



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

Program SAME

SCHEME FOR ACADEMIC MOBILITY AND EXCHANGE

Buku Pedoman Tahun 2022



Direktorat Sumber Daya

**Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi**

KATA PENGANTAR

Pendidikan tinggi memiliki peran penting dalam penyediaan sumber daya manusia yang berkualitas. Kualitas pendidikan tinggi sangat ditentukan oleh ketersediaan dosen yang berkualitas. Oleh karena itu, peningkatan kualitas dosen perlu dilakukan secara terprogram dan berkesinambungan, bukan saja terhadap para dosen baru, namun juga terhadap para dosen senior.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dengan jelas menyatakan dua hal yang sangat penting, yaitu: (1) dosen berkewajiban meningkatkan dan mengembangkan kompetensinya secara terus menerus; dan (2) dosen berhak memperoleh kesempatan untuk meningkatkan kompetensi, mendapatkan akses ke sumber belajar, informasi, sarana dan prasarana pembelajaran, serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Hal ini berarti bahwa jabatan akademik Profesor dan gelar Doktor bukan akhir untuk proses belajar. Dosen yang bertugas untuk menumbuhkembangkan paradigma *lifelong learning*, maka dosen harus terlebih dahulu menjadi *lifelong learner* (pembelajar sepanjang hayat). Perlu adanya wadah bagi dosen yang disibukkan dengan kegiatan di kampus, untuk memperbarui bidang keilmuan yang ditekuni.

Dalam rangka menjalankan amanat UU RI Nomor 14 Tahun 2005 Direktorat Sumber Daya, Direktorat Jenderal Pendidikan, Riset dan Teknologi tetap melanjutkan Program SAME (*Scheme for Academic Mobility and Exchange*) meliputi kegiatan pengiriman dosen ke perguruan tinggi/institusi penelitian di luar negeri. Prinsip dasar kegiatan SAME adalah kesetaraan, kemitraan dan berkesinambungan dalam kerjasama internasional.

Dengan dicanangkan **Kampus Merdeka** dalam pendidikan tinggi Indonesia, program SAME dapat memberikan kesempatan lebih luas bagi para dosen untuk melakukan jejaring kerjasama dengan **mitra internasionalnya** yang berada di perguruan tinggi, lembaga penelitian maupun industri/perusahaan. Para dosen diharapkan juga akan memiliki pengalaman dunia nyata dan berbagi keilmuan dengan dunia kerja dan industri sehingga mengasah reputasi dengan melakukan magang atau bekerja di perusahaan internasional terkait.

Akhirnya kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada Tim Pengembang dan semua pihak yang telah melakukan berbagai upaya sehingga memungkinkan buku panduan ini terwujud.

Direktur Sumber Daya

Mohammad Sofwan Effendi
NIP. 19640403 198503 1008

PENANGGUNG JAWAB PROGRAM

Direktorat Sumber Daya

Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

Gedung D lantai 5

Jl. Jenderal Sudirman Pintu Satu Senayan, Jakarta Pusat 10270

Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126

Laman www.dikti.kemdikbud.go.id

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iv
1. LATAR BELAKANG	1
2. MANFAAT PROGRAM	2
3. DESKRIPSI KEGIATAN PROGRAM	3
3.1. Syarat Perguruan Tinggi Pengirim	3
3.2. Syarat Peserta SAME :	3
3.3. Kegiatan SAME.....	3
3.4. Waktu Pelaksanaan	4
3.5. Luaran Program	4
3.6. Tata Cara Pengajuan Proposal.....	5
3.7. Mekanisme Pendanaan	6
4. Penyaluran dana	6
5. MEKANISME SELEKSI	7
6. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI	7
7. MEKANISME PELAPORAN	8
8. PENGEMBALIAN DANA.....	8
9. SANKSI.....	9
LAMPIRAN	10

