

PENGUMUMAN

Nomor: B/83312/UN38/KP.01/2026

TENTANG

**PELAKSANAAN SELEKSI PENERIMAAN TENAGA KEPENDIDIKAN WAKTU TERTENTU
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
TAHUN 2026**

Universitas Negeri Surabaya (UNESA) memberikan kesempatan bagi Warga Negara Indonesia (WNI) yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti **Seleksi Penerimaan Tenaga Kependidikan Waktu Tertentu Universitas Negeri Surabaya**.

A. ALOKASI KEBUTUHAN

Alokasi kebutuhan TKWT Universitas Negeri Surabaya Tahun 2026 sejumlah **90 (sembilan puluh) formasi**, yang terdiri atas:

1. Sebanyak **86 (delapan puluh enam) formasi Tenaga Kependidikan**, untuk penempatan di lingkungan Universitas Negeri Surabaya Kampus 1, Kampus 2, dan Kampus 3;
2. Sebanyak **4 (empat) formasi Tenaga Kependidikan** untuk penempatan di lingkungan Kampus 5 Universitas Negeri Surabaya di Magetan.

Rincian kebutuhan jabatan, kualifikasi pendidikan, unit penempatan, persyaratan khusus, serta tahapan seleksi tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

B. KETENTUAN FORMASI

Kriteria pelamar bagi Formasi Umum adalah seluruh Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi dan memenuhi persyaratan sesuai dengan jabatan yang dilamar.

C. PERSYARATAN PELAMAR

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan dan persyaratan khusus sesuai dengan formasi jabatan;
4. Berasal dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi Unggul oleh BAN-PT atau Lembaga Akreditasi Mandiri yang diakui pemerintah;
5. Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00 (tiga) pada skala 4,00 (empat koma nol);
6. Memiliki kemampuan berbahasa Inggris aktif atau bahasa asing lainnya merupakan nilai tambah;
7. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap;
8. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai pada instansi pemerintah maupun swasta;

9. Tidak berkedudukan sebagai ASN, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
10. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
11. Tidak terikat hubungan kerja dengan institusi/lembaga lainnya pada waktu dinyatakan diterima;
12. Surat Keterangan Sehat jasmani, rohani, dan NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah;
13. Bersedia ditempatkan di seluruh organisasi/Kampus Unesa.

D. MATERI UJIAN DAN TAHAPAN SELEKSI

1. Materi Ujian

Seleksi Penerimaan Tenaga Kependidikan Waktu Tertentu Universitas Negeri Surabaya terdiri atas:

- a. Tes Kompetensi Dasar Akademik;
- b. Tes Psikologi;
- c. Wawancara dan Praktik.

Tes Kompetensi Dasar Akademik dan Tes Psikologi dilaksanakan menggunakan metode *Computer Assisted Test (CAT)* atau metode lain yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

2. Tahapan Seleksi

No	Kegiatan	Tanggal
1	Pendaftaran	22 Juni s.d. 5 Juli 2026
2	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	17 Juli 2026
3	Masa Sanggah Hasil Seleksi Administrasi	18 Juli 2026
4	Pengumuman Pasca Sanggah Hasil Seleksi Administrasi	20 Juli 2026
5	Seleksi Kompetensi Dasar Akademik & Psikologi	25 s.d. 26 Juli 2026
6	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Dasar Akademik & Psikologi	3 Agustus 2026
7	Seleksi Wawancara dan Praktik	5 s.d. 6 Agustus 2026
8	Pengumuman Hasil Akhir	14 Agustus 2026

Catatan:

- a. Jadwal pelaksanaan seleksi diatas dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan kondisi;
- b. Perubahan jadwal dan pengumuman disampaikan melalui laman <https://recruitment.unesa.ac.id> (pelamar dimohon untuk selalu memantau perkembangan informasi melalui laman tersebut);
- c. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi akhir melakukan pemberkasan pada jadwal yang ditentukan kemudian;
- d. Pelaksanaan tugas terhitung mulai tanggal 1 September 2026 atau pada waktu yang ditentukan oleh UNESA.

E. TATA CARA PENDAFTARAN

Tata cara pendaftaran sebagai berikut:

1. Setiap pelamar melakukan pendaftaran secara online melalui laman <https://recruitment.unesa.ac.id>;
2. Pelamar hanya diperbolehkan mendaftar pada 1 (satu) formasi jabatan;
3. Pelamar harus membaca dan mengikuti ketentuan pendaftaran *online* dengan baik dan teliti serta

menyiapkan terlebih dahulu persyaratan yang harus dipenuhi sebelum mulai mengisi formulir pendaftaran *online*;

4. Kesalahan dalam pengisian data dan dokumen yang dipersyaratkan dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi.

