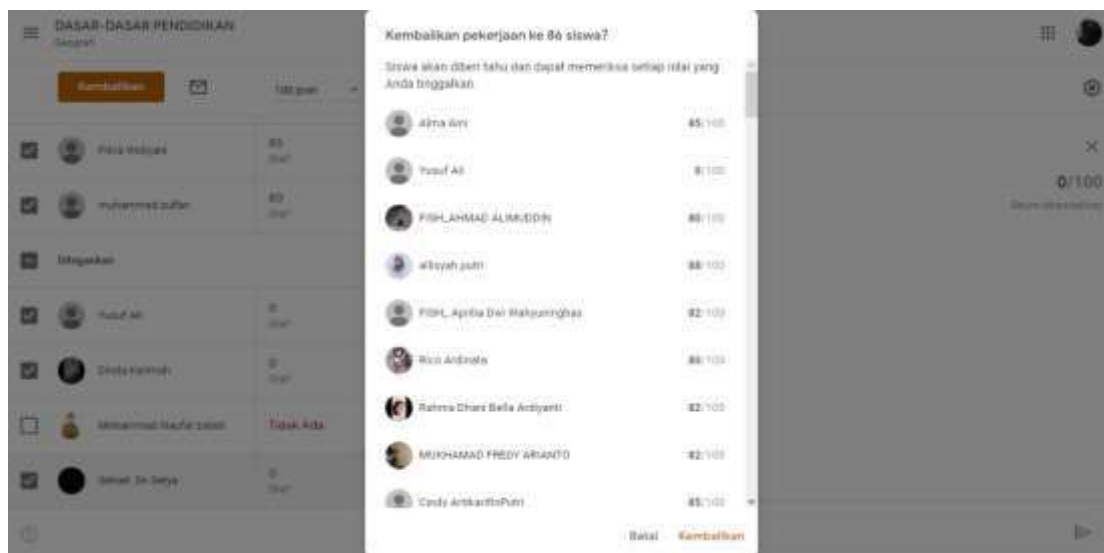


Dr. Oksiana Jatningsih, M.Si  
NIP. 196710011992032001

Foto suasana pembelajaran matkul Pengembangan Perangkat Pembelajaran dengan dosen pengampu Listyaningsih.S.Pd.M.Pd.



Bukti tugas yang sudah dinilai dan dikembalikan kepada mahasiswa



B. Lampiran 1 Instrumen Money

| Validasi Instrumen: |                   |                    |
|---------------------|-------------------|--------------------|
|                     |                   |                    |
| Ketua PPM           | Ketua Pusat PPSMA | Ketua Pusat Audit: |
| Tanggal:            | Tanggal:          | Tanggal:           |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi                   | Tanggal Audit        | Petugas auditor                              |
|-------------------------------|----------------------|--|
| Agus Satmoko Adi, S.S., M. Si | 17 November 2020     | Siti Maizul Habibah, S. Pd.,<br>M.A          |
|                               | Aplikasi zoom/Vinesa | Hezron Sabar Rotua<br>Tinambunan, S.H., M.H. |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Program Studi S1 PPKn** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 17 November 2020

**Kaprodi S1 PPKn**



Dr. Oksiana Jatningsih, M. Si.  
NIP. 196710011992032001



**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | V  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | V  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | V  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | V  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   |    |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | V  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                        |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu    | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                            | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> /Live                    |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                    | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/menjawab/berargumentasi | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | <i>Live</i>                                      |
|          | <b>Jumlah</b>  |    |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                              | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                     | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/jurnal</i> perkuliahan       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      |           |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

B. Lampiran 1 Instrumen Money

| Validasi Instrumen: |                   |                    |
|---------------------|-------------------|--------------------|
|                     |                   |                    |
| Ketua PPM           | Ketua Pusat PPSMA | Ketua Pusat Audit: |
| Tanggal:            | Tanggal:          | Tanggal:           |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi                   | Tanggal Audit        | Petugas auditor                              |
|-------------------------------|----------------------|--|
| Agus Satmoko Adi, S.S., M. Si | 17 November 2020     | Siti Maizul Habibah, S. Pd.,<br>M.A          |
|                               | Aplikasi zoom/Vinesa | Hezron Sabar Rotua<br>Tinambunan, S.H., M.H. |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Program Studi S1 PPKn** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 17 November 2020

**Kaprodi S1 PPKn**



Dr. Oksiana Jatningsih, M. Si.  
NIP. 196710011992032001

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | V  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | V  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | V  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | V  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   |    |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | V  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                        |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu    | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                            | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> /Live                    |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                    | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/menjawab/berargumentasi | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | <i>Live</i>                                      |
|          | <b>Jumlah</b>  |    |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                              | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                     | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/jurnal</i> perkuliahan       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | V         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | V         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      |           |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Senin Tanggal 17 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 PPKn.

Tim Monev,

1. Siti Maizul Habibah, S.Pd., M.A.

2. Hezron Sabar Rotua Tinambunan, S.H., M.H.

Tanda Tangan,

1.  .....

2.  .....

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 PPKn,



Dr. Oksiana Jatningsih, M. Si  
NIP. 196710011992032001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

Lampiran.

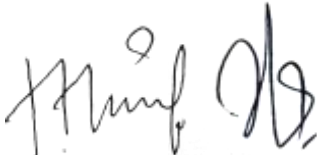
**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  | -                     | -                            |
| 2  | -                     | -                            |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Tim Monev,

1. Siti Maizul Habibah, S. Pd., M.A.

2. Hezron Sabar Rotua Tinambunan, S.H., M.H



Surabaya, 17 Novemeber 2020

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

1. Agus Satmoko Adi, S.S., M. Si.



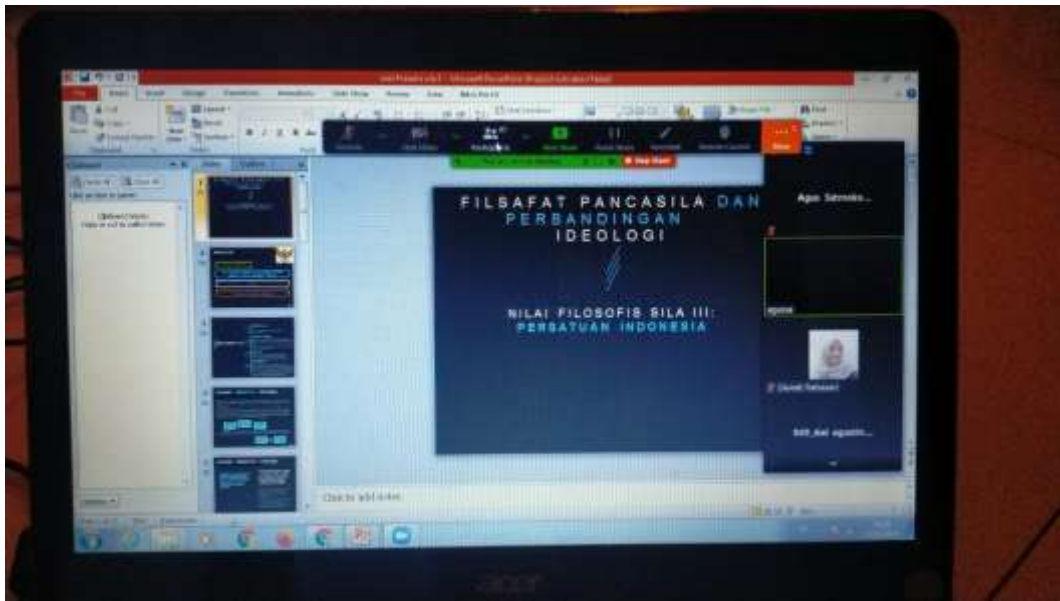
Mengetahui,

Ketua Program Studi S1 Ilmu Hukum.

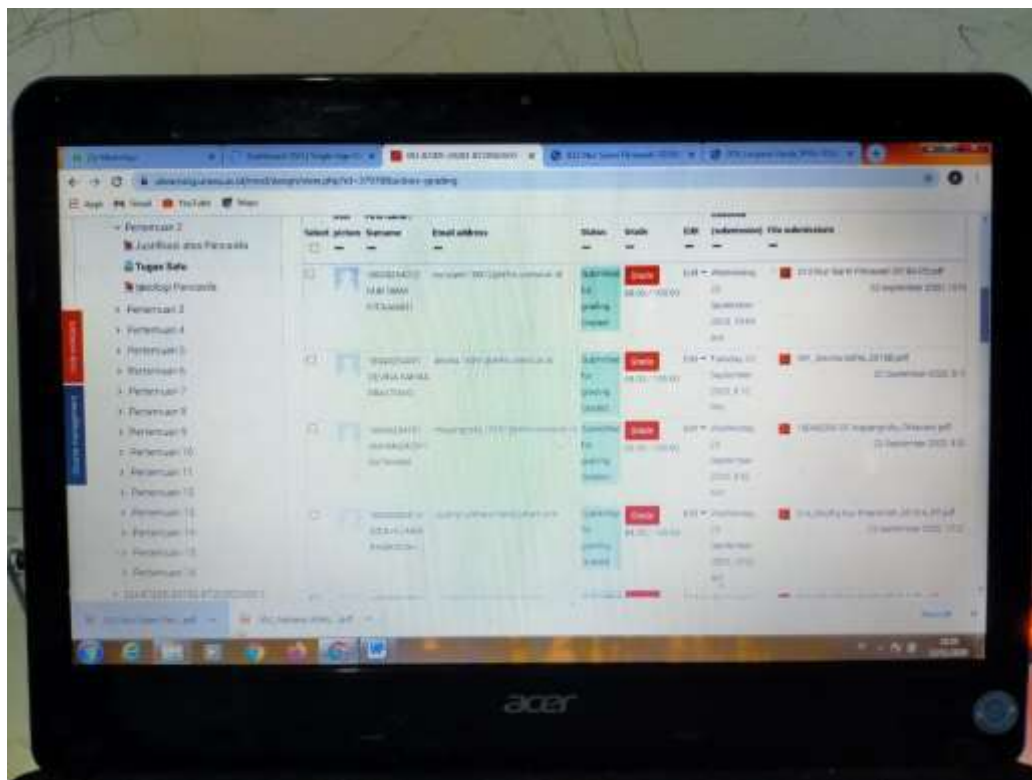
Dr. Oksiana Jatningsih, M. Si

NIP. 196710011992032001

Foto suasana pembelajaran matkul Filsafat Pancasila dengan dosen pengampu Agus Satmoko Adi, SS., M.Si.