1. LATAR BELAKANG

Dosen merupakan Sumber Daya Manusia perguruan tinggi yang memiliki peran yang sangat sentral dan strategis dalam seluruh aktivitas di perguruan tinggi sebagaimana terkandung dalam UU Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, dan Permen Nomor 42 Tahun 2007 tentang Sertifikasi Dosen. Kualitas dosen akan sangat menentukan tinggi rendahnya kualitas suatu perguruan tinggi, dan pada gilirannya menentukan pula tinggi rendahnya kualitas generasi bangsa di masa yang akan datang. Hal tersebut sesuai dengan Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 tahun 2013, khususnya pasal 26, yang menegaskan bahwa profesor wajib memiliki karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi, serta kenaikan jabatan akademik dosen dari jenjang kepegangatan Lektor Kepala ke jenjang Profesor dapat dilakukan apabila dosen yang bersangkutan memiliki karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi dan memenuhi persyaratan lainnya.

Untuk itu, sejak tahun anggaran 2009, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi telah memberikan beasiswa untuk melaksanakan Program *Academic Recharging* (PAR) bagi dosen yang telah berpendidikan S3 dan atau Guru Besar (Profesor), para Pengelola Pascasarjana, dan para Koordinator Kopertis. Program ini didasari pemikiran bahwa para profesor dan dosen bergelar Doktor yang sudah lama melakukan tugas-tugas rutinnnya, perlu diberi kesempatan untuk menggairahkan kembali (*recharging*) keterampilan akademik dan motivasinya melalui pengiriman singkat ke berbagai perguruan tinggi maju di luar negeri.

Sedangkan para pengelola pascasarjana perguruan tinggi di Indonesia difasilitasi untuk meningkatkan pengelolaan program-program unggulannya, *benchmarking*, dan mengembangkan kemitraan (*networking*) yang berskala internasional yang mengedepankan asas kesetaraan.

Mulai tahun 2012 Ditjen Dikti telah melaksanakan Program SAME (*Scheme for Academic Mobility and Exchange*). Program SAME ini dimaksudkan untuk memfasilitasi dosen dalam mengembangkan kemampuan penelitian yang telah dimulai pada saat mengambil program Doktor, memperbaharui bahan ajar dan metode pembelajaran sesuai dengan perkembangan terbaru di dunia pendidikan internasional, membimbing mahasiswa S3 (*PhD joint supervision*) terhadap dosen Indonesia yang sedang melanjutkan studinya di luar negeri dalam kerjasama *double degree*, pemantapan dan peningkatan jejaring kerjasama *double degree* Master dan Doktor, melakukan *joint research* dan penulisan karya ilmiah bersama. Program SAME juga dikembangkan agar bisa mendatangkan Profesor/Dosen Peneliti Tamu dari PT/Institut Riset Luar Negeri untuk bekerjasama dalam kegiatan penelitian dan pengajaran di Perguruan Tinggi di Indonesia. Mulai tahun 2017, Direktorat Jenderal

Sumber Daya Iptek dan Dikti mengembangkan program mendatangkan profesor dalam program *World Class Professor*.

Program SAME membutuhkan keterlibatan penuh dari pimpinan perguruan tinggi dalam perancangan program, penyeleksian dosen calon peserta program, penetapan target capaian dan *output* dari masing-masing peserta, penyelenggaraan program, serta bertanggung jawab atas capaian kinerja dari kegiatan Program SAME ini. Pimpinan Perguruan Tinggi juga diminta untuk membuat proposal kegiatan pemanfaatan Program SAME bagi institusinya.

Lebih lanjut dengan ditetapkan adanya **Kampus Merdeka**, maka para dosen dituntut memiliki kompetensi dan kemampuan lebih yang berkaitan dengan dunia internasional. Program SAME ini juga dapat memfasilitasi proses peningkatan kompetensi dosen maupun memperkuat jejaring internasional yang sudah ada saat ini, maupun membuka jejaring baru terutama yang melibatkan perusahaan/industri internasional. Hal ini sangat diperlukan agar di masa mendatang jembatan antara dunia akademik dan dunia kerja semakin kokoh serta dapat menjawab keperluan para pemangku kepentingan, sehingga dapat dihasilkan lulusan perguruan tinggi yang memiliki kompetensi dan keterampilan untuk dapat bersaing di tingkat internasional.

