

**LAPORAN AUDIT PENELITIAN
STANDAR 9-16**



**GUGUS PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2024**

HALAMAN PENGESAHAN

Menyatakan laporan Audit Mutu Internal (AMI) Audit Penelitian Fakultas Psikologi Universitas Negeri Surabaya, dibuat dengan sebenarnya.

Surabaya, 23 Desember 2024

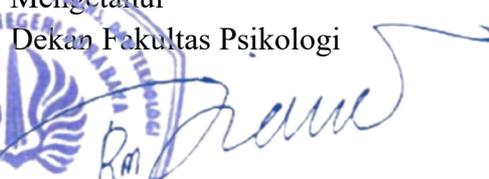
Ketua Gugus Penjamin Mutu



Dr. Damajanti Kusuma Dewi, S.Psi., M.Si.

NIP. 197010272003122003

Mengetahui
Dekan Fakultas Psikologi



Dr. Diana Rahmasari, S.Psi., M.Si.

NIP. 197208171999032001



1. Tujuan

Audit Standar Penelitian memiliki tujuan untuk mengukur ketercapaian atau keterlaksanaan standar terkait roadmap PkM , hasil PkM, proses PkM, kegiatan PkM, sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk PkM, pengelolaan PkM, pendanaan PkM serta pembiayaan PkM.

2. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen (Tahun sebelumnya)

2.1 Hasil Temuan yang Ditindaklanjuti

Fakultas Psikologi Universitas Negeri Surabaya berdiri pada April 2024. Hal ini berimbas pada pengalaman Fakultas Psikologi dalam melaksanakan kegiatan audit maupun rapat tinjauan manajemen. Oleh sebab itu, kegiatan RTM tahun 2024, merupakan kegiatan RTM yang pertama kali dilakukan oleh Fakultas Psikologi, sehingga belum kegiatan RTL tahun 2024, yang berdasar pada RTL tahun 2023.

2.2 Tindakan yang Diambil

Secara garis besar, belum ada tindakan yang akan dilakukan sebagai bagian dari rencana tindak lanjut 2023, karena pada tahun tersebut Fakultas Psikologi masih bergabung dengan Fakultas Ilmu Pendidikan

3. Evaluasi Standar Penelitian

Program Studi	Rekap Temuan (KTS)	Rekomendasi	Target Penyelesaian	Penanggung-jawab
S1 Psikologi	belum ada evaluasi hasil penelitian	melakukan evaluasi hasil penelitian	Desember 2024	Koorprodi
	belum ada tanda tangan bukti evaluasi hasil penelitian	melakukan tanda tangan hasil evaluasi	Desember 2024	Koorprodi
	belum unggah hasil penelitian	membuat domain penelitian di web	Desember 2024	Koorprodi
	belum memiliki dana internasional	menginisiasi dana sumber internasional	Tahun 2026	Koorprodi

4. Pengendalian Temuan KTS melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)

Berita Acara Rapat Tinjauan Manajemen (RTM):

Tanggal dan Tempat : 05 Agustus 2024

Ruang Meeting Besar, Lantai 3

Gedung Q1 Fakultas Psikologi Unesa

Agenda RTM : Pemaparan Hasil Audit Kurikulum

Peserta RTM

1. Dekan Fakultas Psikologi
2. Wakil Dekan 1 Fakultas Psikologi
3. Wakil Dekan 2 Fakultas Psikologi
4. Koordinator Prodi S1 Psikologi
5. Koordinator Prodi S2 Psikologi
6. Ketua Lab Prodi S1 Fakultas Psikologi
7. Kepala Kantor dan Kasie Fakultas Psikologi
8. Auditor
9. Tim GPM Fakultas Psikologi
10. UPM S1 Fakultas Psikologi
11. UPM S2 Fakultas Psikologi

