

**STRUKTUR KURIKULUM
PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN PENDIDIKAN**

No	Mata Kuliah	Wajib/Pil	SKS	Semester							
				1	2	3	4	5	6	7	8
Matakuliah Pengembangan Kepribadian Inti											
1	100002029 Pendidikan Agama Budha	PILIHAN	2	2							
	pendidikan Agama Hindu										
	pendidikan Agama Islam										
	pendidikan Agama Katholik										
	pendidikan Agama Khonghucu										
	pendidikan Agama Protestan ¹⁾										
2	100002033 Pendidikan Kewarganegaraan	WAJIB	2	2							
3	100002018 Pendidikan Pancasila	WAJIB	2	2							
4	8620403002 Administrasi Perpajakan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
5	8620403003 Akreditasi Lembaga Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
6	8620403004 Analisis Diklat ¹⁾	PILIHAN	3							3	
7	8620403006 Analisis Pengembangan SDM ¹⁾	PILIHAN	3							3	
8	8620403008 Analisis Sarpras ¹⁾	PILIHAN	3							3	
9	8620403009 Analisis Tenaga Kependidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
10	8620403010 Analisis Kebijakan dan Pengambilan Keputusan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
11	8620403011 Analisis Pembiayaan Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
12	8620403012 Analisis Pengembangan Organisasi Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
13	8620403016 Audit Lembaga Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
14	8620403031 E-Office ¹⁾	PILIHAN	3							3	
15	8620402036 Infrastructures Manajemen	WAJIB	2	2							
16	8620402037 Kapita Selekta Manajemen ¹⁾	PILIHAN	2	2							
17	8620403039 Kearsipan Administrasi Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
18	8620403042 Korespondensi Indonesia-Inggris ¹⁾	PILIHAN	3							3	
19	8620402067 Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan ¹⁾	PILIHAN	2			2					
20	8620404070 Manajemen Perkantoran dan Sistem Komputer KE TU-AN ¹⁾	PILIHAN	4			4					
21	8620402080 Manaj. Pend. Dasar dan Menengah	WAJIB	2				2				
22	8620402081 Manaj. Pendidikan Tinggi	WAJIB	2				2				
23	8620403082 Manajemen Kinerja Lembaga ¹⁾	PILIHAN	3							3	
24	8620403086 Pemasaran (Jasa) Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	3							3	
25	8620402095 Pengembangan Diri	WAJIB	2						2		
26	8620402108 Sosio Antropologi Pendidikan	WAJIB	2	2							
27	8620403007 Analisis Peserta Didik ¹⁾	PILIHAN	3							3	
Matakuliah Keilmuan dan Ketrampilan											
28	8620402015 Aplikasi Komputer ¹⁾	PILIHAN	2	2							
29	8620403017 Bahasa Inggris	WAJIB	3	3							
30	8620402020 Bahasa Inggris II ¹⁾	PILIHAN	2			2					
31	8620402028 Ekonomi Pendidikan	WAJIB	2					2			
32	8620403041 Kepemimpinan Pendidikan	WAJIB	3						3		
33	8620402051 Manajemen Diklat	WAJIB	2						2		
34	8620402052 Manajemen Humas	WAJIB	2				2				
35	8620402056 Manajemen Keuangan	WAJIB	2				2				
36	8620402058 Manajemen Kurikulum	WAJIB	2	2							
37	8620402059 Manajemen Layanan Khusus	WAJIB	2				2				
38	8620402061 Manajemen Mutu Terpadu	WAJIB	2						2		
39	8620402062 Manajemen Paud	WAJIB	2				2				
40	8620402065 Manajemen Pendidikan NON Formal	WAJIB	2				2				
41	8620402073 Manajemen Peserta Didik	WAJIB	2	2							
42	8620402079 Manajemen Strategik	WAJIB	2					2			
43	8620404083 Metodologi Riset	WAJIB	4						4		
44	8620402084 Orthopedagogik ¹⁾	PILIHAN	2			2					
45	8620403091 Pengambilan Keputusan	WAJIB	3							3	
46	8620403093 Pengelolaan Laboratorium ¹⁾	PILIHAN	3							3	

□	8620403115	Supervisi Pendidikan	WAJIB	3								3	
56	8620402120	Teori Organisasi	WAJIB	2		2							
57	8620402122	Teori Sistem	WAJIB	2		2							
Matakuliah Pengembangan Kepribadian Institusional													
58	1000002003	Bahasa Indonesia	WAJIB	2	2								
59	1000002010	Ilmu Kealaman Dasar (IAD)	WAJIB	2		2							
60	8620402089	Pendidikan Inklusif	WAJIB	2		2							
Matakuliah Dasar Keahlian													
61	8620402024	Dasar-Dasar Manajemen Pendidikan	WAJIB	2		2							
62	8620402035	Filsafat Pendidikan	WAJIB	2					2				
63	1000002039	Psikologi Pendidikan ¹⁾	PILIHAN	2			2						
64	8620402102	Psikologi Umum ¹⁾	PILIHAN	2	2								
65	8620402121	Teori Pembelajaran ¹⁾	PILIHAN	2			2						
Matakuliah Keahlian Berkarya													
66	8620402026	Dinamika Kelompok dan Konflik	WAJIB	2							2		
67	8620402044	Magang Manajemen	WAJIB	2							2		
68	8620402072	Manajemen Perubahan	WAJIB	2					2				
69	8620403101	Program Pengelolaan Pembelajaran	WAJIB	3								3	
70	8620402116	Teknik Penulisan Karya Ilmiah ¹⁾	PILIHAN	2	2								
Matakuliah Perilaku Berkarya													
71	8620402075	Manajemen Proyek	WAJIB	2							2		
Matakuliah Berkehidupan Bermasyarakat													
72	8620403094	Pengelolaan Perpustakaan ¹⁾	PILIHAN	3								3	
				93	175	12	25	18	16	21	14	63	6

Alokasi SKS per semester

Semester 1	:	12
Semester 2	:	25
Semester 3	:	18
Semester 4	:	16
Semester 5	:	21
Semester 6	:	14
Semester 7	:	63
Semester 8	:	6
Jumlah	:	175

DESKRIPSI MATAKULIAH PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN PENDIDIKAN

8620402015 **Aplikasi Komputer**

Dosen : Mohammad Syahidul Haq, S.Pd., M.Pd.
 Syunu Trihantoyo, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Memanfaatkan sumber belajar dalam mengaplikasikan bidang keahlian komputer dan memanfaatkan IPTEKS dalam penyelesaian masalah yang berbasis pada aplikasi komputer
2. Menguasai konsep teoritis tentang pengaplikasian komputer secara mendalam serta mampu mengaplikasikannya sesuai kebutuhan umum dan administratif
3. Mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok
4. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep dasar aplikasi komputer

Deskripsi Matakuliah

Kajian sejarah perkembangan komputer, komponen dan arsitektur komputer, komunikasi data digital, program aplikasi pengolah kata, pengolah data, pengolah presentasi, dan pengolah informasi berbasis internet dalam menunjang kebutuhan umum dan administratif guna mengambil keputusan dalam konteks manajemen pendidikan. Perkuliahan dilaksanakan dengan sistem presentasi dan diskusi, tugas proyek, praktek dan melakukan refleksi bersama.

Referensi

1. Ellen Finkelstein, Ellen., Gurdy Leete. 2002. *50 Fast Flash MX Techniques*. Indiana: Wiley Publishing, Inc.
2. Guy Hart-Davis. 2007. *How to do everything with Microsoft Office Word 2007*. The McGraw-Hill Companies
3. Nories, A.C. 1981. *Computational Chemistry: An Introduction to Numerical Method*. John Wiley & Son.
4. Paul McFedries. 2007. *Microsoft Office PowerPoint 2007: Top 100 Simplified Tips & Tricks*. Wiley Publishing, Inc.
5. Robert de Levie. 2004. *How To Use Excel In Analytical Chemistry And In General Scientific Data Analysis*. Cambridge University Press.
6. Alam, M.A.J. 2001. *Microsoft Excell 2002 Singkat Tepat Jelas*. Jakarta: Elex Media Komputindo.

