

**STRUKTUR KURIKULUM TAHUN AKADEMIK 2019/2020
PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI PUBLIK**

No	Mata Kuliah	Wajib/ Pilihan	SKS	Semester						
				1	2	3	4	5	6	7
Matakuliah Pengembangan Kepribadian Inti										
1	Pendidikan Agama Budha	Pilihan	2							
	Pendidikan Agama Hindu									
	Pendidikan Agama Islam									
	Pendidikan Agama Katholik									
	Pendidikan Agama Khonghucu									
	Pendidikan Agama Protestan									
2	Pendidikan Kewarganegaraan	Wajib	2		2					
3	Pendidikan Pancasila	Wajib	2	2						
Matakuliah Keahlian Berkarya										
4	Keuangan Negara	Wajib	3				3			
5	Administrasi Pembangunan	Wajib	2			2				
6	Administrasi Perkantoran	Wajib	3			3				
7	Analisis Jabatan	Pilihan	2						2	
8	Analisis Kebijakan Publik	Wajib	3						3	
9	Governansi Digital	Wajib	3					3		
10	Evaluasi Kebijakan	Wajib	2					2		
11	Kebijakan Publik	Wajib	3		3					
12	Manajemen BUMD/BUMN	Wajib	2				2			
13	Manajemen Konflik	Wajib	2						2	
14	Manajemen Strategis	Wajib	3						3	
15	Metode Penelitian Administrasi	Wajib	3						3	
16	Perbandingan Sistem Administrasi Negara	Wajib	2			2				
17	Perencanaan SDM	Wajib	2				2			
18	Reformasi Administrasi Negara	Wajib	2				2			
19	Seminar Administrasi Negara	Wajib	2						2	
20	Sistem Informasi Manajemen	Pilihan	2				2			
21	Statistik Sosial	Wajib	2			2				
22	Studi Implementasi	Wajib	3				3			
Matakuliah Pengembangan Kepribadian Institusional										
23	Asas- Asas Manajemen	Wajib	3	3						
24	Bahasa Indonesia	Wajib	2	2						
25	Ilmu Alamiah Dasar (IAD)	Wajib	2		2					
26	Kewirausahaan	Wajib	2						2	
Matakuliah Keilmuan dan Ketrampilan										
27	Bahasa Inggris	Wajib	3			3				
28	Birokrasi dan Governansi	Wajib	3			3				
29	Ekonomi Politik	Pilihan	2					2		
30	Komunikasi dan Advokasi Kebijakan	Wajib	3			3				
31	Metode Penelitian	Wajib	3				3			
32	Manajemen Pelayanan Publik	Wajib	3					3		
33	Pengambilan Keputusan	Wajib	3					3		
34	Pengantar Ilmu Politik	Wajib	2	2						
35	Pengantar Statistik Sosial	Wajib	3			3				
36	Perilaku Organisasi	Wajib	3			3				
37	Sistem Hukum Indonesia	Wajib	2	2						
38	Skripsi	Wajib	6						6	
39	Teori Administrasi Negara	Wajib	3			3				
40	Teori Organisasi	Wajib	3			3				
41	Isu-isu dan Kebijakan Otonomi Daerah	Pilihan	2					2		
42	Isu-isu dan Kebijakan Perkotaan	Pilihan	2					2		

43	Isu-isu Pelayanan Publik	Pilihan	2					2			
44	Kompensasi Pegawai	Pilihan	2					2			
45	Pemberhentian Pegawai	Pilihan	2					2			
46	Pengembangan Pegawai	Pilihan	2					2			
47	Kebijakan Pendidikan	Pilihan	2						2		
48	Manajemen Layanan Pendidikan	Pilihan	2						2		
49	Otonomi dan Kerjasama Antar Daerah	Pilihan	2						2		
50	Reformasi Kebijakan Pendidikan	Pilihan	2						2		
51	Kinerja Organisasi Publik	Pilihan	2						2		
52	Desentralisasi Pendidikan	Pilihan	2						2		
53	Administrasi Pemerintahan Daerah	Wajib	3				3				
54	Manajemen SDM Sektor Publik	Wajib	3			3					
55	Pendidikan dan Pembangunan	Pilihan	2						2		
56	Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat	Pilihan	2						2		
57	Tanggung Jawab Sosial Perusahaan	Pilihan	2						2		
58	Pengantar Administrasi Publik	Wajib	3	3							
59	Pengantar Antropologi dan Sosiologi	Wajib	2	2							
60	Perencanaan Pembangunan	Wajib	2					2			
61	Praktek Kuliah Lapangan (PKL)	Wajib	2							2	
62	Sistem Administrasi Negara	Wajib	3		3						
Matakuliah Perilaku Berkarya											
63	Etika Administrasi Negara	Wajib	2					2			
64	Hukum Administrasi Negara	Wajib	3		3						
65	Kepemimpinan	Wajib	3				3				
Matakuliah Dasar Keahlian											
66	Filsafat Ilmu	Wajib	2	2							
Matakuliah Berkehidupan Bermasyarakat											
67	Hubungan Masyarakat	Pilihan	2					2			
68	Kuliah Kerja Nyata	Wajib	3							3	
Jumlah			132	166	18	24	24	23	31	31	15

Alokasi SKS per semester

Semester 1 = 18 sks

Semester 2 = 24 sks

Semester 3 = 24 sks

Semester 4 = 23 sks

Semester 5 = 23 sks

Semester 6 = 17 sks

Semester 7 = 15 sks

Jumlah = 144 sks

**DESKRIPSI MATAKULIAH TAHUN AKADEMIK 2019/2020
PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI PUBLIK**

1 Asas-Asas Manajemen

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Trenda Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Dr. Prasetyo Isbandono, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu menguasai teori-teori dan mengembangkan azas-azas manajemen serta mampu menguasai model-model dan fungsi-fungsi manajemen yang pokok-pokok.
2. Mahasiswa mampu menguasai konsep kepemimpinan, organisasi dan manajemen organisasi.

Deskripsi Matakuliah

Sesudah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mengerti, memahami mengenai manajemen sebagai ilmu pengetahuan yang dapat membantu, mengatur dan mengorganisir suatu kegiatan atau aktivitas kerja dari suatu sistem, instansi, lembaga atau organisasi tertentu guna mencapai efektivitas dan efisiensi kerja. Selain itu, mahasiswa juga diharapkan mampu menguasai teori-teori dan mengembangkan azas-azas manajemen serta mampu menguasai model-model dan fungsi-fungsi manajemen yang pokok-pokok, menguasai konsep kepemimpinan, organisasi dan manajemen organisasi.

Referensi

Andrew J. Dubrin, *Essential of Management*. 2011. South-Western College Pub
Stephen Robbins and Mary KAY Recruiter. *Management*. 2015. Pearson

2 Filsafat Ilmu

Dosen : Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Agus Satmoko Adi, S.S., M.Si.
Prof. Dr. Warsono, M.S.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Setelah menempuh matakuliah filsafat ilmu, mahasiswa diharapkan dapat memanfaatkan sumber belajar dan media pembelajaran berbantuan TIK untuk mendukung pengetahuan tentang filsafat ilmu pengetahuan. Setelah menguasai filsafat ilmu, mahasiswa dapat menganalisis fenomena perkembangan ilmu pengetahuan yang berkembang dewasa ini, sehingga dapat membuat keputusan strategis yang konstruktif, dan ikut bertanggungjawab atas perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi. Dengan demikian perkuliahan Filsafat Ilmu, memberikan arah keilmuan guna dilaksanakan dalam praktek keilmuan yang sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing.

Deskripsi Matakuliah

Filsafat ilmu menjelaskan tentang sejarah perkembangan ilmu, hubungan filsafat, ilmu pengetahuan dan filsafat ilmu pengetahuan, kedudukan filsafat ilmu dalam perkembangan ilmu, keanekaragaman dan pengelompokan ilmu, landasan penelaahan ilmu (ontologi, epistemologi dan aksiologi), metode berpikir ilmiah, masalah kebenaran, dan hubungan antara filsafat, iptek dan kebudayaan.

Referensi

Bahm Archi J. 1980. *What is Science Reprinted from Axiologi: The Science of Values, Albuquerque*. New Mexico: World Books. *Etika*. Jakarta: PT. Gramedia, 1990.
Kees Bertens. 2015. *Etika*. Jakarta: Gramedia.
Conant dan James Bryant. 1956. *Science and Common Sense*. New Haven: Yale University Press.
Earle William James. 1992. *Introduction to Philosophy*. New York: McGraw-Hill Inc.
Hammersma Harry. 1984. *Pintu Masuk ke Dunia Filsafat*. Yogyakarta: Kanisius.
Jujun Suria Sumantri. 2010. *Ilmu Dalam Perspektif*. Jakarta: Obor.
Keraf Sonny dan Mikhael Dua. 2010. *Ilmu Pengetahuan: Sebuah Tinjauan Filosofis*. Yogyakarta: Penerbit Kanisius.

3 Pengantar Administrasi Publik

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa dapat memahami konsep dasar administrasi publik.
2. Mahasiswa dapat memahami sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik.

Deskripsi Matakuliah

Dengan mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat memahami konsep dasar administrasi publik, sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik.

Referensi

- Frederickson, H.G. 1997. *The Spirit of Public Administration*. San Fransisco : Josey-Bass Publishers.
Henry, Nicholas. 2012. *Publis Administration and Public Affairs*.
Frederickson, H.G., Smith, K.B. 2012. *The Public Administration Theory Primer*. Westview Press.

4

Pengantar Antropologi dan Sosiologi

Dosen : Refti Handini Listyani, S.Sos., M.Si.
Drs. Martinus Legowo, M.A.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memanfaatkan IT dalam menelusuri sumber informasi untuk menelaah konsep-konsep dasar antropologi dan konsep-konsep dasar sosiologi;
2. Mampu menguasai konsep-konsep dasar antropologi dan konsep-konsep dasar sosiologi untuk menelaah masalah-masalah sosial dan kebudayaan;
3. Mampu membuat keputusan dalam penerapan konsep-konsep dasar antropologi dan konsep-konsep dasar sosiologi untuk menelaah masalah-masalah sosial dan kebudayaan;
4. Bertanggungjawab terhadap kinerja pembelajaran dan berkerjasama dalam memahami konsep-konsep dasar antropologi dan konsep-konsep dasar sosiologi untuk menelaah masalah-masalah sosial dan kebudayaan.

Deskripsi Matakuliah

Pertama, matakuliah ini membentuk skemata mahasiswa tentang konsep-konsep dasar antropologi dan konsep-konsep dasar sosiologi. Pembentukan skemata dimulai dengan memahami konsep-konsep dasar antropologi antara lain: obyek material dan formal antropologi, cabang-cabang ilmu antropologi, metode, teori-teori evolusi, evolusi dan variasi manusia, kebudayaan dan perubahannya, kerangka dan pemetaan budaya. Setelah itu mahasiswa diajak untuk memahami konsep-konsep dasar sosiologi antara lain: objek kajian, interaksi sosial, nilai dan norma sosial, sosialisasi dan pembentukan kepribadian, penyimpangan dan pengendalian sosial, struktur sosial, stratifikasi sosial, deferensiasi sosial, mobilitas sosial, lembaga-lembaga sosial, konflik dan integrasi sosial, perubahan sosial. Kedua, memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa menerapkan konsep-konsep dasar sosiologi dan konsep-konsep dasar antropologi yang dituangkan dalam makalah serta mempresentasikan dengan menggunakan media power point. Matakuliah ini menggunakan pendekatan ekspositori dan eksplanatori.