Tabel 2. Rekap permasalahan dan penyelesaian permasalahan

No	Permasalahan	Akar Penyebab	Akibat Masalah	Penyelesaian Masalah	Rencana Penyelesaian	Penanggung jawab
	<p>Belum ada bukti, hasil evaluasi penelitian berdasarkan road penelitian telah di sahkan dalam bentuk tanda tangan</p>	<p>Belum ada sosialisasi prosedur kegiatan pasca penelitian</p>	<p>Belum ada dokumentasi hasil penelitian yang bertanda tangan</p>	<p>Jadwal pengesahan hasil evaluasi penelitian untuk tahun anggaran 2023 akan di lakukan di bulan Agustus sampai Desember 2024, dengan langkah-langkah sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mensosialisasikan hasil evaluasi (September 2024) • Mensosialisasikan jadwal pengesahan (September 2024) • Mengidentifikasi hasil evaluasi penelitian yang belum bertanda tangan (Oktober 2024) • Menyusun laporan hasil evaluasi kesesuaian hasil penelitian dengan 	<p>Tahun 2025</p>	<p>Koorprodi S1</p>

				road map penelitian (Desember 2024)		
	Sudah ada bukti peta jalan dan agenda penelitian yang relevan mendukung capaian pembelajaran yang mencakup sarana dan prasarana penelitian, yang sudah disahkan namun belum disosialisasikan/ diunggah pada website	Belum ada sosialisasi prosedur kegiatan penelitian	Belum ada dokumentasi hasil penelitian yang terupload di media sosial	Mensosialisasikan dan unggah peta jalan penelitian ke website prodi/fakultas Agustus-Desember 2024, dengan langkah-langkah sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> • membuat domain penelitian di website Prodi atau Fakultas Psikologi (Agustus, 2023) menginformasikan setiap ketua peneliti untuk unggah hasil penelitian di website Prodi atau Fakultas (September 2023)	Tahun 2025	Koorprodi S1
	Sudah ada bukti program studi mempunyai dana dari penelitian yang bersumber dana nasional, namun tidak	LoA masih mengandalkan dari universitas	Belum ada penelitian dengan dana luar negeri	Menginisiasi kerjasama dengan mitra internasional Agustus-Desember 2024, dengan langkah-langkah berikut:	Tahun 2025	Koorprodi S1

	<p>memiliki sumber dana penelitian internasional</p>			<ul style="list-style-type: none"> • identifikasi LoA ataupun MoA yang pernah dilakukan oleh Psikologi, saat berada di bawah FIP maupun sudah menjadi Fakultas Psikologi (September 2024) • identifikasi kerjasama yang telah dilakukan oleh dosen-dosen Psikologi dengan luar negeri, yang belum tercatat (September 2023) • identifikasi bersama, kerjasama yang bisa dilakukan oleh Prodi maupun Fakultas Psikologi untuk kegiatan penelitian (Oktober, 2024) • praktik baik dari pihak-pihak (dosen) telah mendapatkan 		
--	--	--	--	---	--	--

				<p>dana penelitian dari luar negeri</p> <ul style="list-style-type: none">• mendorong dosen-dosen untuk menyusun draft kegiatan yang bermuara ke penelitian dengan dana luar negeri (Desember, 2024)		
--	--	--	--	--	--	--

5. Kesimpulan RTM

Dalam rapat Tinjauan Menejemen (RTM) pelaksanaan audit standar Penelitian telah disampaikan adanya beberapa temuan:

- **Belum ada bukti**, hasil evaluasi penelitian berdasarkan road penelitian telah di sahkan dalam **bentuk tanda tangan**
- Sudah ada bukti peta jalan dan agenda penelitian yang relevan mendukung capaian pembelajaran yang mencakup sarana dan prasarana penelitian, yang sudah disahkan namun belum disosialisasikan/ diunggah pada website
- Sudah ada bukti program studi mempunyai dana dari penelitian yang bersumber dana nasional, namun tidak memiliki sumber dana penelitian internasional

6. Peningkatan dan Tindak Lanjut (Lampiran RTL)

Deskripsi peningkatan

Saran untuk penelitian tahun anggaran 2024

Memastikan kepada Koorprodi untuk:

1. semua laporan penelitian, baik yang berasal dari dana prodi, dana fakultas, universitas maupun luar univesitas sudah selesai secara sistem (SIMLPPM, DRTPM, BRIN, Kedaireka dll)
2. melakukan sosialisasi evaluasi hasil penelitian (kepada semua ketua dan tim penelitian), di bulan Desember 2024
3. melaksanakan evaluasi hasil penelitian, di bulan Desember 2024 -Januari 2025, dengan poin-poin sebagai berikut:
 - a. kesesuaian antara hasil penelitian dengan peta penelitian yang telah ditentukan oleh program studi dan fakultas
 - b. kepatutan rasio antara jumlah dosen dengan jumlah penelitian
 - c. ketuntasan penelitian berdasarkan SIMLPPM maupun sistem yang lain
 - d. kesesuaian antara penelitian dengan luaran penelitian (kesesuaian dengan tagihan utama maupun tagihan tambahan)
4. melakukan penandatanganan hasil evaluasi hasil penelitian di bulan Desember 2024 - Januari 2025
5. melakukan unggah hasil penelitian di website Prodi/Fakultas
6. menyusun laporan hasil evaluasi hasil penelitian di bulan Januari 2025

Saran untuk penelitian yang akan datang (setelah tahun anggaran 2024)

Memastikan kepada Koorprodi tentang kegiatan yang harus dilakukan, yaitu:

1. Sosialisasi penelitian tahun anggaran 2025 ke atas, bulan Pebruari, yang berisi:
 - a. peta jalan penelitian (jangka pendek, jangka menengah, jangka panjang)
 - b. pelaksanaan penelitian,
 - c. pelaksanaan evaluasi penelitian dan
 - d. penandatanganan hasil evaluasi penelitian
2. Pemetaan pelaksanaan penelitian (Pebruari), yang berisi:
 - a. identifikasi judul tiap rumpun
 - b. identifikasi rasio judul penelitian dengan jumlah dosen tiap rumpun
 - c. identifikasi sumber-sumber penelitian (prodi, fakultas, universitas, luar universitas baik dalam negeri maupun luar negeri)
3. Pelaksanaan penelitian (April-Desember)
4. Pelaksanaan evaluasi hasil penelitian, sesuai poin-poin evaluasi (Januari tahun berikutnya))
5. Pemantauan hasil unggah hasil penelitian di website Prodi/Fakultas (Januari)
6. Penyusunan laporan hasil penelitian (Pebruari)

Lampiran

1. Undangan RTM Standar Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS PSIKOLOGI
Gedung Terpadu Psikologi Olahraga
Kampus Unesa 2, Jalan Kampus Unesa Lidah, Lidah Wetan, Surabaya 60213
Telp.: +6231-99421834
Website <http://psikologi.unesa.ac.id> Email: psikologi@unesa.ac.id

Nomor : B/82651/UN38.11/TU.00/2024 5 Agustus 2024
Perihal : Undangan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)

Yth. Daftar Undangan Terlampir
Fakultas Psikologi
Universitas Negeri Surabaya

Dengan hormat,

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya kegiatan Audit dan Monev di Program Studi S1 Psikologi pada bulan Februari - Juli 2024, maka kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang akan di selenggarakan pada:

Hari : Jumat
Tanggal : 9 Agustus 2024
Waktu : Pukul 13.00-selesai
Tempat : Ruang Rapat Utama Lantai 3 Fakultas Psikologi Unesa

Adapun tujuan dari RTM adalah mendapatkan saran dan alternatif solusi, sebagai bagian dari kegiatan pengembangan dan peningkatan standar mutu.

Demikian surat undangan ini dibuat. Atas kerjasama dan kehadiran Bapak/Ibu dalam acara tersebut kami sampaikan terima kasih.