Bukti tugas yang sudah dinilai oleh dosen pengampu



## Lampiran 3

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Sejarah**  
**Prodi S1 Pendidikan Sejarah**

## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                     |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Ketua PPM<br>Prof. Dr Mega Teguh, M.Pd. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                                | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi      | Tanggal Audit    | Petugas auditor |
|------------------|------------------|-----------------|
| Dr. Wisnu, M.Hum | 16 November 2020 | Corry Liana     |
|                  | Lokasi           |                 |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi Sejarah** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 November 2020

✓

**Kaprodi Pend Sejarah**



Drs. Artono, M.Hum

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|--|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>  |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS  | ✓  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi  |    | ✓     |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu   |    | ✓     |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus  | ✓  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu  | ✓  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya Youtube Live | ✓  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu   | ✓  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>  | 5  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>  |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )  |    | ✓     | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning   | ✓  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. <b>Zoom</b><br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                   |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   |    | √     | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 9  |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                |    | √     | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       |    | √     | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    | √     | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  |    | √     | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |



| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 3         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                     |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Ketua PPM<br>Prof. Dr Mega Teguh, M.Pd. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                                | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

|                  |                  |                 |
|------------------|------------------|-----------------|
| Nama auditi      | Tanggal Audit    | Petugas auditor |
| Dr. Wisnu, M.Hum | 16 November 2020 | Corry Liana     |
|                  | Lokasi           | Agus Sutedjo    |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi Sejarah** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 November 2020

✓

**Kaprodi Pend Sejarah**



Drs. Artono, M.Hum

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|--|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>  |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS  | ✓  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi  |    | ✓     |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu   |    | ✓     |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus  | ✓  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu  | ✓  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya Youtube Live | ✓  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu   | ✓  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>  | 5  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>  |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )  |    | ✓     | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning   | ✓  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. <b>Zoom</b><br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                   |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   |    | √     | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 9  |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                |    | √     | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       |    | √     | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    | √     | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  |    | √     | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 3         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Kamis Tanggal 16 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas FISH pada Program Studi Pend. sejarah

Tim Monev,

1. Agus Sutedjo

2. Corry Liana

Tanda Tangan,

1. ....

2. ....

Mengetahui,

Ka. Program Studi Pend. Sejarah

Drs. Artono, M.Hum  
NIP. 196807141993031002

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.



Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN                                   | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|---|------------------------------|
| 1  | RPS belum divalidasi UPM/Kaprodi                        | RPS yang sudah divalidasi    |
| 2  | RPS belum divalidasi oleh tim dalam rumpun              | RPS yang sudah divalidasi    |
| 3  | Dosen belum menetapkan teknis pelaksanaan kuliah daring | Screenshot                   |
|    | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring    | Screenshot                   |
| 4  | Soal UTS belum divalidasi                               | Soal divalidasi              |
| 5  | Belum menyusun rubric penilaian                         | Membuat rubrik penilaian     |

Surabaya, 16 November 2020

Tim Monev,

1. Agus Sutedjo

2. Corry Liana

Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

1. Wisnu

2. ....

Mengetahui,  
Ketua Program Studi.....

Drs. Artono, M.Hum  
NIP. 196807141993031002



Foto suasana pembelajaran matkul Filsafat Sejarah dengan dosen pengampu Wisnu, SPd., MA.



RPS diupload di Siacad



## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                   |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
|                                       |   |   |
| Ketua PPM<br>Dr. Wiwik Sri Utami, MP. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr. Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                              | Tanggal: 15 Maret 2020                              | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

|             |                       |                    |
|-------------|-----------------------|--------------------|
| Nama auditi | Tanggal Audit         | Petugas auditor    |
| Artono      | 18 November 2020      | Rr Nanik Setyowati |
|             | Lokasi<br>Daring/Zoom |                    |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi Pendidikan sejarah** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 18 November 2020

**Kaprodi Pendidikan Sejarah**



Drs. Artono, M.Hum

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | v  |       | RPS yang telah diunggah tetapi belum disahkan UPM<br><br>Belum divalidasi tim serumpun |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   |    | v     |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  |    | v     |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | v  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | v  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | v  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 5  | 2     |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   |    | v     | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 9  | 1     |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                |    | v     |  |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       |    | v     |  |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | V  |       | Bukti form validasi soal USS                     |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | V  |       | Bukti <i>screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | V  |       | Bukti <i>screenshot jurnal</i> perkuliahan       |
| 6        | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran   | V  |       | Bukti Soal USS dan RPS                           |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa |           | v            |                         |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 4         | 3            |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                   |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
|                                       |   |   |
| Ketua PPM<br>Dr. Wiwik Sri Utami, MP. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr. Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                              | Tanggal: 15 Maret 2020                              | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

|             |                  |                    |
|-------------|------------------|--------------------|
| Nama auditi | Tanggal Audit    | Petugas auditor    |
| Artono      | 18 November 2020 | Thomas Nugroho Aji |
|             | Lokasi           |                    |
|             | Daring           |                    |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi Pendidikan sejarah** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 18 November 2020

**Kaprodi Pendidikan Sejarah**



Drs. Artono, M.Hum

(tanda tangan, nama dan stempel)



**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | v  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   |    | v     |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  |    | v     |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | v  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | v  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | v  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 5  | 2     |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   |    | v     | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | v  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 | 1     |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                |    | v     | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       |    | v     | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | v  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | v         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa |           | v            | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 4         | 3            |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GENAP 2019-2020**

Pada hari ini, **Rabu** Tanggal **18** bulan **November** tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di **Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum (FISH)** pada Program Studi **Pendidikan Sejarah**

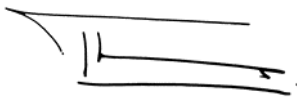
Tim Monev,

Tanda Tangan,

1. Dr. Rr. Nanik Setyowati, M.Si

1. 

2. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si

2. 

Mengetahui,

Ka. Program Studi Pendidikan Sejarah,



Drs. Artono, M.Hum

NIP. 196506041993011001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.



Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN  | Dokumen yang harus disiapkan                             |
|----|--|--|
| 1  | RPS belum disahkan oleh UPM                                    | RPS yang sudah tervalidasi UPM                           |
| 2  | RPS belum divalidasi tim rumpun ilmu                           | RPS yang sudah tervalidasi tim rumpun ilmu               |
| 3  | Bukti <i>chatting</i> teknis pelaksanaan daring                | Bukti <i>chatting</i> pelaksanaan daring                 |
| 4  | Pemberian penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa | Nilai tugas yang diberikan ke mahasiswa                  |
| 5  | Pengembalian tugas yang sudah dinilai kepada mahasiswa         | Hasil tugas yang dikembalikan kepada mahasiswa           |
| 6  | Hasil nilai USS diberikan kembali kepada mahasiswa             | Hasil nilai USS yang telah dikembalikan kepada mahasiswa |

Surabaya, 18 November 2020

Tim Money,

1. Dr. Rr. Nanik Setyowati, M.Si

2. Thomas Nugroho Aji, S.IP., M.Si

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

1. Drs. Artono, M.Hum.

2. ....

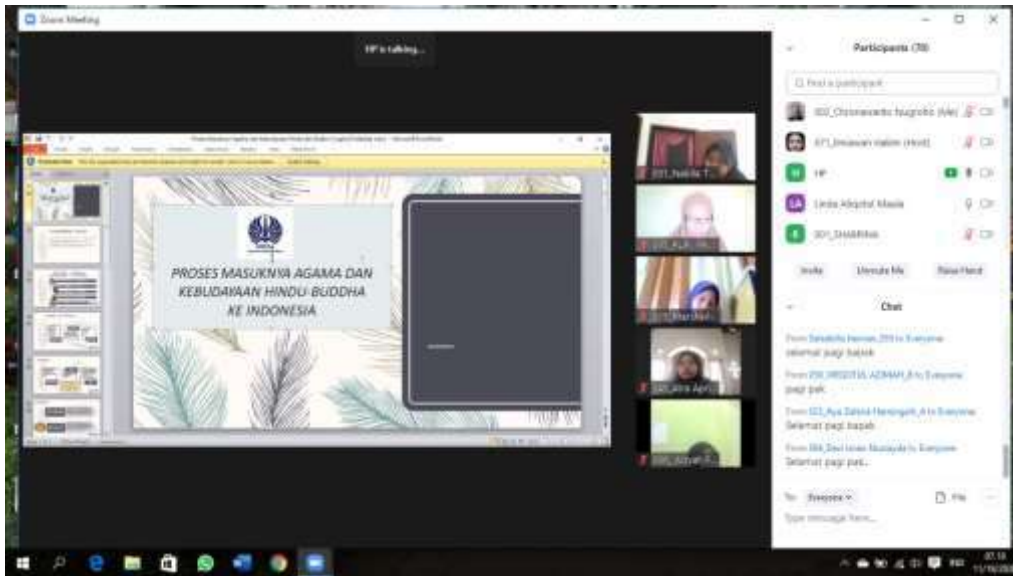
Mengetahui,

Ketua Program Studi Pendidikan Sejarah.

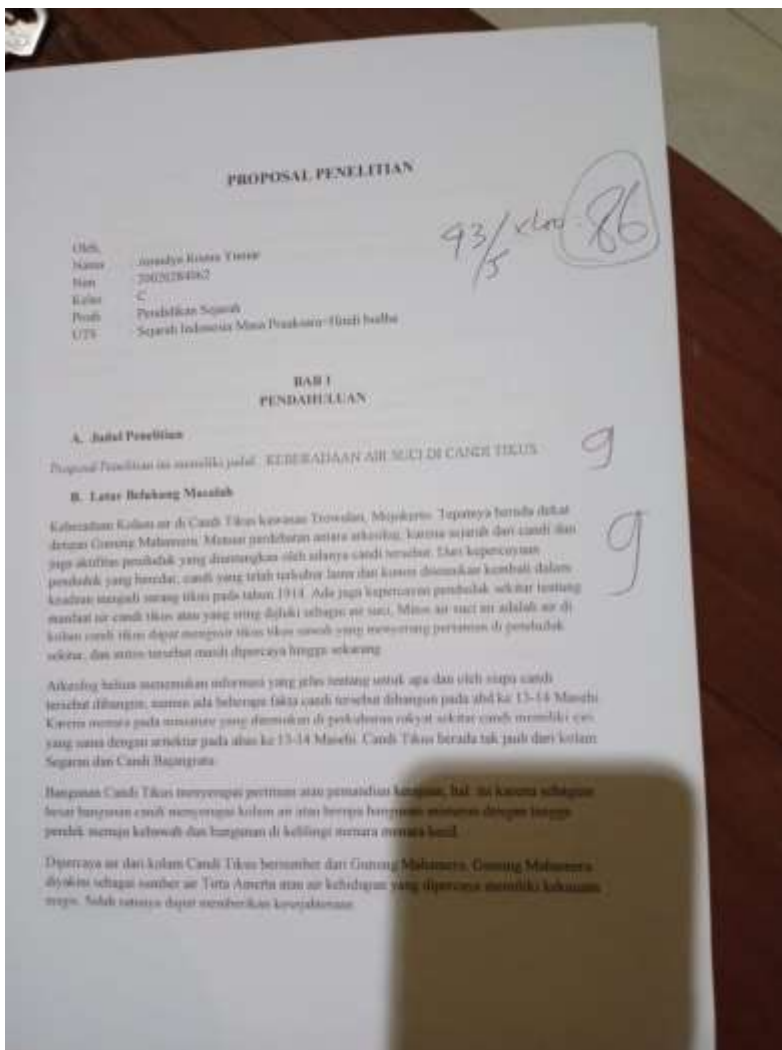
Drs. Artono, M.Hum

NIP. 196506041993011001

Foto suasana pembelajaran matkul Pra aksara dan Hindu Budha dengan dosen pengampu Drs. Artono M.Hum.