Mengacu kepada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2021 tentang indikator kinerja utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Program SAME dapat berkontribusi semaksimal mungkin pada pencapaian IKU tersebut, khususnya:

- 1) IKU Nomor 3 tentang Dosen Berkegiatan Tridharma di Luar Kampus
- 2) IKU Nomor 5 tentang Hasil kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat atau Mendapat Rekognisi Internasional
- 3) IKU Nomor 6 tentang Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia,
- 4) IKU Nomor 8 tentang Program Studi Berstandar Internasional

Selain itu, kegiatan program SAME diharapkan juga dapat mendukung misi diferensiasi perguruan tinggi dan juga dapat mendukung terlaksananya Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017-2045 dengan tema prioritas terkait: *blue energy, green economy, digital economy*, pariwisata, dan kemandirian kesehatan dan alat kesehatan.

2. MANFAAT PROGRAM

Program ini diharapkan dapat meningkatkan jumlah publikasi internasional dan kerjasama dunia akademik atau dunia kerja dan industri yang berkesinambungan secara institusional.

3. DESKRIPSI KEGIATAN PROGRAM

Program SAME tahun 2022 ditujukan untuk semua dosen akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi yang minimal bergelar doktor dan belum pernah memperoleh program SAME pada tahun 2020 atau tahun 2021.

3.1. Syarat Perguruan Tinggi Pengirim

- a. Diutamakan yang telah memiliki MoU dengan mitra PT-LN dan/atau dunia kerja dan industri.
- b. Tidak ada *bench fee* untuk kegiatan yang termasuk ruang lingkup SAME.
- c. Perguruan Tinggi Akademik dibawah lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi yang memiliki Akreditasi Institusi minimal B.

3.2. Syarat Peserta SAME :

- a. Dosen tetap pada Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
- b. Memiliki NIDN ata NIDK
- c. Harus terdaftar pada SINTA.
- d. Minimal telah 5 (lima) tahun menyelesaikan pendidikan doktor.
- e. Memperoleh ijin dari pimpinan perguruan tinggi.
- f. Mempunyai undangan (*invitation letter, letter of acceptance*) dari perguruan tinggi atau dunia kerja dan industri mitra di luar negeri.
- g. Mempunyai program kerja yang akan dilakukan sesuai dengan format pada Lampiran 1.
- h. Mampu berkomunikasi lisan maupun tulisan dalam bahasa Inggris, dan akan lebih baik jika menguasai bahasa yang sesuai dengan bahasa yang digunakan di negara tujuan.
- i. Khusus bagi lulusan doktor dalam negeri, mempunyai kemampuan Bahasa Inggris setara dengan skor TOEFL ITP 550 atau IELTS 5.5.
- j. Calon peserta tidak sedang menduduki jabatan struktural (hingga pejabat tingkat Departemen/Jurusan).
- k. Mempunyai surat pernyataan berkondisi sehat dari rumah sakit.

3.3. Kegiatan SAME

Kegiatan-kegiatan yang dapat dilakukan Dosen Tetap pada Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi sebagai peserta Program SAME tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Kegiatan Wajib
 - 1) *Fine tuning* artikel untuk *joint publication* di jurnal internasional bereputasi terindeks scopus dengan minimal Q3 terutama yang terkait dengan topik *green economy, blue energy, digital economy*, kemandirian kesehatan, dan pariwisata.
 - 2) Kegiatan yang berkaitan langsung dengan IKU institusi atau perguruan tinggi.
 - 3) Menjadi dosen tamu (*guest lecturer*), konsultan, peneliti tamu (*visiting researcher*) di industri dan/atau dunia kerja lainnya di Luar Negeri;
 - 4) Kerjasama institusi pengusul dengan mitra Perguruan Tinggi di Luar Negeri.
- b. Kegiatan SAME tambahan dapat berupa:
 - 1) Pemutakhiran bahan dan metoda ajar dengan bahan-bahan terkini.
 - 2) Penyusunan proposal kegiatan (*capacity building, joint research, study programs, dll*) dengan mitra luar negeri yang akan diajukan ke pemerintah masing-masing atau ke penyandang dana internasional.
 - 3) Penyelesaian penelitian mandiri untuk publikasi internasional.
 - 4) Penulisan buku referensi dengan bahan mutakhir.
 - 5) Mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi/profesi internasional.