#

SATULANGKAHDIDAPAN



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.
2. Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE, BSSN.
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya pada link <https://tte.kominfo.go.id/verifyPDF>

Lampiran : Undangan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
Nomor : B/82651/UN38.11/TU.00/2024
Tanggal : 5 Agustus 2024

DAFTAR UNDANGAN

1. Badan Penjaminan Mutu Unesa
2. Dr. Diana Rahmasari, S.Psi., M.Si., Psikolog. Dekan FPsi
3. Siti Ina Savira, S.Psi., M.EdCP. Wakil Dekan Bidang I FPsi
4. Onny Fransinata Anggara, S.Psi.,M.Psi.,Psikolog Wakil Dekan Bidang II FPsi
5. Jaka Nugraha, S.A.B., M.A.B Auditor
6. Ricky Setiawan, S.Pd.SD., M.Ed. Auditor
7. Khusnul Khotimah, S.Pd., M.Pd. Auditor
8. Ni Made Marlin Minarsih, S.Pd., M.Pd. Auditor
9. Dr. Hermien Laksmiwati, M.Psi. Koorprodi S2 Psikologi
10. Yohana Wuri Satwika, S.Psi., M.Psi. Koorprodi S1 Psikologi
11. Drs. Budi Jarwanto Kepala Kantor FPsi
12. Erwin Handoko, S.E. Kasi Akademik FPsi
13. Sayyidah Alifah, S.E., M.S.A. Kasi Non-Akademik FPsi
14. Dr. Miftakhul Jannah, S.Psi., M.Si. Psikolog Kepala Lab FPsi
15. Dr. Damajanti Kusuma Dewi, S.Psi., M.Si. Ketua GPM FPsi
16. Fitriania Maghfiroh, M.Psi., Psikolog GPM FPsi
17. Qurrota A'yuni Fitriana, S.Psi., M.Psi., Psikolog. GPM FPsi
18. Vania Ardelia, S.Psi., M.Sc. GPM FPsi
19. Siti Jaro'ah, S.Psi., M.A. GPM FPsi
20. Ellyana Ilsan Eka Putri, M.Psi. UPM S2 Psikologi
21. Mimbar Oktaviana, S.Pd., M.Si. UPM S1 Psikologi

SATULANGKAHDIDAPAN



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.
2. Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSE, BSSN.
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya pada link <https://tte.kominfo.go.id/verifyPDF>

Rundown Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)

Fakultas Psikologi

Jumat, 9 Agustus 2024

Waktu	Kegiatan	Keterangan
13.00 - 13.10	Pembukaan	MC
13.10 - 13.20	Pengarahan oleh Dekan FPsi	Dekan FPsi
13.20 - 13.30	Pemaparan hasil audit akreditasi internasional	Tim GPM
13.30 - 13.40	Diskusi dan tanya jawab hasil audit akreditasi internasional	Tim GPM
13.40 - 13.50	Pemaparan hasil monev pembelajaran	Tim GPM
13.50 - 14.00	Diskusi dan tanya jawab hasil monev pembelajaran	Tim GPM
14.00 - 14.10	Pemaparan hasil audit penelitian	Tim GPM
14.10 - 14.20	Diskusi dan tanya jawab hasil audit penelitian	Tim GPM
14.20 - 14.30	Pemaparan hasil audit PKM	Tim GPM
14.30 - 14.40	Diskusi dan tanya jawab hasil audit PKM	Tim GPM
14.40 - 14.50	Penyampaian Kesimpulan Hasil RTM	Ketua GPM
14.50 - 15.00	Penutup	MC

SATULANGKAHDIDEPAN

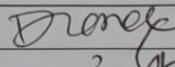
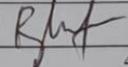
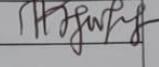
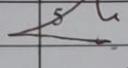
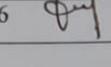
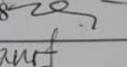
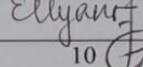
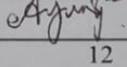
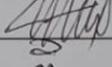
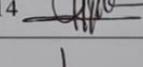
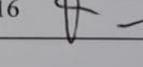


**Balai
Sertifikasi
Elektronik**

Catatan:
1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.
2. Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSE, BSSN.
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya pada link <https://tte.kominfo.go.id/verifyPDF>

2. Daftar Hadir RTM Standar Penelitian

	FORMULIR			No. Dokumen	FM/01-DTL/LPM-UNESA
	DAFTAR HADIR RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN			No. Revisi	00
				Tgl. Berlaku 2024
				Halaman	1 dari 1