Bukti tugas yang sudah dikoreksi dosen pengampu



## Lampiran 4

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Pendidikan Geografi  
Prodi S1 Pendidikan Geografi**

## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| <b>Validasi Instrumen:</b>          |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |



# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi       | Tanggal Audit    | Petugas auditor       |
|-------------------|------------------|-----------------------|
| Dian Ayu,SPd,M.Si | 16 Nopember 2020 | Dr.Weni Rosdiana,M.AP |
|                   | Lokasi           |                       |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Pendidikan Geografi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 Nopember 2020

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 Pendidikan Geografi,



Dra. Ita Mardiani Zain, M.Kes  
NIP. 196509121994032001

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (√) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | √  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | √  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | √  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | √  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | √  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | √  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | √  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  | 0     |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | √  |       |  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | √  |       | Zoom dan googleclassroom   |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       |  |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | √  |       |  |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       |  |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       |  |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       |  |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 | 0     |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | √  |       |  |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | √  |       |  |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       |  |
| 6        | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran   | √  |       |  |

| NO. | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN        |
|-----|--|----|-------|-------------------------|
| 7   | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √  |       | <i>Bukti screenshot</i> |
|     | <b>Jumlah</b>                                      | 7  | 0     |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| <b>Validasi Instrumen:</b>          |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi       | Tanggal Audit    | Petugas auditor       |
|-------------------|------------------|-----------------------|
| Dian Ayu,SPd,M.Si | 16 Nopember 2020 | Dr.Weni Rosdiana,M.AP |
|                   | Lokasi           |                       |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Pendidikan Geografi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 Nopember 2020

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 Pendidikan Geografi,



Dra. Ita Mardiani Zain, M.Kes  
NIP. 196509121994032001

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (√) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | √  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | √  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | √  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | √  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | √  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | √  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | √  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  | 0     |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | √  |       |  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | √  |       | Zoom dan googleclassroom   |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       |  |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | √  |       |  |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       |  |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       |  |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       |  |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 | 0     |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | √  |       |  |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | √  |       |  |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       |  |
| 6        | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran   | √  |       |  |



| NO. | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN        |
|-----|--|----|-------|-------------------------|
| 7   | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √  |       | <i>Bukti screenshot</i> |
|     | <b>Jumlah</b>                                      | 7  | 0     |                         |

**Catatan :**

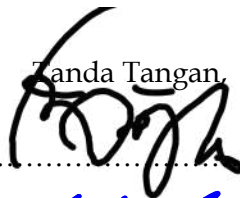
Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Senin Tanggal 16 bulan Nopember tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 Pendidikan Geografi

Tim Monev,

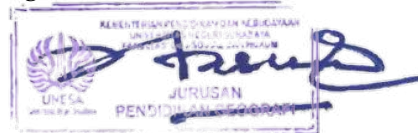
1. Drs.Kuspriyanto,M.Kes

Tanda Tangan  
1. ....  


2. Dr.Weni Rosdiana,M.AP

2. ....  


Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 Pendidikan Geografi,



UNESA  
JURUSAN  
PENDIDIKAN GEOGRAFI

Dra. **Ita Mardiani Zain**, M.Kes  
**NIP.** 196509121994032001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  |                       |                              |
| 2  |                       |                              |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Surabaya, 16 Nopember 2020

Tim Monev,

1. Drs.Kuspriyanto,M.Kes

2. Dr.Weni Rosdiana,M.AP

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

1. Dian Ayu,SPd,M.Si

2. ....

Mengetahui,

Ketua Program Studi.....



JURUSAN  
PENDIDIKAN GEOGRAFI

Dra. Ita Mardiani-Zain, M.Kes

NIP. 196509121994032001

Foto suasana pembelajaran matkul Dasar- Dasar pendidikan dengan dosen pengampu Dian Ayu, SPd., M.Si.



Bukti bahan ajar yang dipakai

A slide from a presentation titled "A. HAKIKAT MASALAH PENDIDIKAN". The slide number "2" is in the top right corner. The main text reads: "Masalah pada hakikatnya adalah kesenjangan antara harapan dengan kenyataan. Masalah pendidikan adalah kesenjangan antara apa yang diharapkan dengan apa yang terwujud dalam bidang pendidikan." Below the text is a diagram with three elements: a red rounded rectangle labeled "HARAPAN", a green oval labeled "MASALAH", and another red rounded rectangle labeled "KENYATAAN". The elements are connected by lines, indicating a flow from "HARAPAN" to "MASALAH" and then to "KENYATAAN". On the right side of the slide, there are three small video windows showing participants, with names like "019\_Uhuf...", "019\_Lela", and "019\_Ahmad..." visible.

Bukti tugas yang sudah dikoreksi dan dikembalikan pada mahasiswa

The screenshot displays a user interface for a course titled "DASAR-DASAR PENDIDIKAN Geografi". The top navigation bar includes "Petunjuk" and "Tugas siswa". A sidebar on the left lists students and their scores:

| Student Name               | Score     |
|----------------------------|-----------|
| Sabrina Athana Sabitah, J. | 85        |
| Ti Sasongko                | 83        |
| diah setyaningrum          | 88/100    |
| Liana Shidqi               | 87        |
| Dwi sulistyarni            | 86        |
| Ayudha Syafiq Putri        | 84        |
| Ditugaskan                 |           |
| Mohammad Naufal zabidi     | Tidak Ada |

The main content area shows a detailed view for the student "diah setyaningrum", who has a score of 88/100. The submission is titled "UJIAN SUB SUMATIF (6 Nov 2020... Gambar" and includes three image thumbnails. A "Kembalikan" button is visible above the student list, and a "Ditugaskan" button is visible below the student list.

B. Lampiran 1 Instrumen Money

| Validasi Instrumen: |                   |                    |
|---------------------|-------------------|--------------------|
|                     |                   |                    |
| Ketua PPM           | Ketua Pusat PPSMA | Ketua Pusat Audit: |
| Tanggal:            | Tanggal:          | Tanggal:           |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi                      | Tanggal Audit        | Petugas auditor                              |
|----------------------------------|----------------------|--|
| Drs. Bambang Hariyanto,<br>M.Pd. | 19 November 2020     | Hezron Sabar Rotua<br>Tinambunan, S.H., M.H. |
|                                  | Aplikasi Google Meet | Drs. Agus Sutedjo, M.Si                      |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Program Studi S1 Pendidikan Geografi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 19 November 2020

**Kaprodi S1 Pendidikan Geografi**



Dra. Ita Mardiani Zain, M.kes  
NIP. 196509121994032001

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   |    | V     |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  |    | V     |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | V  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | V  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   |    |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | v  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | V  |       | Bukti lembar pengamatan  |



| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                        |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu    | V  |       | File   |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                            | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> /Live                    |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                    | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/menjawab/berargumentasi | V  |       | <i>Live</i>                                      |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   |    | V     | <i>Live</i>                                      |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | <i>Live</i>                                      |
|          | <b>Jumlah</b>  |    |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                              | V  |       | File   |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                     | V  |       | File   |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    | V     | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/jurnal</i> perkuliahan       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | V         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa |           | V            | <i>File</i>             |
|            | <b>Jumlah</b>                                      |           |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Kamis Tanggal 19 Bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 Pendidikan Geografi


Tim Monev,

1. Hezron Sabar Rotua Tinambunan, S.H., M.H.

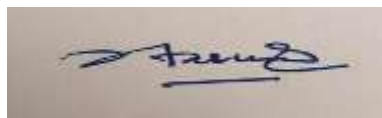
Tanda Tangan,

1.  .....

2. Drs. Agus Sutedjo, M. Si.

2.  .....

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 Pendidikan Geografi



Dra. Ita Mardiani Zain, M.Kes.  
NIP. 196509121994032001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

**Lampiran.**

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN     | Dokumen yang harus disiapkan   |
|----|---------------------------|--------------------------------|
| 1  | RPS belum divalidasi      | RPS yang telah divalidasi-     |
| 2  | RPS belum disyahkan UPM-  | RPS yang telah disyahkan UPM-  |
| 3  | Soal USS elum divalidasi  | Soal USS yang telah divalidasi |
| 4  | Hasil USS belum diumumkan | Hasil USS                      |
| 5  |                           |                                |
| 6  |                           |                                |
| 7  |                           |                                |
| 8  |                           |                                |

Surabaya, 19 Novemeber 2020

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

Tim Monev,

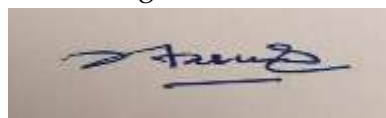
1. Hezron Sabar Rotua Tinambunan, S.H., M.H