8620402037 **Kapita Selektta Manajemen**

Dosen : Dr. Mudjito, Ak., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mengaplikasikan bidang keahlian pendidikan dan memanfaatkan IPTEKS dalam penyelesaian masalah terkait kapita selekta manajemen.
2. Menguasai teori kapita selekta manajemen secara mendalam dan mampu mengaplikasikannya sesuai kebutuhan dalam bidang manajemen pendidikan
3. Mengambil keputusan yang tepat tentang kapita selekta manajemen berdasarkan analisis informasi dan data, serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
4. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep kapita selekta manajemen serta penerapan dalam konteks yang relevan.

Deskripsi Matakuliah

Kajian mengenai landasan penyelenggaraan manajemen pendidikan, fungsi-fungsi manajemen, model-model, pendekatan, metode dan prosedural pelayanan di lembaga pendidikan terkait kebijakan pemerintah bidang pendidikan. Perkuliahan dilaksanakan dengan sistem klarifikasi, ceramah, tanya jawab, pemberian tugas, presentasi mahasiswa berkelompok, diskusi kelas, pengembangan materi mandiri dari hasil observasi, dan nilai produk..

Referensi

1. Syafrudin, Ateng, 2006. *Kapita Selektta*. Yogyakarta: Citra Media
2. Tim Dosen Administrasi Pendidikan, UPI, 2011. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfa Beta
3. Fattah, Nanang, 1997. *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
4. Pidarta, Made. 2004. *Manajemen Pendidikan Indonesia*. Jakarta: Rineka Cipta

8620402102 **Psikologi Umum**

Dosen : Ni Wayan Sukmawati Puspitadewi, S.Psi., M.Psi.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Sikap

- Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik
- Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dibidang keahliannya secara mandiri
- Mewujudkan karakter 1CIman, Cerdas, Mandiri, Jujur, Peduli dan Tangguh 1D dalam perilaku keseharian

Pengetahuan

- Menguasai konsep teoretis tentang psikologi umum.

Keterampilan Umum

- Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- Mampu menjelaskan hakekat dan ruang lingkup psikologi.
- Mampu menjelaskan dasar-dasar biologi perilaku,
- Mampu menjelaskan perkembangan manusia
- Mampu menjelaskan proses sensasi dan persepsi
- Mampu menjelaskan kesadaran manusia.
- Mampu menjelaskan konsep belajar

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas tentang hakekat dan ruang lingkup psikologi, dasar-dasar biologi perilaku, perkembangan manusia, sensasi dan persepsi, kesadaran, belajar dan ingatan.

Referensi

1. Laura A. King. 2010. **Psikologi Umum: buku 1** . Alih Bahasa Brian Marwendy. Jakarta: Salemba Humanika
2. Robert S. Fieldman. 2012. **Pengantar Psikologi: buku 1** . Alih Bahasa Petty G.G. dan Putri N. S. Jakarta : Salemba Humanika.

8620402116

Teknik Penulisan Karya Ilmiah

Dosen : Supriyanto, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu menguasai konsep penulisan ilmiah
2. Memiliki keterampilan menulis ilmiah, baik secara teoretis maupun praktis

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini bertujuan membekali mahasiswa agar menguasai keterampilan menulis karya ilmiah. Dalam perkuliahan ini di bahas tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; sistematika artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang Pengembangan gagasan, Penulisan kalimat efektif dan pengembangan paragraf, teknik mengutip, Plagiarisme, dan penulisan daftar pustaka.

Referensi

1. Bambang Dwiloka & Rati Riana. 2012. *Teknik Menulis Karya Ilmiah* . Jakarta: Rineka Cipta.
2. E. ZainalArifin. 2003. *Dasar-Dasar Karangan Ilmiah* . Jakarta: Grasindo.
3. Rahardjo, Budi. 2005. *Panduan Menulis dan Mempresentasikan Karya Ilmiah: Thesis, Tuga sAkhir, dan Makalah*, (Online)(<http://www.cert.or.id>), diakses 29 Januari 2011
4. Pusat Bahasa Kemdiknas. 2010. Permendiknas No 46 Tahun 2009 Tentang Pedoman Umum Ejaan BahasaIndonesia yang Disempurnakan. Jakarta: Kemdikbud
5. Pusat Bahasa Kemdiknas. 2010. *Permendiknas No 146/U/2004 Tentang pedoman Pembentukan Istilah*. Jakarta: Kemdikbud
6. Unesa. 2014. *Pedoman Penulisan Skripsi Universitas Negeri Surabaya* .Surabaya: Unesa.

8620402120

Teori Organisasi

Dosen : Dr. Erny Roesminingsih, M.Si.
Nunuk Hariyati, S.Pd., M.Pd.
Desi Nurhikmahyanti, S.Pd., M.Pd.
Prof. Dr. H. Murtadlo, M.Pd.
Dr. Sri Setyowati, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memanfaatkan IPTEK dalam mengembangkan ilmu teori organisasi melalui penelitian dan atau pengembangan.
2. Menguasai secara mendalam teori dan praktik mengenai teori organisasi agar dapat dirasakan manfaatnya oleh masyarakat luas.

- Memiliki keberanian untuk bertanggungjawab dalam mengembangkan bidang ilmu keorganisasian.
- Mampu berkontribusi dalam kelompok maupun individu untuk mengembangkan ilmu organisasi melalui riset dan pengabdian masyarakat sehingga dapat bermanfaat untuk masyarakat luas.

Deskripsi Matakuliah

Melakukan kajian tentang Teori Organisasi dalam Manajemen Pendidikan berdasarkan konsep-konsep organisasi, pertimbangan pribadi dan sosial, pembagian tugas dan wewenang, menyusun staf organisasi (*staffing*) dan dinamika organisasi, juga pengertian organisasi non profit di bidang pendidikan / persekolahan, serta manajemen fungsional organisasi non-profit dalam pelaksanaan Manajemen Pendidikan dengan perhatian khusus diberikan kepada masalah dan isu yang muncul dalam organisasi pendidikan.

Referensi

- Terry, George, 1986. *Prinsip-Prinsip Manajemen* . Jakarta: Bumi Aksara
- Nawawi, Hadari, 2005. *Manajemen Stratejik Organisasi Non Profit*. Yogyakarta: Gajahmada University Press
- Fattah, Nanang, 1997. *Landasan Manajemen Pendidikan* . Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Kartono, Kartini, 2003. *Pemimpin dan Kepemimpinan* . Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Pidarta, Made. 2004. *Manajemen Pendidikan Indonesia*. Jakarta: Rineka Cipta
- Johnson, D.W. 2011. *Dinamika Kelompok (Teori dan Keterampilan)* . Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Robbins & Judges. 2009. *Organizational Behavior* . New York: Pearson Education, Inc.

8620402122

Teori Sistem

Dosen : Supriyanto, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

- Menguasai konsep teori, organisasi, dan penerapannya dalam dengan manajemen pendidikan
- Mampu menguraikan kehidupan organisasi sebagai suatu sistem

Deskripsi Matakuliah

Mata Kuliah ini mengkaji tentang konsep organisasi sebagai suatu kesatuan sistem yang tidak dapat dipisahkan serta model sistem dalam sebuah organisasi

Referensi

- Amirin, Tatang M. 2013. *Pokok-Pokok Teori Sistem* . Jakarta: Rajawali Pers.
- Nasuka. 2005. *Teori Sistem* . Jakarta: Kencana.
- Tunas, Billy. 2007. *Memahami dan Memecahkan Masalah dengan Pendekatan Sistem* . Jakarta: Nimas Multima
- Kaufman, Roger. 1987. *Identifikasi Masalah dan Pemecahannya: Suatu Pendekatan Sistem*. Jakarta: Intermedia
- Nisjar, Karhi dan Winardi. 1997. *Teori Sistem dan Pendekatan Sistem dalam Bidang Manajemen* . Bandung: Mandar Maj
- Winardi. 1999. *Pengantar tentang Teori Sistem dan Analisis Sistem* . Bandung: Mandar Maju
- Hadjisaroro, Poernomosidi. 1997. *Butir-Butir untuk Memahami Pengertian Mengenai Hal Secara Benar dan Utuh* . Yogyakarta: STIE Mitra Indonesia.