3.4. Waktu Pelaksanaan

Durasi kegiatan adalah 3 (tiga) bulan dan harus dilaksanakan pada tahun anggaran 2022.

3.5. Luaran Program

Luaran yang harus dihasilkan oleh dosen sebagai peserta SAME tahun 2022 sesuai dengan jenis kegiatannya, yaitu:

- a. Luaran Wajib
 - 1) Publikasi di Jurnal Internasional minimal Scopus Q3 dengan status pada akhir pelaksanaan program minimal *under review*.
 - 2) Laporan kegiatan sesuai dengan proposal kegiatan yang sudah disetujui Direktorat Sumberdaya, Driektorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi.
 - 3) Laporan presentasi hasil pelaksanaan kegiatan pada institusi pengirim.
- b. Luaran Tambahan
 - 1) Draf final buku referensi siap cetak yang mutakhir.
 - 2) Buku ajar dan metode pembelajaran yang terbaru.
 - 3) Dokumen MoU
 - 4) Dokumen proposal kegiatan (*capacity building, research, study*

program) yang disusun dengan mitra luar negeri.

- 5) Laporan penelitian bersama mitra.
- 6) Laporan pelaksanaan pertukaran dosen dalam program *doubledegree*.
- 7) Draf dokumen pengembangan program *double degree*, pengembangan kurikulum, dan mekanisme transfer kredit.
- 8) Laporan sebagai dosen tamu dilengkapi dengan perangkat pembelajarannya.
- 9) Sertifikat kompetensi/profesi internasional.

3.6. Tata Cara Pengajuan Proposal

Pelamar Program SAME tahun 2022 mengusulkan secara daring melalui laman kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2, dengan tahapan sebagai berikut:

- a. Registrasi
Pendaftar dapat melamar secara daring dengan cara registrasi terlebih dahulu dengan menggunakan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN).
- b. Login
Setelah mendapatkan akun, pendaftar dapat *login* dan memilih program kegiatan yang di tawarkan.
- c. Pengiriman Proposal
Pendaftar mengisi form yang sudah disediakan dan mengunggah dokumen persyaratan sebagai berikut:
 - 1) Surat Pengantar dari Pimpinan Perguruan Tinggi.
 - 2) MoU (*Memorandum of Understanding*) jika ada.
 - 3) LoA (*Letter of Acceptance*).
 - 4) Proposal kegiatan ditulis dengan bahasa Inggris, contoh format pada Lampiran 1.
 - 5) *Time line kegiatan*.
 - 6) Form SAME (dapat di unduh pada laman).
 - 7) Surat keterangan sehat dari rumah sakit.
- d. Hasil seleksi
Setiap tahapan seleksi calon peserta dapat melihat secara daring melalui akun pendaftar pada riwayat penilaian, hasil seleksi penilaian akan di informasikan melalui *e-mail* pendaftar dan melalui laman <http://kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2> <http://dikti.kemdikbud.go.id>,

3.7. Mekanisme Pendanaan

Bantuan pembiayaan Program SAME Tahun 2022 di biayai oleh anggaran LPDP, dengan komponen biaya sebagai berikut:

No	Komponen	Perincian
1	Biaya hidup	standar biaya hidup LPDP
2	Asuransi Kesehatan	<i>at cost</i>
3	Swab PCR	<i>at cost</i>
4	Biaya visa	<i>at cost</i>
5	Biaya transportasi	<i>at cost</i>
6	Biaya karantina	<i>at cost</i>

Keterangan:

1. Biaya hidup diberikan untuk peserta SAME selama 3 (tiga) bulan di luar negeri. Biaya hidup terdiri dari akomodasi, konsumsi dan transportasi. Besaran biaya hidup adalah dua kali standar biaya hidup LPDP sesuai dengan negara tujuan masing-masing.
2. Biaya asuransi kesehatan diberikan untuk kepentingan pembayaran asuransi kesehatan peserta SAME selama di luar negeri.
3. Biaya *test* PCR diberikan untuk peserta SAME sebanyak 2 (dua) kali *test*, diantaranya pada saat keberangkatan ke luar negeri dan kepulangan dari luar negeri.
4. Biaya visa diberikan sesuai dengan tarif reguler pengurusan visa secara *at cost* sesuai dengan negara tujuan.
5. Biaya transportasi melalui pesawat diberikan kepada peserta SAME 1 (satu) kali pada saat keberangkatan dan saat kepulangan. Tiket penerbangan meliputi tiket penerbangan domestik maupun internasional.
6. Biaya karantina diberikan kepada peserta SAME jika di negara tujuan mewajibkan untuk karantina. Biaya karantina diberikan secara *at cost* dengan standar LPDP.

4. Penyaluran dana

Penyaluran dana dengan cara memberikan langsung kepada penerima Program SAME tahun 2022. Adapun dokumen yang harus dilampirkan pada saat pencairan dana adalah sebagai berikut:

- a. Biaya hidup penerima program SAME diberikan dua kali standar biaya hidup LPDP. Pencairan biaya hidup dengan melampirkan LoA dari instansi tujuan yang didalamnya mencantumkan periode kunjungan.
- b. Biaya Asuransi Kesehatan
Biaya asuransi kesehatan diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya asuransi

- dan polis asuransi.
- c. Biaya PCR diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya PCR dan hasil PCR.
 - d. Biaya visa diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya visa dan visa.
 - e. Biaya transportasi diberikan sebanyak 1 kali PP dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu tiket dan *boarding pass*
 - f. Biaya Karantina
Biaya karantina diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya karantina dan *screenshot* aturan karantina di negara tujuan.

5. MEKANISME SELEKSI

Seleksi peserta dilaksanakan sebagai berikut:

- a. Pemeriksaan kelengkapan berkas (seleksi berkas administrasi). Jumlah, jenis dan rencana kegiatan yang realistis dan dapat diimplementasikan sangat menentukan dalam evaluasi lolos seleksi administrasi.
- b. Pengusul Program SAME yang dinyatakan lolos seleksi berkas administrasi akan diundang untuk presentasi rencana kerja (dalam bahasa Inggris) pada waktu dan tempat yang ditentukan kemudian oleh Ditjen Dikti.

6. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

Tahap Kegiatan	Tanggal
Sosialisasi dan Penawaran Program	April 2022
Batas waktu terakhir pengunggahan berkas proposal Lengkap	30 Juni 2022
Pengumuman hasil seleksi proposal (<i>desk evaluation</i>)	Juli 2022
Presentasi & Wawancara (dalam Bahasa Inggris)	Juli 2022
Pengumuman calon yang diterima	Juli 2022
Pembekalan	Agustus 2022
Pelaksanaan Program	September - November 2022
Penyerahan Laporan Hasil Kegiatan	Desember 2022

7. MEKANISME PELAPORAN

- a. Penerima program SAME wajib membuat laporan hasil kegiatan SAME dengan format seperti pada Lampiran 2.
- b. Laporan kegiatan program SAME tahun 2022 dilaporkan paling lambat 2 (dua) minggu setelah kembali ke Indonesia dengan cara mengunggah laporan tersebut melalui laman: kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2 .