1. Drs. Bambang Hariyanto, M.Pd

2. Drs. Agus Sutedjo, M. Si

Mengetahui,

Ketua Program Studi S1 Pendidikan geografi



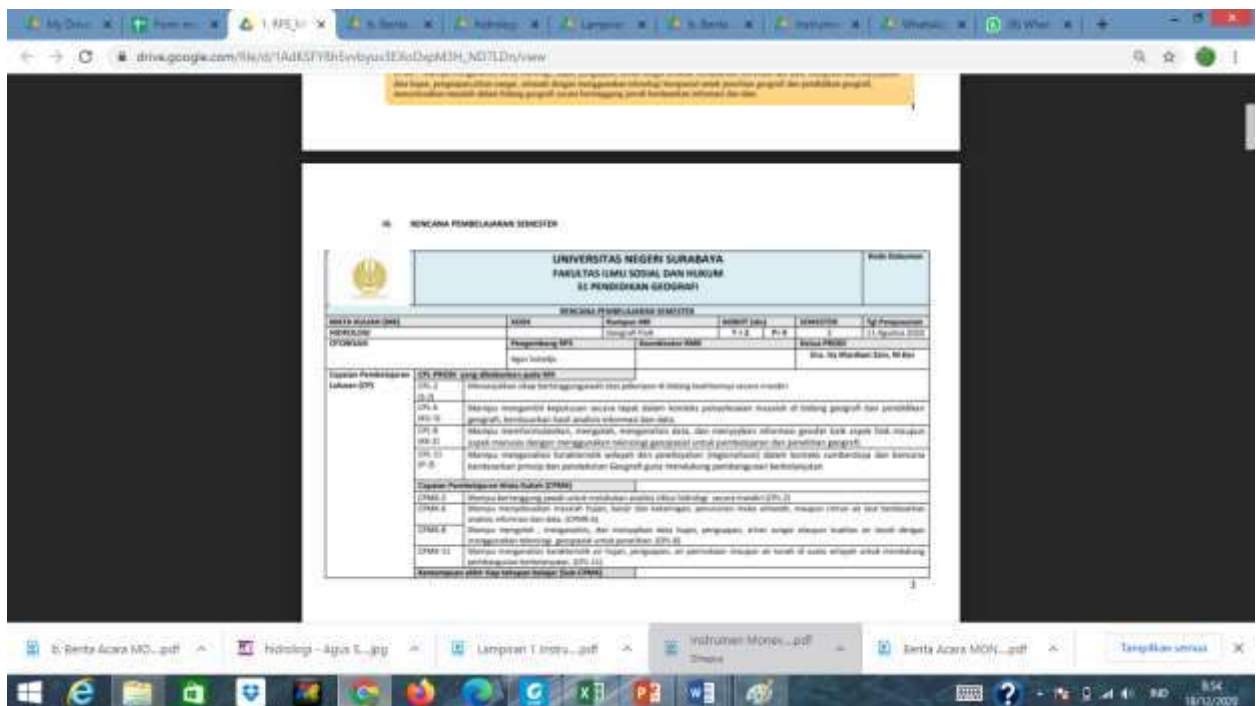
Dra. Ita mardiani Zain, M.Kes

NIP. 196509121994032001

Foto suasana pembelajaran matkul Hidrologi dengan dosen pengampu Drs. Bambang Hariyanto, M.Pd.



RPS matkul Hidrologi



## Lampiran 5

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Pendidikan Geografi  
Prodi S1 Pendidikan IPS**

## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                 |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

|                     |                  |                       |
|---------------------|------------------|-----------------------|
| Nama auditi         | Tanggal Audit    | Petugas auditor       |
| Dr.Khusnul Khotimah | 17 Nopember 2020 | Dr.Weni Rosdiana,M.AP |
|                     | Lokasi           | Nurul Hikmah          |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 PIPS** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 17 Nopember 2020

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 PIPS,



Dr. Sukma Perdana Prasetya, S.Pd., M.T.  
NIP. 198012062005011002



**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (√) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | √  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | √  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | √  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | √  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | √  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | √  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | √  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  | 0     |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | √  |       |  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | √  |       | Zoom dan googleclassroom   |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       |  |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | √  |       |  |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       |  |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       |  |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       |  |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 | 0     |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | √  |       |  |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | √  |       |  |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       |  |
| 6        | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran   | √  |       |  |

| NO. | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN        |
|-----|--|----|-------|-------------------------|
| 7   | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √  |       | <i>Bukti screenshot</i> |
|     | <b>Jumlah</b>                                      | 7  | 0     |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

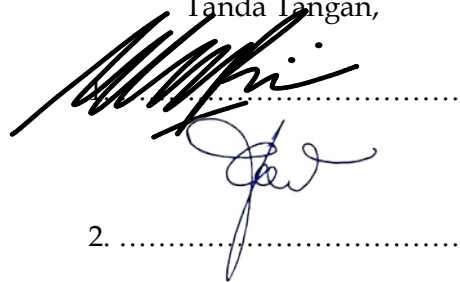
Pada hari ini, Senin Tanggal 17 bulan Nopember tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 PIPS

Tim Monev,

1. Dr.Weni Rosdiana,M.AP


2. Nurul hikmah,LC,MHI

Tanda Tangan,



.....  
.....

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 PIPS,



Dr. Sukma Perdana Prasetya, S.Pd., M.T.  
NIP. 198012062005011002

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

**Lampiran.**

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  |                       |                              |
| 2  |                       |                              |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Surabaya, 17 Nopember 2020

Tim Monev,

1. Dr.Weni Rosdiana,M.AP

2.Nurul hikmah,LC,MHI

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

1. Dr.Kusnul Khotimah

2. ....

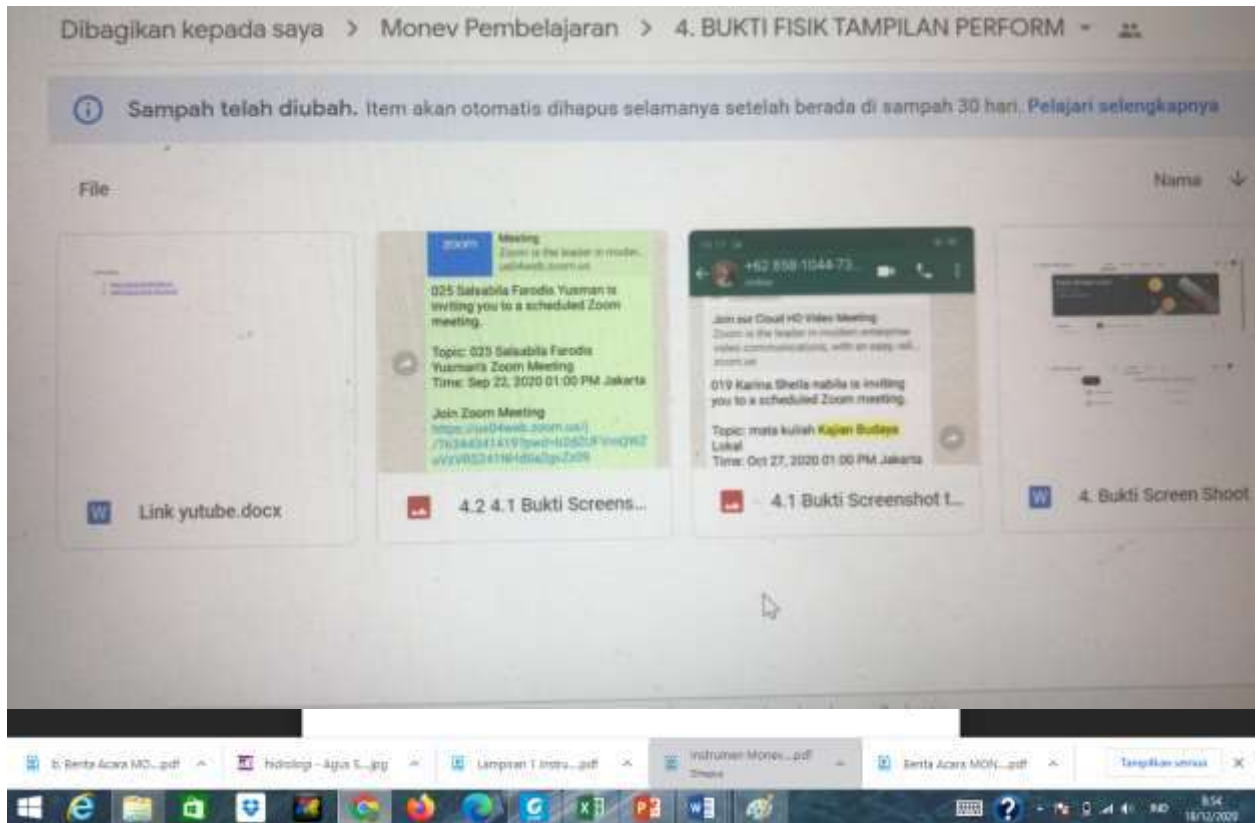
Mengetahui,

Ketua Program Studi PIPS

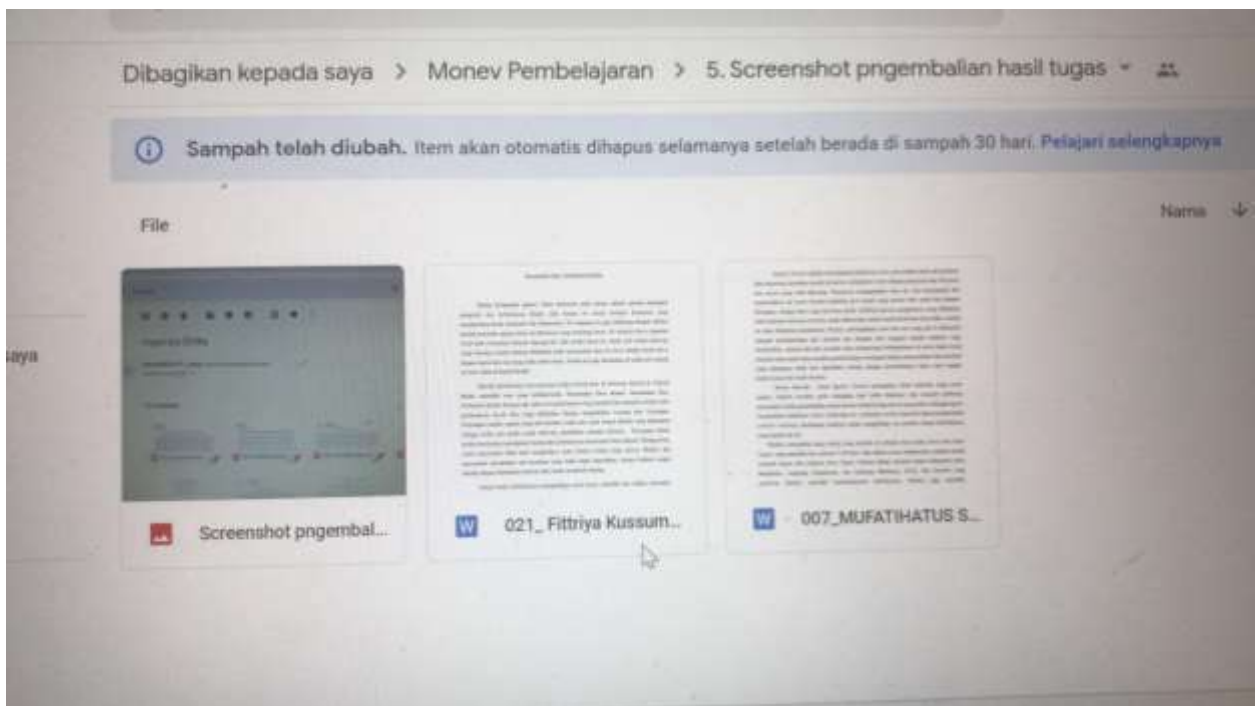
Dr. Sukma Perdana Prasetya, S.Pd., M.T.