Hari	Jumat	Tanggal	9 Agustus 2024	Tempat	Ruang Rapat Utama Lt.3 Fakultas Psikologi Unesa
No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan		
1	Diana R		1 		
2	Siti Ma Savira		2 		
3	Ricky Setiawan		3 		
4	Khusnul Khotimah		4 		
5	Budi J		5 		
6	Danajanti K.D		6 		
7	Siti Jariah		7 		
8	Vania Ardella		8 		
9	Ellyana Ikan EP		9 		
10	Erwin H.		10 		
11	Qurrotu Azzah F.		11 		
12	Mimbar Oktaria		12 		
13	Yohana W.S		13 		
14	Fitriani M.		14 		
15	Ni Made Marlin M		15 		
16	Syayyidati Alifah		16 		
17			17		
18			18		
19			19		
20			20		
21			21		
22			22		
23			23		
24			24		
25			25		
26			26		

3. Notulensi RTM Standar Penelitian

BERITA ACARA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) AUDIT PENELITIAN FAKULTAS PSIKOLOGI UNESA

Hari/Tanggal	: Jumat, 9 Agustus 2024
Waktu	: Pukul 13.00 - 15.00 WIB
Tempat	: Ruang Meeting Gedung Psikologi Lt.3
Isi Kegiatan	<ol style="list-style-type: none">1. Temuan KTS yang bersifat ringan bisa bersifat OB, seperti tanda tangan koorprodi. Catatan: pada saat RTM ditambahkan catatan, OBSudah dikendalikan sehingga tidak lagi menjadi temuan.2. Temuan yang ada di Psikologi bersifat minor, misal terkait referensi yang perlu diperbaharui (sesuai dengan yang sudah dipaparkan).3. Penggunaan bahasa pengantar Bahasa Inggris perlu lebih ditingkatkan untuk di kelas internasional.4. Rata-rata KTS bernilai 3, karena belum ada pengelompokan website sehingga dokumen-dokumen yang belum diunggah di website.5. Memberikan penghargaan dengan memberikan sertifikat kepada pelaksana PKM terbaik.6. Perbaikan akan dimulai sesegera mungkin.7. PKM dan Penelitian tahun ini akan diaudit di tahun depan.8. Apakah harus selalu ada penghargaan bagi pelaksana PKM berprestasi? kriteria berprestasi itu yang seperti apa?9. Terkait dengan SiDia perlu lebih diperhatikan perbaharui perbaharuan dari pedoman (Sub-CPMK, RTM, dsb)10. Pemutakhiran kurikulum perlu dilakukan setiap tahun, antara lain sks, nama mata kuliah, dsb.11. Auditor perlu mampu menjelaskan sumber dari butir-butir aitem dari audit/monev.

Simpulan dan Rekap hasil Temuan:

- Monev Pembelajaran
tanda tangan rps, ppt, referensi minimal 10th; penambahan frekuensi menggunakan bahasa Inggris untuk kelas

internasional

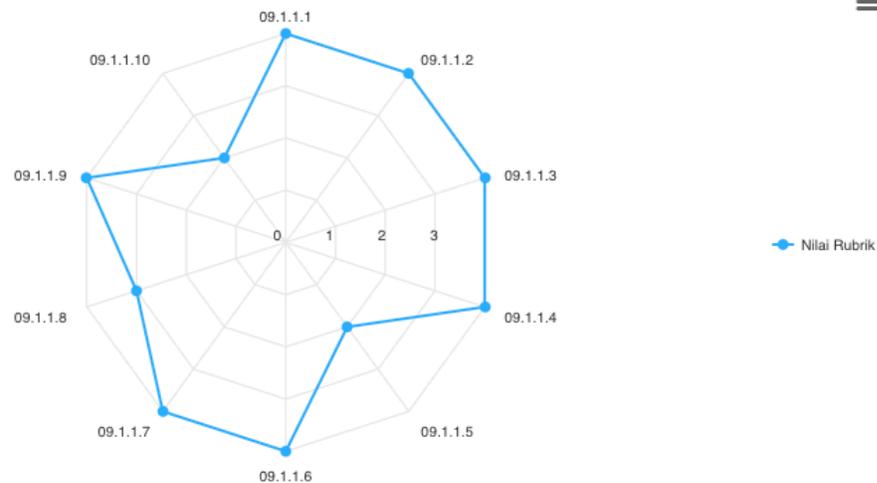
- Monev Penelitian & PkM

road map penelitian, harus di sahkan unggah road map penelitian di website dana penelitian dari luar; hasil Pkm belum dnggah di website prodi