Referensi

- Brinx, James H. 2011. *21th Century Anthropology. A Reference Handbook*. London: Sage
Miller, Barbara, . 2009. *Cultural Anthropology*. Toronto: Prentice Hall.
Haviland. et.al. 2008. *Cultural Anthropology. The Human Challenge*. Belmont, CA: Thomson Wadsworth.
Curry, Tim, Robert Jiobo, and Kent Schwirian. Et.Al. 2005. *Sociology to the Twenty First Century*. New Jersey: Upper Saddle River.
Narwoko, J. Dwi dan Bagong Suyanto. Editor. 2004. *Sosiologi Teks Pengantar dan Terapan*. Jakarta: Prenada Media.
Soerjono, Soekanto. 2012. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: Rajawali Press.

5

Pengantar Ilmu Politik

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Agus Satmoko Adi, S.S., M.Si.
Drs. H. Arifin Rahman, M.Si.
Mochamad Arif Affandi, S.IP., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep dan teoritis dasar ilmu politik dan administrasi publik;
2. Mahasiswa mampu memahami perkembangan teori, paradigma, dan idiologi yang berkembang dalam ilmu politik dan keterkaitannya dengan kajian administrasi publik;

3. Mahasiswa mampu menganalisis praktik politik yang mencakup budaya politik dan partisipasi politik di Indonesia.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan gambaran serta penjelasan tentang pengertian dan konsep-konsep dasar tentang politik dari sudut pandang keilmuan, teori-teori dasar, pendekatan, elemen dan unsur-unsur penting lain dalam politik. Tujuannya adalah, mahasiswa diharapkan memiliki pemahaman yang memadai tentang berbagai konsep politik. Selain itu, dengan strategi pembelajaran diskusi, mahasiswa mampu menganalisis, menyimpulkan dan memberikan penjelasan terhadap praktek politik yang terjadi di Indonesia. Materi yang disampaikan dalam matakuliah Pengantar Ilmu Politik diantaranya adalah pemahaman dasar politik yang mencakup; pengertian, teori, dan pendekatan dalam ilmu politik. Selanjutnya mahasiswa akan mempelajari dan mendiskusikan materi politik dan keterkaitannya dengan pemerintahan, kekuasaan, kewenangan, dan legitimasi. Mahasiswa juga akan mendapatkan pemahaman politik dalam lingkup Negara dan ideology politik. Pada bagian akhir mahasiswa mempelajari dan mendiskusikan konsep sistem politik, partai politik, budaya politik, struktur (supra dan ifrastruktur) serta peranan ilmu politik.

Referensi

Budiardjo. Miriam. 2009. *Dasar-dasar Ilmu Politik*, Jakarta: Gramedia
Darmawan. Ikhsan. 2012. *Analisis Sistem Politik Indonesia*. Bandung: Alfabeta.
Haryatmoko. 2014. *Etika Politik dan Kekuasaan*. Jakarta: Kompas.
Imawan. Riswandha. 2011. *Quo Vadis Demokrasi Indonesia*, Yogyakarta: Polgov UGM
Syafie. Inu Kencana. 2010. *Ilmu Politik*, Jakarta: Rineka Cipta
Mueller. Milton. 2010. *USA: Network and States: The Global Politic of Internet Governance*. MIT Press

6

Seminar Administrasi Negara

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
Tjittik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai metode dan teknik analisis kualitatif dan kuantitatif untuk administrasi Negara;
2. Mampu menyusun dan mempresentasikan makalah penelitian yang terkait dengan kajian Administrasi.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah Seminar Administrasi Negara ini memberikan penguatan pemahaman lebih lanjut tentang metodologi yang digunakan dalam kajian ilmu sosial dan lebih spesifik dalam Administrasi Negara/ Public. Selanjutnya mahasiswa diharuskan mereview jurnal ilmiah nasional maupun internasional. Hasil review jurnal tersebut menjadi bagian dari referensi dalam menyusun makalah dengan tema yang ditentukan dan mempresentasikannya secara individual di kelas.

Referensi

Syafie, Inu Kencana. 2011. *Metode Penelitian Sosial*. Bumi Aksara
Strauss, Anselm. 2011. *Dasar-dasar Penelitian Kualitatif*. Pustaka Pelajar
Prasetya, Bambang. 2012. *Metode Penelitian Kuantitatif*. Raja Grafindo Persada
Sugiyono. 2011. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Cetakan ke-14. Bandung: Alfabeta.
Moleong, Lexy. 2010. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

7

Hubungan Masyarakat

Dosen : Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Dr. Prasetyo Isbandono, S.Sos., M.Si.
Dr. Agus Prastyawan, S.Sos., M.Si.
Puspita Sari Sukardani, S.T., M.Med.Kom.
Dr. Danang Tandyonomanu, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai dimensi-dimensi dalam administrasi publik, seperti sumber daya manusia sektor publik, keuangan negara dan teknologi;
2. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk menyelesaikan permasalahan dalam bidang administrasi publik;
3. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas jenis komunikasi, hambatan dalam pesan, tugas public relations officer, opini publik, dan merancang majalah organisasi.

Referensi

- Barus, Sedia Willing. 2010. *Jurnalistik, Petunjuk Teknis Menulis Berita*. Erlangga
- Budyatna, Muhammad & Ganiem, Leila Mona. 2011. *Teori Komunikasi Antar Pribadi*. Kencana Prenada Media Group
- Clawson, Rosalee A. 2012. *Public Opinion*. QP Corpress
- Laksamana, Agung. 2010. *Internal Public Relation*. Republika
- Mergel, Ines & Greeves, Bill. 2013. *Social Media In The Public Sector Field Guide*. Jossey Bass
- Ruslan, Rosady. 2012. *Manajemen Public Relations dan Media Komunikasi (Konsep dan Aplikasi)*. Raja Grafindo Persada.
- Sari, B. W. Nila. 2012. *Humas Pemerintah*. Graha Ilmu

8

Hukum Administrasi Negara

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Hananto Widodo, S.H., M.H.
Deby Febriyan Eprilianto, S.Sos., MPA.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memahami negara hukum dan hukum administrasi negara.
2. Mampu menganalisis kedudukan, kewenangan dan tindakan pemerintah.
3. Mampu menerapkan azas-azas umum administrasi negara yang baik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini diharapkan mampu memberikan pemahaman kepada mahasiswa agar dapat memahami hukum administrasi negara dalam kajian hukum administrasi negara. Mata kuliah ini mempelajari negara hukum dan hukum administrasi negara, kedudukan, kewenangan dan tindakan hukum pemerintah.

Referensi

- Hadjon, Philipus M., dkk. *Pengantar Hukum Administrasi Indonesia : Introduction to the Indonesian Administrative Law*, cet ke-10. Yogyakarta : Gajah Mada University Press. 2008
- Le, AP Sueur and JW Herberg. *Contitutional and Administrative Law*. London : Cavendish Publishing Limited. 1995
- HR, Ridwan. *Hukum Administrasi Negara*. Jakarta : PT Raja Grafindo Persadaa. 2007
- Stott, David, Et.al. 1997. *Principles of Administrative Law*. Cavendish
- Nugraha, Safri, Et.al. 2007. *Hukum Administrasi Negara*. Fakultas Hukum Universitas Indonesia

9

Kebijakan Publik

Dosen : Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
Tjittik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu menguasai konsep dan teori kebijakan publik;
2. Mahasiswa mampu melakukan analisa dengan teori kebijakan publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini menjelaskan kepada mahasiswa tentang makna dan lingkup kebijakan publik, sistem kebijakan publik, pendekatan kebijakan publik, lingkungan kebijakan publik dan proses kebijakan publik.

Referensi

- Hamdi, Muchlis. 2013. *Kebijakan Publik*. Ghalia Indonesia
- Agustino, Leo. 2012. *Dasar-Dasar Kebijakan Publik*. Alfabeta
- Widodo, Joko. 2013. *Analisis Kebijakan Publik: Konsep & Analisis Proses Kebijakan Publik*. Bayumedia.

10

Komunikasi dan Advokasi Kebijakan

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Dr. Prasetyo Isbandono, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu menjelaskan proses dan model komunikasi kebijakan.
2. Mahasiswa mampu menjelaskan advokasi kebijakan baik.

Deskripsi Matakuliah

Dengan mengikuti mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat mengerti dan memahami konsep dasar komunikasi dan advokasi kebijakan yang meliputi proses dan model komunikasi, bentuk dan teknik komunikasi, proses dan model advokasi, bentuk dan teknik advokasi serta mampu mengaplikasikan konsep-konsep yang telah dipelajari pada mata kuliah ini.

Referensi

Cutlip, Scoot. M., Center, Allen H., and Broom, Glen M. 2000. *Effective Public Relation, Eighth edition.* Upper Saddle River, New Jersey : Prentice Hall
Birkland, Thomas A. 2011. *An Introduction to The Policy Process.*
Hill, Michael. 1993. *The Policy Process : A Reader.* Britain : Harvester Wheathsheaf.
Howlett, Michael. Ramesh, Xun wu. 2013. *Routledge Handbook of Public Policy.*
Nugroho, Riant. 2017. *Public Policy.* Jakarta : Elex Media Komputindo

11

Pengantar Statistik Sosial

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Arief Sudrajat, S.Ant., M.Si.
Dr. Oksiana Jatningsih, M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Menguasai metode dan teknik analisis kualitatif dan kuantitatif untuk administrasi publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman bagi mahasiswa mengenai konsep-konsep dasar statistik dan uji statistik deskriptif serta penggunaan uji statistik tersebut dalam analisis dan interpretasi data.

Referensi

Hasbullah, Josairi. 2013. *Tanggung Dengan Statistik.* Nuansa Cendekia
Riduwan. 2002. *Skala Pengukuran dan Variabel Penelitian.* Bandung: Alfabeta.
Riduwan, 2004. *Statistika untuk Lembaga dan Instansi Pemerintahan/Swasta.* Bandung: Alfabeta.
Siregar, Syofian. 2013. *Statistik Parametrik untuk penelitian Kuantitatif.* Bumi Aksara
Sugiyono. 2011. *Statistik Non-parametris.* Alfabeta.
Supranto, J. 2010. *Analisis Multivariat.* Rineka Cipta
Pande, Peter S. 2010. *The Six Sigma Way : Andi 8.* Aron, Arthur & Elaine N. Aron. 2010. *Statistic for Behavioral and Social Sciences, A brief Course ,* State University of New York at Stony Brook. New Jersey: Prentice Hall International, Inc.

12

Perilaku Organisasi

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Dian Arlupi Utami, S.Sos., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu memahami konsep dasar perilaku organisasi.
2. Mahasiswa mampu menganalisis kondisi dan permasalahan terkait perilaku organisasi.

Deskripsi Matakuliah

Dengan mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengerti dan memahami konsep dasar perilaku organisasi serta mampu menganalisis permasalahan yang terdapat dalam tubuh organisasi terkait dengan perilaku organisasi.