NIP. 198012062005011002

Bukti screenshot pembelajaran matkul Kajian budaya lokal dengan dosen pengampu Dr. Kusnul Khotimah



Bukti pengembalian tugas yang sudah dikoreksi dosen pengampu



## Lampiran 6

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Administrasi Publik  
Prodi S1 Administrasi Negara**

B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| <b>Validasi Instrumen:</b>          |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |



# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi                      | Tanggal Audit    | Petugas auditor                       |
|----------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| Indah Prabawati, S.Sos.,<br>M.Si | 18 November 2020 | Galih Wahyu Pradana,<br>S.A.P., M.Si. |
|                                  | Lokasi           | Katon Galih, S.Sos., M.Sosio.         |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Ilmu Administrasi Negara** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 18 November 2020

**Kaprodi S1 Ilmu Administrasi Negara**

  
Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (√) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | √  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | √  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | √  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | √  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | √  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | √  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | √  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | √  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | √  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 11 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | √  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | √  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 7         |              |                         |

**Catatan : Tidak terdapat temuan selama moneyv dilaksanakan.**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Rabu Tanggal 18 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 Ilmu Administrasi Negara

Tim Monev,

Tanda Tangan,

1. Katon Galih Setyawan

1. ....  


2. Galih W. Pradana

2. ....  


Mengetahui,

Ka. Program Studi S1 Ilmu Administrasi Negara,



Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.

NIP. 1983011920081220022

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM  
GUGUS PENJAMINAN MUTU

Kampus Ketintang, Jalan Ketintang, Surabaya 60231  
Telepon : +6231 – 8280009 pes. 400 – 410, Faksimil: +6231 – 8281466  
Laman : <https://fish.unesa.ac.id>, email : [fish@unesa.ac.id](mailto:fish@unesa.ac.id)

Lampiran.

KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  | -                     |                              |
| 2  | -                     |                              |
| 3  | -                     |                              |
| 4  | -                     |                              |
| 5  | -                     |                              |
| 6  | -                     |                              |
| 7  | -                     |                              |
| 8  | -                     |                              |

Surabaya, 18 November 2020

Tim Monev,

1. Katon Galih Setyawan

2. Galih W. Pradana

Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

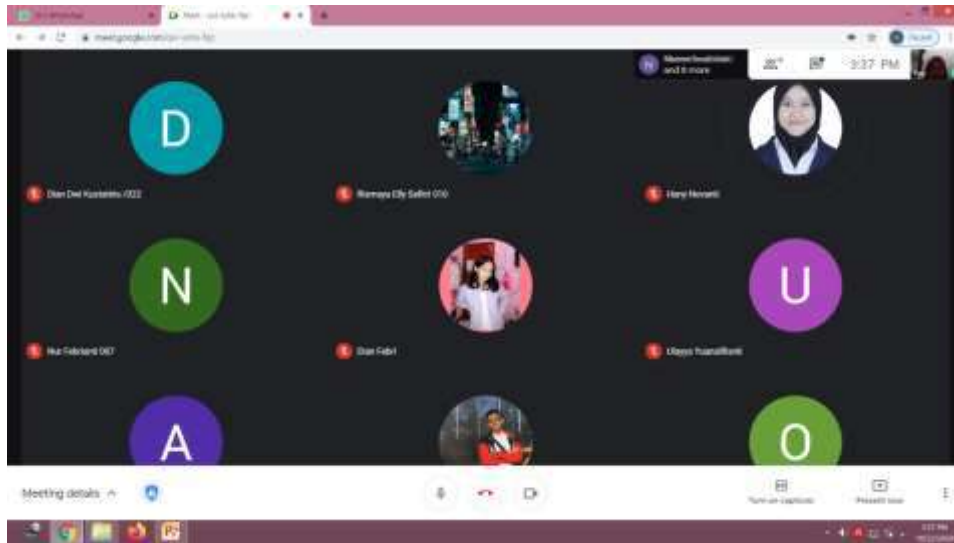
1. Indah Prabawati, S.Sos., M.Si

2. ....

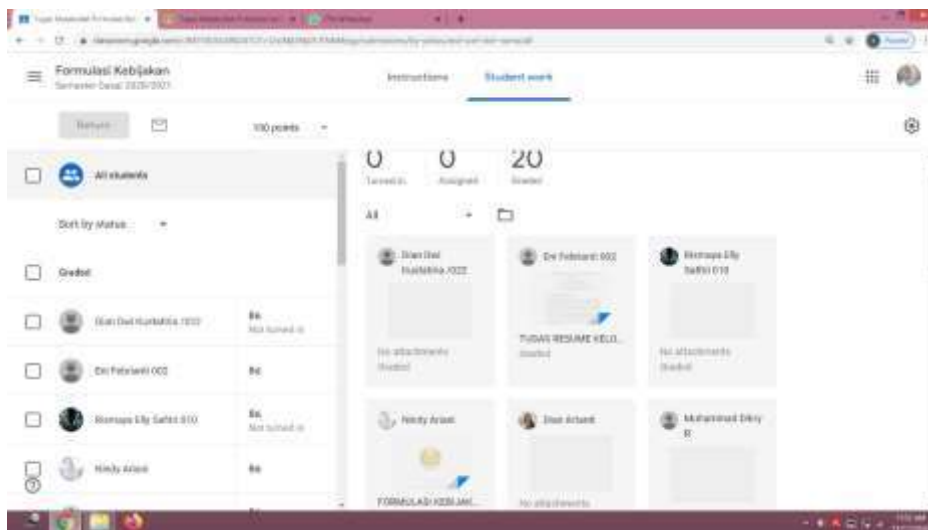
Mengetahui,  
Ketua Program Studi S1 Ilmu Administrasi Negara

Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.  
NIP. 198301192008122002

Bukti screenshot pembelajaran matkul Kajian budaya lokal dengan dosen pengampu Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.



Bukti pengembalian tugas yang sudah dikoreksi dosen pengampu



# Jurnal perkuliahan yang ada di Siakadu

Siakadu Course Journal - 10.10.2019 - 10.10.2019

Jika Peserta Perkuliahan masih 0 maka peserta batasi di 100 simpul, segun simpul peserta pada pertemuan tersebut.

10.10.2019

| No. Jurnal | Tanggal Jurnal | Topik  | Waktu      | Skor | Uraian | Skor | Uraian |
|------------|----------------|--|------------|------|--------|------|--------|
| 10.1       | 10.10.2019     | 1. Konsep dasar<br>2. Struktur dasar di Rangka dasar<br>3. Fungsi dan tujuan<br>4. Struktur dan organisasi dasar<br>5. Struktur dan organisasi dasar | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.2       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.3       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.4       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.5       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.6       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.7       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |

Siakadu Course Journal - 10.10.2019 - 10.10.2019

Jika Peserta Perkuliahan masih 0 maka peserta batasi di 100 simpul, segun simpul peserta pada pertemuan tersebut.

10.10.2019

| No. Jurnal | Tanggal Jurnal | Topik  | Waktu      | Skor | Uraian | Skor | Uraian |
|------------|----------------|--|------------|------|--------|------|--------|
| 10.1       | 10.10.2019     | 1. Konsep dasar<br>2. Struktur dasar di Rangka dasar<br>3. Fungsi dan tujuan<br>4. Struktur dan organisasi dasar<br>5. Struktur dan organisasi dasar | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.2       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.3       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.4       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.5       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.6       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |
| 10.7       | 10.10.2019     | 1. Pengertian dan konsep dasar<br>2. Fungsi dan tujuan<br>3. Struktur dan organisasi dasar<br>4. Struktur dan organisasi dasar                       | 10.10.2019 | 100  | 100    | 100  | 100    |



**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | ✓  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | ✓  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | ✓  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | ✓  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | ✓  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | ✓  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | ✓  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | ✓  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | ✓  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 10 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | √  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | √  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 7         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | ✓  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | ✓  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | ✓  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | ✓  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | ✓  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | ✓  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | ✓  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )   | ✓  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | ✓  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | √  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 10 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | √  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | √  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | √  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | √  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 7         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

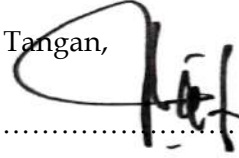
Pada hari ini, Kamis Tanggal 19 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 Ilmu Administrasi Negara

Tim Monev,

1. Fitrotun Niswah

2. Pambudi Handoyo

Tanda Tangan,

1. 

2. 

Mengetahui,  
Ka. Program Studi S1 Ilmu Administrasi Negara



Eva Hany Fanida., S.AP., M.AP  
NIP. 198301192008122002

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  | -                     |                              |
| 2  | -                     |                              |
| 3  | -                     |                              |
| 4  | -                     |                              |
| 5  | -                     |                              |
| 6  | -                     |                              |
| 7  | -                     |                              |

Surabaya, 19 November 2020

Tim Money,

1. Fitrotun

2. Pambudi Handoyo

Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

1. 

2. 

Mengetahui,  
Ketua Program Studi S1 Ilmu Administrasi Negara

  
Eva Hany Fanida., S.AP., M.AP  
NIP. 198301192008122002



Bukti screenshot pembelajaran matkul Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah dengan dosen pengampu Dr. Suci Megawati, M.Si.

The screenshot shows a web browser window with the URL [vlearning.unesa.ac.id/home/view.php?id=10012002&session=10](http://vlearning.unesa.ac.id/home/view.php?id=10012002&session=10). The page content includes:

- Kemampuan Akhir :**  
Mampu memahami otonomi khusus di Indonesia
- Indikator :**
  1. Mahasiswa mampu memahami latar belakang peforma otonomi khusus
  2. Mahasiswa mampu mendeskripsikan daerah otonomi khusus di Indonesia.
- Mari kita mulai pembelajaran, Teman-teman berikut ini, video pembelajaran materi otonomi khusus di Indonesia.

