



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PRODI S2 PENDIDIKAN DASAR

Kampus Unesa 2, Jalan Kampus Unesa Lidah, Lidah Wetan, Surabaya 60213

Telepon : +6231 – 7532160,

Laman : <http://fip.unesa.ac.id> email : fip@unesa.ac.id

**Standar Operasional Prosedur (SOP) Internship
S2 Pendidikan Dasar di Sekolah Dasar**

Tujuan Internship

Internship ini bertujuan untuk memberikan pengalaman praktis kepada mahasiswa S2 Pendidikan Dasar dalam konteks pengajaran di Sekolah Dasar (SD)

I. Persyaratan Internship

- Mahasiswa magang merupakan mahasiswa aktif program S2 Pendidikan Dasar
- Magang **wajib** dilaksanakan di Sekolah Dasar swasta yang telah menyetujui keikutsertaan mahasiswa magang.
- Mahasiswa wajib membawa dokumen kerjasama yang ditandatangani oleh kepala sekolah dan koorprodi S2 Pendidikan Dasar.
- Mahasiswa menyusun rencana penelitian PTK (Penelitian Tindakan Kelas) dan RPP yang dibimbing oleh dosen matakuliah internship.
- Mahasiswa wajib menyelesaikan menyelesaikan Laporan Ilmiah berbasis Data (bukan artikel).

II. Proses Internship

Selama masa magang, mahasiswa magang harus:

- Melakukan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) sesuai dengan topik yang telah ditentukan.
- Melakukan pengumpulan data dan analisis data secara berkala.
- Berkomunikasi secara teratur dengan pembimbing mata kuliah.
- Mahasiswa magang diharapkan mematuhi peraturan dan norma-norma yang berlaku di sekolah tempat magang.
- Alur kegiatan internship.

Pertemuan/Minggu Ke-	Kegiatan
1	Terbimbing
2	Terbimbing
3	Ambil data ¹
4	Terbimbing
5	Ambil data ²
6	Terbimbing
7	Ambil data ³
8	Terbimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PRODI S2 PENDIDIKAN DASAR

Kampus Unesa 2, Jalan Kampus Unesa Lidah, Lidah Wetan, Surabaya 60213

Telepon : +6231 – 7532160,

Laman : <http://fip.unesa.ac.id> email : fip@unesa.ac.id

III. Penyelesaian Internship

- a. Hasil Penelitian Tindakan Kelas (PTK) yang telah dilakukan oleh mahasiswa magang harus diolah menjadi Laporan Ilmiah berbasis Data (bukan artikel).
- b. Setelah menyelesaikan masa magang, mahasiswa magang harus membuat laporan akhir yang mencakup pengalaman magang, pembelajaran yang diperoleh, dan hasil Penelitian Tindakan Kelas (PTK) yang dilakukan.
- c. Mahasiswa magang dan pihak sekolah tempat magang melakukan evaluasi akhir dan penandatanganan laporan akhir.

VII. Penutup

SOP magang ini akan berlaku sejak tanggal disetujui dan akan di-review secara berkala oleh Prodi S2 Pendidikan Dasar UNESA.

Demikian SOP internship untuk mahasiswa S2 Pendidikan Dasar UNESA agar digunakan sebagaimana mestinya.

Koordinator Prodi S2 Pendidikan Dasar

Neni Mariana, S.Pd., M.Sc., Ph.D
NIP. 198111212005012002