4. Dokumentasi RTM Standar Penelitian



5. Jaring laba-laba temuan audit



- **09.1.1.1** - Adanya luaran penelitian yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik.
- **09.1.1.2** - Adanya peta jalan yang memayungi agenda penelitian dosen dan mahasiswa serta pengembangan keilmuan Program studi (PS) dengan mempertimbangkan pendekatan interdisiplin atau multidisiplin,
- **09.1.1.3** - Adanya kegiatan penelitian dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan agenda penelitian dosen dan merujuk kepada peta jalan penelitian dan pengembangan keilmuan PS.
- **09.1.1.4** - Adanya evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan penelitian PS
- **09.1.1.5** - Adanya bukti penggunaan hasil evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian untuk perbaikan relevansi penelitian di PS
- **09.1.1.6** - Adanya persentase minimal 10% tugas akhir mahasiswa yang in line dengan agenda penelitian
- **09.1.1.7** - Adanya kelompok riset di program studi dan adanya laboratorium riset yang fungsional sebagai pendukung penelitian
- **09.1.1.8** - Adanya peta jalan dan agenda penelitian yang relevan mendukung capaian pembelajaran yang mencakup sarana dan prasarana penelitian
- **09.1.1.9** - Program studi mempunyai jumlah dana penelitian rata-rata diatas 10 Juta/dosen dalam setahun.
- **09.1.1.10** - Program studi mempunyai dana dari penelitian yang bersumber dana nasional (minimal 2), dan memiliki sumber dana penelitian internasional (minimal 1)

A. Deskripsi jaring laba-laba

09.1.1.1	4	Sudah ada luaran penelitian yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah serta sesuai otonomi keilmuan dan telah dipublikasikan
09.1.1.2	4	Sudah ada peta jalan yang memayungi agenda penelitian dosen dan mahasiswa serta pengembangan keilmuan PS dengan mempertimbangkan pendekatan interdisiplin atau multidisiplin
09.1.1.3	4	Sudah ada bukti kegiatan penelitian dosen dan mahasiswa sesuai dengan agenda penelitian dosen dan merujuk kepada peta jalan penelitian dan pengembangan keilmuan PS.
09.1.1.4	4	Sudah ada bukti evaluasi kesesuaian penelitian mahasiswa dengan peta jalan yang disahkan koorprodi dan telah diunggah pada website prodi
09.1.1.5	2	Sudah ada bukti bukti penggunaan hasil evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian untuk perbaikan relevansi penelitian di PS, namun belum disahkan
09.1.1.6	4	Sudah ada bukti, tugas akhir mahasiswa yang in line dengan agenda penelitian dosen sebesar $\geq 10\%$
09.1.1.7	4	Sudah ada kelompok riset di program studi dan adanya laboratorium riset yang fungsional sebagai pendukung penelitian dengan alat yang memadai
09.1.1.8	3	Sudah ada bukti peta jalan dan agenda penelitian yang relevan mendukung capaian pembelajaran yang mencakup sarana dan prasarana penelitian, yang sudah disahkan namun belum disosialisasikan/diunggah pada website
09.1.1.9	4	Sudah ada bukti program studi mempunyai jumlah dana penelitian di atas 10 juta/dosen dalam setahun
09.1.1.10	2	Sudah ada bukti program studi mempunyai dana dari penelitian yang bersumber dana nasional, namun tidak memiliki sumber dana penelitian internasional

Berdasarkan jaring-jaring di atas, maka secara garis besar kegiatan penelitian di Program Studi Psikologi dapat terbagi menjadi dua tahapan, yaitu tahapan sebelum penelitian dan tahapan sesudah penelitian.