Below the text is a video player showing a slide titled "Jenis otonomi khusus di Indonesia". The slide lists four types of special autonomy:

- 1. Otonomi Khusus Papua
- 2. Otonomi Khusus Aceh
- 3. Otonomi Khusus Irian Jaya
- 4. Otonomi Khusus Kalimantan

At the bottom of the page, there are two buttons: "Semangat belajar" and "PENGUMPULAN TUGAS". Below these buttons, there are two icons: "Attendance 10" and "Attendance 10".

Bukti UTS yang sudah divalidasi

The screenshot shows a PDF document titled "UTS Isu Kebijakan Otonomi Daerah" from Universitas Negeri Semarang (UNESA). The document is a test paper for the course "Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah" (Program Studi: S1 Ilmu Administrasi Negara, Angkatan: 2019). The test is scheduled for November 2020, on November 17th, from 15:30 to 18:30 WIB. The lecturer is Dr. Suci Megawati, M.Si.

The document includes a section titled "Petunjuk" (Instructions) with four points:

1. Baca soal dengan sbb sebelum mengerjakan
2. Tentukan jawaban soal berdasarkan yang akan disediakan di Video
3. Pasukan anda akan menerima bentuk soal
4. Jawab Baik

Below the instructions, there is a section titled "Soal" (Questions) with four numbered questions:

1. Jelaskan perbedaan desentralisasi, otonomi daerah dan dekonsentrasi (20)
2. Dalam konteks pembangunan ilmu administrasi publik, penguat paradigma telah menjadi fenomena menarik untuk dikaji. Menurut kajian saudara, apa yang mendorong perubahan paradigma administrasi publik tersebut dan sebagai hasil pengaruh konsep desentralisasi terhadap perubahan paradigma ilmu administrasi publik? (20)
3. Jelaskan bagaimana pemerintahan pembangunan di era otonomi telah dan perubahan pemerintahan pembangunan setelah masa reformasi (20)
4. Tentukan beberapa jenis pemerintahan daerah yang termasuk dari pemerintahan asli daerah dan pemerintahan dari pemerintah Pusat. Berapa Penghapusan dan Pemertan Pusat antara lain:
  - a) Dana perimbangan yang terdiri dari Dana Bagi Hasil (DBH), Dana Alokasi Umum (DAU), dan Dana Alokasi Khusus (DAK)
  - b) Dana Otonomi Khusus, dan
  - c) Dana PengawasanJelaskan pengaruh dari setiap dana tersebut dan berikan contoh nyata peggunaannya di Daerah! (20)





## Lampiran 7

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Administrasi Publik  
Prodi D4 Administrasi Negara**

## B. CLampiran 1 Instrumen Money

| <b>Validasi Instrumen:</b>          |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi                   | Tanggal Audit | Petugas auditor                              |
|-------------------------------|---------------|--|
| Dr. Agus Prasetyawan,<br>M.Si | 17 Nov 2020   | Sri Mastuti P<br>Galih W Pradana S.AP., M.AP |
|                               | Lokasi        | D4 AN, i3                                    |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi D4 AN** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 17 November 2020

**Kaprodi D4 Administrasi Negara**



Dr. Agus Prastyawan, M.Si.

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | v  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | v  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | v  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNI yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | v  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | v  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout, slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | v  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   |    |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | v  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo   | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                                       |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | v  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | v  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  |    |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | v  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |
| 6        | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran   | v  |       | Bukti Soal USS dan RPS                           |



| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | v         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      |           |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Selasa Tanggal 17 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi D4 Administrasi Negara

Tim Monev,

1. Sri Mastuti P

2. Galih W. Pradana

Tanda Tangan,

1. 

2. 

Mengetahui,  
Ka. Program Studi D4 Administrasi Negara,

  
Dr. Agus Prastyawan, M.Si.  
NIP. 197108262006041001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.



Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  |                       |                              |
| 2  |                       |                              |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Surabaya, 17 November 2020

Tim Monev,

1. Sri Mastuti P

2. Galih W. Pradana

Mengetahui,  
Ketua Program Studi D4 Administrasi Negara

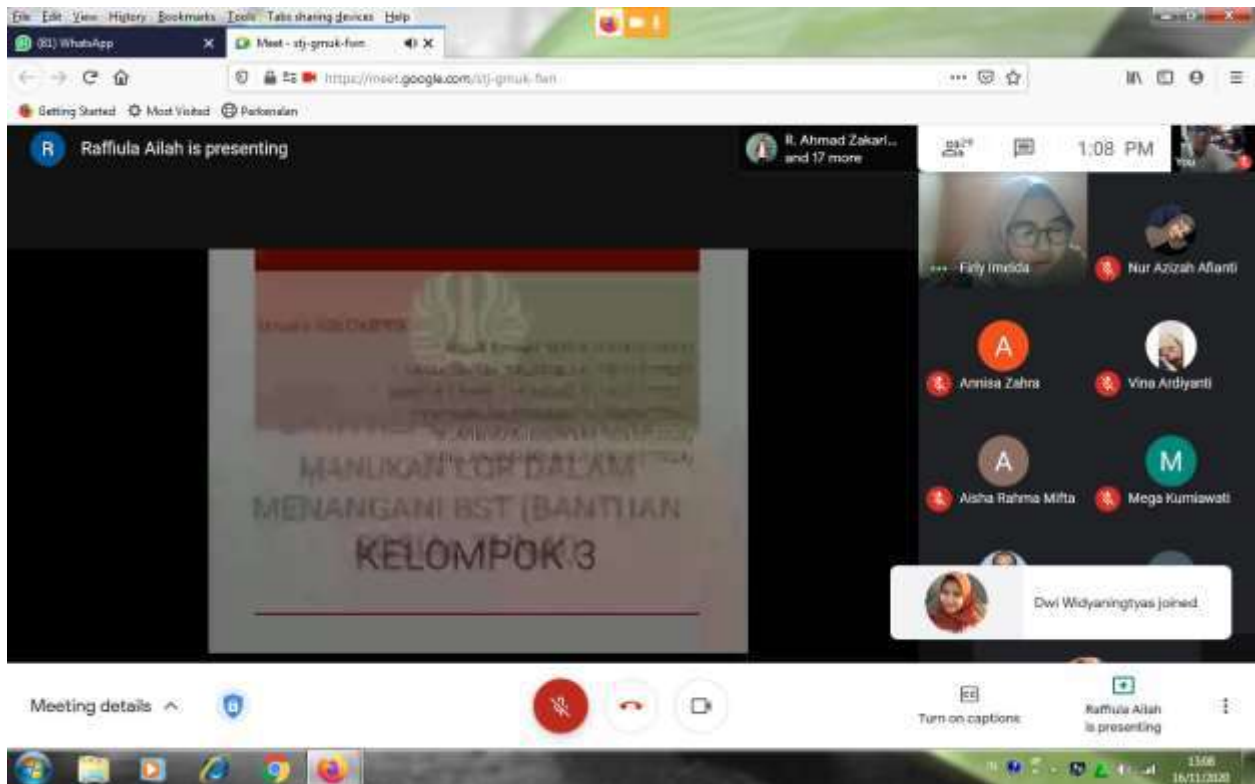
Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

1. Dr. Agus Prastyawan, M.Si,

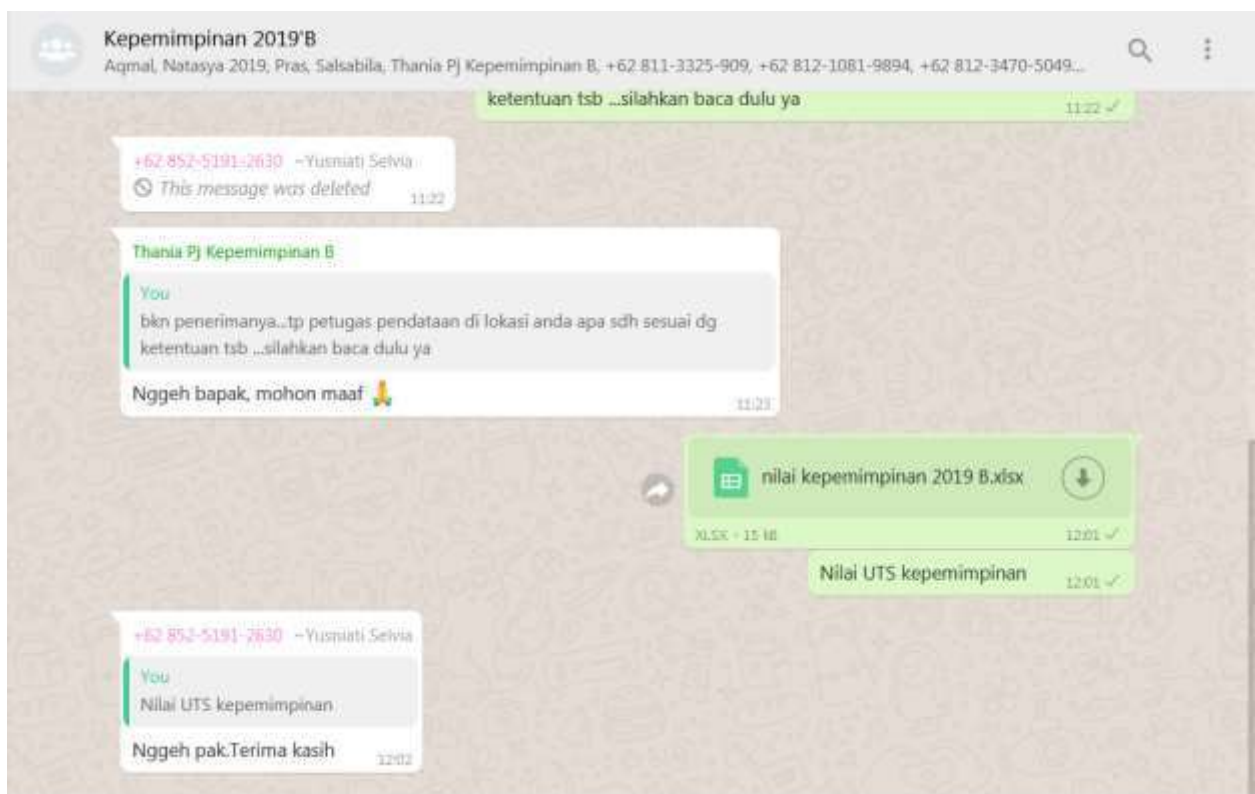
2. ....