Referensi

Robbins, Stephen P. 1996. *Organization Behavior Concept, Controversions, Aplication, 7 th.* Practical.
James H. Donelly, Jr. 2000. *Organization Behavior, Structure and Process.*
Herbert, A. Simon. 1982. *iAdministrative Behavior. A Study of Decision.*

13

Sistem Administrasi Negara

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Deby Febriyan Eprilianto, S.Sos., MPA.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu memahami pendekatan sistemik, konstruksi nilai, landasan sistem penyelenggaraan negara.
2. Mahasiswa memahami konsep organisasi negara, kebijakan publik, public budgeting, public personel administrative, good governance, public enterprise, public service, dan good governance.

Deskripsi Matakuliah

Dengan mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu memahami secara umum sistem administrasi negara, khususnya di Indonesia ; pendekatan sistemik, konstruksi nilai, landasan sistem penyelenggaraan negara, serta mampu memahami konsep organisasi negara, kebijakan publik, *public budgeting, public personel administrative, good governance, public enterprise, public service, dan good governance.*

Referensi

Naskah UU 1945 Pasca Amandemen
Lembaga Administrasi Negara RI. 2005. *Sistem Administrasi Negara Kesatuan Republik Indonesia (SANKRI)*
Lembaga Administrasi Negara. 2017. *Prospektif SANKRI 2025.* Jakarta : PKSANHAN
Prasojo, Eko. 2009. *Reformasi Kedua : Melanjutkan Estafet Reformasi.* Jakarta : Salemba Humanika.

14

Sistem Hukum Indonesia

Dosen : Hananto Widodo, S.H., M.H.
Dr. Pudji Astuti, S.H., M.H.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Mampu memahami tata hukum dan sistem hukum yang berlaku di Indonesia sehingga mampu menganalisis dan memperdalam materi hukum yang berlaku di Indonesia guna memecahkan persoalan hukum yang ada.

Deskripsi Matakuliah

Sistem Hukum Indonesia, merupakan mata kuliah yang bertujuan mengantarkan mahasiswa untuk mempelajari materi Hukum yang berlaku di Indonesia. Mata kuliah ini membahas tentang pengertian, tujuan, sejarah, sumber, prinsip dan eksistensi aturan-aturan hukum yang berlaku di Indonesia serta sistem peradilan yang berlaku di Indonesia secara garis besar, sehingga mereka dapat menganalisis dan memperdalam materi hukum yang berlaku di Indonesia guna memecahkan persoalan-persoalan hukum yang ada.

Referensi

Sudikno Mertokusumo, 1999. *Mengenal Hukum.* Yogyakarta, Liberty.
Abdoel Jamali, 2000. *Pengantar Hukum Indonesia.* Jakarta, Rajawali.
Peter Mahmud Marzuki, 2008. *Pengantar Ilmu Hukum.* Surabaya, Airlangga University

15

Teori Organisasi

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Deby Febriyan Eprilianto, S.Sos., MPA.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa memiliki kemampuan memahami konsep dasar teori organisasi dan sejarah teori.
2. Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan, menganalisis, mendesign dan memecahkan berbagai persoalan yang berhubungan dengan organisasi publik dan privat.

Deskripsi Matakuliah

Pengajaran mata kuliah ini bertujuan untuk menjelaskan teori-teori organisasi yang berkembang hingga saat ini, termasuk evolusi teori organisasi, perbedaan organisasi public dan privat, analisis lingkungan organisasi, kepemimpinan, pengambilan keputusan, perubahan dan inovasi organisasi serta permasalahan terkait organisasi lainnya.

Referensi

Gibson, James L, Ivancevich, Jhon M, Donnelly, James H. 1990. *Organisasi : Perilaku, Struktur, Proses*. Ed. Agus Dharma. Jakarta : Erlangga
Harch, Mary Jo. 1997. *Organization Theory*. New York : Oxford University Press.
Robbins, Stephen P, dan Barnwell, Neil. 2002. *Organization Theory*. Australia : Pearson Education Australia

16

Administrasi Pembangunan

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.
Soedjanarto

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai konsep dan ruang lingkup administrasi pembangunan, ciri-ciri dan posisinya dalam paradigma administrasi publik, perspektif administrasi pembangunan, evaluasi keberhasilan pembangunan, perkembangan dan praktek administrasi pembangunan di Indonesia dan negara-negara berkembang.

Deskripsi Matakuliah

Mahasiswa dapat memperluas cakrawala dalam memahami konsep Administrasi Pembangunan dan mengembangkan analisis kritis (ketajaman intelektual) tentang mekanisme penerapan Administrasi Pembangunan di Indonesia.

Referensi

Listyaningsih. 2014. *Administrasi Pembangunan*. Yogyakarta: Graha Ilmu
Arief, Srifva. 2013. *Indonesia: Ketergantungan dan Keterbelakangan*. Mizan
Siagian, Sondang P. 2007. *Administrasi Pembangunan*. Jakarta: Bumi Aksara.
Riggs, Fred W. *Administrasi Negara-Negara Berkembang: Teori Masyarakat Prismatic*. Yayasan solidaritas Gajah Mada.
Jhingan, M.L *Ekonomi Pembangunan dan Perencanaan*. 2012. Rajawali press

17

Administrasi Perkantoran

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampumelaksanakan tupoksi secara efektif dan efisien dengan menggunakan informasi dan kemampuan analisis yang dimilikinya;
2. Mampumengelola sektor publik untuk mewujudkan nilai-nilai publik: efisiensi, efektivitas, berkeadilan, dan demokrasi baik secara individual maupun tim.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman bagi mahasiswa mengenai pengertian administrasi perkantoran, ruang lingkup dan tujuan administrasi perkantoran, kegiatan dalam kantor, prosedur kantor, tata ruang kantor, tata perlengkapan kantor, tata usaha kearsipan dan membuat tata persuratan.

Referensi

Barthos, Basir. 2013. *Manajemen Kearsipan*. Bumi Aksara.
Dewi, Irra Chrisyanti. 2011. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta Prestasi Pustaka.
Gie, The Liang. 2009. *Administrasi Perkantoran Modern*. Indonesia: Liberty
Nuraida, Ida. 2012. *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta. Kanisius
Yatimah, Durotul. 2011. *Kesekretariatan Modern dan Administrasi Perkantoran*. Bandung. Pustaka Setia

Bahasa Inggris

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Deby Febriyan Eprilianto, S.Sos., MPA.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu menerapkan keahlian bahasa Inggris dan memanfaatkan TIK untuk:
 - a. Berkomunikasi
 - b. memahami teks lisan dan tulis dalam konteks-konteks keseharian dan umum terbatas.
2. Menguasai pengetahuan dasar ilmu bahasa Inggris untuk menunjang kemampuan:
 - a. berkomunikasi dengan bahasa yang berterima
 - b. pemahaman teks.
3. Membuat keputusan dalam memilih bahasa yang tepat sesuai dengan kaidah penggunaan bahasa berterima sesuai dengan konteksnya.
4. Memiliki tanggung jawab atas:
 - a. penggunaan bahasa yang dipakai
 - b. tugas yang diberikan terkait penggunaan dan pemahaman bahasa.

Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini membekali mahasiswa pada keterampilan dan komponen bahasa pada level dasar (*pre-intermediate*). Matakuliah ini juga memperkenalkan tes terstandarisasi yang memuat latihan keterampilan membaca (*reading skills*), menyimak (*listening comprehension*) dan tata bahasa dan kosakata (*structure and vocabulary*) yang diarahkan untuk persiapan test Bahasa Inggris standar internasional. Semua kegiatan perkuliahan akan disajikan dengan cara ceramah dan diskusi.

Referensi

- Sharpe, Pamela. J. 2003. How to prepare for the TOEFL. Barron 19s Educational Series. NY
- Phillips, Deborah. 2004. Longman Preparation Course for the TOEFL Test: The Paper Test (Student Book with Answer Key and CD-ROM). Pearson Education. NY
- _____. 2012. Official Guide to the TOEFL Test With CD-ROM, 4th Edition (Official Guide to the Toefl Ibt). McGraw-Hill. USA.
- Phillips, Deborah. 2001. Longman Introductory Course for the TOEFL Test: iBT, 2nd ed. Pearson Education. NY
- Worcester, Adam, et al. 2008. **Building Skill for the TOEFL iBT**: Beginning. Compass Publishing.
- Cullen, Pauline, et al. 2014. The Official Cambridge Guide to IELTS Student's Book With Answers with DVD-ROM. Oxford University Press.
- Parthare, Emma; Parthare, Gary; May, Peter. 2013. Headway Academic Skills IELTS Study Skills Edition: Level 1 Student's Book. Oxford University Press.
- Lougheed, Lin. 2007. Longman Preparation Series for the TOEIC Test: Listening and Reading, 5th Edition. Pearson Education. NY
- Buku yang disusun oleh Tim Mata Kuliah Bahasa Inggris

Birokrasi dan Governansi

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mampu menjelaskan tentang teori birokrasi dan peran birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan.
2. Mahasiswa mampu menjelaskan pergeseran paradigma dari government sampai governance
3. Mahasiswa mampu menganalisis interaktif antar aktor dalam governansi publik

Deskripsi Matakuliah

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu memahami dan mampu menjelaskan tentang teori birokrasi dan peran birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan, pergeseran paradigma dari government sampai governance serta prinsip-prinsip good governance.

Referensi

- Stoker, Gary dan Vasudha Chhotray. 2009. Governance Theory and Practice : A Cross-Disiplinary Approach. Palgrave Macmillan.
- Osborne, Stephen P. 2010. The New Public Governanace?. Rotledge.

20

Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa dapat memahami teori dasar manajemen SDM sektor Publik.
2. Mahasiswa dapat memahami dan menerapkan fungsi-fungsi MSDM dengan baik serta mampu memformalisasikan alternatif penyelesaian masalah prosedural terkait dengan efektivitas dan efisiensi organisasi dan manajemen sumber daya manusia sektor publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang berbagai aspek SDM dalam organisasi sektor publik sehingga dapat efektif dan efisien melalui pengelolaan SDM.

Referensi

Berman, Evan M., et.al. 2006. Human Resource Management I Public Service : Paradoxes, Processes and Problems. California : Sage Publications, Inc.
Pynes, Joan, E. 2009. Human Management for Public and Nonprofit Organizations. San Fransisco : Jossey-Bass.
Daly, John L. 2011. Human Resource Management in the Public Sector : Policies and Practices. NY : M.E. Sharpe.
Peraturan Perundangan yang berlaku

21

Perbandingan Sistem Administrasi Negara

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Menguasai konsep dan teori tentang mendesain dan mengelola organisasi sektor publik, mengimplementasi kebijakan publik, mengelola pelayanan dan administrasi pembangunan. Mampu memformulasikan alternatif penyelesaian masalah prosedural terkait dengan efektivitas dan efisiensi organisasi dan manajemen sektor publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas objek kajian perbandingan, aspek-aspek yang dibandingkan, model sistem administrasi negara, metode perbandingan administrasi negara dan perbandingan sistem administrasi.

