



UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)
DAN
UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)

Nomor Dokumen : SOP-FISH.BPA-05
Nomor Revisi : 00
Tanggal Terbit : 01 Februari 2021
Kode Distribusi : 01 / 02 / 03 / 04 / 05 / 06 / 07 / 08 / 09 / 10 /
11 / 12 / 13/14 / 15 / 16 / 17

Status Dokumen :

Master
Salinan Terkendali
Salinan Tidak Terkendali

Disusun oleh:		Diketahui oleh:	
Nama	Dr. Muzayana, MT	Nama	Dr. M. Turhan Yani, M.A.
Jabatan	Ketua Gugus Penjaminan Mutu	Jabatan	Wakil Dekan Bidang Akademik

Disetujui oleh:

Nama	Dr. Totok Suyanto, MPd.
Jabatan	Dekan FISH Unesa

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021

1. TUJUAN

Standar Operasional Prosedur ini bertujuan untuk menjelaskan mekanisme kegiatan penyelenggaraan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) dalam lingkup Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Surabaya agar sesuai dengan pedoman dan peraturan yang berlaku.

2. RUANG LINGKUP

Lingkup dari prosedur ini disusun berdasarkan kalender akademik universitas yang mencakup waktu pelaksanaan, jadwal, alur administrasi soal, pelaksanaan dan penilaian, serta penyerahan hasil UTS dan UAS.

3. REFERENSI

- a. UU No.20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Perpres No. 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
- c. Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- e. Standart mutu Program Pendidikan Sarjana Unesa 2019
- f. Buku Pedoman Akademik Unesa 2019/2020
- g. Kebijakan Akademik Universitas Negeri Surabaya
- h. Lampiran Peraturan BAN-PT Nomor 5 tahun 2019 tentang Panduan Penyusunan LED
- i. SOP-FISH.BPA-03 tentang penyusunan perangkat pembelajaran
- j. SOP-FISH.BPA-04 tentang pelaksanaan perkuliahan

4. DEFINISI

- a. **UAS** adalah Ujian Akhir Semester yang diselenggarakan oleh prodi di bawah koordinasi jurusan yang dilaksanakan satu minggu setelah berakhirnya perkuliahan di lingkungan FISH,
- b. **UTS** adalah Ujian Tengah Semester yang diselenggarakan oleh prodi pada pertemuan minggu ke delapan perkuliahan di lingkungan FISH,

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021

- c. **Pengawas UTS** adalah dosen pengampu mata kuliah (DPMK),
- d. **Pengawas UAS** adalah dosen pengampu atau dosen lain yang ditugasi untuk mengawasi pelaksanaan kegiatan UTS,
- e. **Panitia UAS** adalah dosen dan tenaga kependidikan yang bertanggung jawab untuk mempersiapkan pelaksanaan UAS.

5. PENANGGUNGJAWAB

- a. Wakil Dekan Bidang Akademik FISH,
- b. Gugus Penjaminan Mutu,
- c. Kajur/Kaprodi selingkung Unesa.
- d. Unit Penjaminan Mutu
- e. Dosen Pengampu Mata Kuliah.

6. KETENTUAN UMUM

- a. Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) diselenggarakan sesuai kalender akademik,
- b. Ujian Tengah Semester (UTS) dilaksanakan sekali pada pertemuan ke-8 dalam satu semester,
- c. Ujian Tengah Semester (UTS) diselenggarakan oleh dosen pengampu mata kuliah,
- d. Apabila dosen berhalangan memberikan UTS pada pertemuan ke-8 maka wajib mengganti pada waktu lain yang tidak jauh dari jadwal semula,
- e. Soal UTS dan UAS sudah divalidasi oleh tim rumpun ilmu
- f. Soal UTS dan UAS yang sudah divalidasi, didokumentasikan UPM dan disahkan oleh Kaprodi,
- g. Nilai UTS dan UAS sudah direkap oleh dosen pengampu mata kuliah paling lambat 1 minggu setelah pelaksanaan USS,
- h. Ujian Akhir Semester (UAS) diselenggarakan secara serentak, setelah melewati 1 minggu tenang,
- i. Panitia Ujian Akhir Semester (UAS) seksi naskah dan pengawas ditentukan oleh Kaprodi yang kemudian diusulkan pada dekan untuk dibuatkan surat

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021

tugas, sedangkan seksi pengadaan soal, penyediaan ATK, lembar absen dan berita acara ditentukan oleh dekan,

- j. Pada saat Ujian Akhir Semester (UAS) dosen pengampu mata kuliah wajib mengawasi pelaksanaan UAS pada mata kuliah masing-masing, di samping mata kuliah lain yang ditugaskan oleh Kaprodi,
- k. Naskah soal Ujian Akhir Semester (UAS) dikumpulkan maksimal 1 minggu sebelum pelaksanaan UAS kepada panitia seksi naskah UAS prodi.

7. PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER

Secara berurutan kegiatan yang harus dilakukan dosen pengampu mata kuliah adalah sebagai berikut:

- a. Dosen pengampu mata kuliah membuat naskah soal UTS dan UAS,
- b. Naskah soal diserahkan pada UPM paling lama 3 harim sebelum pelaksanaan UAS,
- c. UPM menyerahkan pada validator dari tim rumpun ilmu,
- d. Validator mereview dan mevalidasi bila naskah soal UTS dan UAS sudah ada kesesuaian dengan instrumen validasi. Bila belum ada kesesuaian dengan, naskah soal dikembalikan pada dosen yang bersangkutan untuk direvisi,
- e. Soal UTS dan UAS yang sudah divalidasi, dikembalikan pada UPM,
- f. UPM mengesahkan hasil validasi tim rumpun ilmu dengan membubuhkan stempel pada file atau hard copy soal. Melakukan rekap soal UTS dan UAS yang sudah tervalidasi dan melaporkan hasil rekap pada Kaprodi untuk disahkan,
- g. Soal UTS dan UAS yang sudah tervalidasi, dikembalikan pada dosen pengampu untuk diunggah pada laman www.siakadu.unesa.ac.id
- h. UPM melakukan validasi soal UTS dan UAS pada laman www.siakadu.unesa.ac.id,
- i. Dosen pengampu mata kuliah melakukan ujian sesuai dengan jadwal akademik, dilanjutkan dengan melakukan koreksi lembar jawaban



UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
**PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)
DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)**

No Dokumen
SOP-FISH.BPA-05

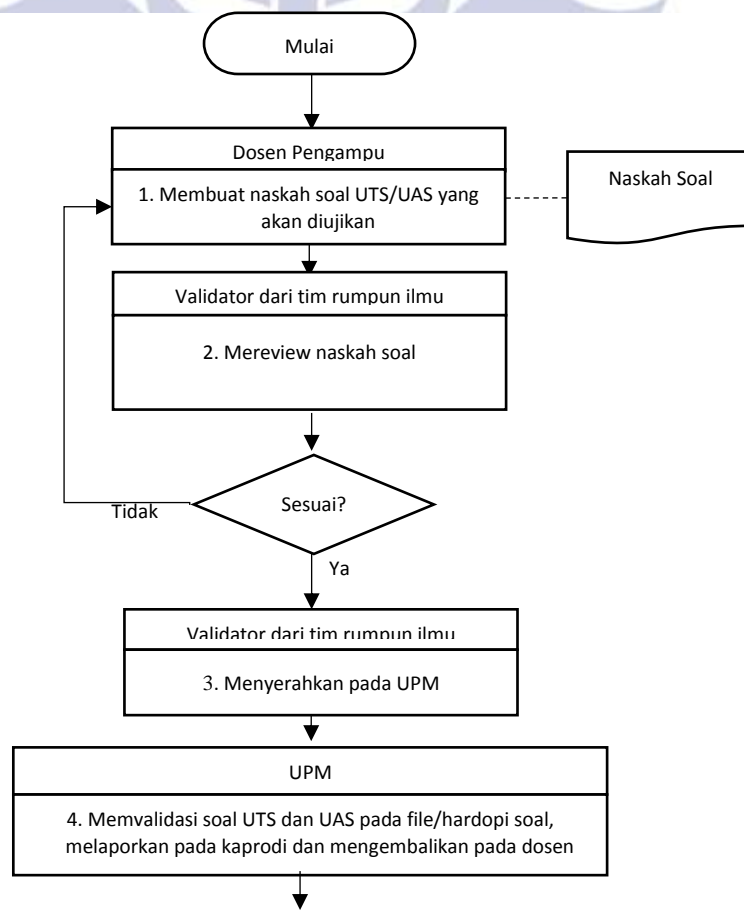
No. Revisi
00

Hal
1 dari 14

Tgl Terbit
01 Februari 2021

- mahasiswa dan mengunggah nilai UTS dan UAS pada laman www.siakadu.unesa.ac.id.
- j. Dosen pengampu mata kuliah/pengawas ujian melaporkan keterlaksanaan UAS dengan mengisi berita acara dan menyerahkan pada Sie monitoring UAS,
 - k. Sie Monitoring merekap keterlaksanaan UAS dan melaporkan pada UPM dan Kaprodi,
 - l. Dosen pengampu mengoreksi jawaban mahasiswa, merekap, mengembalikan kepada mahasiswa dan input nilai pada laman www.siakadu.unesa.ac.id.