Pada tahapan sebelum kegiatan penelitian, program studi Psikologi sudah melakukan kegiatan yang terencana. Hal ini dapat dilihat dari beberapa poin yang mendapatkan nilai empat, yaitu:

1. Program Studi Psikologi sudah memiliki peta jalan penelitian, yang telah di sahkan oleh koorprodi dan telah diunggah di website Program Studi Psikologi
2. Program Studi Psikologi melibatkan setiap rumpun ilmu dalam menyusun peta jalan penelitian, dimana masing-masing rumpun akan mengusulkan penelitian kepada program studi. Hal ini berimbas pada:
 - a. rasio jumlah dosen dan judul penelitian, bahwa semua dosen akan mendapatkan hak untuk melakukan penelitian yang didanai oleh prodi.
 - b. tingkat keilmiahan, bahwa semua pengusulan penelitian berasal dari pemikiran rumpun untuk mengembangkan ilmu masing-masing rumpun
 - c. tingkat penerapan hasil penelitian, bahwa semua hasil penelitian di jadikan sebagai bagian dari pengembangan ilmu setiap rumpun, dan di jadikan referensi matakuliah
 - d. tingkat kerjasama, bahwa penelitian melibatkan semua anggota rumpun, termasuk mahasiswa yang memiliki minat yang sama pada salah satu rumpun
 - e. tingkat regulasi, bahwa semua anggota rumpun memiliki kesempatan untuk menjadi ketua peneliti
 - f. tingkat keberlanjutan, bahwa penelitian menjadi salah satu sumber yang menginspirasi mahasiswa untuk melakukan penelitian yang sama. Hal ini dapat dibuktikan dari beberapa kegiatan ilmiah, konferensi ataupun jurnal, merupakan kerjasama antara mahasiswa dengan dosen
 - g. tingkat pendanaan, bahwa program studi memberikan dana di atas Rp.15.000.000 untuk setiap judul penelitian
 - h. pelaksanaan evaluasi penelitian, bahwa masing-masing rumpun akan melakukan refleksi kegiatan penelitian, yang akan di usung pada evaluasi penelitian tingkat program studi.

Tahap setelah penelitian

Tahap ini merupakan tahap setelah kegiatan penelitian berakhir, dengan ditandai dengan pengunggahan hasil laporan akhir penelitian, beserta tagihan-tagihan yang harus dipenuhi oleh para peneliti.

Tidak dapat dipungkiri bahwa ada beberapa hal yang harus dibenahi pada kegiatan penelitian di program studi Psikologi, yaitu:

1. Unggah hasil evaluasi penelitian. Hal ini terjadi karena hasil evaluasi bersifat internal, sehingga hanya sampai di tingkat notulensi hasil rapat.
2. Pendanaan yang masih berpusat di pendanaan prodi, fakultas dan universitas. Selain itu kegiatan penelitian dengan luar negeri, masih bersifat pembagian keahlian, saling bertukar keahlian antara Psikologi dengan pihak luar negeri.

B. Kesimpulan deskripsi temuan

Berdasarkan hasil deskripsi di atas, maka dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan penelitian di Program Studi Psikologi berada di tataran baik. Hal ini dapat dilihat dari:

1. Rasio nilai, dimana tujuh dari 10 aitem mendapatkan nilai 4, yang berarti baik. Sehingga 7 aitem ini bisa dijadikan base line untuk peningkatan kegiatan penelitian yang akan datang.
2. Hanya satu nilai yang bernilai tiga, tentang pengunggahan hasil evaluasi penelitian. Dimana poin ini bisa dijadikan salah satu kegiatan yang harus dilakukan setelah penelitian.
3. Dua aitem yang mendapatkan nilai dua. Pertama tentang pengesahan hasil penelitian, dimana poin ini bisa dijadikan salah satu kegiatan yang harus dilakukan setelah penelitian.
4. Aitem lain yang mendapatkan nilai dua adalah pendanaan luar negeri. Hal ini menjadi pekerjaan rumah bagi Program Studi Psikologi, dan akan menjadi bagian dari penyusunan peta penelitian program studi yang akan datang.