Referensi

Anggara, Syahra. 2012. Perbandingan Administrasi Negara. Bandung: Pustaka Setia
Heady, Farrel. 2010. Public Administration: A Comparative Perspective. New York: Marcel Dekker Inc.
Sarundajang. 2012. Pemerintahan Daerah Berbagai Negara. Jakarta: Kata Hasta Pustaka
Riggs, Fred W. Administrasi Negara-Negara Berkembang: Teori Masyarakat Prismatic. Jakarta: RajaGrafindo Persada.
Safa 19at, Much, Ali. 2010. Parlemen Bikameral: Studi Perbandingan di Amerika Serikat, Perancis, Belanda, Inggris, Austria, dan Indonesia. UB Press,
Prasojo, Eko. 2009. Pemerintahan Politik Lokal di Jerman dan Perancis. Salemba Humanika. Jakarta.

22

Statistik Sosial

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Arief Sudrajat, S.Ant., M.Si.
Dr. Oksiana Jatiningih, M.Si.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa menguasai metode penelitian baik pada lingkup kualitatif dan kuantitatif seperti survei, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan;
2. Mahasiswa mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk menyelesaikan permasalahan dalam bidang administrasi publik;
3. Mahasiswa mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman mengenai variabilitas data, statistik inferensial dan normalitas data

Referensi

- Aron, Arthur & Elaine N. Aron. 2010. *Statistic for Behavioral and Social Sciences, A Brief Course*, State University of New York at Stony Brook. New Jersey: Prentice Hall International, Inc.
- Hasbullah, Josairi. 2013. *Tanggung Dengan Statistik*. Nuansa Cendekia3.
- Pande, Peter S. 2010. *The Six Sigma Way* : Andi
- Siregar, Syofian. 2013. *Statistik Parametrik untuk penelitian Kuantitatif*. Bumi Aksara
- Sugiyono. 2011. *Statistik Non-parametris*. Alfabeta.
- Supranto, J. 2010. *Analisis Multivariat*. Rineka Cipta.

23

Keuangan Negara

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Dian Arlupi Utami, S.Sos., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa menjelaskan sistem administrasi keuangan negara/ sektor publik.
2. Mahasiswa mampu menjelaskan sistem penganggaran keuangan negara/ sektor publik.
3. Mahasiswa mampu menjelaskan dimensi keuangan negara/ sektor publik.
4. Mahasiswa menjelaskan sistem pemeriksaan dan evaluasi keuangan negara/ sektor publik..

Deskripsi Matakuliah

Diakhir mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami dan menguasai dan menganalisis sistem administrasi keuangan negara, sistem penganggaran, sistem pelaporan, pemeriksaan dan evaluasi serta administrasi keuangan negara

Referensi

- Holley H Ulbrich. *Public Finance in Theory and Practice*. Taylor and Francis Routledge. 2011.
- Hillman, Arye L. *Public Finance and Public Policy : Responsibilities and Limitations of Government 2nd Edition*. 2009
- Richard A Mmusgrave, Peggy. *Public Finance in Theory and Practice*. 1989. McGraw Hill Higher Education.

24

Administrasi Pemerintahan Daerah

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Menguasai konsep dan teori tentang mendesain dan mengelola organisasi sektor publik, mengimplementasi kebijakan publik, mengelola pelayanan dan administrasi pembangunan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan gambaran serta penjelasan tentang konsep dasar pemerintahan daerah, azas penyelenggaraan pemerintahan daerah, pola hubungan pemerintahan pusat dan daerah, pembagian kewenangan serta konsep pemerintahan lokal. Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan konsep dasar serta azas penyelenggaraan pemerintahan daerah dan juga mampu untuk menganalisis perbedaan antara kewenangan yang ada di pemerintah pusat dengan pemerintah daerah.

Referensi

- Afiffudin. 2014. *Administrasi Pemerintahan Daerah* . Graha Ilmu
- Mahmudi. 2012. *Analisis Laporan Keuangan Pemerintahan Daerah*. UPP STIM YKPN
- Adisasmita, Rahardjo. 2011. *Manajemen Pemerintahan Daerah*. Graha Ilmu
- Smith, Kevin B. 2014. *Governing States and Localities*. SAGE Publication Ltd.
- Smith, Kevin B. 2014. *State and Local Government*. SAGE Publica Lions (Asia Pasifik)

25

Kepemimpinan

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu menguasai konsep dan teori kepemimpinan.
2. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya.
3. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya dengan menggunakan konsep kepemimpinan.

Deskripsi Matakuliah

Mata ajaran ini bermaksud mengajak mahasiswa untuk mendalami dan memahami permasalahan kepemimpinan dalam organisasi, baik organisasi privat maupun organisasi publik

Referensi

Bass and Stogdill. 2001. Handbook of Leadership. Third Edition. Free Press (h3-35)
Garry Yukl. 2004. Leadership in Organizations (fifth ed). (h1-20). New Jersey. Prentice-Hall, In.
Rhicnard. L Hughes et.al. 1996. Leadership. (h1-107).

26

Manajemen BUMD/BUMN

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai kaidah dan prinsip-prinsip reformasi administrasi dan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik;
2. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat, baik di dalam maupun di luar lembaganya.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini menjelaskan tentang jenis-jenis BUMN/BUMD serta reinventing BUMN/BUMD yang terdiri dari restrukturisasi, profitisasi dan privatisasi. Dengan mengambil mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu untuk menjelaskan jenis-jenis BUMN/BUMD dan mengklasifikasi pemilahan karakter BUMN/BUMD.

Referensi

Hartini, Rahayu. 2011. Harmonisasi Kosep Keuangan Negara Terhadap Kepailitan BUMN/Persero demi Menjamin Kepastian Hukum. Malang: Citra Mentari.
Ho, Daniel. , Angus Young. China 19s Experience in Reforming Its State-Owned Enterprises: Something New, Something Old and Something Chinese?. (International Journal of Economy, Management and Social Sciences, 2 (4) April 2013, Pages: 84-90).
Joedo, Hari Sandjojo Malang. , Riant Nugroho Dwijowijoto. 2010. Reinventing BUMD: Kunci Sukses Mengembangkan BUMD Produktif dan Profesional. Jakarta: ElexMedia Komputindo.
Siswandi, Edi. 2012. Reengineering BUMD. Mutiara Press.
Sutedi, Adrian. 2012. *Good Corporate Governance*. Jakarta: Sinar Grafika
Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
Undang-Undang No. 19 tahun 2003 tentang BUMN.
Undang-Undang No. 9 Tahun 1969 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 1 Tahun 1969 (Lembaran Negara Tahun 1969 No. 16 Tambahan Lembaran Negara No. 2890) tentang Bentuk-Bentuk Usaha Negara Menjadi Undang-Undang. Peraturan Pemerintah No. 33 Tahun 2005 ttg Tata Cara Privatisasi Perusahaan Perseroan (Persero)

27

Metode Penelitian

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Prof. Dr. Maria Veronika Roesminingsih, M.Pd.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Mata kuliah ini menyajikan pemahaman dasar tentang pendekatan metodologikal secara komprehensif yang digunakan dalam lapangan ilmu sosial dan lebih spesifik dalam administrasi public. Mata kuliah ini memberikan satu gambaran tentang bagaimana melakukan penelitian dengan metode penelitian yang tepat.

Deskripsi Matakuliah

Menguasai metode dan teknik analisis kualitatif dan kuantitatif untuk administrasi public.

Referensi

Syafie, Inu Kencana. 2011. *Metode Penelitian Sosial*. Bumi Aksara
Strauss, Anselm. 2011. *Dasar-dasar Penelitian Kualitatif*. Pustaka Pelajar
Prasetya, Bambang. 2012. *Metode Penelitian Kuantitatif*. Raja Grafindo Persada
Sugiyono. 2011. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Cetakan ke-14. Bandung: Alfabeta.
Moleong, Lexy. 2010. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

28

Perencanaan SDM

Dosen : Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Trenda Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Tjijik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memformulasikan alternatif penyelesaian masalah terkait bidang pendidikan dan kepegawaian dengan memanfaatkan teknologi informasi;
2. Mampu mengelola dan menyusun telaahan staf secara efektif dan efisien.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas proses perencanaan kepegawaian melalui peramalan kebutuhan pegawai, perkiraan persediaan kebutuhan pegawai, dan penentuan program kebutuhan pegawai.

Referensi

Flynn, Norman. 2012. *Public Sector Management*. SAGE Publica Lions (Asia Pasific)
Dessler, Gary. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia (Jilid 2)*. Indeks
Hardiyansyah. 2012. *Sistem Administrasi & Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik*. Gava Media
Harsono. 2011. *Sistem Administrasi Kepegawaian*. Fokus Media
Nawawi, Hadari. 2010. *Perencanaan SDM Untuk Organisasi Profit Yang Kompetitif*. Gajah Mada University Press
Mangukunegara, Anwar Prabu. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*

29

Reformasi Administrasi Negara

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memahami perkembangan, perubahan dan penyempurnaan paradig administrasi Negara;
2. Mampu mengidentifikasi praktek perubahan dan penyempurnaan (reformasi) administrasi Negara dalam penyelenggaraan Negara, pemerintahan dan birokrasi.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang perkembangan berbagai paradigma dalam Adminitrasi Negara yangmempengaruhi terjadinya perubahan, penyempurnaan (reformasi) dalam praktik ketatanegaraan, pemerintahan dan birokrasi di Indonesia.

Referensi

Dwiyanto, Agus. 2012. *Reformasi Birokrasi Publik di Indonesia*. Yogyakarta. UGM.
Pollift, Cristhopher. 2011. *Public Management Reform*. Oxford University Press.
Safroni, Ladzi. 2012. *Manajemen Dan Reformasi Pelayanan Publik*. Aditya Media Publishing.
Safroni, Ladzi. 2012. *Manajemen Dan Reformasi Pelayanan Publik dalam Konteks Birokrasi Indonesia*. Aditya Media Publishing.
Sinambela, Lijan Poltak. 2011. *Reformasi Pelayanan Publik*. Bumi Aksara.
Zauhar, Soesilo. 2012. *Reformasi Administrasi*. Bumi Aksara.

Sistem Informasi Manajemen

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Deby Febriyan Eprilianto, S.Sos., MPA.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai diimensi-dimensi dalam administrasi publik, seperti sumber daya manusia sektor publik, keuangan negara, dan teknologi;
2. Menguasai dimensi-dimensi dalam administrasi publik, seperti : sumber daya manusia sektor publik, keuangan negara dan teknologi.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman dasar mengenai hakikat, konsep dasar, sejarah perkembangan, hubungan manajemen dengan bidang ilmu lain, lingkungan manajemen serta hal-hal yang esensial dalam praktik manajemen organisasi, yang meliputi: fungsi-fungsi manajemen, pengambilan keputusan, dan keterampilan manajerial.