8620402020

Bahasa Inggris II

Dosen : Ulhaq Zuhdi, S.Pd., M.Pd.
Syunu Trihantoyo, S.Pd., M.Pd.
Zainul Aminin, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

- Mampu menguasai konsep bahasa inggris bisnis serta memanfaatkan IPTEKS dalam bidang Manajemen Pendidikan
- Mampu menggunakan kata-kata dan frase dalam Bahasa Inggris dan Basic English grammar.menggunakan bahasa inggris
- Mampu memiliki karakter lman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran bahasa inggris MAnajemen Pendidikan

Deskripsi Matakuliah

Dalam Matakuliah Bahasa Inggris Bisnis diberikan kepada mahasiswa S1 Manajemen. Melalui matakuliah ini, mahasiswa akan mengembangkan kemampuan berkomunikasi secara efektif dalam Bahasa Inggris, baik oral maupun tulisan, sesuai dengan topik-topik bisnis, di antaranya adalah Managemen Pendidikan, Kepegawaian , Penggajian, Education Management Planning , dan EValuation. Metode pembelajaran yang diterapkan adalah pembelajaran secara kontekstual.

Referensi

- Mackenzie. Ian. 2009. *English for Business Studies*. Edinburgh: Cambridge University Press
- Geffner, Andrea B. 2010. *Business English 5th edition*. New York: Barron&rsquos
- Gillett, Amy. 2011. *Speak Better Business English and Make More Money!* 1st edition. Ann Arbor: Language Success Press.
- Guffey, Mary E. & Carolyn M. Seefer. 2014. *Business English 11th edition*. Cengage Learning.

8620402067 **Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan**

Dosen : Dr. Karwanto, S.Ag., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mengaplikasikan bidang keahlian pendidikan dan memanfaatkan IPTEKS dalam penyelesaian masalah manajemen pendidik dan tenaga kependidikan.
2. Menguasai teori manajemen pendidik dan tenaga kependidikan secara mendalam dan mampu mengaplikasikannya sesuai kebutuhan dalam bidang manajemen pendidikan.
3. Mengambil keputusan yang tepat tentang manajemen pendidik dan tenaga kependidikan berdasarkan analisis informasi dan data, serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
4. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep dasar manajemen pendidik dan tenaga kependidikan serta penerapan dalam konteks yang relevan.

Deskripsi Matakuliah

Kajian mengenai: konsep dasar manajemen pendidik dan tenaga kependidikan (PTK), isu strategis guru, isu strategis kepala sekolah dan pengawas, isu strategis tenaga administrasi sekolah, perencanaan kebutuhan guru dan tenaga kependidikan (GTK), pendidikan calon GTK, rekrutmen GTK, pembinaan karir GTK, penghargaan dan perlindungan GTK, program afimasi, organisasi profesi, pelibatan publik, penjaminan mutu, pendidik dan tenaga kependidikan profesional dan sejahtera. Perkuliahan dilaksanakan dengan sistem presentasi, diskusi, penugasan, observasi lapangan, dan refleksi.

Referensi

1. Ulfatin, Nurul dan Triwiyanto, Teguh. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia Pendidikan*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
2. Hendarman. 2015. *Revolusi Mental Pengawas Sekolah*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
3. Masyhud, Sulthon. 2014. *Manajemen Profesi Kependidikan*. Yogyakarta: Kurnia Kalam Semesta.
4. Direktorat Pembelajaran, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan. 2017. *Panduan Pendidikan Profesi Guru (PPG)*. Jakarta: Kemenristek Dikti
5. LPPKS. 2011. *Petunjuk Pelaksanaan Diklat Calon Kepala Sekolah/Madrasah*. Surakarta: LPPKS
6. Direktorat Pembinaan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar dan Menengah. 2016. *Pedoman Pelaksanaan Program Pengawas Sekolah Pembelajar*. Jakarta: Dirjen Guru dan Tendik Kemendikbud
7. LPPKS. 2013. *Pengelolaan Ketatausahaan Sekolah*. Surakarta: LPPKS
8. Direktorat Pembinaan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar dan Menengah. 2016. *Pedoman Pelaksanaan Program Kepala sekolah Pembelajar*. Jakarta: Dirjen Guru dan Tendik Kemendikbud
9. Aqib, Zaenal. 2013. *Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan Bagi Guru*. Bandung: Yrama Widya.
10. Danim, Sudarwan dan Khairil. 2010. *Profesi Kependidikan*. Bandung: Alfabeta.
11. Direktorat Pembinaan Tenaga Kependidikan Dikdasmen. 2016. *Pedoman pemilihan Kepala TAS/M Berprestasi*. Jakarta: Dirjen Guru dan Tenaga Kependidikan Kemendikbud.
12. Kemendikbud. 2016. *Perlindungan Guru dan Tenaga Kependidikan*. Jakarta: Kemendikbud
13. Wijaya, David. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia Pendidikan Berbasis Kompetensi Guru dalam rangka Membangun Keunggulan Bersaing Sekolah. Jurnal Pendidikan Penabur No.12 Tahun ke-8*. Juni.
14. Agung, Iskandar dan Yufriawati. 2013. *Pengembangan Pola Kerja Harmonis dan Sinergis antara Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas: Panduan Meningkatkan Kompetensi bagi Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas*. Jakarta: Bestari Buana Murni.
15. Mulyasana, Dedy. 2011. *Pendidikan Bermutu dan Berdaya Saing*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
16. Mercer, Justine et-all. 2010. *Human Resource Management in Education: Context, Themes and Impact*. London & New York: Routledge Taylor & Francis Group.
17. Armstrong, Michael. 2006. *Human Resource Management Practice*. 10th Edition. London and Philadelphia: Kogan Page
18. Tyson, Shaun. 2006. *Essentials of Human Resource Management*. Fifth Edition. New York: Elsevier.
19. Daft, Richard L and Marcic, Dorothy. 2009. *Understanding Management*. 6th Edition. United States: South Western Cengage Learning.
20. Pynes, Joan E. 2009. *Human Resource Management for Public and Non-Profit Organization: A Strategic Approach*. Third Edition. Sanfransisco: Jossey-Bass.
21. Rebore, Ronald W. 2004. *Human Resource Administration in Education: A Management Approach*. Seventh Edition. Boston: Pearson.
22. Werner, Steve et-all. 2012. *Human Resource Management*. United States: South-Western Cengage Learning.

8620404070 **Manajemen Perkantoran dan Sistem Komputer Ke Tu-An**

Dosen : Mohammad Syahidul Haq, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen perkantoran dan ketatausahaan dan memanfaatkan IPTEKS dalam menyelesaikan masalah-masalah yang terkait dalam manajemen perkantoran dan ketatausahaan baik secara teoretis maupun praktis serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi
2. Menguasai konsep teoretis tentang manajemen perkantoran dan ketatausahaan secara mendalam serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah secara prosedural.
3. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.

4. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep dasar kearsipan administrasi pendidikan baik secara teoretis maupun praktis serta mampu menerapkan dengan baik teori kearsipan yang relevan dalam bidang pendidikan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini mendeskripsikan tentang manajemen perkantoran dan pengelolaan komputer tata usaha lembaga pendidikan

Referensi

1. The Liang Gie. 2000. *Administrasi Perkantoran Modern* . Yogyakarta: Liberty.
2. Moekijat. 2007. *Manajemen Perkantoran* . Bandung: Mandar Maju.
3. Suryosubroto, B. 2007. *Tatalaksana Kurikulum* . Jakarta: Rineka Cipta.
4. Chna, L.T. dan Ta. 1990. *Management of Business* . Singapore: McGraw-Hill Book Company.
5. Dirjen Pendidikan Tinggi Depdikbud RI. 1980. *Pedoman Pelayanan Tata Usaha untuk Perguruan Tinggi* . Jakarta: Depdikbud.
6. Handaya. 1975. *Etiket dan Pergaulan* . Yogyakarta: Kanisius.
7. LAN. 1985. *Buku Pelajaran Perkantoran* . Jakarta: LAN.
8. Gie, T.L. 2000. *Administrasi Perkantoran Modern* . Yogyakarta: Liberty.
9. Kosasih, E.S.I. 2003. *Surat Menyurat dan Menulis Surat Dinas dengan Benar* . Bandung: C.V. Yrama Widya.
10. Ernawati, V. 2004. *Pedoman Lengkap Kesekretarian* . Yogyakarta: Graha Ilmu.
11. Robinson, D. 1996. *Business Etiquette* . Jakarta: Gramdesia Pustaka Utama.
12. Soerjani. 1992. *Pengelolaan Kantor Pendidikan* . Malang: Proyek OPF IKIP MALANG.
13. Soesanto, S. 2001. *Administrasi Kantor Manajemen dan Aplikasi* . Jakarta: Djambatan.

8620402084

Orthopedagogik

Dosen : Drs. Wagino, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

- Memanfaatkan TIK untuk memperoleh informasi/referensi terkait Ortopedagogik serta cara mengkomunikasikannya dalam mengajar anak berkebutuhan khusus
- Menguasai secara mendalam definisi ortopedagogik, landasan, sejarah pendidikan luar biasa, hubungannya dengan ilmu lainnya, teori, konsep, prinsip anak berkebutuhan khusus meliputi: anak tunanetra, tunarungu, tuna grahita, tunadaksa, autisme, anak berkesulitan belajar, Anak cerdas istimewa dan berbakat istimewa, Anak dengan gangguan pemusatan perhatian dan hiperaktifitas, Anak lambat belajar, klasifikasi, faktor penyebab, karakteristik dan kebutuhan khusus dalam pembelajaran.
- Merencanakan, memodifikasi, mengaplikasi, mengevaluasi dan memecahkan permasalahan terkait ortopedagogik.
- Mampu membuat keputusan dalam mengaplikasikan ortopedagogik serta menemukan alternatif solusi dalam menyelesaikan permasalahan bidang anak berkebutuhan khusus baik di sekolah khusus maupun sekolah inklusif.
- Memiliki sikap bertanggung jawab terhadap program pembelajaran anak berkebutuhan khusus yang dilaksanakan

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah Ortopedagogik merupakan mata kuliah yang memberikan pemahaman dan pengetahuan, serta pengalaman dan keterampilan kepada mahasiswa melalui definisi ortopedagogik, landasan, sejarah pendidikan luar biasa, hubungannya dengan ilmu lainnya, teori, konsep, prinsip anak berkebutuhan khusus meliputi: anak tunanetra, tunarungu, tuna grahita, tunadaksa, autisme, anak berkesulitan belajar, Anak cerdas istimewa dan berbakat istimewa, Anak dengan gangguan pemusatan perhatian dan hiperaktifitas, Anak lambat belajar, klasifikasi, faktor penyebab, karakteristik dan kebutuhan khusus dalam pembelajaran serta kemampuan untuk merencanakan, memodifikasi, mengaplikasi, mengevaluasi dan memecahkan permasalahan terkait ortopedagogik dan membekali mahasiswa untuk mampu membuat keputusan dalam mengaplikasikan ortopedagogik serta menemukan alternatif solusi dalam menyelesaikan permasalahan bidang anak berkebutuhan khusus baik di sekolah khusus maupun sekolah inklusif. Perkuliahan dilaksanakan melalui presentasi, diskusi, tugas Chapter report, dan refleksi.

Referensi

1. Gargiulo. Richard M.,(2012), *Special Education in Contemporary Society, An Introduction to Exceptionality* , United State Of America: Sage Publication, Inc.
2. Hanson. Marci J, Lynch. Eleanor W, (1989), *Early Intervention, Implementing child and family services for infants and toddlers who are at-risk or disabled* , United State Of America: PRO-ED, Inc.
3. Cimera. Robert Evert.,(2003), *The Truth about Special Education* , United State America: A Screcrow Press, Inc.
4. Sunardi. *Kecenderungan dalam Pendidikan Luar Biasa* .Jakarta; Dikti Depdikbud.
5. Kauffman, James M., Hallahan. Daniel P,(2011), *Handbook of Special Education*
6. Barbara L & John Luckner, 1995, *Effectively Educating students with hearing Impairments*, New York: Lonhman Publishing Group.
7. Amin, Moh. 1995. *Ortopedagogik Anak Tuna Grahita*, Jakarta: Dikti,;Depdikbud,

8620402097 Perencanaan Pendidikan I**Dosen :** Nunuk Hariyati, S.Pd., M.Pd.**Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi**

1. Mahasiswa mampu memahami dan menguasai teori perencanaan pendidikan secara komprehensif.
2. Mahasiswa memiliki kemampuan dalam menganalisis dan mengaplikasikan dalam perencanaan pendidikan.

Deskripsi Matakuliah

Teori perencanaan meliputi konsep dasar, mekanisme, jenis-jenis dan beberapa pendekatan dalam perencanaan pendidikan, metodologi perencanaan pendidikan, identifikasi masalah dan penetapan tujuan perencanaan pendidikan, penyusunan kegiatan dan program, analisis dalam perencanaan pendidikan di Indonesia, alur murid, analisis dan proyeksi, teknik-teknik dan model perencanaan serta aplikasinya dalam perencanaan pendidikan

Referensi

1. Anderson, Arnold. 1984. *Educational Planning*. Syracuse University
2. Banghart, Frank W and Trull, Alber. 1983. *Educational Planning*. London: Collier The Macmillan
3. Bryson, John M. 1991. *Strategic Planning For Public and Non Profit Organizations: A Guide Line to Strengthening and Sustaining Organizational Achievement*. San Fransisco : Jossey-Bass limited
4. Correa, Hector. 1969. *Quantitative Methods of Educational Planning*. Scranton: International Book Company.
5. Davis.1980. *Planning Education For Development Volume I (Issues and Problems in The Planning Of Education In Developing Countries)*. Cambridge: Harvard University.
6. Davis. 1980. *Planning Education For Development Volume II (Model And Methods For Systemic Palnning For Education)*. Cambridge: Harvard University.
7. Gaffar, M.Fakry. 1995. *Perencanaan Pendidikan: Teori dan Methodology*. Jakarta : Depdikbud.
8. Hoy, K.W dan Miskel, G.C. 2001. *Educational Administration: Theory, Research and Practice*. New York: Mc. Graw Hill Book Company.
9. Journal of the International Society fo Educational Planning (ISEP). 2007. *Educational Planning*. Vol.16 No.1. dalam [http://www.cae.org].
10. Master Plan for Education 2003-2023. tersedia di www.bkvgroup.com/portfolio.cfm/Education/Master_Plan.
11. Peraturan Pemerintah No.32 Tahun 2013 Tentang Standar Nasioanal Pendidikan (SNP).
12. Sa'ud, Udin Syaefudin. 2005. *Perencanaan Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosda Karya.
13. Soenarya, Endang. 2000. *Pengantar Teori Perencanaan Pendidikan Berdasarkan Pendekatan Sistem*. Jakarta: Adicita.
14. -----, 2003. *School Development Planning: Guidelines For Second Level Schools*. www.sdpi.ie.