F. DOKUMEN PERSYARATAN

Setiap pelamar wajib mengunggah dokumen persyaratan administrasi pada laman <https://recruitment.unesa.ac.id>, sebagai berikut:

1. Surat Lamaran dan Surat Pernyataan diketik, ditandatangani, dan dibubuhi meterai Rp10.000,00 (**wajib e-meterai**), serta ditujukan kepada Rektor Universitas Negeri Surabaya dapat diunduh di laman <https://recruitment.unesa.ac.id>;
2. Daftar Riwayat Hidup;
3. KTP atau surat keterangan pengganti KTP atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
4. Pas foto terbaru dengan pakaian formal berlatar belakang warna merah;
5. Ijazah dan Transkrip Akademik sesuai formasi;
6. Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi pada saat lulus;
7. Sertifikat Kompetensi/Pelatihan sesuai formasi.

G. SISTEM KELULUSAN

1. Kelulusan Seleksi Administrasi didasarkan pada kesesuaian antara persyaratan yang ditetapkan dalam pengumuman dengan dokumen yang diunggah oleh pelamar;
2. Peserta yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi berhak mengikuti Tes Kompetensi Dasar Akademik dan Tes Psikologi;
3. Peserta yang dinyatakan lulus Tes Kompetensi Dasar Akademik dan Tes Psikologi berhak mengikuti Seleksi Wawancara dan Praktik;
4. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Universitas Negeri Surabaya berhak menggugurkan kelulusan yang bersangkutan dan/atau memberhentikannya sebagai Tenaga Kependidikan Waktu Tertentu Universitas Negeri Surabaya.

H. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pelamar harus membaca dengan cermat pengumuman, memenuhi semua persyaratan, dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang termuat dalam pengumuman;
2. Panitia tidak bertanggung jawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan peserta gugur/tidak lulus dan merupakan kelalaian peserta;
3. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
4. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan sebelum proses penandatanganan perjanjian kerja, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya sesuai hasil seleksi dan ketentuan peraturan perundang-undangan;
5. Pelamar wajib mengikuti seluruh tahapan seleksi secara luring (offline);
6. Apabila pelamar memberikan keterangan atau data yang tidak benar, dan dikemudian hari

diketahui, baik pada setiap tahapan tes maupun setelah diangkat menjadi Tenaga Kependidikan Waktu Tertentu Universitas Negeri Surabaya, berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan memberhentikan sebagai Tenaga Kependidikan Waktu Tertentu Unesa;

7. Pendaftaran dan seluruh tahapan **SELEKSI TIDAK DIPUNGUT BIAYA**;
8. Ketentuan-ketentuan lain yang belum diatur akan ditetapkan dan diumumkan kemudian;
9. Pelayanan dan penjelasan informasi lebih lanjut dapat diakses pada Senin s.d. Kamis, pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB; Jumat, pukul 08.00 s.d. 16.30 WIB melalui:
 - a. Pesan Whatsapp pada nomor +62 85199322 203;
 - b. FAQ pada <https://recruitment.unesa.ac.id>;
 - c. Menu Helpdesk pada recruitment@unesa.ac.id; dan
 - d. Email panitia: recruitment@unesa.ac.id.

I. MASA PERJANJIAN KERJA

1. Pelamar yang dinyatakan lulus dan diangkat sebagai Tenaga Kependidikan Waktu Tertentu Universitas Negeri Surabaya akan menandatangani Perjanjian Kerja sesuai ketentuan yang berlaku di Universitas Negeri Surabaya;
2. Masa perjanjian kerja ditetapkan selama 2 (dua) tahun dan dapat diperpanjang berdasarkan kebutuhan organisasi serta hasil evaluasi kinerja.