**Dr. Agus Prastyawan, M.Si.**  
NIP. 197108262006041001

Bukti screenshot pembelajaran matkul Kepemimpinan dengan dosen pengampu Dr. Agus Prastyawan, M.Si,



Bukti UTS yang sudah dikoreksi



## Lampiran 8

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Ilmu Sosial  
Prodi S1 Ilmu Komunikasi**

## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                     |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Ketua PPM<br>Prof. Dr Mega Teguh, M.Pd. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                                | Tanggal:   | Tanggal:                                  |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi | Tanggal Audit | Petugas auditor                   |
|-------------|---------------|-----------------------------------|
| Vinda Maya  | November 2020 | Siti Maizul Habibah, S.Pd,<br>M.A |
|             | Lokasi        |                                   |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi Ilkom** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, November 2020

**Kaprodi**

Dr. Danang

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|--|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>  |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS  | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi  | V  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu   | V  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus  | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu  | V  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br><b>f. Whatsapp</b><br>Lainnya ..... | v  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu   | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>  | 7  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>  |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting</i> /FGD ( <i>platform</i> )  | V  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning   | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |



| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. <b>Whatsapp</b><br>Lainnya .....                   |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 10 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | V  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | V  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | V  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | √         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | √         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 7         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan

## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                     |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Ketua PPM<br>Prof. Dr Mega Teguh, M.Pd. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                                | Tanggal:   | Tanggal:                                  |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

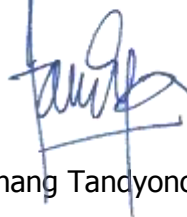
| Nama auditi                   | Tanggal Audit    | Petugas auditor                |
|-------------------------------|------------------|--------------------------------|
| Vinda Maya Setianingrum, M.A. | 16 November 2020 | Awang Dharmawan, S.Ikom., M.A. |
|                               | Lokasi           |                                |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Ilmu Komunikasi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 November 2020

**Kaprodi S1 Ilmu Komunikasi**



Dr. Danang Tancyonomanu, S.Sos., M.Si

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | V  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | V  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br><b>a. <u>Virtual learning</u></b><br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... |    |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout, slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | V  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | V  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. <b>Zoom</b><br>e. <b>Google Classroom</b><br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....            |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 10 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    | V     | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | V         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | v         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 6         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Rabu..... Tanggal ...2.. bulan ...Desember..... tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas ilmu sosial dan hukum pada Program Studi ilmu komunikasi

Tim Monev,

1. ...Siti Maizul habibah

2. ....

Tanda Tangan,

1. ....

2. ....

Mengetahui,  
Ka. Program Studi .....,

Dr. Danang Tandyonomanu  
NIP.

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.





Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  |                       |                              |
| 2  |                       |                              |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Surabaya, ..... 2020

Tim Monev,

Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

1. Siti Maizul Habibah

1. Vinda Maya Setianingrum

2. ....

2. ....

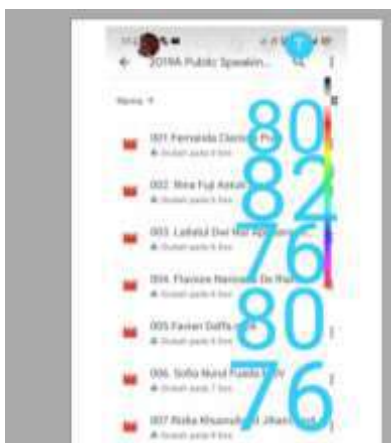
Mengetahui,  
Ketua Program Studi.....

**Dr. Danang Tandyonomanu**  
NIP.

Bukti screenshoot pembelajaran matkul Public Speaking dengan dosen pengampu Vinda Maya Setianingrum, M.A.



Bukti UTS yang sudah dikoreksi



## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                     |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Ketua PPM<br>Prof. Dr Mega Teguh, M.Pd. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                                | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

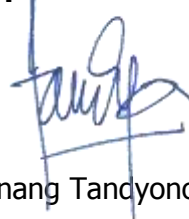
| Nama auditi                                 | Tanggal Audit   | Petugas auditor               |
|---|-----------------|-------------------------------|
| Dr. Danang<br>Tandyonomanu, S.Sos.,<br>M.Si | 16 Novmber 2020 | Corry Liana<br>Putri Aisyiyah |
|   | Lokasi          |                               |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Ilmu Komunikasi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 November 2020

**Kaprodi S1 Ilmu Komunikasi**



Dr. Danang Tandyonomanu, S.Sos., M.Si

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   |    | V     |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | V  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br><b>a. <u>Virtual learning</u></b><br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... |    |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout, slidepower point, diktat, modul, atau buku ajar</i> yang ditulis oleh dosen pengampu   | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 6  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | V  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. <b>Zoom</b><br>e. <b>Google Classroom</b><br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....            |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   |    | V     | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 10 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    | V     | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | V         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | v         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 6         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Kamis Tanggal 16 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Hukum pada Program Studi S1 Ilmu Komunikasi

Tim Money,

Tanda Tangan,

1. Corry Liana


1. 

2. Putri Aisyiyah RD

2. 

Mengetahui,

Ka. Program Studi S1 Ilmu Komunikasi,



Dr. Danang Tandyonomanu, S.Sos., M.Si

NIP. 197108061998021002

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.





Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN               | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-------------------------------------|------------------------------|
| 1  | RPS belum disahkan oleh UPM/Kaprodi | RPS yang sudah divalidasi    |
| 2  | Dosen belum melakukan apersepsi     | screenshoot                  |
| 3  | Soal UTS belum divalidasi           | Screenshoot                  |
| 4  |                                     |                              |
| 5  |                                     |                              |
| 6  |                                     |                              |
| 7  |                                     |                              |
| 8  |                                     |                              |

Surabaya, 16 November 2020

Tim Monev,

1. Corry Liana

2. Putri Aisyiyah

Menyetujui,

Dosen yang dimonev,

1. Danang Tandyonomanu

2. Mutiah

Mengetahui,  
Ketua Program Studi S1 Ilmu Komunikasi

Dr. Danang Tandyonomanu, S.Sos., M.Si

NIP. 197108061998021002



## Lampiran 9

---

1. Hasil monitoring pembelajaran
2. Berita acara monitoring pembelajaran
3. Bukti pengajaran

**Jurusan Ilmu Sosial  
Prodi S1 Sosiologi**

## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| <b>Validasi Instrumen:</b>          |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

*(Ins/PPM-Monev-0)*

| Nama auditi           | Tanggal Audit    | Petugas auditor |
|-----------------------|------------------|-----------------|
| Dr Agus Machfud Fauzi | 25 November 2020 | Muh. Ali Masnun |
|                       | Lokasi           |                 |

### PERNYATAAN

Pimpinan Prodi Sosiologi menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, November 2020

Kaprodi Sosiologi



FX Sri Sadewo

(tanda tangan, nama dan stempel)

Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda ( ) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu

| NO. | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|-----|---|----|-------|--|
| A.  | Persiapan Mengajar  |    |       |  |
| 1   | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   |    |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi |
| 2   | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   |    |       | Bahan ajar yang dimiliki dosen                   |
| 3   | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  |    |       |  |
| 4   | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   |    |       |  |
| 5   | RPS telah diunggah di Siakadu   |    |       |  |
| 6   | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... |    |       |  |
| 7   | Dosen memiliki bahan ajar berupa handout, slidepower point, diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  |    |       |  |
|     | Jumlah  |    |       |  |
| B.  | Pelaksanaan Pembelajaran  |    |       |  |
| 1a. | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan chatting/FGD (platform)  |    |       | Bukti chatting                                   |
| b.  | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br>a. Virtual learning<br>b. E learning  |    |       | Bukti lembar pengamatan                          |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                          |
|----------|--|----|-------|---|
|          | c. Edmudo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....                          |    |       |   |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal online siakadu             |    |       | Bukti screenshot / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada platform yang digunakan                                     |    |       | Bukti screenshot                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   |    |       | Bukti screenshot                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   |    |       | Bukti screenshot                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      |    |       | Bukti screenshot                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi |    |       | Bukti screenshot                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  |    |       | Bukti screenshot unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   |    |       | Bukti screenshot                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   |    |       | Bukti jurnal perkuliahan                  |
|          | Jumlah   |    |       |   |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |   |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                |    |       | Bukti screenshot                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       |    |       | Bukti screenshot                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  |    |       | Bukti screenshot/form validasi soal USS   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  |    |       | Bukti screenshot/file rubrik              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  |    |       | Bukti screenshot jurnal perkuliahan       |

| NO. | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN       |
|-----|--|----|-------|------------------------|
| 6   | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         |    |       | Bukti Soal USS dan RPS |
| 7   | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa |    |       | Bukti screenshot       |
|     | Jumlah   |    |       |                        |

Catatan :

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



## B. Lampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                     |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Ketua PPM<br>Prof. Dr Mega Teguh, M.Pd. | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                                | Tanggal:   | Tanggal:                                  |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi           | Tanggal Audit    | Petugas auditor                   |
|-----------------------|------------------|-----------------------------------|
| Dr. Agus Mahfud Fauzi | 16 November 2020 | Awang Dharmawan,<br>S.Ikom., M.A. |
|                       | Lokasi           |                                   |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Ilmu Sosiologi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 16 November 2020

**Kaprodi S1 Sosiologi**



F.X. Sri Sadewo, M.Si.

(tanda tangan, nama dan stempel)

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (✓) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | V  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | V  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | V  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | V  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | v  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br><b>a. <u>Virtual learning</u></b><br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... |    |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout, slidepower point, diktat, modul, atau buku ajar</i> yang ditulis oleh dosen pengampu   | V  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | V  |       |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | V  |       | Bukti <i>chatting</i>  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning  | v  |       | Bukti lembar pengamatan  |

| NO.      | PERTANYAAN   | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|--|----|-------|--|
|          | c. Edmudo<br>d. <b>Zoom</b><br>e. <b>Google Classroom</b><br>f. Whatsapp<br>Lainnya .....            |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan                              | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring   | v  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung   | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran                      | V  |       | Bukti <i>screenshot</i>                          |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa  | V  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan   | V  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan   | V  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>  | 10 |       |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>   |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa                                | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.                                       | v  |       | <i>Bukti screenshot</i>                          |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi  | V  |       | <i>Bukti screenshot/form validasi soal USS</i>   |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS  | v  |       | <i>Bukti screenshot/file rubrik</i>              |
| 5        | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS  | v  |       | <i>Bukti screenshot jurnal perkuliahan</i>       |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>                                  | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|--|-----------|--------------|-------------------------|
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran         | V         |              | Bukti Soal USS dan RPS  |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa | v         |              | <i>Bukti screenshot</i> |
|            | <b>Jumlah</b>                                      | 6         |              |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**

Pada hari ini, Rabu Tanggal 25 bulan November tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi Sosiologi

Tim Monev,

1. Muh. Ali Masnun

Tanda Tangan,

2.