8620402106 Sistem Informasi Manajemen**Dosen :** Mohammad Syahidul Haq, S.Pd., M.Pd.
Syunu Trihantoyo, S.Pd., M.Pd.**Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi**

1. Mengaplikasikan bidang keahlian komputer dan memanfaatkan IPTEKS dalam penyelesaian masalah yang berbasis pada sistem informasi komputer.
2. Menguasai teori sistem informasi manajemen secara mendalam dan mampu mengaplikasikannya sesuai kebutuhan dalam bidang pendidikan.
3. Mengambil keputusan yang tepat berdasarkan pengorganisasian dan pengolahan data, serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
4. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dengan menerapkan sistem informasi manajemen yang relevan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah sistem informasi manajemen ini dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa mengenai: konsep dasar sistem informasi manajemen (SIM); sistem informasi manajemen (SIM) pendidikan; implementasi teknologi informasi dalam perspektif pendidikan; sistem informasi sebagai pendukung proses manajemen; peranan SIM dalam pengambilan keputusan bidang pendidikan, sistem informasi pendukung di dalam SIM; teknologi komunikasi dan informasi untuk SIM; penciptaan, pemeliharaan, dan penggunaan SIM; perkembangan SIM di masa mendatang, dan pembangunan serta pengembangan SIM.

Referensi

1. Nugroho, E. 2008. *Sistem Informasi Manajemen: Konsep, Aplikasi, dan Perkembangannya* . Yogyakarta: ANDI
2. Rochaety, E., Rahayuningsih, P., Yanti, P.G, 2005. *Sistem Informasi Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Bumi Akasara.
3. Siagian, S.P. 2009. *Sistem Informasi Manajemen* . Jakarta: Bumi Aksara.
4. Sutabri, T. 2005 . *Sistem Informasi Manajemen* . Yogyakarta: ANDI
5. Nugroho, E. 2008. *Sistem Informasi Manajemen: Konsep, Aplikasi, dan Perkembangannya* . Yogyakarta: ANDI
6. Rochaety, E., Rahayuningsih, P., Yanti, P.G, 2005. *Sistem Informasi Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Bumi Akasara.

7. Siagian, S.P. 2009. *Sistem Informasi Manajemen*. Jakarta: Bumi Aksara.
8. Sutabri, T. 2005. *Sistem Informasi Manajemen*. Yogyakarta: ANDI
9. Loudon, K.C & Loudon, J.P. 2007. *Management Information System*. 10 th Ed. New Jersey: Pearson Education, Inc
10. Kumorotomo, W & Margono, S.A. 2009. *Sistem Informasi Manajemen: Dalam Organisasi-organisasi Publik*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
11. Sutanta, E. 2003. *Sistem Informasi Manajemen*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
12. Moekijat. 2005. *Pengantar Sistem Informasi Manajemen*. Bandung: Mandar Maju.
13. Davis, G.B. 1999. *Kerangka Dasar Sistem Informasi Manajemen*. (Terjemahan). Jakarta: Gramedia.

8620402121 Teori Pembelajaran

Dosen : Fajar Arianto, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

menerapkan konsep-konsep teori belajar dalam situasi pembelajaran dan manajemen pendidikan

Deskripsi Matakuliah

mengkaji beberapa teori belajar dalam hubungannya dengan teori pembelajaran dan implikasinya terhadap cara-cara belajar yang efektif dan efisien

Referensi

1. Schunk, Dale H. 2012. *Learning theories : an educational perspectiv*. Ed. Ke-6. USA: Pearson
2. Slavin, Robert E. 2006. *Educational Psychology: theory and practice*. USA: Pearson Education
3. Sternberg, Robert J. and Karin Sternberg. 2012. *Cognitive Psychology*. Ed. Ke-6. USA: Wadsworth
4. Santrock, John W. 2011. *Educational Psychology*. Ed. Ke-5. USA: Mc Graw Hill
5. Dai, David Yun dan Robert J. Sternberg. 2004. *Motivation, emotion, and cognition : integrative perspectives on intellectual development and functioning*. New Jersey: Lawrence Erlbaum Associates
6. Haskell, Robert E. 2000. *Transfer of Learning: Cognition, Instruction, and Reasoning*. USA: Academic Press

8620402111 Statistik I

Dosen : Dr. Erny Roesminingsih, M.Si.
Desi Nurwidawati, S.Si., M.Sc.
Dr. Karwanto, S.Ag., M.Pd.
Syunu Trihantoyo, S.Pd., M.Pd.
Supriyanto, S.Pd., M.Pd.
Drs. Dewa Made Rai Budi, M.S.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

- Sikap
 1. Berkontribusi dalam meningkatkan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
 2. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
 3. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik
 4. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
 5. Menginternalisasi semangat kemandirian, kemajuan dan kewirausahaan
 6. Mewujudkan karakter 1C1man, Cerdas, Mandiri, Jujur, Peduli dan Tangguh 1D dalam perilaku keseharian
- Pengetahuan
 1. Menguasai teknik-teknik statistika dasar dan metodologi penelitian dasar.
- Keterampilan Umum
 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan desain atau kritik seni;
 4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
 6. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
 7. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

Deskripsi Matakuliah

- Mata kuliah ini membahas tentang mempelajari konsep dasar statistika untuk penelitian kuantitatif.
- Matakuliah ini merupakan matakuliah dasar pendukung penelitian dan pengukuran pendidikan.

Referensi

1. Bluman. Allan G, 2007, Elementary Statistics, Mc. Graw Hill, seventh edition
2. Michael Longnecker, 2010. An Introduction Statistical Methods and Data Analysis, Cengage Learning.

8620402035

Filsafat Pendidikan

Dosen : Dr. Soedjarwo, M.S.
Drs. Sutrisno Widodo, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai teori filsafat pendidikan secara mendalam dan mampu mengaplikasikannya sesuai kebutuhan dalam bidang manajemen pendidikan.
2. Mengambil keputusan yang tepat tentang pembelajaran filsafat pendidikan berdasarkan analisis informasi dan data, serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
3. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep dasar filsafat pendidikan serta penerapan dalam konteks yang relevan.

Deskripsi Matakuliah

Kajian mengenai konsep-konsep dasar filsafat pendidikan, aliran-aliran, filsafat ilmu, serta hubungan antara filsafat, manusia, dan pendidikan. Perkuliahan dilaksanakan dengan sistem presentasi dan diskusi, observasi, praktek dan refleksi.

Referensi

1. Soegiono & Tamsil Muis. 2012. Filsafat Pendidikan: Teori & Praktek. PT Remaja Rosdakarya. Bandung.
2. Ali Maksun. 2008. Pengantar Filsafat. Ar-Ruzz Media. Yogyakarta.
3. Ishak Abdulhak. 2008. Filsafat Ilmu Pendidikan: Suatu Pengantar. PT Remaja Rosdakarya: Bandung.
4. Jalaluddin & Abdullah Idi. 2009. Filsafat Pendidikan: Manusia, filsafat dan pendidikan. Ar-Ruzz Media. Yogyakarta.

8620402072

Manajemen Perubahan

Dosen : Muhamad Sholeh, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, memiliki kemampuan untuk menganalisis dan mengambil keputusan yang tepat untuk mengatasi permasalahan di bidang kependidikan dengan berbasis *bechmarking*
2. Mahasiswa mampu mengaplikasikan Manajemen Perubahan dan memanfaatkan IPTEKS dalam menghadapi permasalahan terkait dengan adanya perubahan, baik pada tataran teoritis maupun praktis
3. Mahasiswa mampu menguasai konsep manajemen perubahan secara mendalam serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah secara prosedural
4. Mahasiswa mampu mengaplikasikan keterampilan dalam mengelola atau melakukan manajemen perubahan yang terjadi di lembaga pendidikan yang artinya mendukung lembaga yang bersangkutan menuju arah yang lebih baik

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini mengkaji mengenai konsep dasar manajemen perubahan, menyangkut pengertian, tujuan, faktor-faktor penyebab, prinsip, hingga metode atau teknik manajemen perubahan yang nantinya diimplementasikan di bidang pendidikan. Melalui mata kuliah ini akan dapat diidentifikasi urgensi manajemen perubahan di lembaga pendidikan yang akan sangat berguna bagi pengelola pendidikan karena manajemen perubahan berkaitan dengan pertumbuhan lembaga ke arah yang lebih baik.