Referensi

- Kumoro, Wahyudi dan Subando Agus Margono. 1996. *Sistem Informasi Manajemen dalam Organisasi-Organisasi Publik*. Yogyakarta: Gajahmada University Press.
- Laudon, Kenneth C. and Jane P. Laudon. 2000. *Manajemen Information Systems*. New Jersey: Prentice Hall.
- Scott, George M. 1993. *Prinsip-Prinsip Sistem Informasi Manajemen (Terjemahan)*. Achmad Nasir Budiman. 2001. Jakarta: Penerbit PT Raja Grafindo Perkasa.
- Husein, Muhammad Fahri dan Amin Wibowo. 2000. *Sistem Informasi Manajemen*. Yogyakarta: AMP YKPN.
- Indrajit, Richardus Eko. 2002. *Electronic Government*. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Jogiyanto. 1993. *Analisis dan Design Sistem Informasi*. Yogyakarta: Andy Offset.
- Wilopo. 2004. *Competitive Advantage Daerah*, Makalah disajikan pada Diklat Perencanaan Pembangunan Daerah, Kerjasama RCCP-FIA dengan Pusbindiklatren Bappenas, tidak diterbitkan.
- Muluk, MR Khairul. 2003. Sumber-Sumber dan Pengembangan Keuangan Daerah. *Jurnal Adminitrasi Negara* Volume 2.

Studi Implementasi

Dosen : Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep dan teori tentang mendesain dan mengelola organisasi sektor publik, mengimplementasi kebijakan publik, mengelola pelayanan dan administrasi pembangunan;
2. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dalam mendesain dan mengelola organisasi sektor public.

Deskripsi Matakuliah

Mata Kuliah ini menjelaskan Pengertian Implementasi, Isu Kritis dalam Implementasi Kebijakan, Menganalisis Era Implementasi dan Mendesain Kerangka Analisis Implementasi Kebijakan Publik.

Referensi

- Hamdi, Muchlis. 2013. *Kebijakan Publik*. Ghalia Indonesia
- Agustino, Leo. 2012. *Dasar-Dasar Kebijakan Publik*. Alfabeta
- Purwanto, Erwan Agus. 2012. *Implementasi Kebijakan Publik*. Gava Media.
- Widodo, Joko. 2013. *Analisis Kebijakan Publik: Konsep & Analisis Proses Kebijakan Publik*. Bayumedia.
- Mazmanian, Daniel A. 2011. *Implementation and Public Policy*. University Press of America
- Hill, Michael dan Peter Hupe. 2008. *Implementing Public Policy: Governance in Theory and Practice*. London. Sage Publication Ltd.

Ekonomi Politik

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mempunyai pengetahuan tentang studi dan teori yang berkembang dalam kajian ekonomi dan politik;
2. Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah, fenomena hubungan antar ideologi politik dan ekonomi dan faktor-faktor ekonomi terhadap aktivitas politik;
3. Mahasiswa mampu memberikan analisis terhadap praktik, dan isu-isu ekonomi politik internasional maupun nasional.

Deskripsi Matakuliah

Melalui matakuliah ini mahasiswa akan dibekali pengetahuan dan pemahaman perihal keterkaitan antara bidang politik dan bidang ekonomi dalam arti luas. Pada tahap awal, mahasiswa diajak mengidentifikasi konsep-konsep penting ekonomi maupun politik seperti perspektif neo klasik/neo liberal, neo merkantilis, *growth with equity* dan/atau radikal, *basic human needs*, serta tata ekonomi dunia baru. Beragam perspektif dan fenomena 13 fenomena yang terkait langsung antara bidang politik dan bidang ekonomi dialami bersama dalam proses belajar-mengajar untuk menjelaskan berbagai permasalahan kemanusiaan untuk mendapatkan pemahaman hubungan antar keduanya dengan berbagai kajian yang ada. Di penghujung perkuliahan, mahasiswa diharapkan mampu menggunakan berbagai alternatif perspektif ekonomi politik dalam kasus praktek ekonomi politik di Indonesia. Keseluruhan perspektif itu akan diuraikan dalam konteks dinamik perubahan-perubahan sosial besar yang bersifat regional maupun global.

Referensi

- Noor, Henry Faizal, 2013. *Ekonomi Politik*. Akademia Permata
Ali, Fachry. 2013. *Antara Pasar dan Politik*. Gramedia
Effensi, Ahmad Zarkasi. 2012. *Demokrasi Ekonomi (Koperasi dan Pengembangan Ekonomi Kerakyatan)*. Averoes Press
Kuncoro, Mudrajad. 2010. *Dasar Dasar Ekonomi Pembangunan*. UPP STIM YKPN
Effendi, Ahkmad Zarkasi. 2012. *Demokrasi Ekonomi*. Averoes Press
Arifin, Bustanil. 2007. *Diagnosis Ekonomi Politik Pangan dan Pertanian*. Rajawali Press

33

Electronic Government

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memformulasikan alternatif penyelesaian masalah terkait bidang pendidikan dan kepegawaian dengan memanfaatkan TI;
2. Mampu mengelola dan menyusun telaah staf secara efisien dan efektif.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas perihal perubahan paradigma manajemen pemerintahan, jenis layanan E-Gov serta aplikasi E-Gov.

Referensi

- Noeherino. 2014. *Perencanaan Aplikasi dan Pengembangan Indikator Kinerja Utama (IKU) Bisnis dan Publik*. Rajawali Pers.
Mergel, Ines. 2013. *Social Media in the Public Sector Field Guide*. Jossey Bass
Mueller, Milton L. 2010. *Network and States*. MIT Press
Indrajit, Richardus Eko. 2002. *Electronic Government*. Andi Offset.
Rianto, Budi. 2012. *Polri dan Aplikasi E-Government dalam Pelayanan Publik*. Putra Media Nusantara.
Laura Gutman, Patricia J. Ayers, Donald S. Booth. 2002. *Inside Dr eamweaver MX*. New Riders Publishing.
Madcoms. 2008. *Adobe in Design CS3 Untuk Pemula*. Andi Offset.

34

Governansi Digital

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memahami e-government, e-governance, digital governance
2. Mampu memahami pengaruh e-government, e-governance, digital governance dalam penyelenggaraan good governance (partisipasi, trust, transparansi, korupsi) dan peningkatan kinerja organisasi di sektor publik.
3. Mampu menghasilkan analisis terhadap fenomena dan studi kasus dalam penyelenggaraan e-government, e-governance, digital governance dengan menggunakan kerangka good governance dan peningkatan kinerja organisasi sektor publik.

Deskripsi Matakuliah

Dengan mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menganalisis teori serta mengaplikasikan konsep governansi digital pada organisasi publik. Untuk itu, mata kuliah ini melakukan pembelajaran menyeluruh dan mendalam meliputi konsep dasar digital governance, bagaimana digital governance dapat meningkatkan pelayanan publik, aplikasi digital democracy, faktor-faktor yang mempengaruhi desain dan pengaplikasian digital governance.

Referensi

Ari-Veikko Anttiroiko dan Matti Malkia. 2007. *Encyclopedia of Digital Government*.
Homes, Douglas. 2007. *Egov : E-business Strategies for Government*. Nicholas Brealey Publishing.

35

Etika Administrasi Negara

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Weni Rosdiana, S.Sos., M.AP.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.
I Made Arsana

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa menguasai teori, kaidah dan prinsip-prinsip etika, moral dan etis;
2. Mahasiswa memiliki kemampuan menjelaskan hubungan prinsip etis, etika dan moral dalam konteks administrasi negara;
3. Mahasiswa mampu mengidentifikasi masalah pelanggaran etika, modal dan etis dalam pelaksanaan pemerintahan dan aktifitas sektor publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman dan kajian aspek etika, moral dan etis. Dalam pembelajaran yang lebih dalam akan membahas tentang pentingnya etika dalam penyelenggaraan pemerintahan untuk mewujudkan nilai-nilai publik: efisiensi, efektivitas, berkeadilan, dan demokrasi. Pembahasan tentang urgensi nilai, moral, etika dan legitimasi kekuasaan. Selain itu di dalam mata kuliah ini mahasiswa juga diajak untuk mengkaji etika pelayanan publik, etika kebijakan publik dan dilema etik. Termasuk membahas peluang penerapan ajaran etika di birokrasi publik untuk mengurangi penyakit birokrasi terutama kolusi, korupsi dan nepotisme.

Referensi

Kumrotomo, Wahyudi. 1999. *Etika Administrasi Negara*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
Martinez, J. Michael. 2009. *Public Administration Ethics*. Praeger.
W.J.C. Huberts, Leo. 2008. *Ethics and Integrity of Governance*. Edwar Elgar.
Yasin, Mahmudin. 2013. *Membangun Organisasi Berbudaya*. Expose.

36

Evaluasi Kebijakan

Dosen : Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memformulasikan alternatif penyelesaian masalah prosedural terkait dengan efektivitas dan efisiensi organisasi dan manajemen sektor public;
2. Mampu merumuskan dan mengkomunikasikan alternatif solusi yang berada di luar kewenangannya kepada pimpinannya.

Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini akan membahas ruanglingkup evaluasi kebijakan, jenis evaluasi, pendekatan dalam evaluasi, teknik evaluasi dan bentuk-bentuk laporan evaluasi kebijakan.

Referensi

Samodra, Wibawa dkk. 1994. *Evaluasi Kebijakan Publik*. Jakarta: Rajawali Pers.
Dunn, William N. 2002. *Public Policy Analysis: An Introduction*. New Jersey: Prentice Hall International
Journal of Public Analysis & Management. 2008. *Social Experimentation, Program Evaluation, and Public Policy*. WILEY-Blackwell.
Wholey, Joseph S. 2010. *Handbook of Practical Program Evaluation*. Jossey Bass.
Fischer, Frank, Gerald J Miller, Mara S. Sidney. 2010. *Handbook of Public Policy Analysis Theory Politics*

and Methods. New York. Taylor and Francis Group LLC
Widodo, Joko. 2013. Analisis Kebijakan Publik: Konsep & Analisis Proses Kebijakan Publik. Bayumedia.
Sabatier, Paul A. 2007. Theories of The Policy Process. Westview

37

Isu-Isu dan Kebijakan Otonomi Daerah

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep desentralisasi dan otonomi daerah;
2. Mampu mengidentifikasi isu, permasalahan otonomi daerah dan menganalisis kebijakan publik yang terkait pelaksanaan otonomi daerah di Indonesia.

Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang desentralisasi yang diwujudkan melalui kajian kasus praktek otonomi daerah di Indonesia. Pada kajian awal, Mahasiswa belajar diajak memperkuat dasar pemahaman tentang konsep desentralisasi dan berbagai aspeknya. Pada bagian kedua, mahasiswa mengkaji konsep desentralisasi dalam kerangka pelaksanaan otonomi berdasarkan pendekatan (UU) terbaru. Pada bagian ketiga, selanjutnya Mahasiswa membahas dan mendiskusikan berbagai isu, permasalahan, kelebihan dan kelemahan sekaligus mampu menganalisis kebijakan dalam praktek otonomi di beberapa pemerintah daerah di Indonesia.