Surabaya, 12 Juni 2026

#

Lampiran I Pengumuman
 Rektor Universitas Negeri Surabaya
 Nomor : B/83312/UN38/KP.01/2026
 Tanggal : 12 Juni 2026

**LOWONGAN FORMASI JABATAN
 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**

J. ALOKASI FORMASI

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
1	FIP	TENAGA LABORATORIUM	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA	Sertifikat Kompetensi Laboratorium
2	FBS	TENAGA LABORATORIUM	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA	Sertifikat Kompetensi Laboratorium
			3	S1 PENDIDIKAN SENDRATASIK/ S1 PENDIDIKAN SENI RUPA/ S1 MUSIK/ S1 SENI RUPA MURNI	Sertifikat Kompetensi Laboratorium
3	FMIPA	TENAGA LABORATORIUM	1	S1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	Sertifikat Kompetensi Laboratorium
			1	S1 PENDIDIKAN MIPA/ S1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN/ S1 PENDIDIKAN IPA	1. Sertifikat Kompetensi Laboratorium 2. Sertifikat Kompetensi K3 3. Sertifikat Kompetensi Broadcasting/Video Editor
			2	S1 FISIKA (INSTRUMENTASI)/ S1 TEKNIK ELEKTRO/ S1 PENDIDIKAN FISIKA	1. Sertifikat Kompetensi Laboratorium 2. Sertifikat Kompetensi K3

#SATULANGKAHDIDEPAN



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**

Catatan:

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.
2. Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE, BSSN.
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya pada link <https://tte.kominfo.go.id/verifyPDF>

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
			2	S1 BIOLOGI/ S1 PENDIDIKAN BIOLOGI	1. Sertifikat Kompetensi Animal Handling 2. Sertifikat Kompetensi Laboratorium 3. Sertifikat Kompetensi K3
			1	S1 KIMIA	1. Sertifikat Kompetensi Laboratorium 2. Sertifikat Kompetensi K3
4	FISIPOL	TENAGA LABORATORIUM	1	S1 PENDIDIKAN GEOGRAFI/ S1 TEKNIK GEOFISIKA/ S1 SAINS INFORMASI GEOGRAFI	1. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS) 2. Sertifikat Kompetensi Laboratorium 3. Sertifikat Kompetensi K3
5	FT	TENAGA LABORATORIUM	1	D4/S1 TEKNIK SIPIL/ D4/S1 TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI BANGUNAN AIR/ D4/S1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN/ D4/S1 TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG/ D4/S1 TEKNOLOGI D4/S1 REKAYASA BANGUNAN GEDUNG	1. Sertifikat AutoCAD 2. Sertifikat Kompetensi Sumber Daya Air 3. Sertifikat Kompetensi K3
			1	D4/S1 TEKNIK GEODESI/ D4/S1 TEKNIK GEOMATIKA	1. Sertifikat AutoCAD 2. Sertifikat Kompetensi Surveyor 3. Sertifikat Kompetensi Konstruksi 4. Sertifikat Kompetensi K3
			1	D4/S1 PARIWISATA	1. Sertifikat Keahlian Front Office/ House Keeping 2. Sertifikat Kompetensi K3
			1	S1 TEKNIK PERTAMBANGAN	1. Sertifikat Kompetensi Pertambangan 2. Sertifikat Kompetensi K3
			1	D4/S1 OTOMOTIF/ D4/S1 TEKNOLOGI OTOMOTIF/ D4/S1 TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF	1. Sertifikat Kompetensi Otomotif 2. Sertifikat Kompetensi Mekanik 3. Sertifikat Kompetensi K3

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
			1	S1 MANUFAKTUR (PNGECORAN, PENGELASAN, CNC)	1. Sertifikat Kompetensi Pengelasan 2. Sertifikat Kompetensi Operator Mesin NC/CNC 3. Sertifikat Kompetensi K3
			1	S1 METALURGI/ S1 PERTAMBANGAN	1. Sertifikat Kompetensi Pertambangan 2. Sertifikat Kompetensi K3
			1	D4/S1 TEKNIK ELEKTRO PEMINATAN KETENAGALISTRIKAN	1. Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan 2. Sertifikat Kompetensi K3
			1	D4/S1 TEKNIK ELEKTRO (ELEKTRONIKA/ D4/S1 KOMPUTER/ D4/S1 INSTRUMENTASI & KONTROL)	1. Sertifikat Kompetensi Operator Mikroprosesor dan Mikrokontroler 2. Sertifikat Kompetensi Laboratorium 3. Sertifikat Kompetensi K3
			1	D4/S1 TEKNIK INFORMATIKA	1. Sertifikat Kompetensi Pemrograman/Database 2. Sertifikat Kompetensi K3
			1	S1 PENDIDIKAN TATA BUSANA	Sertifikat Kompetensi K3
			1	S1 TATA BOGA	1. Sertifikat Kompetensi Food Handler/Cook Helper 2. Sertifikat Kompetensi K3
6	FIKK	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK	1. Sertifikat Kompetensi Pemrograman/Website 2. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
		TENAGA LABORATORIUM	1	D4 TATA BOGA	1. Sertifikat Kompetensi Cook Helper 2. Sertifikat Kompetensi Microsoft Office Specialist (MOS)