Referensi

1. Davidson, J. 2005. *Change Management : The Complete Ideal 19s Duides*. Jakarta: Prenada.
2. Effendi, A.R. *Manajemen Perubahan/Pembaruan* . Dalam Imron, Ali.dkk. 2003. *Manajemen Pendidikan: Analisis Substantif dan Aplikasinya dalam Institusi Pendidikan*. Malang: Penerbit UM.
3. Hussey, D. E. 2000. *How to Manage Organisational Change* . London: Kogan Page limited.
4. Indrawijaya, A. I. 1989. *Perubahan dan Pengembangan Organisasi*. Bandung: Sinar Baru.
5. Maxwell, John C., 1995. *Mengembangkan Kepemimpinan di Dalam Diri Anda (terjemahan)*. Jakarta: CV. Bina Rupa Aksara.
6. Nadler, D.A. and Thusman, M.L. 1983. *A General Diagnostic Model for Organizational Behavior* . New York: Mac Graw Hill.
7. Pidarta, Made. 1988. *Manajemen Pendidikan Indonesia*. Jakarta: PT Melton Putra.
8. Potts, Rebecca and Lamarsh, Jeanne. 2004. *Managing for Success* . London: Duncan Baird Publishers.
9. Purnomo, Zulkieflimansyah. 2005. *Manajemen Strategi*. Indonesia.
10. Rhenald, Kasali. 2006. *Change!*. Jakarta: Gramedia.
11. Robbins, S.P. 1994. *Teori Organisasi: Struktur, Desain dan Aplikasi*. Alih Bahasa Yusuf Udaya. Jakarta: Arcan.
12. Robbins, S.P. 1998. *Perilaku Organisasi: Konsep, Kontroversi, Aplikasi*. Jilid 2 Edisi Kedelapan. Alih Bahasa Handayana Pujaatmaka. Jakarta: Prenhalindo.
13. Tim Pemikir Puslit Pendidikan. 2003. Perubahan Berbasis Riset. Dalam *Informan, Bulletin Puslit Pendidikan Lemlit UM* . Edisi 2 tahun 2003 . Malang: Puslit Pendidikan Lembaga Penelitian UM.

14. Wibowo, 2006. *Manajemen Perubahan*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
15. Wibowo. 2006. *Pengantar Manajemen Perubahan: Pemahaman Tentang Mengelola Perubahan dalam Manajemen*. Bandung: ALFABETA.
16. Winardi. 2005. *Manajemen Perubahan*. Jakarta: Pranada Media.

8620402079

Manajemen Strategik

Dosen : Dr. Mudjito, Ak., M.Si.
Supriyanto, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Pemahaman tentang seni dan strategi berperang, konsep dan model manajemen strategik beserta komponen pembentuknya yang diterapkan pada organisasi profit, membandingkan pada organisasi non profit terutama di bidang pendidikan serta aplikasinya di organisasi pendidikan

Deskripsi Matakuliah

Mahasiswa memahami dan dapat menganalisis konsep, model manajemen strategik, fungsi dan melaksanakan pengamatan lingkungan internal dan eksternal, perumusan strategi, membuat SFAS, strategi fungsional dan organisasi, aplikasi dan evaluasi manajemen strategik, pemilihan dan menerapkan strategi dalam manajemen strategik organisasi non profit, keunggulan dan manfaat manajemen strategik pada organisasi non profit, kerangka kerja evaluasi dan rekomendasi manajemen strategik, persepsi masalah organisasi dan rekomendasi manajemen

Referensi

1. Fred. R David. 2010. *Strategic management: Concepts and practices*. New York: Prantice-Hall.
2. Tony Bush dan Mariane Coleman. 2010. *Leadership and strategic management in education*. London: University of Leicester Pers.
3. Brian Fidler. 2010. *Strategic Management for School Development: Leading Your School's Improvement Strategy*. London: Paul Chapman Publishing.
4. David Hunger dan Wheelen. 1996. *Manajemen Strategis*. Yogyakarta: Andi Offset.
5. Hadari Nawawi. 2011. *Manajemen Strategik. Organisasi Non Profit Bidang Pemerintahan Dengan Ilustrasi di Bidang Pendidikan*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press
6. Akdon. 2013. *Strategic management for educational management*. Bandung: Alfabeta

8620402098

Perencanaan Pendidikan II

Dosen : Nunuk Hariyati, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu mengaplikasikan konsep dan teori perencanaan pendidikan secara komprehensif.
2. Mahasiswa mampu menganalisis permasalahan perencanaan pendidikan serta memberikan alternatif solusi pemecahannya secara tepat.
3. Mahasiswa mampu menyusun perencanaan dalam bentuk Program atau Rencana Pengembangan di tingkat satuan pendidikan secara sistematis dan sistemik.

Deskripsi Matakuliah

Teori perencanaan meliputi konsep dasar, mekanisme, jenis-jenis dan beberapa pendekatan dalam perencanaan pendidikan, metodologi perencanaan pendidikan, identifikasi masalah dan penetapan tujuan perencanaan pendidikan, penyusunan kegiatan dan program, analisis dalam perencanaan pendidikan di Indonesia, alur murid, analisis dan proyeksi, teknik-teknik dan model perencanaan serta aplikasinya dalam perencanaan pendidikan.

Referensi

1. Anderson, Arnold. 1984. *Educational Planning*. Syracuse University
2. Banghart, Frank W and Trull, Alber. 1983. *Educational Planning*. London: Collier The Macmillan
3. Bryson, John M. 1991. *Strategic Planning For Public and Non Profit Organizations: A Guide Line to Strengthening and Sustaining Organizational Achievement*. San Fransisco : Jossey-Bass limited
4. Correa, Hector. 1969. *Quantitative Methods of Educational Planning*. Scranton: International Book Company.
5. Davis. 1980. *Planning Education For Development Volume I (Issues and Problems in The Planning Of Education In Developing Countries)*. Cambridge: Harvard University.
6. Davis. 1980. *Planning Education For Development Volume II (Model And Methods For Systemic Planning For Education)*. Cambridge: Harvard University.
7. Gaffar, M.Fakry. 1995. *Perencanaan Pendidikan: Teori dan Metodology*. Jakarta : Depdikbud.
8. Hoy, K.W dan Miskel, G.C. 2001. *Educational Administration: Theory, Research and Practice*. New York: Mc. Graw Hill Book Company.
9. Journal of the International Society fo Educational Planning (ISEP). 2007. *Educational Planning*. Vol.16 No.1, dalam [<http://www.caee.org>]
10. LP2KS. 2017. *Penyusunan Rencana Kerja Sekolah/Madrasah*. Kemdikbud
11. Master Plan for Education 2003-2023, tersedia di www.bkvgroup.com/portfolio.cfm/Education/Master_Plan
12. Peraturan Pemerintah No 32 Tahun 2013. *Tentang Standar Nasional Pendidikan (SNP)*.
13. Peraturan Pemerintah No 66 Tahun 2010. *Tentang Perubahan PP No 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan penyelenggaraan Pendidikan*.

14. Peraturan Pemerintah No 48 Tahun 2013. Tentang Pendanaan Pendidikan.
15. Sa'ud. Udin Syaefudin. 2005. Perencanaan Pendidikan. Bandung: Remaja Rosda Karya
16. Soenarya, Endang. 2000. Pengantar Teori Perencanaan Pendidikan Berdasarkan Pendekatan Sistem. Jakarta: Adicita.
17. -----, 2003. School Development Planning: Guidelines For Second Level Schools. www.sdpi.ie.