Referensi

Smith, B.C, 1983. Decentralization, The Territorial Dimension of The State, Goerge Allen and Unwin, London.
Jeeni Litvack and Jessica Seddon, 2001. Decentralization Briefing Notes, World bank Institutes in Collaboration UIT PREM Network, New York.
Said, M. Mas 19ud , Arah Baru Otonomi Daerah di Indonesia, UMM Press, Malang, 2005
Huda, Ni 19matul.2013. Otonomi Daerah, Pustaka Pelajar Yogyakarta
Johnson, William.C. 2009.Public Administration Partnership in Public Service. Waveland Press
Kaputra, Iswan, 2013. Dampak Otonomi Daerah di Indonesia. Yayasan Pustaka Obor Yogyakarta
Kuncoro, Mudrajat.2014. Otonomi Daerah. Erlangga Surabaya
Widjaya. HW. 2014. Otonomi Daerah dan Daerah Otonom, Rajawali Pers Jakarta

38

Isu-Isu dan Kebijakan Perkotaan

Dosen : Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Badrudin Kurniawan, S.A.P., M.AP.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep teoritis dasar administrasi publik, yang meliputi organisasi dan manajemen sektor publik, kebijakan publik, pelayanan publik, etika dan integritas;
2. Mampu mengidentifikasi masalah di sektor publik berdasarkan teori-teori dalam administrasi publik;
3. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini akan membahas tentang konsep dan teori dalam studi perkotaan, landasan hukum kebijakan perkotaan, organisasi dan manajemen perkotaan, pergeseran pembangunan kota, isu strategis perkotaan, praktek inovasi dan transformasi kota kreatif.

Referensi

Adon Nasurlah Jamaludin. 2015. Sosiologi Perkotaan: memahami Masyarakat kota dan Problematikanya. Bandung: Pustaka Seni Djunaedi,
Achmad. 2011. Proses Perencanaan Wilayah dan Kota. Gajah Mada University Press.
Newman Peter dan Isabella Jennings. 2014. Kota sebagai Ekosistem yang lestari; prinsip dan Praktek.Malang Bayumedia Publishin Nurmandi, Achmad. 1999. Manajemen Perkotaan: Aktor, Organisasi, Pengelolaan Daerah Perkotaan dan Metropolitan Di Indonesia.Yogyakarta: Lingkaran Bangsa
Pontoh, N.P dan Kustiawan, Iwan. 2013. Pengantar Perencanaan Perkotaan. ITB. Bandung Sadyohutomo, Mulyono. 2009. Manajemen Kota dan Wilayah: Realita & Tantangan. Bumi Aksara.
Syaodih, Ernady. 2015. Manajemen Pembangunan Kabupaten dan Kota. Bandung: Refika Aditama.

39

Kompensasi Pegawai

Dosen : Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Mampumengelola dan menyusun telaahan staf secara efektif dan efisien.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah inimembahas jenis-jenis kompensasi disektor publik maupun privat dan menghitung besaran kompensasi.

Referensi

Kadarisman, M. 2012. *Manajemen Kompensasi*. Jakarta: Rajagrafindo Persada.
Subekhi, Akhmad dan Mohhammad Jauhar. 2012. *Pengantar Manajemen Sumber Daya Manusia* Jakarta. Prestasi Pustaka.
Yani. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta. Mitra Wacana Media .

40

Pelayanan Publik

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Dian Arlupi Utami, S.Sos., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memahami konsep dasar manajemen pelayanan publik
2. Mampu menganalisis permasalahan dalam manajemen pelayanan publik

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah manajemen pelayanan publik mengkaji tentang pentingnya kajian pelayanan publik dalam perspektif administrasi publik/negara. Mahasiswa diharapkan mampu mempelajari tentang pengertian dan istilah manajemen pelayanan, regulasi/dasar hukum pelayanan, perkembangan paradigma pelayanan publik (konsep, teori dan indikator), ruang lingkup pelayanan publik, karakteristik barang dan jasa publik, pelayanan yang baik, standar pelayanan publi, mengelola sdm pelayanan publik, profesionalisme, mengelola biaya pelayanan, mengelola budaya pelayanan, mengelola kualitas pelayanan publik, kepuasan pelanggan dan inovasi pelayanan publik.

Referensi

Agus Dwiyanto. 2014. *Manajemen Pelayanan Publik*. PSKK UGM.
Janet W. Denhardt dan Robert B. Denhardt. 2007. *The New Public Service : Serving not Steering*. New York : M.E. Sharpe Armonk
Ashworth, Rachel, George Boyne dan Tom E. 2010. *Public Service Improvement*. Oxford : Oxford University Press

41

Pemberhentian Pegawai

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai dimensi-dimensi dalam administrasi publik, seperti:sumber daya manusia sektor publik, keuangan negara, dan teknologi;
2. Mampu mengidentifikasi masalah di sektor publik berdasarkan teori-teori dalam administrasi publik;
3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik, organisasi dan manajemen publik, dan pelayanan publik, dalam rangka penyelesaian masalah publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas tentang konsep pemberhentian pegawai, dasar-dasar pemberhentian pegawai dan macam-macam pemberhentian pegawai.

Referensi

Flynn, Norman. 2012. *Public Sector Management* . SAGE Publications (Asia Pasific)
Hardiyansyah. 2012. *Sistem Administrasi & Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik* . Gava Media
Harsono. 2011. *Sistem Administrasi Kepegawaian*. Fokus Media
Moekijat. 2010. *Administrasi Kepegawaian* Negara Indonesia. Bandung: CV Mandar Maju.
Subekhi,Akhmad. 2012. *Pengantar Sumber Daya Manusia*. Prestasi Pustaka Publisher

42

Pengambilan Keputusan

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Trenda Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa dapat memahami konsep-konsep pembuatan keputusan dalam organisasi yang berkenaan dengan isu-isu strategis yang mendukung efektivitasnya seperti : *bounded rationality, uncertainty negotiation, game theory, complexity* dan *system thinking*.
2. Mahasiswa dapat menganalisis permasalahan yang muncul dalam proses pengambilan keputusan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini berisikan tentang konsep-konsep pembuatan keputusan dalam organisasi yang berkenaan dengan isu-isu strategis yang mendukung efektivitasnya seperti : *bounded rationality, uncertainty negotiation, game theory, complexity* dan *system thinking*.

Referensi

- Fisher, R., Ury, W.L., dan Patton. 1991. *Getting to Yes : Negotiating Agreement Without Giving in Penguin* Gimpel, Jennings, Ersten., Ockenfels, dan Weinhardt, C.(Eds.). 2008. *Negotiation, Auctions, and Market Engineering Vol 2*. Berlin, Germany : Spinger
- Luecke, R. 2003. *Negotiation*. Harvard Business Essentials. Cambridge : Harvard Business School Press
- Scholz, R. W. (Ed). 1983. *Decision Making Under Uncertainty : Cognitive Decision Research, Social Interaction, Development Epistemology*. Elsevier Science Publisher.
- Nachrowi, D., dan Usman, H. 2004. *Teknik Pengambilan Keputusan*. Jakarta : Grasindo.
- Nikol, E dan Boateng, K. 2014. *Collaborative Communication Process and Decision Making : IGI Global*.
- Goktuz Morcol, Ed. 2007. *Handbook of Decision Making*. Taylor dan Francis Group, LLC
- Saaty dan Vargas. 2006. *Decision Making with the Analytical Network Process*. New York : Springer
- Forrester, J.W. 1994. *System Dynamic, System Thinking and Soft OR*. *System Dynamics Review*.
- Cgspace.cgiar.org. *Participatory Impact Pathway Analysis : A Practical Method for Project Planning and Evaluation*. Business Science Reference

43

Pengembangan Pegawai

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai dimensi-dimensi dalam administrasi publik, seperti: sumber daya manusia sektor publik, keuangan negara, dan teknologi;
2. Mampu mengidentifikasi masalah di sektor publik berdasarkan teori-teori dalam administrasi publik;
3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik, organisasi dan manajemen publik, dan pelayanan publik, dalam rangka penyelesaian masalah publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas tentang konsep pengembangan pegawai, teknik-teknik pelatihan pegawai, teknik pengembangan pegawai, dan penilaian prestasi kerja.

Referensi

- Flynn, Norman. 2012. *Public Sector Management*. Sage Publica Lions (Asia Pacific)
- Handoko, T. Hani. 2012. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. BPFE
- Mangukunegara, Anwar Prabu. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Remaja Rosdakarya
- Notoatmodjo, Soekidjo. 2010. *Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Rineka Cipta. Rineka.

44

Perencanaan Pembangunan

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Memiliki kemampuan pemahaman terhadap konsep teoritis dasar perencanaan sebagai bagian dari pengembangan organisasi dan manajemen sector public;

2. Mampu menjelaskan konsep perencanaan pembangunan di sector public berdasarkan teori-teori dalam administrasi public;
3. Mampu menganalisis berbagai masalah dalam perencanaan pembangunan berdasarkan kajian teori administrasi publik.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas Konsep Perencanaan dan pembangunan, Posisi Perencanaan dalam Pembangunan, Azas Perencanaan Pembangunan, Model Perencanaan Pembangunan. Selanjutnya mahasiswa membahas dan menganalisis Proses (siklus dan Tahapan) Perencanaan Pembangunan mulai dari musrenbang, RPJMdes, RPJP Daerah dan RPJM Nasional. Pada bagian akhir, sebagai bagian dari pengalaman belajar, mahasiswa belajar bersama dengan melakukan evaluasi perencanaan pembangunan sebuah daerah.

Referensi

Bovaird, Tony.2010.Public managemen and Governance, Roudledge
 Bryson, John. 2011.Strategic Planning for Public and Non Profit Organization.Josy Bass
 Moeheriono, 2012. Perencanaan, Aplikasi dan Pengembangan Indikator Kinerja Utama, Rajawali Press
 Pollit, Cristthoper.2011. Public Management Reform, Oxford University Press
 Jinghan,M.L. 2012. Ekonomi pembangunan dan perencanaaa, rajawali press.
 Wibawa, Samodra. 2012. Mengelola Negara, Gava Media
 Tarigan, Robinson,2012. Perencanaan Pembangunan Wilayah, Bumi Aksara
 Rakhmat, 2013, Dimensi Strategis Manajemen Pembangunan, Graha Ilmu

45

Teori Administrasi Negara

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
 Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
 Dra. Meirinawati, M.AP.
 Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
 Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

Venguasai Konsep dan teori tentang mendesain dan mengelola organisasi sektor publik, mengimplementasi kebijakan publik, mengelola pelayanan dan administrasi pembangunan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini disusun untuk memberikan pemahaman bagi mahasiswa mengenai teori-teori yang berkembang dalam kajian administrasi publik misalnya, Teori Kelembagaan Publik, Teori Administrasi Publik Baru, Teori Manajemen Publik, Teori *New Public Service*, Teori Keputusan dan Teori *Governance*.

Referensi

Peters, B. Guy et al. 2012. *The Handbook of Public Administration*. SAGE
 Henry, Nicholas. 2013. *Public Administration and Public Affairs*. Pearson
 Bovaird, Tony. 2010. *Public Management and Governance*. Routledge.
 Denhart, Janet V. 2011. *The New Public Service*. ME Sharpe.
 Rhodes, R.A.W. 2003. *Public Administration*. Wiley-Black Well6.
 Osborne. David. 1993. *Reinventing Government*. PLUME.7.
 Utomo, Warsito. 2012. *Administrasi Publik Baru Indonesia*. Pustaka Pelajar.
 Keban, Yeremias. 2008. Enam Dimensi Strategis Administrasi Publik. Gava Media.
 Domai, Tjahjanulin. 2011. Sound Governance.