Mengetahui,

Ka. Program Studi *Sosiologi*

FX Sri Sadewo

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

**Lampiran.**

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**



| No | Butir KETIDAKSESUAIAN | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|-----------------------|------------------------------|
| 1  |                       |                              |
| 2  |                       |                              |
| 3  |                       |                              |
| 4  |                       |                              |
| 5  |                       |                              |
| 6  |                       |                              |
| 7  |                       |                              |
| 8  |                       |                              |

Surabaya, ..... 2020

Tim Monev,

Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

Mengetahui,  
Ketua Program Studi.....

.....  
NIP.

Bukti screenshoot pembelajaran matkul Pengantar Ilmu Politik dengan dosen pengampu Dr. Agus M. Fauzi, M.Si.



Bahan ajar yang digunakan saat pembelajaran





## B. CLampiran 1 Instrumen Monev

| Validasi Instrumen:                 |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     |  |   |
| Ketua PPM<br>Dr Wiwik Sri Utami, MP | Ketua Pusat PPSMA<br>Dr.Widowati Budijastuti M.Si. | Ketua Pusat Audit:<br>Dr. Joko Suwito M.T |
| Tanggal:                            | Tanggal: 15 Maret 2020                             | Tanggal: 17 Maret 2020                    |

# INSTRUMEN

## MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN

(Ins/PPM-Monev-0)

| Nama auditi                       | Tanggal Audit    | Petugas auditor                      |
|-----------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| Farid Pribadi,<br>S.Sos., M.Sosio | 18 Nopember 2020 | Dr.Weni Rosdiana,M.AP<br><br>Pambudi |
|                                   | Lokasi           |                                      |

### PERNYATAAN

Pimpinan **Prodi S1 Sosiologi** menyatakan bahwa pengisian data dan informasi pada semua pertanyaan dalam instrumen ini adalah benar sesuai fakta, dan bersifat terbuka untuk diverifikasi oleh Tim Penjaminan Mutu Unesa.

Surabaya, 18 Nopember 2020

**Kaprodi S1 Sosiologi**



Drs.FX. Sri Sadewo,M.Si

NIP.196505151990021001

**Petunjuk Pengisian: Pilihlah "Ya" atau "Tidak" pada kolom yang tersedia dengan memberi tanda (√) sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu**

| NO.       | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN   |
|-----------|---|----|-------|--|
| <b>A.</b> | <b>Persiapan Mengajar</b>   |    |       |  |
| 1         | RPS dirancang dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri/kelompok sesuai dengan perkembangan IPTEKS   | √  |       | RPS yang telah disahkan, diunggah dan divalidasi<br><br>Bahan ajar yang dimiliki dosen |
| 2         | RPS yang telah dikembangkan telah disahkan oleh UPM/Kaprodi   | √  |       |  |
| 3         | RPS telah tervalidasi oleh tim dalam rumpun ilmu  | √  |       |  |
| 4         | RPS telah memuat capaian pembelajaran sesuai KKNi yang terdiri atas pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan keterampilan khusus   | √  |       |  |
| 5         | RPS telah diunggah di Siakadu   | √  |       |  |
| 6         | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar pengamatan.<br><br>a. Virtual learning<br>b. E learning<br>c. Edmodo<br>d. Zoom<br>e. Google Classroom<br>f. Whatsapp<br>Lainnya ..... | √  |       |  |
| 7         | Dosen memiliki bahan ajar berupa <i>handout</i> , <i>slidepower point</i> , diktat, modul, atau buku ajar yang ditulis oleh dosen pengampu  | √  |       |  |
|           | <b>Jumlah</b>   | 7  | 0     |  |
| <b>B.</b> | <b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>   |    |       |  |
| 1a.       | Dosen menetapkan teknis pelaksanaan daring menunjukkan <i>chatting/FGD (platform)</i>   | √  |       |  |
| b.        | Menuliskan Platform yang digunakan dosen dalam pembelajaran daring pada lembar  | √  |       | Zoom dan googleclassroom   |

| NO.      | PERTANYAAN  | YA | TIDAK | BUKTI/KETERANGAN                                 |
|----------|---|----|-------|--|
|          | <p>pengamatan.</p> <p>a. Virtual learning<br/>b. E learning<br/>c. Edmodo<br/>d. Zoom<br/>e. Google Classroom<br/>f. Whatsapp<br/>Lainnya .....</p> |    |       |  |
| 2        | Dosen melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal dengan ditandai isian jurnal <i>online</i> siakadu   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> / akses GPM              |
| 3        | Dosen melakukan registrasi/inisiasi pada <i>platform</i> yang digunakan   | √  |       |  |
| 4        | Dosen melakukan apersepsi pembelajaran secara daring  | √  |       |  |
| 5        | Dosen mengunggah bahan ajar dan atau media pendukung  | √  |       | Bukti screenshot                                 |
| 6        | Dosen mampu memotivasi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif selama pembelajaran   | √  |       |  |
| 7        | Dosen memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada mahasiswa untuk bertanya/ menjawab/ berargumentasi  | √  |       |  |
| 8        | Dosen memberikan tugas kepada mahasiswa   | √  |       | Bukti <i>screenshot</i> unggahan tugas mahasiswa |
| 9        | Dosen melakukan refleksi di akhir pembelajaran/pertemuan  | √  |       |  |
| 10       | Dosen mengawali dan mengakhiri sesuai jadwal perkuliahan  | √  |       | Bukti jurnal perkuliahan                         |
|          | <b>Jumlah</b>   | 11 | 0     |  |
| <b>C</b> | <b>Evaluasi Pembelajaran UTS</b>  |    |       |  |
| 1        | Dosen memberikan penilaian atas tugas yang diberikan kepada mahasiswa   |    | √     |  |
| 2        | Dosen mengembalikan tugas yang telah dinilai kepada mahasiswa.  |    | √     |  |
| 3        | Soal-soal dalam USS*) telah tervalidasi   | √  |       |  |
| 4        | Dosen menyusun rubrik penilaian USS   | √  |       |  |

| <b>NO.</b> | <b>PERTANYAAN</b>   | <b>YA</b> | <b>TIDAK</b> | <b>BUKTI/KETERANGAN</b> |
|------------|---|-----------|--------------|-------------------------|
| 5          | USS dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang tertera di RPS | √         |              |                         |
| 6          | Soal USS sesuai dengan materi pembelajaran                | √         |              |                         |
| 7          | Hasil nilai USS diumumkan kembali kepada mahasiswa        |           | √            |                         |
|            | <b>Jumlah</b>   | 4         | 3            |                         |

**Catatan :**

Penilaian dapat diambil kesimpulan dengan mengambil nilai dari nilai jumlah ya dan tidak dibagi jumlah item pertanyaan



**BERITA ACARA  
MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN  
SEMESTER GASAL 2020-2021**


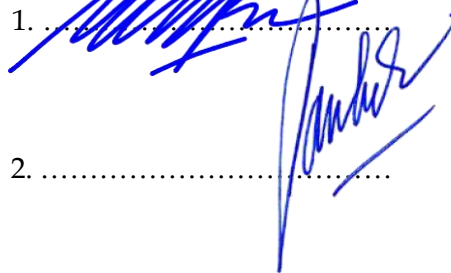
Pada hari ini, Rabu Tanggal 18 bulan Nopember tahun 2020, telah dilakukan monitoring pembelajaran Dosen Universitas Negeri Surabaya tahun 2020-2021 yang dilaksanakan di Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum pada Program Studi S1 Sosiologi

Tim Monev,

1. Dr.Weni Rosdiana,M.AP

2. Pambudi Handoyo,S.Sos., M.A.

Tanda Tangan

1.   
2. 

Mengetahui,

**Kaprodi S1 Sosiologi**



Drs.FX. Sri Sadewo,M.Si

NIP.196505151990021001

**Catatan :**

Berita acara dan lampiran ini dibuat rangkap 4 (empat). Lembar pertama untuk fakultas, lembar ke-2 (dua) untuk prodi, lembar ke-3 (tiga) untuk PPM, Lembar ke-4 (empat) untuk GPM.

Lampiran.

**KETIDAKSESUAIAN HASIL MONITORING PEMBELAJARAN DOSEN**

| No | Butir KETIDAKSESUAIAN                                    | Dokumen yang harus disiapkan |
|----|--|------------------------------|
| 1  | Dosen belum mengembalikan hasil tugas kepada mahasiswa   | Nilai tugas mahasiswa        |
| 2  | Dosen belum mengumumkan hasil nilai uts kepada mahasiswa | Nilai UTS                    |
| 3  |  |                              |
| 4  |  |                              |
| 5  |  |                              |
| 6  |  |                              |
| 7  |  |                              |
| 8  |  |                              |

Surabaya, 18 Nopember 2020

Menyetujui,  
Dosen yang dimonev,

Tim Monev,

1. Dr.Weni Rosdiana,M.AP

2 Pambudi Handoyo,S.Sos., M.A.

1. Farid Pribadi,S.Sos., M.Sosio

2.

Mengetahui,

**Kaprodi S1 Sosiologi**

Drs.FX. Sri Sadewo,M.Si

NIP.196505151990021001





Lampiran 10  
Rapat daring koordinasi  
monev pembelajaran

TERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM  
GUGUS PENJAMINAN MUTU  
Rpus Ketintang, Jalan Ketintang, Surabaya 60231  
231 – 8280009 pes. 400 – 410, Faksimil: +6231 – 8281466  
email : [gpmfish@unesa.ac.id](mailto:gpmfish@unesa.ac.id)

Surabaya, 10 November 2020

Nomor : 22/GPM/VI/2020  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Undangan Koordinasi  
Persiapan Monev Gasal

Kepada  
Yth. GPM dan UPM  
Selingkung FISH Unesa

Dengan hormat.

Berkaitan dengan akan diadakannya kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev Gasal 2020/2021), maka kami mengundang **Bapak/Ibu anggota GPM dan UPM** hadir pada kegiatan yang akan dilaksanakan:

tgl 13 nopember 2020 jam 13.00

Hari : Jumat  
Tanggal : 13 November 2020  
Jam : 13.00 – selesai  
Agenda : Koordinasi Persiapan Monev Gasal 2020/2021

Demikian surat permohonan kami, kami sampaikan terimakasih atas perhatian dan kesediaan Bapak.

Ketua GPM FISH Unesa,



Muzayanah

NIP. 197012162005012001

Tembusan:

- Wakil Dekan Bidang Akademik FISH Unesa
- Kepala Bagian Tata Usaha FISH Unesa

Foto rapat daring koordinasi monev pembelajaran FISH semester ganjil 2020/2021