8620402105 Sistem dan Komputer Perpustakaan

Dosen : Mohammad Syahidul Haq, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Mahasiswa mampu memahami dan mengaplikasikan system informasi dan komputerisasi dalam manajemen perpustakaan sekolah.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah Sistem Informasi dan Komputerisasi Manajemen Perpustakaan Sekolah memberikan pembelajaran mengenai upaya pendayagunaan semua sumber daya yang ada untuk merencanakan, mengorganisasikan dan mengendalikan program kegiatan-kegiatan agar peran, tujuan, fungsi dan tujuan perpustakaan di sekolah dapat tercapai secara efektif dan efisien sesuai rencana. Upaya pengelolaan dilakukan dengan menggunakan bantuan teknologi informasi dengan sistem komputerisasi seperti sistem otomasi, sehingga pengelolaan perpustakaan dapat mengefisiensikan waktu dan tenaga.

Referensi

1. Bafadal, Ibrahim. 2006. *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta : Bumi Aksara.
2. Rahayuningsih. 2007. *Pengelolaan Perpustakaan*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
3. Suwarno, Wiji. 2010. *Ilmu Perpustakaan & Kode Etik Perpustakaan*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.

8620402112 Statistik II

Dosen : Desi Nurwidawati, S.Si., M.Sc.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu menjelaskan konsep dasar statistik inferensia serta menganalisis data menggunakan software komputer
2. Mampu mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data output statistik

Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini berisi tentang statistik induksi atau inferensial yang berisi tentang uji-uji statistik serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah statistik secara prosedural. Mampu mengambil keputusan strategis bidang Statistik II (statistik Induktif) berdasarkan analisis informasi dan data, dan memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi. Mata kuliah ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan meneliti dan bekal untuk mengerjakan skripsi. Metode pembelajarannya melalui ceramah oleh fasilitator (dosen) dan menggunakan metode drill atau latihan. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa melalui latihan soal yang diberikan oleh fasilitator.

Referensi

1. Bluman Allan G. 2007. Elementary Statistics seventh edition. Mc Graw Hill
2. Michael Longnecker. 2010. An Introduction Statistical Methods and Data Analysis. Cengage Learning.

8620402113 Supervisi Klinis

Dosen : Dr. Sulasminten, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Mahasiswa mampu memahami konsep dasar supervisi klinis, prosedur pelaksanaan supervisi klinis, dan menyusun instrumen supervisi klinis serta praktik *peer supervision*.

Deskripsi Matakuliah

Mahasiswa mampu mengaktualisasikan dan merefleksikan kemampuannya dalam tataran konseptual dan praktik kegiatan supervisi klinis melalui praktik *peer supervision* .

Referensi

1. Bafadal, I. 1992. *Supervisi Pengajaran*. Jakarta: Bumi Aksara.
2. Bolla, J.I., Supervisi Klinis. P2LPTK Proyek Pengembangan Pendidikan Guru. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. Jakarta. 1982.
3. Burhanuddin, dkk. 2006. *Supervisi Pendidikan dan Pengajaran: Konsep, Pendekatan dan Penerapan Pembinaan Profesional*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang.
4. Glickman, C.D. 1981. *Developmental Supervision: Alternatif Practice for Helping Teachers Improve Instruction*. Alexandria: ASCD.
5. Imron, A. 2011. *Supervisi Pembelajaran Tingkat Satuan Pendidikan* . Jakarta: Bumi Aksara.
6. Naegly, Ross L. Dan Evans, Dean N. 1980. *Handbook for Effective Supervision of Intruccion* . Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall, Inc.
7. Maisyaroh. 2004. *Supervisi Klinik*, Program P4. Jurusan Administrasi Pendidikan.

8. Mantja, W. 2002. *Manajemen pendidikan dan supervisi pengajaran* . Malang: Wineka Media.
9. Sahertian, P.A. Dan Mataheru, Frans. 1979. *Supervisi Pendidikan: Prinsip dan Teknik*. Surabaya: Usaha Nasional.
10. Sergiovanni, T and Starrat, R.J. 1979. *Supervision Human Perpektive* . New York.
11. Sergiovanni, T. 1982. *Supervision of Teaching* . Washington: ASCD.
12. Soetopo, H. 1998. *Supervisi Klinik*. Malang: FIP-Universitas Negeri Malang.
13. Soetopo, H. 1998. *Supervisi Klinik*. Malang: FIP-Universitas Negeri Malang. *Bahan Pelatihan Kepala Madrasah Tsanawiyah Se-Jatim di Kota Batu-Malang*

8620402075

Manajemen Proyek

Dosen : Dr. Erny Roesminingsih, M.Si.
Dr. Sulasminten, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Memahami arti dan konsep dasar manajemen proyek.
2. Mahasiswa mampu merencanakan, melaksanakan, dan menilai penyelenggaraan proyek dalam bidang pendidikan
3. Memiliki pengetahuan dan ketrampilan penyelenggaraan Manajemen Proyek.
4. Menjelaskan rasionel, pengertian, dan manfaat manajemen proyek.
5. Mengidentifikasi karakteristik utama manajemen proyek
6. Membandingkan konsep manajemen proyek dengan manajemen pada umumnya.
7. Mengemukakan dan menjelaskan parameter manajemen proyek.
8. Mengemukakan tahap-tahap pokok manajemen proyek.
9. Menganalisis prinsip-prinsip pokok penyelenggaraan manajemen proyek.
10. Merumuskan fungsi-fungsi perencanaan dan Manajemen Proyek Terpadu sebagai suatu siklus.
11. Menetapkan masalah, skop dan strategi dasar proyek.
12. Merencanakan kualitas , waktu, dan biaya proyek.
13. Menjelaskan konsep dan fungsi Gantt Chart dan PERT/CPM sebagai alat perencanaan 11. Manajemen Proyek.
14. Menggunakan Gantt Chart dalam perencanaan manajemen proyek.
15. Menggunakan PERT/CPM dalam perencanaan manajemen proyek.
16. Menetapkan struktur organisasi manajemen proyek.
17. Membuat proposal manajemen proyek.
18. Menjelaskan, dan secara simulatif menerapkan kegiatan-kegiatan pokok tahap pelaksanaan proyek.
19. Menjelaskan, dan secara kumulatif menerapkan tahap penyelesaian dan penilaian proyek.

Deskripsi Matakuliah

Konsep dasar manajemen proyek: latar belakang, pengertian, karakteristik manajemen proyek (MP): perbedaan konsep manajemen proyek dengan manajemen umum (rutin): parameter manajemen proyek tahap-tahap pokok MP: perencanaan proyek (aplikasi *microsof project* dalam PERT/CPM, *scheduling* , *budgeting*), pelaksanaan, dan evaluasi proyek. dan evaluasi proyek. Penerapan proyek manajemen dalam penyelenggaraan diklat-diklat, kursus dan kegiatan pengembangan yang relevan.