46

Analisis Jabatan

Dosen : Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
 Dra. Meirinawati, M.AP.
 Dr. Prasetyo Isbandono, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep teoritis dasar administrasi publik , yang meliputi organisasi dan manajemen sektor publik, kebijakan publik, pelayanan publik, etika dan integritas;
2. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk menyelesaikan permasalahan dalam administrasi publik;
3. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.

Referensi

Flynn, Norman. 2012. *Public Sector Management*. Sage Publica Lions (Asia Pacific)

Handoko, T. Hani. 2012. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. BPFE
Moekijat. 2009. *Analisis Jabatan*. Bandung: Mandar Maju
Rais, Soenyoto dan Benny Soembodo. 2010. *Analisis Jabatan Untuk Meningkatkan Efektivitas Kerja*. Airlangga University Press

47

Analisis Kebijakan Publik

Dosen : Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa memahami konsep dsara ruang lingkup dan desain kebijakan
2. Mahasiswa menjelaskan konsep dan desain analisis kebijakan (strategi, program dan proyek)
3. Mahasiswa dapat melakukan analisis terhadap kebijakan.

Deskripsi Matakuliah

Analisis kebijakan publik merupakan salah satu sub kajian dalam ilmu kebijakan publik. tujuan utama makta kuliah ini adalah menyediakan pengetahuan tetang beragam alat teoritis an teknis bagi mahasiswa untuk melakukan aktivitas analisis beragam kebijakan publik. Oleh karena itu, kerangka analisis yang digunakan dalam mata kuliah ini bersifat inter dan multi disiplin. Dalam mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari tentang bagaimana mempersiapkan, mendesain dan melakukan seleksi kebijakan publik (strategi, program dan proyek). Terutama difokuskan pada pendekatan-pendekatan analitis dan metode sebagai pedoman untuk desain kebijakan dan pilihan-pilihan kebijakan, analisis argumentasi, memahami, mengevaluasi dan mengonstruksi argument kebijakan, termasuk mempertimbangkan beragam nilai dan asumsi lainnya yang dipergunakan.

Referensi

Bardach, Eugene. 2004. *Practical Guide for Policy Analysis, Eightfold Path toward Problem Solving*. CQ Press, NY
Cochran , Charles L. Dan Eloise F. Melone. *Public Policy : Perspective and Choices*. C. McGraw Hill Press
Hogwood, Brian W dan Lewis E. Gunn. 1989. *Policy Analysis for the Real World*. Oxford University Press
Hupe, Peter J dan Hill, Michael J. *The Three Action Levels of Governance : Reframing the Policy Process Beyod the Stages Model dalam Pieterss, B.*
Guy dan Jon Pierre eds. 2006. *Handbook of Public Policy*. Sage Publications
Miller, Gerald J. Dkk. 2007. *Handbook of Public Policy Analysis : Theory, Politics and Methods (Public Administrative and Public Policy)*. CRC Press

48

Isu-Isu Pelayanan Publik

Dosen : Trena Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep dan teori tentang mendesain dan mengelola organisasi sektor publik, mengimplementasi kebijakan publik, mengelola pelayanan dan administrasi pembangunan;
2. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dalam mendesain dan mengelola organisasi sektor publik, mengimplementasi kebijakan, mengelola pelayanan dan administrasi pembangunan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini menjelaskan isu-isu yang berhubungan dengan perkembangan inovasi dan teknologi dalam pelayanan publik diinstansi pemerintah.

Referensi

Denhardt, Janet V. and Denhardt, Robert B. 2011. *The New Public Servic: Service, Not Steering*. New York: M.E. Sharpe.
Denhardt, Janet V. and Denhardt, Robert B. 2013. *Pelayanan Publik Baru dari Manajemen Steering ke Serving. (Terjemahan dari judul asli: The New Public Service)*. New York: M.E.Sharpe.
Hardiyansyah. 2011. *Kualitas Pelayanan Publik*. Gava Media
Hesti dkk, Puspitosari & Khalikussabir. 2011. *Filosofi Pelayanan Publik*. Setara Press dan Jaringan Nasional Masyarakat.
Osborne, Stephen P. 2010. *The New Public Governance*. New York: Routledge.

49 **Kebijakan Pendidikan**

Dosen : -

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa menguasai konsep teori tentang mendesain dan mengelola organisasi sector public, mengimplementasikan kebijakan public dan mengelola pelayanan, dan administrasi pembangunan;
2. Mahasiswa mampu memanfaatkan teknologi informasi dalam mendesain dan mengelola organisasi sector public.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah Kebijakan Pendidikan membahas tentang pentingnya kebijakan pendidikan, kebijakan pendidikan sebagai kebijakan public, pemahaman tentang paradigma kebijakan pendidikan, arah dan strategi kebijakan pendidikan, analisis model kebijakan pendidikan dan model kebijakan pendidikan di Indonesia serta desain alternative solusi masalah kebijakan pendidikan.

Referensi

Anderson, James .2011. *Public Policy Making: An Introduction* ,Edisi ke 7, USA Wadwordth
Birkland, Thomas.2011, *An Introduction to the Policy Process: Thories, Concepts and Models of Public Policy Making*, edisi ke 3, New York: ME Sharpe
Hasbullah, HM. 2015. Kebijakan Pendidikan: Dalam Perspektif Teori, Aplikasi dan Kondisi Obyektif di Indonesia, Jakarta: PT Radja Grafindo Perkasa
Rusdiana, Ahmad, 2015. Kebijakan Pendidikan dari Filosofi ke Implementasi, Bandung: Pustaka Setia.

50 **Manajemen Konflik**

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Dr. Anang Kistyanto, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep teoritis dasar administrasi publik, yang meliputi organisasi dan manajemen sektor publik, kebijakan publik, pelayanan publik, etika dan integritas;
2. Mampu mengidentifikasi masalah di sektor publik berdasarkan teori-teori dalam administrasi publik. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas tentang teori konflik, sumber konflik, jenis konflik dan resolusi konflik.

Referensi

Manyak, Terrell G., Isaac Wasswa Katono. *Conflict Management Style in Uganda: A Gender Perspective*. (Gender in Management: An International Journal Vol. 25 No. 6, 2010 pp. 509-521).
Susan, Novri. 2014. *Sosiologi Konflik dan Isu-Isu Konflik Kontemporer*. Jakarta: Prenada Media Group.
Yuan, Wenli. 2010. *Conflict management among American and Chinese Employees In Multinational Organization In China*. (Cross Cultural Management: An International Journal Vol. 17 No. 3 , 2010 pp. 299-311).
Wahyudi. 2011. *Manajemen Konflik Dalam Organisasi*. Bandung: Alfabeta
Wirawan. 2010. *Konflik dan Manajemen Konflik (Teori, Aplikasi & Penelitian)*. Jakarta: Salemba Humanika.

51 **Manajemen Layanan Pendidikan**

Dosen : Dra. Meirinawati, M.AP
Trenda Aktiva Okariyanda, S.AP., M.AP
Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep teoritis dasar administrasi publik, yang meliputi organisasi dan manajemen sektor publik, kebijakan publik, pelayanan publik, etika dan integritas;
2. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik, organisasi dan manajemen publik dan pelayanan publik, dalam rangka penyelesaian masalah publik;
3. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan wawasan yang komprehensif tentang permasalahan manajemen pelayanan di bidang pendidikan yang muncul sebagai akibat perkembangan IPTEK dan tuntutan dari masyarakat khususnya sektor

pendidikan. Pada mata kuliah ini menyajikan substansi materi ruang lingkup pelayanan pendidikan, gambaran permasalahan pelayanan pendidikan, strategi peningkatan pelayanan pendidikan, dan inovasi pelayanan di bidang pendidikan.

Referensi

- Denim, Sudarwan. 2013. *Visi Baru Manajemen Sekolah*. Bumi Aksara.
Hardiyansyah. 2011. *Kualitas Pelayanan Publik*. Gava Media.
Matin, 2014. *Manajemen Pendidikan dan Aplikasinya*. Rajawali Press.
Moenir, H.A.S. 2014. *Manajemen Pelayanan Umum Indonesia*. Bumi Aksara.
Mukarom, Zaenal & Laksana, Muhibudin W. 2015. *Manajemen Pelayanan Publik*. Bandung: Pustaka Setia.
O'Toole, Laurence. 2011. *Public Management*. Cambridge University Press.
Pranoto, Juni. 2011. *Strategi Pembaharuan Administrasi dan Manajemen Publik*. Alfabeta.
Rodliyah, St. 2012. *Partisipasi Masyarakat dalam Pengambilan Keputusan dan Perencanaan di Sekolah*. STAIN Jember.
Sagala, Syaiful. 2011. *Manajemen Strategik dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
Tilaar. HR. 2012. *Kebijakan Pendidikan*. Pustaka Pelajar.
Wibowo. Agus, 2013. *Akuntabilitas Pendidikan*. Pustaka Pelajar Yogyakarta.

52

Manajemen Strategis

Referensi

- Assauri, Sofjan. 2013. *Strategic Mangement (Sustainable Competitive Advantages)*. Raja Grafindo Persada.
Bryson, John M. 2011. *Strategic Planning for Public and Nonprofit Organization*. Jossey Bass
Hit, Michael A. 2011. *Strategic Management*. South Western College Publishing
Hubeis, Musa. 2014. *Manajemen Strtategik dalam Pengembangan Daya Saing Organisasi*. Elex Media Komputindo
Purnomo, Setiawan Hari. 2007. *Manajemen Strategi*. Jakarta: Lembaga Penerbit FE UI
Vaughan, Shannon K. 2014. *Managing Nonprofit Organizations in a Policy World*. Sage

Metode Penelitian Administrasi

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa mengetahui dasar-dasar metode penelitian administrasi.
2. Mahasiswa mampu menyusun/membuat proposal penelitian dan mempresentasikannya..

Deskripsi Matakuliah

Diakhir mata kuliah ini diharapkan mahasiswa menyusun/membuat proposal penelitian dengan menggunakan metode penelitian administrasi baik kualitatif maupun kuantitatif.

Referensi

- Cresswel, John w. 2003. *Research Design, Qualitative and Quantitative Approaches*. Thousand Oaks: Sage Publication.
Miles, Matthew B., Huberman, A. Ichael dan Saldanan, Johnny. 2014. *Quantitative Data Analysis : A Methods Sourcebook*. London : SAGE Publication Ltd
Neuman, W. Laurence. 2015. *Social Research Mettodes: Quantitative and Qualitative Approaches. 8th Edition*. Pearson Education, Limited.

53

Otonomi dan Kerjasama Antar Daerah

Dosen: Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Kaidah dan prinsip reformasi administrasi dan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik;
2. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik, organisasi dan manajemen publik dalam rangka penyelesaian masalah publik.

Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini mengajak mahasiswa belajar bersama tentang otonomi daerah dan potensi pengembangan kerjasama antar daerah (intergovernmental). Pada kajian awal, Mahasiswa belajar diajak mereload kembali

konsep otonomi dan desentralisasi berdasarkan pendekatan (UU) terbaru. Selanjutnya Mahasiswa membahas dan mendiskusikan materi kajian hubungan Kerjasama Antar Daerah dalam kerangka otonomi dalam dan pendekatan desentralisasi. Kajian berikutnya adalah tentang substansi kerjasama antar daerah yang meliputi: Konsep dan latar belakang perlunya KAD, Model dan tatacara KAD, Kelembagaan KAD dan Bentuk KAD, Mekanisme tatacara pelaksanaan KAD yang dilakukan dengan strategi kuliah mimbar dan diskusi untuk menganalisis kasus. Pada bagian akhir, mahasiswa diberikan pengetahuan tentang aspek pendanaan dan mendiskusikan contoh pelaksanaan KAD yang sudah pernah dilakukan oleh beberapa pemerintah daerah di Indonesia.

Referensi

Donahue, John. 2011. Collaborative Governance, Princento University Press
Huda, Nirsquomatul. 2013. Otonomi Daerah. Pustaka Pelajar Yogyakarta
Johnson, William .C. 2009. *Public Administration Partnership in Public Service*. Waveland Press
Kaputra, Iswan. 2013. Dampak Otoda di Indonesia. Yayasan Pustaka Obor Yogyakarta
Kuncoro, Mudrajat. 2014. Otonomi Daerah. Erlangga Surabaya
Widjaya, HW. 2014. Otonomi Daerah dan Daerah Otonom. Rajawali Pers Jakarta.

54

Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mahasiswa dapat memperluas cakrawala dalam memahami konsep Partisipasi;
2. Mahasiswa mampu menjelaskan berbagai pendekatan dalam partisipasi dalam pembangunan dan memahami konsep pemberdayaan sebagai salah satu pendekatan utama pembangunan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai konsep partisipasi yang mencakup jenis, bentuk dan strategi partisipasi masyarakat. Hubungan partisipasi pembangunan dengan pendekatan pemberdayaan. Pada bagian awal pertemuan, mahasiswa diberikan pemahaman dasar tentang konsep partisipasi, jenis, bentuk dan pendekatan partisipasi. Bagian kedua memberikan pemahaman partisipasi pendekatan dan ruang lingkup administrasi pembangunan, dan praktek administrasi pembangunan. Bpada bagian Indonesia dan negara-negara berkembang istilah empowerment dan konsepsi dasar tentang empowerment, masyarakat sipil sebagai basis dari pemberdayaan, serta beberapa teknik dalam strategi pemberdayaan masyarakat. Akhirnya, oleh karena pemberdayaan masyarakat terkait dengan kebijakan pemerintah, maka mahasiswa akan dibekali strategi untuk mempengaruhi kebijakan dalam kerangka advokasi kebijakan publik.

Referensi

Listyaningsih. 2014. Administrasi Pembangunan. Yogyakarta: Graha Ilmu
Arief, Srifva. 2013. Indonesia: Ketergantungan dan Keterbelakangan. Mizan
Siagian, Sondang P. 2007. Administrasi Pembangunan. Jakarta: Bumi Aksara.
Riggs, Fred W. Administrasi Negara-Negara Berkembang: Teori Masyarakat Prismatic. Yayasan Solidaritas Gadjah Mada.
Jhingan, M.L. Ekonomi Pembangunan dan Perencanaan. 2012. Rajawali press

57

Tanggung jawab Sosial Perusahaan

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Deby Febriyan Eprilianto, S.Sos., MPA.
Trenda Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep teoritis dasar administrasi publik, yang meliputi organisasi dan manajemen sektor publik, kebijakan publik, pelayanan publik, etika dan integritas;
2. Menguasai kaidah dan prinsip-prinsip reformasi administrasi dan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik;
3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik, organisasi dan manajemen publik dan pelayanan publik, dalam rangka penyelesaian masalah publik;
4. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini berbicara tentang pengantar, ruang lingkup & definisi tanggung jawab sosial organisasi. Mahasiswa juga dibekali dengan pengetahuan dasar tentang tanggung jawab sosial organisasi dan etika bisnis

sehingga mampu memiliki pemahaman nilai-nilai tanggung jawab sosial perusahaan, kesadaran etika, dan *ethical governance* dalam dimensi publik.

Referensi

- Kotler, P & Lee, N. 2005. *Corporate Social Responsibility*. New Jersey: Wiley & Sons. Inc.
Suharti, E. 2007. *Pekerjaan Sosial di Dunia Industri: Memperkuat Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility)*. Bandung: Refika Aditama.
Wibisono, Yusuf. 2007. *Membedah Konsep dan Aplikasi CSR*. Gresik. Fascho Publishing.
Komite Nasional untuk Kebijakan Governance. 2007. *Pedoman Etika Bisnis*

58

Desentralisasi Pendidikan

Dosen : Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP
Galih Wahyu Pradana, S.AP., M.Si

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai kaidah dan prinsip-prinsip desentralisasi pemerintahan khususnya dalam bidang pendidikan;
2. Mampu menganalisis dan mengevaluasi pelaksanaan kewenangan bidang pendidikan di pemerintahan daerah.

Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini memberikan bekal pengetahuan dan pemahaman mahasiswa terhadap konsep desentralisasi dan dampak desentralisasi dalam bidang pendidikan di Indonesia. Tujuannya adalah Mahasiswa belajar bersama dan memahami tentang konsep dan pendekatan pendidikan di era desentralisasi, reformasi dalam bidang pendidikan dan berbagai kebijakan pendidikan di Indonesia. Pada matakuliah ini mahasiswa akan mendapatkan pemahaman dan pengalaman belajar tentang konsep dasar desentralisasi dan implementasi desentralisasi dalam bidang pendidikan, pembagian kewenangan dalam pengelolaan pendidikan, kemandirian dalam pendanaan sekolah. Pada tahap selanjutnya mahasiswa dikenalkan dengan konsep manajemen berbasis sekolah sebagai salah satu pendekatan yang relevan dengan desentralisasi dan otonomi dalam bidang pendidikan termasuk kajian kasusnya. Pada tahap akhir, mahasiswa diajak belajar dan berdiskusi tentang muatan lokal dalam kurikulum sekolah, termasuk aspek partisipasi stakeholder sekolah.

Referensi

- Danim, Sudarwan. 2014. *Visi baru Manajemen Sekolah*. Bumi Aksara Yogyakarta
FIS Unesa 2012, *Sosiologi Pendidikan*. Prodi Sosiologi Unesa Surabaya
Matin, 2014. *Manajemen Pendidikan dan Aplikasinya*. Rajawali Press Jakarta
Rifai, Muhammad, 2011. *Politik Pendidikan Nasional arusmedia*
Rodiyah, St. 2012. *Partisipasi Masyarakat dalam Pengambilan Keputusan dan Perencanaan di Sekolah*, STAIN Jember
Tilaar. HR. 2012. *Kebijakan Pendidikan*. Pustaka Pelajar Yogyakarta
Wibowo. Agus, 2013. *Akuntabilitas Pendidikan*. Pustaka Pelajar Yogyakarta

59

Kewirausahaan

Dosen : Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai konsep teoritis bidang kewirausahaan dalam usaha menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan secara mendalam serta memformulasikannya dalam penyelesaian masalah secara prosedural;
2. Mampu melakukan pekerjaan yang menjadi tanggung jawabnya sebagai pimpinan *team work* pada level *middle managers*;
3. Mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja dan dapat bekerjasama dalam *team work*.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini meliputi pembahasan konsep kewirausahaan dalam usaha menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan yaitu kemampuan memotivasi diri agar mampu mengidentifikasi peluang usaha, menciptakan jasa, produksi, pemasaran, kemitraan dan manajemen, serta mampu meningkatkan ketrampilan pemecahan masalah dalam usaha. Perkuliahan dilaksanakan dengan sistem diskusi, tugas proyek, dan refleksi.

Referensi

- Stephen R Covey, 1997. *The 7 Habits of Highly Effective People (Edisi Bahasa Indonesia)* Jakarta: Bina Rupa Aksara
Robert T Kyiowski. 2004. *Rich Dad, Poor Dad* Jakarta: PT SUN.
Hendro. M.M. 2011. *Dasar-dasar Kewirausahaan*. Jakarta: Erlangga
Alexander Osterwalder. 2012. *Business Model Generation*. Jakarta: Kompas Gramedia.
Leonardus Saiman. 2009. *Kewirausahaan, Teori, Praktik dan Kasus-kasus*. Salemba Empat

Osterwalder, Alexander dan Yves Pigneur. 2014. *Business Model Generation*, PT.Elex Media Komputindo, Jakarta.

60 **Kinerja Organisasi Publik**

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Trenda Aktiva Oktariyanda, S.AP., M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Mampu memformulasikan alternatif penyelesaian masalah prosedural terkait dengan efektivitas dan efisiensi organisasi dan manajemen sektor publik;
2. Mampu mengelola sektor publik untuk mewujudkan nilai-nilai publik: efisiensi, efektivitas, berkeadilan, dan demokrasi baik secara individual maupun tim.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas tentang indikator kinerja organisasi publik, menentukan metode pengukuran kinerja organisasi publik, serta menciptakan akuntabilitas kinerja organisasi publik.

Referensi

Simanjuntak, Payaman J. 2011. *Manajemen dan Evaluasi Kinerja*. Lembaga Penerbit FEUI
Sinambela, Lijan Poltak. 2012. *Kinerja Pegawai*. Graha Ilmu.
Uno, Hamzah B. 2012. *Teori Kinerja dan Pengukurannya*. Bumi Aksara.
Wibowo. 2014. *Manajemen Kinerja*. Rajawali Pers.
Dally, Dadang. 2010. *Balanced Score Card*. Rosda.
Dunleavy, Patrick. 2013. *Growing The Productivity of Government Services*. Edward Elgar Publishing, Inc.

61 **PKL**

Dosen : Eva Hany Fanida, S.AP., M.AP.
Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Galih Wahyu Pradana, S.A.P., M.Si.
Badrudin Kurniawan, S.AP., M.AP.
Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.
Dian Arlupi Utami, S.Sos., M.AP.
Tauran, S.Sos., M.Soc.Sc.
I Made Arsana

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menguasai kaidah dan prinsip-prinsip reformasi administrasi dan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang baik;
2. Menguasai dimensi-dimensi dalam administrasi publik seperti sumber daya manusia sektor publik, keuangan negara dan teknologi;
3. Mampu mengidentifikasi masalah di sektor publik berdasarkan teori-teori dalam administrasi publik;
4. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
5. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.

Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini mengkaji tentang bagaimana menyusun struktur, tupoksi, sistem dan prosedur kerja, serta menyusun evaluasi kinerja organisasi.

Referensi

Tim Pengajar Matakuliah Magang Prodi S1 Ilmu Administrasi Negara.
Pedoman Penulisan Laporan Magang Mahasiswa 2010.

62 **Skripsi**

Dosen : Indah Prabawati, S.Sos., M.Si.
Muhammad Farid Ma'ruf, S.Sos., M.AP.
Fitrotun Niswah, S.AP., M.AP.
Tjitjik Rahaju, S.Sos., M.Si.
Dra. Meirinawati, M.AP.

Capaian Pembelajaran Matakuliah/Kompetensi

1. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
2. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

Referensi

Tim Unesa. 2012. Pedoman Penyusunan Skripsi. Unipress Unesa.