8. DIAGRAM ALIR UTS DAN UAS



	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021



9. PENUTUP

SOP ini dapat digunakan sesuai kebutuhan program studi di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum, dan diharapkan dalam melaksanakan dapat menjadi pedoman dan landasan dalam rangka pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

10. DOKUMEN TERKAIT/ARSIP

- a. Naskah soal UTS dan UAS
- b. Lembar validasi soal UTS dan UAS
- c. Rekap validasi soal UTS dan UAS
- d. Keterangan soal UTS dan UAS
- e. Berita acara UAS
- f. Rekap nilai



UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
**PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)
DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)**

No Dokumen
SOP-FISH.BPA-05

No. Revisi
00

Hal
1 dari 14

Tgl Terbit
01 Februari 2021

Lampiran:

**LEMBAR VALIDASI
NASKAH UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) / UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)**

Fakultas :
Jurusan :
Program Studi :
Mata Kuliah :
Dosen Pengampu :

Mata Kuliah	:	
Indikator	:	
Petunjuk	:	Berikan tanda centang (√) pada kolom yang sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu : 1. Kurang 2. Cukup 3. Baik

No	Aspek yang dinilai	Kategori		
		1	2	3
1	Pengantar atau petunjuk mengerjakan butir soal			
2	Kesesuaian butir soal dengan indikator			
3	Keseimbangan butir soal yang mudah, sedang dan sukar			
4	Soal HOT'S (<i>High Order Thinking's</i>)			
5	Pedoman penskoran sesuai dengan butir soal			
6	Lama penyelesaian soal sesuai dengan waktu yang tersedia			
7	Memungkinkan beberapa alternative jawaban yang benar			

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021

8	Butir soal tidak tergantung dengan butir soal lainnya			
9	Rumusan kalimat komunikatif dan tidak bermakna ganda			
10	Tabel, gambar, grafik, peta atau yang sejenisnya disajikan dengan jelas dan terbaca (jika ada)			

Komentar/Saran

Surabaya,

 Validator,

Tanggapan Dosen Penyusun

Surabaya,

 Penyusun,

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021





UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
**PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)
DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)**

No Dokumen
SOP-FISH.BPA-05

No. Revisi
00

Hal
1 dari 14

Tgl Terbit
01 Februari 2021

PEMANTAUAN VALIDASI SOAL

Bagian/Program Studi :

No. Urut	Tanggal penyerahan	Mata Kuliah	Bahan ujian UTS/UAS	Dosen yang menyerahkan	UPM yang menerima	Tim rumpun yang menerima	Keterangan		Tanggal diterima dosen pengampu	Keterangan
							Revisi	Dilanjutkan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)

UNESA
Universitas Negeri Surabaya

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021

Dari hasil validasi dapat ditetapkan bahwa soal – soal tersebut, **dapat digunakan** sebagai soal UTS dan UAS.

Demikian hasil validasi saya, semoga bermanfaat.


Surabaya,

Diketahui oleh: Validator

Kaprodi

.....

NIP NIP



UNESA
 Universitas Negeri Surabaya

	UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)		
No Dokumen SOP-FISH.BPA-05	No. Revisi 00	Hal 1 dari 14	Tgl Terbit 01 Februari 2021

BERITA ACARA UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester Ganjil/Genap Tahun/.....

Pada hari ini..... tanggal..... telah dilaksanakan Ujian Akhir Semester(UAS) Semester Genap tahun akademik/..... di Prodi Jurusan..... Angkatan/Kelas.....

Mata kuliah :
 Jam ke- :
 Ruang/Platform/link :
 Sinkronus/asinkronus * :
 Jumlah mahasiswa :

Mahasiswa yang tidak bisa hadir sebanyak :

NIM	Nama

NIM	Nama

Hal-hal penting yang perlu dilaporkan selama ujian berlangsung:

.....

Surabaya,.....

Pengawas Ujian,


UNESA
 Universitas Negeri Surabaya



UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
**PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)
 DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)**

No Dokumen
SOP-FISH.BPA-05

No. Revisi
00

Hal
1 dari 14

Tgl Terbit
01 Februari 2021



MONITORING UJIAN SEMESTER GASAL 2020/2021
 PRODIJURUSAN
 FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM UNESA

NO	HARI/TGL	JAM	ANGKATAN	MATA KULIAH	Pengawas	platform	Σ Mahasiswa	Σ mahasiswa yang tidak hadir	Σ mahasiswa terlambat mengumpulkan jawaban (bila UAS daring)	Keterangan
1										
2										

Disahkan oleh
UPM

Diketahui oleh
Kaprosdi

.....
NIP

.....
NIP