Referensi

1. Anderson, M.Q. 1982. *Quantitative Management Decision Making* . California: Brook/ Cole Publishing Company.
2. Burhanuddin. 1984. *Analisis Administrasi Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan* . Jakarta: Bumi Aksara.
3. ----- . 1994. *The Application of Project Management in School Staff Development* . Manajemen Pendidikan , 5 (1): 33-34.
4. ----- . 1989. *Project Student Lead* . A Project Proposal, 50th Innotech Three Mont Training Program. Manila: Innotech.
5. ----- . 1994. *Project Management : the Basic Concepts and Project Life* (paper).
6. Chan. K.C, Peter Ong and Eko. I.R. 2004. *Integrated Project Management* . Yogyakarta: Andy.
7. Federal Electric Corporation. 1976. *A Programmed Instruction to PERT* . New York: John Wiley & Sons.
8. Goodman, L.J. 1988. *Project Planning and Management : An Integrated System for Improving Productivity* . New York: Van Nostrand Reinhold Company.
9. Gaynor, A.K. and Evanson, J.L. 1992. *Project Planning* . Boston: Allyn and Bacon.
10. Haynes, M.E. 1989. *Project Management* . California: Crisp Publications, Inc.
11. Jeff Davidson. *Penuntun 10 Menit Manajemen Proyek* . Terjemahan oleh Sisnuhadi. Ed. I, 2002. Yogyakarta: Andi.
12. Kerzner, H.C. 1982. *Project Management for Executives* . New York: McGraw-Hill Book Company.
13. Koonz, et. al. 1984. *Management* . New York: McGraw-Hill Book Company.
14. Mondy, R.W. et. al. 1990. *Management and Organizaional Behaviour* . Boston: Allyn and Bacon.
15. Puxty, A.G. 1990. *Organization and Management* . London: Pitman.
16. Richard, N. 2006. *Project Management Step By Step* . New York: Pearson
17. Randolph, W.A. and Posner, B.Z. 1998. *Effective Project Planning & Management* . *Getting the Job Done* . Englewood Cliffs: Prentice Hall.
18. Reksোধadiprodjo, S. 1983. *Manjemen Proyek* . Yogyakarta: BPF.
19. Soeharto. I. 1999. *Manajemen Proyek Dari Konseptual Sampai Operasional Jilid I* . Jakarta: Erlangga.
20. Soeharto. I. 2001. *Manajemen Proyek Dari Konseptual Sampai Operasional Jilid II* . Jakarta: Erlangga.
21. Sultan S. M. 2004. *Manajemen Proyek Kiat Sukses Mengelola Proyek* . Jakarta: Gramedia.
22. Tim Divisi Penelitian dan Pengembangan. 2003. *Mahir dalam 7 hari: Microsoft Project 2003* . Yogyakarta: Kerjasama Penerbit Andi dengan Madcoms.

23. Wiet, J.D. and Levy, F.K.1977. *A Management Guide to PERT/CPM: with GERT/PDM/DCPM and other Networks* . Englewood Cliffs, N.J: Prentice Hall, Inc.

8620403091 Pengambilan Keputusan

Dosen : Dr. Mudjito, Ak., M.Si.
Supriyanto, S.Pd., M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memahami aspek-aspek pengambilan keputusan
2. Mampu memahami proses pengambilan keputusan dalam berbagai kondisi

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah Pengambilan Keputusan (PK) mempelajari aspek-aspek pengambilan keputusan berlandaskan manajemen meliputi: pengambilan keputusan, proses pk dalam perspektif interaksionisme simbolik, pk dalam birokrasi pemerintahan, pk dalam efek jaringan, pk dalam paradigma baru kepemimpinan, pk kurikulum, pk kuantitatif, pk dalam kondisi resiko dan fungsi utilitas.

Referensi

1. AG.Subarsono. 2009. *Analisis kebijakan publik: Konsep, teori dan aplikasi* . Yogyakarta: Pustaka Pelajar
2. Ahmad Sonhadji dan Muhammad Huda. 2014. *Asesmen Kebutuhan, Pengambilan Keputusan, dan Perencanaan* . Malang: UM Press.
3. Fred C. Lunenburg. 2010. *The Decision Making Process* .National Forum Of Educational Administration And Supervision Journal,Volume 27, Number 4, 2010.
4. Ghony. 2010. *Politik Pengambilan Keputusan Tentang Kurikulum* . Malang: UIN Maliki Press.
5. J. Supranto. 2009. *Teknik Pengambilan Keputusan*. Jakarta: Rineka Cipta.
6. Lunenburg, Fred C & Ornstein, Allan. 2000. *Educational Administration: Concepts and Practices* . Belmont, CA: Wadsworth.
7. Nuryadin, A. 2009. *Manajemen Pengambilan Keputusan*. Yogyakarta, PT. Ressindo.

8620403101 Program Pengelolaan Pembelajaran

Dosen : Dr. Sulasminten, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mengaplikasikan bidang keahlian pendidikan dan memanfaatkan IPTEKS dalam penyelesaian masalah yang berbasis program pengelolaan pembelajaran.
2. Menguasai teori pengelolaan pembelajaran secara mendalam dan mampu mengaplikasikannya sesuai kebutuhan dalam bidang manajemen pendidikan.
3. Mengambil keputusan yang tepat tentang program pengelolaan pembelajaran berdasarkan analisis informasi dan data, serta mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
4. Bertanggung jawab terhadap kinerja pembelajaran diri, kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep dasar program pengelolaan pembelajaran serta penerapan dalam konteks yang relevan.

Deskripsi Matakuliah

Kajian mengenai pemantapan kepribadian sebagai guru, serta berbagai pengalaman belajar yang memungkinkan untuk mengembangkan keprofesionalannya secara berkelanjutan. Ketercapaian kompetensi pada program ini dinilai melalui observasi.

Referensi

1. Penduan Pengelolaan Pembelajaran Universitas Negeri Surabaya Tahun 2015.
2. Aunurrahman. 2009. *Belajar dan Pembelajaran*. Penerbit Alfabeta.
3. Gredler, Margaret E. 2011. *Teori dan Aplikasi*. Edisi Keenam. Terjemahan oleh Tri Wibowo. Penerbit: Kencana Prenada Media Group, Jakarta.
4. Hergenhahn, B.R. and Olson, Matthew H. 2009. *Teori Belajar*. Edisi Ketujuh. Terjemahan oleh Tri Wibowo. Penerbit: Kencana Prenada Media Group, Jakarta
5. Diknas. 2011. *Kurikulum SMK* . Jakarta : Depdiknas

8620403115 Supervisi Pendidikan

Dosen : Dr. Sulasminten, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu mengaplikasikan supervisi pendidikan dan memanfaatkan IPTEK dalam menyelesaikan masalah-masalah yang terkait supervisi pendidikan baik secara teoritis maupun praktis serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
2. Menguasai konsep teoritis tentang supervisi pendidikan secara mendalam serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah secara prosedural.
3. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok terkait supervisi pendidikan.

4. Bertanggungjawab terhadap kinerja pembelajaran diri kesepakatan dengan rekan kelompok dalam memahami konsep dasar supervisi pendidikan serta memiliki kepedulian kerjasama dalam meningkatkan kinerjanya sebagai supervisor dalam upaya pemberian bantuan kepada supervisee melalui praktek kegiatan supervise manajerial di sekolah-sekolah mitra yang menuntut kemampuan dan keterampilan dalam menggunakan instrumen supervisi manajerial untuk menemukan kelebihan dan kekurangan pelaksanaan manajemen sekolah. selanjutnya mahasiswa mampu menyusun dan melaksanakan program kerja berdasarkan kekurangan yang dimiliki sekolah, serta menyusun kegiatan tindak lanjut yang harus dilakukan sekolah pasca magang, sebagai upaya perbaikan kualitas sekolah.

Deskripsi Matakuliah

Kajian tentang keterampilan konsep dasar supervisi (manajerial) yang mengacu kepada 12 instrumen supervisi, prosedur pelaksanaan supervisi, dan mengaplikasikan instrumen supervisi ke sekolah mitra, menganalisis hasil supervisi, menyusun program kerja berdasarkan hasil supervisi dan mendapat persetujuan dari kepala sekolah, melaksanakan program kerja, menyusun rencana tindak lanjut hasil magang, dan penyusunan laporan hasil magang. Perkuliahan dilakukan melalui pelajaran kolaboratif, observasi lapangan dan melakukan refleksi bersama

Referensi

1. Burhanuddin, dkk. 2006. *Supervisi Pendidikan dan Pengajaran: Konsep, Pendekatan dan Penerapan Pembinaan Profesional*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang
2. Depdiknas. 2009. *Penyusunan Program Pengawasan*
3. Peter F. Ovilia. 1984. *Supervision For Today 19s Schools*. Second edition. Longman New York & London.
4. Sergiovanni, T and Starrat, R.J. 1979. *Supervision Human Perspective*. New York
5. Depdiknas. 2011. *Buku kerja Pengawas Sekolah*
6. Glickman, C.D. 1981. *Developmental Supervision: Alternatif Practice for Helping Teachers Improve Instruction*. Alexandria: ASCD.