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
7	FEB	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 EKONOMI/ S1 MANAJEMEN	Sertifikat Kompetensi Microsoft Office Specialist (MOS)
		TENAGA LABORATORIUM	2	D4/S1 INFORMATIKA/ D4/S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 SISTEM INFORMASI/ D4/S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4/S1 MANAJEMEN INFORMATIKA	Sertifikat Kompetensi Microsoft Office Specialist (MOS)
8	FV	TENAGA LABORATORIUM	1	D4 TRANSPORTASI/ S1 TEKNIK SIPIL	1. Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi jenjang 5–6/ 2. Sertifikat Kompetensi Teknisi Laboratorium Beton (Bahan Konstruksi)/ 3. Sertifikat Kompetensi Uji Material (Beton, Baja, Tanah)/ 4. Sertifikat Kompetensi K3 Konstruksi/ Petugas K3 Umum/ 5. Sertifikat Kompetensi Kalibrasi Alat Uji Laboratorium/ 6. Sertifikat Kompetensi Operator Alat Uji (Compression Test Machine, UTM, dll.)/ 7. Sertifikat Kompetensi Konstruksi – Juru Ukur (Surveyor)/ 8. Sertifikat Kompetensi (SKK) Ahli Muda Geoteknik/ 9. Sertifikat Kompetensi Pengujian Tanah/ 10. Sertifikat Kompetensi SKK Konstruksi – Surveyor Pemetaan/ 11. Sertifikat Kompetensi SKK Konstruksi – Pelaksana Pekerjaan Pengukuran dan Pemetaan

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
			1	D4/S1 TATA BOGA	1. Sertifikat Kompetensi bidang kuliner (Cook Helper, Commis Chef, Demi Chef, Chef de Partie, Head Chef (Kepala Dapur LSP 1)/ 2. Sertifikat Kompetensi Food & Beverage Service (Tata Hidang)/ 3. Sertifikat Kompetensi Food Safety/Hygiene/ 4. Sertifikat Kompetensi HACCP atau K3 Laboratorium
			1	D4/S1 KEPELATIHAN OLAHRAGA	1. Sertifikat Kompetensi Pelatih Fisik Nasional/ 2. Sertifikat Kompetensi Kondisi Fisik Cabang Olahraga/ 3. Sertifikat Kompetensi Strength & Conditioning/ 4. Sertifikat Kompetensi Sport Science Applied Coaching/ 5. Sertifikat Kompetensi K3 Laboratorium Olahraga/ 6. Sertifikat Kompetensi First Aid/CPR/Basic Life Support.
			1	D4/S1 TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF/ D4/S1 TEKNIK MESIN/ D4/S1 MESIN OTOMOTIF/ D4/S1 TEKNIK OTOMOTIF ELEKTRONIK/ D4/S1 TEKNOLOGI REKAYASA KONVERSI ENERGI/ D4/S1 TEKNIK MESIN	1. Sertifikat Kompetensi Teknisi kendaraan ringan/ Teknisi sepeda motor/ Pemeliharaan dan perbaikan mesin kendaraan/ Sistem kelistrikan dan elektronika otomotif/ Sistem injeksi bahan bakar dan diagnosis kendaraan/Pemeriksaan, perawatan, dan perbaikan sistem pemindah tenaga, rem, kemudi, dan suspensi. 2. Sertifikat K3 dasar laboratorium/bengkel/K3 penggunaan alat tangan dan alat mesin/K3 listrik/ Automotive scanner /OBD diagnostic tool/ Multimeter dan alat ukur kelistrikan/ Battery tester/ Engine analyzer.