8. PENGEMBALIAN DANA

Dalam pelaksanaan program Kerjasama LPDP dan Kemdikbudristek, jika terdapat sisa dana yang harus dikembalikan kepada LPDP atas pembiayaan beberapa program, baik dikarenakan terdapat sisa dana setelah dilakukan pertanggungjawaban, maupun dikarenakan alasan pengembalian lainnya. Adapun terhadap sisa dana tersebut, dilakukan pengembalian dana ke rekening LPDP dengan mekanisme pengembalian dana sebagai berikut:

1. Dana ditransfer ke rekening giro LPDP
 - Account Name : RPL 019 BLU LPDP UNTUK OPS K
 - Number Account : 0417-01-000281-30-4
 - Bank : BRI (Bank Rakyat Indonesia)
 - Branch : BRI KC Jakarta S. Parman
 - Swift Code : BRINIDJA
2. Saat melakukan transfer, mencantumkan berita pengiriman dengan **kode <PD> spasi <Jenis Dana> spasi <Program>** contohnya: "**PD Dana LA Oktober 2022 SAME**". *Tidak diperkenankan melakukan transfer dengan menggunakan ATM.*
3. Pihak yang mengembalikan dana menyampaikan email pengembalian dana ke email **invoice.lpd@kemenkeu.go.id** dan **bayar.lpd@kemenkeu.go.id** dengan melampirkan bukti transfer serta mengisi uraian email sebagai berikut:
 - Subject email diisi **<Pengembalian Dana> spasi <Jenis Dana> spasi <Program>** contoh "**Pengembalian Dana LA Oktober 2022 SAME**"
 - Dalam Body Email diisi keterangan sebagai berikut:
 - Nama Penerima Dana :
 - Uraian Dana Yang dikembalikan * :
*misal: Biaya LA Bulan Oktober 2022, dll
 - Jumlah : Rp/USD/JPY/ dll
 - Dikirim melalui Bank :
 - Keterangan :
4. Apabila pengembalian dana dalam bentuk batch dari beberapa penerima manfaat, maka diharapkan melampirkan file excel rincian pengembalian tersebut.
5. LPDP akan mengirimkan email balasan untuk sebagai konfirmasi pengembalian dana telah diterima.

9. SANKSI

Bagi penerima Program SAME yang tidak dapat memenuhi kewajibannya menyampaikan laporan dan target luaran yang telah dijanjikan, maka yang bersangkutan tidak dapat melamar di program-program kegiatan peningkatan kompetensi lainnya yang diselenggarakan oleh Direktorat Sumber Daya sebelum menyampaikan laporan dan memenuhi target luarannya.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Format Proposal Kegiatan SAME

Title :

Name	
Position & Afiliation	
Office Address	
Length of proposed program	

Host Professor	
Host University	
Office Address	

- a. Background
- b. Objectives
- c. Proposed Activities and timelines
- d. Travel Plan

Keterangan: Dikaitkan dengan misi diferensiasi PT dan fokus riset nasional

Lampiran 2 Format Laporan

- 1) Cover
- 2) Halaman pengesahan (judul, identitas pelaksana SAME dan ditanda-tangani oleh Rektor atau Wakil Rektor yang memberikan surat persetujuan untuk mengikuti SAME)
- 3) Kata Pengantar
- 4) Daftar Isi
 1. Pendahuluan
 - 1.1. Latar belakang
 - 1.2. Tujuan
 2. Output yang dijanjikan
 3. Pelaksanaan kegiatan
 - 3.1. Waktu
 - 3.2. Tempat
 - 3.3. Pencapaian (*output* yang diperoleh)
 - 3.4. Rencana selanjutnya
 4. Rekomendasi
- 5) Lampiran-Lampiran (wajib):
 - Bukti-bukti *output* (MoU/buku/naskah publikasi/perbaikan PBM/laporan *sit-in* dll.).
 - Bukti SPPD.
 - *Boading pass*.
 - Fotocopy paspor (identitas, visa, catatan imigrasi keangkatan dan kepulangan).
 - SP Sekneg.
 - Logbook/*itinerary* kegiatan (semacam buku catatan kegiatan harian).
 - Surat keterangan dari *host* institusi bahwa penerima program SAME telah melaksanakan kegiatan-kegiatan SAME selama periode yang ditentukan.