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
9	FK	TENAGA LABORATORIUM	1	D3/D4/S1 FISIOTERAPI	Sertifikat Profesi/Kompetensi Fisioterapi
			1	D3/D4 KEPERAWATAN	Sertifikat Profesi/Kompetensi Keperawatan
			1	D3/D4/S1 KEBIDANAN	Sertifikat Profesi/Kompetensi Kebidanan
			1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA	Sertifikat Kompetensi Pranata Laboratorium Pendidikan
			1	D4/S1 TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS	Sertifikat Kompetensi Pranata Laboratorium Pendidikan
			1	D4/S1 BIOLOGI/ D4/S1 ANALIS MEDIS	Sertifikat Kompetensi bidang Biomolekular atau sejenisnya
10	FPsi	TENAGA ADMINISTRASI	1	D4/S1 MANAJEMEN/ D4/S1 ADMINISTRASI NEGARA/ D4/S1 ILMU KOMUNIKASI/ D4/S1 MANAJEMEN PENDIDIKAN	1. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS) 2. Sertifikat Kompetensi Service Excellent
11	FH	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ S1 MANAJEMEN/ S1 ADMINISTRASI NEGARA/ S1 ILMU KOMUNIKASI/ S1 MANAJEMEN PENDIDIKAN	1. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS) 2. Sertifikat Kompetensi Service Excellent
12	FKP	TENAGA LABORATORIUM	2	D3/D4 PARAMEDIK VETERINER	Sertifikat Kompetensi Kesehatan Hewan
				D4/S1 GIZI/ D4/S1 ILMU GIZI	Sertifikasi Kompetensi Gizi

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
13	KAMPUS 5 UNESA	TENAGA SARANA PRASARANA	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 TEKNIK ELEKTRO	Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
		TENAGA LABORATORIUM HUKUM & PJKR	1	S1 HUKUM/ S1 PENDIDIKAN JASMANI S1 KESEHATAN DAN REKREASI/ S1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA	Sertifikat Kompetensi Hukum
		TENAGA LABORATORIUM TATA RIAS & ADMINISTRASI NEGARA	1	D4/S1 PENDIDIKAN TATARIAS/ D4/S1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA/ D4/S1 MANAJEMEN	Sertifikat Kompetensi Tata Rias
		TENAGA LABORATORIUM	1	D4/S1 TEKNIK LISTRIK	Sertifikat Kompetensi Listrik Arus Kuat/ Instalasi Listrik/Maintenance Listrik
14	DIREKTORAT PENDIDIKAN DAN TRANSFORMASI PENDIDIKAN	TENAGA ADMINISTRASI	4	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 ILMU KOMPUTER/ D4/S1 TEKNIK ELEKTRO	Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
15	DIREKTORAT KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA	Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
16	DIREKTORAT HUKUM, KETATALAKSANAAN DAN RB	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 ILMU HUKUM	Sertifikat Legal Drafting

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
		TENAGA ADMINISTRASI	6	D4/S1 SEMUA JURUSAN	1. Pernah menjadi Putra Putri Perguruan Tinggi/Daerah/ Nasional (diutamakan) 2. Sertifikat IELTS/TOEFL/ TOEIC (Bahasa Inggris Aktif) 3. Sertifikat Public Speaking
17	DIREKTORAT KEUANGAN	TENAGA ADMINISTRASI	2	S1 AKUNTANSI	1. Sertifikat Brevet A atau B 2. Sertifikat Penyusun Laporan Keuangan
18	DIREKTORAT ASET	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 ADMINISTRASI NEGARA/ S1 TEKNIK SIPIL/ S1 MANAJEMEN	1. Sertifikat Kompetensi Pengelolaan Aset dan BMN 2. Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa
19	DIREKTORAT SUMBER DAYA MANUSIA	TENAGA ADMINISTRASI	2	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA/ D4/S1 ADMINISTRASI NEGARA/ D4/S1 PSIKOLOGI	1. Sertifikat IELTS/TOEFL/ TOEIC (Bahasa Inggris Aktif) 2. Profesi Psikologi 3. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
20	DIREKTORAT PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN ISU STRATEGIS	TENAGA ADMINISTRASI	3	S1 HUKUM/ S1 ILMU HUKUM/ S1 PSIKOLOGI/ S1 ILMU KOMUNIKASI	1. Sertifikat Kompetensi Pendidikan Khusus Profesi Advokat (PKPA) 2. Sertifikat Profesi Psikolog 3. Sertifikat Kompetensi bidang komunikasi
21	DIREKTORAT INOVASI PEMERINGKATAN DAN PUBLIKASI ILMIAH	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 ADMINISTRASI PERKANTORAN/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 MANAJEMEN/ S1 ILMU KOMUNIKASI	1. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS) 2. Sertifikat IELTS/TOEFL/ TOEIC (Bahasa Inggris Aktif)
22	DIREKTORAT UNESA SMART SUSTAINABILITY CAMPUS	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ S1 ADMINITRASI PERKANTORAN/ S1 MANAJEMEN	Sertifikat IELTS/TOEFL/TOEIC (Bahasa Inggris Aktif)



NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
23	DIREKTORAT UNESA SCIENCE CENTER	TENAGA ADMINISTRASI	1	D4/S1 ILMU KEOLAHRAHAAN/ D4/S1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA/ D4/S1 PENDIDIKAN OLAHRAGA/ S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 ILMU KEOLAHRAHAAN/ D4/S1 BISNIS DIGITAL	1. Sertifikat Administrasi Laboratorium Olahraga 2. Sertifikat Tenaga Laboratorium Olahraga 3. Sertifikat Pelatihan Praktisi Tes dan Pengukuran Olahraga 4. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS) 5. Sertifikat Manajemen Olahraga 6. Sertifikat Fasilitator Pemberdayaan Olahraga Masyarakat
		TENAGA LABORATORIUM	1	D4/S1 ILMU KEOLAHRAHAAN/ D4/S1 PENDIDIKAN KEPELATIHAN OLAHRAGA/ D4/S1 PENDIDIKAN OLAHRAGA	1. Sertifikat Laboran Olahraga 2. Sertifikat Pengoperasian Alat Tes dan Pengukuran Olahraga 3. Sertifikat Pelatih Fisik Level 1 Kemampuan 4. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
24	DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI	TENAGA PEMROGAMAN (WEBSITE)	2	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI	Sertifikat Web Development
		TENAGA PEMROGAMAN (MOBILE)	1		Sertifikat Mobile Development
		TENAGA JARINGAN	2		1. Sertifikat MikroTik Certified Network Associate (MTCNA) 2. Cisco Certified Network Associate (CCNA)
25	DIREKTORAT HUMAS, INFORMASI PUBLIK, DAN PROTOKOLER	TENAGA ADMINISTRASI (EDITOR VIDEO)	1	D4/S1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL/ D4/S1 DESAIN GRAFIS	Sertifikat Video Editing
		TENAGA ADMINISTRASI (DESAINER GRAFIS)	1	D4/S1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL/ D4/S1 DESAIN GRAFIS	Sertifikat Graphic Designer

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
		TENAGA ADMINISTRASI (EDITOR BERITA)	1	S1 ILMU KOMUNIKASI/ S1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA/ S1 SASTRA INDONESIA/ S1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INGGRIS/ S1 SASTRA INGGRIS/ S1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN/ S1 MANAJEMEN PENDIDIKAN	1. Sertifikat Pelatihan Jurnalistik Dasar 2. Sertifikat Editing Naskah 3. Sertifikat Digital Journalism
		TENAGA ADMINISTRASI (REPORTER)	1	S1 ILMU KOMUNIKASI	1. Sertifikat Public Relations 2. Sertifikat Pelatihan Jurnalistik Dasar
		TENAGA ADMINISTRASI (PROTOKOLER & MC)	1	S1 ILMU KOMUNIKASI/ S1 HUBUNGAN INTERNASIONAL/ S1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA/ S1 ADMINISTRASI PUBLIK	1. Sertifikat Public Speaking 2. Sertifikat IELTS, TOEFL, TOEIC (Bahasa Inggris Aktif)
26	DIREKTORAT PERENCANAAN, PENGEMBANGAN, DAN PELAPORAN	TENAGA ADMINISTRASI	2	S1 AKUNTANSI/ S1 MANAJEMEN/ S1 EKONOMI PEMBANGUNAN/ S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ S1 STATISTIK	1. Sertifikat Keuangan dan Akuntansi 2. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
27	DIREKTORAT UNESA GLOBAL ENGAGEMENT	TENAGA ADMINISTRASI	2	S1 AKUNTANSI/ S1 MANAJEMEN/ S1 EKONOMI PEMBANGUNAN/ S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ S1 STATISTIK/ S1 HUBUNGAN INTERNASIONAL	Sertifikat IELTS/TOEFL/TOEIC (Bahasa Inggris Aktif)

NO	PENEMPATAN	JABATAN	ALOKASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN KHUSUS
28	BPI	TENAGA ADMINISTRASI	1	D4/S1 AKUNTANSI/ S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA	Sertifikat Kompetensi Manajemen Risiko/Auditor
29	BPPPG	TENAGA ADMINISTRASI	2	D4/S1 ILMU KEOLAHRAHAAN/ S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA	Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS)
30	LPPM	TENAGA ADMINISTRASI	1	S1 TEKNIK KOMPUTER/ D4 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S1 SISTEM INFORMASI/ S1 TEKNIK INFORMATIKA/ D4/S1 TEKNIK ELEKTRO	1. Sertifikat Microsoft Office Specialist (MOS) 2. Sertifikat IELTS/TOEFL/TOEIC (Bahasa Inggris Aktif)